



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 8 marzo 2016

DETERMINAZIONE N. 41/PRO: BANDI DI CONCORSO 2015 - VERIFICHE

IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE

viste le deliberazioni nn. 4/C e 5/C del 10 febbraio 2015 che hanno rispettivamente approvato la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Preventivo per l'anno 2015, nonché le deliberazioni n. 51/GC del 18.5.2015 e n. 12/C del 9.6.2015, con cui è stata approvata la variazione al Bilancio Preventivo 2015;

considerato che i bandi di concorso 2015, previsti nel Prospetto analitico delle spese promozionali per l'anno 2015 di cui alla predetta deliberazione n. 51/2015, allegato B), sono stati approvati dalla Giunta camerale con deliberazione n. 63 del 15 giugno 2015, con l'indicazione del dirigente responsabile della attuazione degli stessi;

richiamati i propri provvedimenti n. 166/PRO/2015 di approvazione del bando di concorso per la formazione professionale delle imprese e n. 138/PRO del 3/7/2015 di approvazione del bando di concorso per servizi di ricerca e innovazione delle MPMI bresciane, attivati per l'anno 2015, comprendenti l'obbligo di verificare, anche a campione, mediante ispezioni e accertamenti, la realizzazione e la regolarità dell'intervento da finanziare con risorse camerali, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario del contributo, la sussistenza e la regolarità dei documenti richiesti e presentati on line;

richiamati i propri provvedimenti n. 142/PRO/7.7.2011, modificato con determinazione n. 34/PRO/22.2.2012, nn. 99/14.6.2012, 39/12.2.2013 e 27/6.2.2014, con cui sono stati stabiliti i controlli succitati, mediante verifiche, anche a campione, quale condizione per la erogazione degli aiuti camerali mediante bandi di concorso;

ricordato che detti accertamenti - riguardanti il controllo della veridicità delle fatture, ed altra documentazione attestante gli investimenti realizzati e pagati, la situazione di regolarità con i contributi INPS/INAIL, e con il pagamento del diritto annuale - sono stabiliti annualmente nel rispetto della legge n. 241/1990, e successive modificazioni ed integrazioni, e nella logica della trasparenza nell'uso delle risorse pubbliche, quale condizione esclusiva per l'erogazione dei contributi;

richiamato l'art. 15, comma 1, lett. d) della legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012) e vista la legge n. 98/2013, di

conversione, con modificazioni, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69 in materia di DURC (Documento unico di regolarità contributiva), che prevede il controllo della regolarità di pagamento dei contributi previdenziali INPS e INAIL, mediante l'acquisizione on line, d'ufficio, del documento stesso - richiesto (e ricevuto) solo tramite posta elettronica certificata (PEC) - valido 120 giorni;

richiamate le deliberazioni nn. 90/2012, 104/2012, 17/2013, 23/2013, 63/2015, con cui la Giunta camerale ha confermato il criterio dell'obbligo di regolarità contributiva (DURC) per le imprese, che intendono accedere ai contributi camerali, garantendo la massima trasparenza nell'uso delle risorse pubbliche;

preso atto che, in caso di mancato o incompleto pagamento dei contributi previdenziali INPS, dei premi assicurativi INAIL e della Cassa Edile, accertato in fase di controllo, è possibile intimare la regolarizzazione degli importi dovuti, a fronte di contraddittorio specifico, con assegnazione di un termine congruo per adempiere il pagamento del debito certificato, in difetto del quale sarà negato il riconoscimento del contributo richiesto;

preso atto che, con la deliberazione n. 63/2015, la Giunta camerale ha deciso, altresì, di consentire alle imprese bresciane, che accedono ai bandi di concorso 2015, la regolarizzazione del diritto annuale, posteriormente alla presentazione on line della domanda di contributi, a condizione che:

- riguardi i 10 anni precedenti (secondo il termine generale di prescrizione);
- comprenda il pagamento delle sanzioni e degli eventuali interessi e sia dimostrata mediante la trasmissione della documentazione relativa al pagamento;

se non effettuata - come richiesto dell'Ufficio Incentivi camerale - sarà motivo di esclusione dal beneficio del contributo camerale;

richiamata la deliberazione n. 103 del 15.9.2014, con cui la Giunta camerale ha stabilito per i soli Bandi per la partecipazione a fiere e missioni organizzate da Pro Brixia, che il controllo sulla regolarità contributiva delle imprese avvenga ad opera di Pro Brixia, in un momento che precede la stipula del contratto di partecipazione alla fiera o missione, in quanto presupposto del pagamento parziale dei servizi fatturati dall'Azienda Speciale e che il competente ufficio camerale non effettui un ulteriore controllo sulla regolarità contributiva al momento della concessione del contributo;

considerato necessario definire gli accertamenti da eseguire in relazione alla procedura istruttoria dei bandi 2015, come di seguito indicato:

- nella misura pari al 100% delle istanze di contributi, pervenute on line:

a) mediante l'acquisizione on line, d'ufficio - tramite PEC - del DURC nell'ambito della regolarità di pagamento dei contributi previdenziali INPS e INAIL. In caso di inadempienza, l'Ufficio competente camerale chiederà, mediante procedura di contraddittorio, la regolarizzazione del pagamento dovuto, comprese le tranche eventuali da versare in caso di rateizzazione specifica, approvata dall'Istituto previdenziale competente (INPS, e/o INAIL, e/o Cassa Edile oppure da Equitalia);

b) mediante il controllo:

- dell'attività economica svolta dall'impresa, correlata alla iscrizione nel Registro imprese, al settore di appartenenza, e al codice statistico europeo ATECO 2007;
 - della regolarità e completezza dei pagamenti del tributo fiscale del diritto annuale dovuto posteriormente alla presentazione on line della domanda di contributi, nel rispetto di quanto deciso dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 63/2015 succitata;
- nella misura pari al 20% delle istanze ricevute on line dei bandi di concorso 2015, mediante il controllo dei documenti commerciali allegati alle istanze stesse (fatture, modalità e termini di pagamento, ritenute fiscali, ecc...) presso i fornitori, soggetti vari, Pubbliche Amministrazioni, che devono altresì attestare la realizzazione degli investimenti da finanziare;

ritenuto, altresì, necessario estendere gli accertamenti da eseguire in relazione alla procedura istruttoria dei bandi camerali 2015 anche ai bandi di concorso attivati nell'ambito dell'Accordo di Programma per lo sviluppo economico e la competitività del Sistema lombardo fra Regione Lombardia e Sistema Camerale lombardo 2010/2015;

visto l'Ordine di Servizio n. 17/2013, relativo alla pubblicazione di informazioni e dati nella sezione "amministrazione trasparente" sul sito internet camerale;

considerato, in ossequio al disposto degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013, che le pubbliche amministrazioni devono pubblicare gli atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 12 L. 241/1990, di importo superiore ad € 1.000;

osservato che gli adempimenti previsti dall'art. 26 D. Lgs. 33/2013 sono completamente rispettati e che l'Ufficio Incentivi alle Imprese è competente in materia;

visto il D.P.R. 2.11.2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 119/SG del 23.12.2015, e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di approvare i controlli in capo all'Ufficio Incentivi alle imprese, da effettuare mediante accertamenti sulle domande di contributi camerali previsti dai bandi di concorso 2015 e dei bandi di concorso attivati in ambito dell'Accordo di programma, per le ragioni indicate in premessa, come di seguito indicato:

- nella misura pari al 100% delle istanze di contributi, pervenute on line:
 - mediante l'acquisizione on line, d'ufficio - tramite PEC - del DURC nell'ambito della regolarità di pagamento dei contributi previdenziali INPS e INAIL;
 - mediante il controllo:
 - dell'attività economica svolta dall'impresa, correlata alla iscrizione nel Registro imprese, al settore di appartenenza, e al codice statistico europeo ATECO 2007;
 - della regolarità e completezza dei pagamenti del tributo fiscale del diritto annuale dovuto posteriormente alla presentazione on line della domanda di contributi, nel rispetto di quanto deciso dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 63/2015 succitata;
- nella misura pari al 20% delle istanze ricevute on line dei bandi di concorso 2015, mediante il controllo dei documenti commerciali allegati alle istanze stesse (fatture, modalità e termini di pagamento, ritenute fiscali, ecc...) presso i fornitori, soggetti vari, Pubbliche Amministrazioni, che devono altresì attestare la realizzazione completa degli investimenti da finanziare;

b) di disporre, quale condizione per il riconoscimento del contributo richiesto:

- in caso di mancato o incompleto pagamento dei contributi INPS e dei premi assicurativi INAIL accertato, l'obbligo di regolarizzare, mediante procedura di contraddittorio, gli importi dovuti, comprese le tranche eventuali da versare in caso di rateizzazione specifica, approvata dall'Istituto previdenziale competente (INPS, e/o INAIL, e/o Cassa Edile oppure da Equitalia), con assegnazione di un termine congruo per adempiere il pagamento del debito attestato;
- c) di consentire l'accesso ai bandi di concorso 2015, la regolarizzazione dell'importo del diritto annuale, posteriormente alla presentazione on line della domanda di contributi, a condizione che la somma dovuta:
- riguardi i 10 anni precedenti (secondo il termine generale di prescrizione);
 - comprenda il pagamento delle sanzioni e degli eventuali interessi e sia dimostrata mediante la trasmissione della documentazione relativa al pagamento;
 - se non effettuata - come richiesto dell'Ufficio Incentivi camerale - sarà motivo di esclusione dal beneficio del contributo camerale;
- d) di prendere atto della deliberazione n. 103 del 15.9.2014, con cui la Giunta camerale ha disposto per il solo Bando per la partecipazione a fiere e missioni organizzate da Pro Brixia, che:
- il controllo sulla regolarità contributiva delle imprese avvenga ad opera di Pro Brixia, in un momento che precede la stipula del contratto di partecipazione alla fiera o missione, in quanto presupposto del pagamento parziale dei servizi fatturati dall'Azienda Speciale;
 - il competente ufficio camerale non effettui un ulteriore controllo sulla regolarità contributiva al momento della concessione del contributo;
- e) di dare mandato al competente Ufficio competente camerale affinché si ottemperi agli obblighi previsti dal presente provvedimento, secondo quanto descritto in premessa.

IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE
(dr.ssa Antonella Vairano)