



Publicato all'albo camerale  
dal 6/6/2016 al 13/06/2016

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 6 giugno 2016

**DETERMINAZIONE N. 85/PRO: ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO  
"SISTEMA BRESCIA X EXPO 2015" - PRESA D'ATTO RENDICONTAZIONE 1  
GENNAIO/30 APRILE 2016**

IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE

richiamata integralmente la determinazione n. 111/SG del 15.10.2013, con la quale sono state stabilite le modalità di liquidazione e rendicontazione del Fondo associativo - destinato al funzionamento dell'A.T.S. "SISTEMA BRESCIA X EXPO 2015" - che questa Camera è tenuta ad osservare;

ricordato che il provvedimento sopra richiamato, alla lett. d), dispone che l'A.T.S. "SISTEMA BRESCIA X EXPO 2015" è tenuto a presentare a questa Camera due relazioni semestrali, corredate da una rendicontazione dettagliata delle spese e delle entrate, rispettivamente alla data del 30 giugno e 31 dicembre e per tutta la durata delle attività;

visto il provvedimento n. 123 del 30.11.2015 con cui la Giunta camerale ha deliberato di approvare la proroga della durata dell'A.T.S. "SISTEMA BRESCIA X EXPO 2015", con tutti gli attuali organi e incarichi, sino al 30 aprile 2016;

visto il provvedimento n. 42 del 19 aprile 2016 con cui la Giunta camerale ha deliberato di dare mandato al rappresentante camerale nell'assemblea del 21 aprile 2016 di votare la messa in liquidazione dell'Associazione Temporanea di Scopo denominata "SISTEMA BRESCIA X EXPO 2015", proponendo la nomina del liquidatore nella persona della Dr.ssa Antonella Vairano, Dirigente dell'Area Promozione di questa Camera di Commercio;

vista la relazione sulle iniziative realizzate nel periodo 1 gennaio/30 aprile 2016, corredata dalla rendicontazione dettagliata delle spese e delle entrate conseguite nello stesso periodo, presentata dal Responsabile del tavolo di coordinamento dell'A.T.S. Sistema Brescia X Expo 2015 con la nota del 30 aprile 2016, consegnata a questa Camera il 5 maggio 2016, prot. camerale n. 15228 del 6.5.2016;

vista la relazione predisposta dal Responsabile del procedimento amministrativo in data 6 maggio 2016, da cui risulta quanto segue (gli importi sono comprensivi di IVA):

- le entrate complessive ammontano ad € 590.151,74;
- le spese complessive ammontano ad € 212.333,85;
- saldo sul conto corrente bancario al 30.4.2016: € 707.156,43;
- saldo cassa al 30.4.2016: € 24,90;

- non è ancora stata pagata la fattura relativa alla terza ed ultima rata, dell'importo di € 366.000 (IVA inclusa), dovuta ad Expo 2015 S.p.A. per l'utilizzo degli spazi e la concessione delle giornate di protagonismo, poiché si è in attesa che i rispettivi legali concordino un testo di risoluzione transattiva che garantisca totalmente circa eventuali successive pretese aggiuntive, per sottoscriverlo e chiudere definitivamente il rapporto contrattuale con Expo;
- negli ultimi giorni del mese di aprile ATS ha trasmesso ad Unioncamere Lombardia i documenti integrativi richiesti in data 11 aprile 2016 e pertanto è necessario attendere di ricevere formali comunicazioni da Unioncamere/Regione Lombardia in ordine al buon esito delle verifiche sulla rendicontazione e, quindi, al ricevimento del saldo del contributo regionale Fase 2 pari ad € 485.261, corrispondente al 70% dell'intero importo di € 693.230. Detto importo di € 693.230, una volta incassato interamente, sarà versato ai vari soggetti partecipanti al bando Regionale fase 2, detratto il contributo assegnato ad ATS dell'importo di € 72.230.
- il Consiglio degli Associati di ATS, in data 21 aprile 2016, ha approvato, all'unanimità dei presenti, sia il bilancio al 31 dicembre 2015, sia la nomina del liquidatore nella persona della Dr.ssa Antonella Vairano;
- nelle giornate di giovedì 28 e di venerdì 29 aprile 2016 (poiché il 30 aprile cadeva di sabato) il Dr. Piero Costa e le sue collaboratrici (Francesca Peroni e Maria Simone) hanno effettuato il formale passaggio di consegne al liquidatore Dr.ssa Antonella Vairano ed ai suoi collaboratori (Antonio Scaglia e Marisa Mauri), al responsabile dell'Ufficio Provveditorato, Marco Mosca ed al responsabile degli uffici del terzo piano, Silvio Rovetta.

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 119/SG del 23.12.2015, e successive modifiche ed integrazioni;

#### d e t e r m i n a

di prendere atto della relazione riferita al periodo 1 gennaio/30 aprile 2016, corredata dalla rendicontazione dettagliata delle spese e delle entrate, presentata dall'A.T.S. "SISTEMA BRESCIA X EXPO 2015" in ottemperanza al disposto del provvedimento n. 111/SG del 15.10.2013, lett. d), le cui risultanze sono illustrate nelle premesse del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA PROMOZIONE  
(dr.ssa Antonella Vairano)