



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 18/8/2016

DETERMINAZIONE N. 108/PRO: BANDI DI CONCORSO 2016 - VERIFICHE

IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE

richiamata la deliberazione n. 19/C del 16 dicembre 2015, con cui il Consiglio camerale ha approvato il prospetto di programmazione delle iniziative di promozione economica per l'anno 2016;

considerato che la Giunta camerale ha approvato i criteri dei seguenti bandi di concorso per l'anno 2016:

- bando Pro Brixia, con deliberazione n. 120 del 30.11.2015;
- bandi accesso al credito e formazione, con deliberazione n. 16 del 9.3.2016;
- bando sistemi di sicurezza, con deliberazione n. 24 del 22.3.2016;

richiamati i propri provvedimenti:

- n. 229/PRO/14.12.2015 di approvazione del bando di concorso Pro Brixia (1601);
- n. 41/PRO/9.3.2016 di approvazione del bando di concorso per l'accesso al credito (1604) e del bando per la formazione professionale (1603);
- n. 61/PRO/13.4.2016 di approvazione del bando per servizi di ricerca e innovazione delle MPMI bresciane (1605),

che prevedono l'obbligo di verificare, anche a campione, mediante ispezioni e accertamenti, la realizzazione dell'intervento da finanziare con risorse camerali, il rispetto degli obblighi previsti dal bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario del contributo, la sussistenza e la regolarità dei documenti richiesti e presentati on line;

richiamato il proprio provvedimento n. 41/PRO/8.3.2016, con cui sono stati stabiliti i controlli per i bandi 2015, mediante verifiche, anche a campione, quale condizione per la erogazione degli aiuti camerali mediante bandi di concorso;

ricordato che detti accertamenti - riguardanti il controllo della veridicità delle fatture, ed altra documentazione attestante gli investimenti realizzati e pagati, la situazione di regolarità con i contributi INPS/INAIL, e con il pagamento del diritto annuale - sono stabiliti annualmente nel rispetto della legge n. 241/1990, e successive modificazioni ed integrazioni, e nella logica della trasparenza nell'uso delle risorse pubbliche, quale condizione esclusiva per l'erogazione dei contributi;

richiamato l'art. 15, comma 1, lett. d) della legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012) e vista la legge n. 98/2013, di conversione, con modificazioni, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69 in materia di DURC (Documento unico di regolarità contributiva), che prevede il controllo della regolarità di pagamento dei contributi previdenziali INPS e INAIL, mediante l'acquisizione on line, d'ufficio, del documento stesso - richiesto (e ricevuto) solo tramite posta elettronica certificata (PEC) - valido 120 giorni;

richiamate le deliberazioni nn. 120/2015, 16/2016 e 24/2016, con cui la Giunta camerale ha confermato il criterio dell'obbligo di regolarità contributiva (DURC) per le imprese, che intendono accedere ai contributi camerali, garantendo la massima trasparenza nell'uso delle risorse pubbliche;

preso atto che, in caso di mancato o incompleto pagamento dei contributi previdenziali INPS, dei premi assicurativi INAIL e della Cassa Edile, accertato in fase di controllo, è possibile intimare la regolarizzazione degli importi dovuti, a fronte di contraddittorio specifico, con assegnazione di un termine congruo per adempiere il pagamento del debito certificato, in difetto del quale sarà negato il riconoscimento del contributo richiesto;

preso atto che, con la deliberazione n. 63/2015, la Giunta camerale ha deciso di consentire alle imprese bresciane, che accedono ai bandi di concorso, la regolarizzazione del diritto annuale, posteriormente alla presentazione on line della domanda di contributi, a condizione che:

- riguardi i 10 anni precedenti (secondo il termine generale di prescrizione);
- comprenda il pagamento delle sanzioni e degli eventuali interessi e sia dimostrata mediante la trasmissione della documentazione relativa al pagamento;

se non effettuata - come richiesto dell'Ufficio Incentivi camerale - sarà motivo di esclusione dal beneficio del contributo camerale;

richiamata la deliberazione n. 103 del 15.9.2014 e il successivo provvedimento n. 120 del 30.11.2015, con cui la Giunta camerale ha stabilito e poi confermato, per i soli Bandi per servizi di internazionalizzazione offerti da Pro Brixia, che il controllo sulla regolarità contributiva delle imprese avvenga ad opera di Pro Brixia, in un momento che precede la stipula del contratto di partecipazione alla fiera o missione, in quanto presupposto del pagamento parziale dei servizi fatturati dall'Azienda Speciale e che il competente ufficio camerale non effettui un ulteriore controllo sulla regolarità contributiva al momento della concessione del contributo;

considerato necessario definire gli accertamenti da eseguire in relazione alla procedura istruttoria dei bandi 2016, come di seguito indicato:

- nella misura pari al 100% delle istanze di contributi, pervenute on line:
 - a) mediante l'acquisizione on line, d'ufficio - tramite PEC - del DURC nell'ambito della regolarità di pagamento dei contributi previdenziali INPS e INAIL. In caso di inadempienza, l'Ufficio competente camerale chiederà, mediante procedura di contraddittorio, la regolarizzazione del pagamento dovuto, comprese le tranche eventuali da versare in caso di rateizzazione specifica, approvata dall'Istituto previdenziale competente (INPS, e/o INAIL, e/o Cassa Edile oppure da Equitalia);
 - b) mediante il controllo:
 - dell'attività economica svolta dall'impresa, correlata alla iscrizione nel Registro imprese, al settore di appartenenza, e al codice statistico europeo ATECO 2007;
 - della regolarità e completezza dei pagamenti del tributo fiscale del diritto annuale dovuto posteriormente alla presentazione on line della domanda di contributi, nel rispetto di quanto deciso dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 63/2015 succitata;
- nella misura pari al 20% delle istanze ricevute on line dei bandi di concorso 2016, mediante il controllo dei documenti commerciali allegati alle istanze stesse (fatture, modalità e termini di pagamento, ritenute fiscali, ecc...) presso i fornitori, soggetti vari, Pubbliche Amministrazioni, che devono altresì attestare la realizzazione degli investimenti da finanziare;
- nella misura pari al 5% delle istanze - ricevute on line e ammissibili - l'esecuzione di verifiche ispettive, durante l'anno 2017, per i bandi 2016, da parte degli addetti camerale, operanti presso l'ufficio camerale competente in tema di concessione di contributi, presso le aziende bresciane beneficiarie di contributi richiesti sui bandi di concorso per acquisto di beni strumentali (AGEF 2605 sistemi di sicurezza);

ritenuto, altresì, necessario estendere gli accertamenti da eseguire in relazione alla procedura istruttoria dei bandi camerale 2016 anche ai bandi di concorso attivati nell'ambito dell'Accordo di Programma per lo sviluppo economico e la competitività del Sistema lombardo fra Regione Lombardia e Sistema Camerale lombardo 2016/2018;

visto l'Ordine di Servizio n. 17/2013, relativo alla pubblicazione di informazioni e dati nella sezione "amministrazione trasparente" sul sito internet camerale;

considerato, in ossequio al disposto degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013, che le pubbliche amministrazioni devono pubblicare gli atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 12 L. 241/1990, di importo superiore ad € 1.000;

osservato che gli adempimenti previsti dall'art. 26 D. Lgs. 33/2013 sono completamente rispettati e che l'Ufficio Incentivi alle Imprese è competente in materia;

visto il D.P.R. 2.11.2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 119/SG del 23.12.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di approvare i controlli in capo all'Ufficio camerale di competenza in materia di concessione di contributi, da effettuare mediante accertamenti sulle domande di contributi camerali previsti dai bandi di concorso 2016 e dei bandi di concorso attivati in ambito dell'Accordo di Programma 2016/2018, per le ragioni indicate in premessa, come di seguito indicato:

- nella misura pari al 100% delle istanze di contributi, pervenute on line:
 - mediante l'acquisizione on line, d'ufficio - tramite PEC - del DURC nell'ambito della regolarità di pagamento dei contributi previdenziali INPS e INAIL;
 - mediante il controllo:
 - dell'attività economica svolta dall'impresa, correlata alla iscrizione nel Registro imprese, al settore di appartenenza, e al codice statistico europeo ATECO 2007;
 - della regolarità e completezza dei pagamenti del tributo fiscale del diritto annuale dovuto posteriormente alla presentazione on line della domanda di contributi, nel rispetto di quanto deciso dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 63/2015 succitata e con i provvedimenti successivi di conferma;

- nella misura pari al 20% delle istanze ricevute on line dei bandi di concorso 2016, mediante il controllo dei documenti commerciali allegati alle istanze stesse (fatture, modalità e termini di pagamento, ritenute fiscali, ecc...) presso i fornitori, soggetti vari, Pubbliche Amministrazioni, che devono altresì attestare la realizzazione completa degli investimenti da finanziare;
 - nella misura pari al 5% delle istanze - ricevute on line e ammissibili - l'esecuzione di verifiche ispettive, durante l'anno 2017, da parte degli addetti camerale operanti presso l'ufficio camerale competente in tema di concessione di contributi, presso le aziende bresciane beneficiarie di contributi richiesti sul bando di concorso per acquisto di beni strumentali (AGEF 1605 sistemi di sicurezza);
- b) di approvare il modello del processo verbale di verifica ispettiva, allegato sub 1 al presente provvedimento, relativo al bando di concorso per acquisto di beni strumentali (AGEF 1605 sistemi di sicurezza);
- c) di prendere atto della deliberazione n. 103/15.9.2014, e dei successivi provvedimenti di conferma, con cui la Giunta camerale ha disposto per il solo Bando per la partecipazione a fiere e missioni organizzate da Pro Brixia, che:
- il controllo sulla regolarità contributiva delle imprese avvenga ad opera di Pro Brixia, in un momento che precede la stipula del contratto di partecipazione alla fiera o missione, in quanto presupposto del pagamento parziale dei servizi fatturati dall'Azienda Speciale;
 - il competente ufficio camerale non effettui un ulteriore controllo sulla regolarità contributiva al momento della concessione del contributo;
- d) di dare mandato al competente Ufficio camerale affinché ottemperi agli obblighi previsti dal presente provvedimento, secondo quanto descritto in premessa.

IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE
(dr.ssa Antonella Vairano)



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI BRESCIA**

UFFICIO.....

BANDO DI CONCORSO AGEF 1605

PROCESSO VERBALE DI VERIFICA n. del 2017

Il giorno alle il/i sottoscritto/i funzionario/i camerale/i, appositamente autorizzato/i, si è recato presso la sede dell'impresa sotto specificata per procedere alla verifica prevista dal punto 8 del Regolamento del bando in oggetto.

DATI RELATIVI ALLA IMPRESA BENEFICIARIA	
denominazione/ragione sociale	iscritta al Registro imprese della Camera di Commercio di Brescia al n.
numero REA.....	partita IVA
Codice Fiscale	indirizzo della sede legale/operativa
titolare/legale rappresentante	

Con provvedimento dirigenziale n. 61/PRO/2016 è stato approvato il Regolamento del bando per e-commerce, temi ambientali, sistemi di sicurezza (AGEF 1605), che prevede, all'art. 8, eventuali ispezioni a campione per verificare la realizzazione dell'investimento, e con provvedimento dirigenziale n. ... /PRO del.....2016, è stata approvata la percentuale dei controlli.

Dopo attento esame effettuato nei locali dell'impresa intestata, il/i sottoscritto/i ha/hanno rilevato quanto, sinteticamente, risulta dal seguente prospetto, ed in parte da una tabella riservata al funzionario verbalizzante, per le annotazioni del caso.

DESCRIZIONE DEI COSTI			RISERVATO ALL'ISPETTORE			
	n. fattura	Importo in €	Il bene è presente		Il bene è installato e funzionante	

--	--	--	--	--	--	--

Situazione dell'impresa: regolare/irregolare , in quanto risulta:

.....

L'Ispettore

L'Imprenditore

L'Ispettore

Spazio riservato ad eventuali dichiarazioni del titolare/rappresentante dell'impresa

.....

Spazio riservato ad eventuali osservazioni del/i funzionario/i ispettore/i

.....

Il titolare/legale rappresentante dell'impresa

Il/I funzionario/i addetto/i all'ispezione

.....

.....

.....

Modalità d'identificazione

verbale in duplice copia, di cui una viene consegnata a

in data.....

Il titolare/legale rappresentante dell'impresa

.....

IL DIRIGENTE DELL' AREA PROMOZIONE

(dr.ssa Antonella Vairano)