



Publicato all'albo camerale  
dal 13/04/2016 al 19/04/2016

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 12 aprile 2016

**DETERMINAZIONE N. 41/SG: INCARICO PER L'ESECUZIONE DEL CORSO DI AGGIORNAMENTO DEI LAVORATORI IN TEMA DI MISURE E PROCEDURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE CARATTERISTICI DEL SETTORE O COMPARTO DI APPARTENENZA DELL'ENTE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008. VARIAZIONE AI BUDGET DIREZIONALI**

IL SEGRETARIO GENERALE

premesso che il D.Lgs 81/2008 all'art. 37 comma 6 prevede che la formazione ai lavoratori in funzione dei rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e dalle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda sia soggetta a ripetizioni periodiche;

richiamato altresì il Contratto Collettivo Quadro sottoscritto il 10 luglio 1996 e le linee guida interpretative riguardanti gli accordi Stato - Regioni inerenti la formazione obbligatoria in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro che, oltre a quelli già previsti dalla sopracitata normativa, integrano termini, durata, contenuti e modalità della formazione da svolgere;

tenuto conto che, in attuazione di quanto previsto, con riferimento ai lavoratori è prescritto un aggiornamento quinquennale, di durata minima di 6 ore, e si dovranno trattare significative evoluzioni e innovazioni, applicazioni pratiche e/o approfondimenti che potranno riguardare:

- approfondimenti giuridico-normativi;
- aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori;
- aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda;
- fonti di rischio e relative misure di prevenzione;

considerato che il corso può essere tenuto, per le materie di competenza, dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per complessive 3 ore, e per le restanti 3 ore da un medico competente in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro;

preso atto che devono ricevere l'aggiornamento 140 dipendenti e che, sulla base di un numero massimo di 35 dipendenti, il corso sarà ripetuto per 4 moduli;

vista l'offerta prot. n. 12306 del 11.4.2016 presentata dalla dr.ssa Fiorella Tagliani, relativamente al corso di aggiornamento dei lavoratori in tema di misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'Ente ai sensi del D.lgs. 81/2008, della durata di 3 ore, ripetuto per quattro moduli, per il quale la stessa richiede un compenso di € 70,00 all'ora per un totale di € 840,00 Iva esente art.10 DPR 633/72 e oneri previdenziali inclusi);

visto il curriculum vitae e l'autodichiarazione relativa all'assenza di impedimenti a sottoscrivere l'incarico, secondo quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs n. 33/2013;

valutata l'esperienza e la competenza della dr.ssa Fiorella Tagliani e ritenuto opportuno e conveniente, per quanto sopra esposto, affidare alla predetta l'incarico professionale per l'esecuzione del corso relativamente all'aggiornamento dei lavoratori in tema di misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'Ente ai sensi del D.lgs. 81/2008, della durata di 3 ore ripetuto per quattro moduli, secondo quanto dettato dalla normativa vigente;

visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e verificata l'insussistenza all'interno dell'Ente di professionalità adeguate al contenuto specialistico della prestazione in argomento;

vista la necessità di aggiornare alcuni budget direzionali dell'esercizio in corso;

visto inoltre il "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni" approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 200 del 16 dicembre 2008;

richiamato in particolare l'art. 6, comma 1, lettera a) del succitato Regolamento, il quale consente il conferimento di incarichi in via diretta, senza l'esperimento di procedure di selezione, quando l'importo dell'incarico è compreso entro € 20.000 al netto dell'Iva e di altri oneri di Legge;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con propria determinazione n. 119/SG del 23.12.2015;

richiamato l'ordine di servizio n. 4 dell'8 febbraio 2016 che ripartisce le risorse economiche destinate alla formazione del personale, riservando una quota destinata alla formazione collettiva e dei dirigenti;

d e t e r m i n a

- a) di affidare alla dr.ssa Fiorella Tagliani l'incarico per l'esecuzione del corso di aggiornamento dei lavoratori in tema di misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'Ente ai sensi del D.lgs. 81/2008, della durata di 3 ore ripetuto per quattro moduli, secondo quanto dettato dalla normativa vigente, per l'importo complessivo di € 840,00 (Iva esente art.10 DPR 633/72 e oneri previdenziali inclusi);
- b) di aggiornare i budget direzionali del conto 324015 "Spese per la formazione del personale" nel modo seguente:

Budget direzionale D002	- 190,00
Budget direzionale D099	+ 190,00

- c) di vincolare la somma di € 840,00 al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" del budget direzionale D099 "oneri comuni" del dirigente dell'Area Amministrativa.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dr Massimo Ziletti)