



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 13 settembre 2016

**DETERMINAZIONE N. 84/AMM: SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE STACCATA DI BRENO - PERIODO DAL 14/09/2016 AL 13/09/2018 - AFFIDAMENTO  
CIG: Z2B1AFBF16  
€ 3.806,40 (IVA AL 22% INCLUSA)**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la determinazione n. 63/AMM del 7/7/2016 con la quale si stipulava con la Comunità Montana una convezione per l'uso esclusivo dei Locali di piazza Tassara, con accesso da Via E. Valverti, per il periodo 1/7/2016 - 30/6/2019;

richiamata la determinazione n. 80/AMM del 23/12/2015 con la quale si affidava alla ditta La Nuova Cristal di Breno, il servizio di pulizia della sede staccata di Breno, per il periodo 1/1/2016-30/6/2016, al costo complessivo di € 2.269,20 (Iva al 22% inclusa);

vista la necessità, da parte dell'Ente, di continuare ad avvalersi del servizio in oggetto per il periodo dal 14/9/2016 al 13/9/2018, articolando le pulizie in due giorni settimanali;

visto il nuovo codice degli appalti D.Lgs. 50 del 18/4/2016, in vigore dalla data di pubblicazione, che ha abrogato il D.Lgs. 163/2006;

richiamato l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000, possa avvenire mediante affidamento diretto a catalogo su MEPA di Consip;

visto l'atto di indirizzo interno, per la gestione degli acquisti sotto soglia, approvato con determinazione n. 68/SG del 4/7/2016, il quale definisce i criteri per gli acquisti inferiori ad € 40.000, rimandando a successivo regolamento camerale la regolamentazione compiuta di tutti gli acquisti sotto soglia, dopo l'emanazione della linea guida Anac;

viste le nuove indicazioni, emanate il 6/7/2016, da parte dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) relative alle procedure per la gestione delle gare, in particolare per gli affidamenti inferiori ai € 40.000;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review"

(D.L. 7.5.2012, n. 52, convertito nella L. 6.7.2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, c. 450 della L. 27.12.2006, n. 296 (Finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le PA sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa vigente ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18/7/2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

valutato di poter adottare la sopraesposta procedura di affidamento diretto;

vista l'offerta acquisita con Rdo Sintel n. 78816704 (in fase di aggiudicazione provvisoria) con la ditta "La Nuova Cristal di salvetti Salvina" di Breno chiede, per il servizio di pulizie comprensivo del materiale di consumo, da effettuarsi per il periodo dal 14/9/2016 al 13/9/2018, la somma di € 3.120,00 (IVA al 22% esclusa);

considerato pertanto opportuno, affidare, il servizio di pulizia dei locali della sede di Breno alla ditta "La nuova Cristal di Salvetti Salvina", alle condizioni del contratto, Allegato A) parte integrante del presente provvedimento,;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 119/SG del 23.12.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di approvare il contratto che, allegato, si considera parte integrante del presente provvedimento;

- b) di affidare alla ditta La Nuova Cristal di Salvetti Salvina, il servizio di pulizia della sede staccata di Breno, in Via E. Valverti, per il periodo dal 14 settembre 2016 al 13 settembre 2018 al costo complessivo di € 3.806,40 (Iva al 22% inclusa);
- c) di vincolare per l'anno 2016, la somma di € 555,10 (Iva al 22% inclusa), al conto 325010 "Oneri pulizie locali" del Budget direzionale D099 del dirigente dell'area amministrativa.
- d) di prevedere, all'apertura degli esercizi finanziari relativi agli anni:
- 2017: il vincolo per l'importo annuo di € 1.903,20 (Iva al 22% inclusa),
  - 2018: il vincolo per l'importo annuo di € 1.348,10 (Iva al 22% inclusa),
- al conto 325010 "Oneri pulizie locali" del Budget direzionale D099 del dirigente dell'area amministrativa.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)

**CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE STACCATA DI BRENO - PERIODO DAL 14/09/2016 AL 13/09/2018 - CIG Z2B1AFBF16**

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Brescia, P.Iva 00859790172, Codice Fiscale 80013870177, in persona di Marco Mosca, C.F. MSCMRC67R21B1570, nato a Brescia il 21/10/1967, che agisce nel presente atto quale Provveditore delegato con provvedimento n. 51/AMM del 16/7/2014 in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio di Brescia con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, di seguito indicata per brevità come "Camera"

e

la ditta La Nuova Cristal di Salvetti Salvina, in persona di Salvetti Salvina, nata a Breno (Bs) il 7/3/1949, C.F. SLVSVN49C47B1490, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della ditta La Nuova Cristal, con sede in Breno (Bs), via Folgore n.8, P.IVA n. 00806900981, di seguito indicata per brevità come "Ditta", quale Legale Rappresentante della stessa

PREMESSO

- che con determinazione n. /AMM del ..... veniva affidato il servizio oggetto del presente contratto alla ditta La Nuova Cristal di Salvetti Salvina.

In esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni

convengono e stipulano quanto segue:

**Art.1 - Oggetto e durata del contratto** - Forma oggetto del presente atto il servizio di pulizia della sede staccata di Breno. Il contratto avrà durata 14/09/2016 - 13/09/2018;

**Art.2 - Norme regolatrici del servizio** - Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente contratto
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente cottimo.

**Art.3 - Descrizione del servizio** - Pulizia, per 2 volte la

settimana (lunedì e mercoledì), dei locali, come evidenziati in planimetria, della sede staccata di Breno, via Valverti, 16, così articolata:

➤ Il lunedì e il mercoledì

- Ufficio e disimpegno: pulizia dei pavimenti e dei battiscopa; pulizia delle scrivanie, dei tavoli e di tutti i piani d'appoggio; svuotamento dei cestini, raccolta rifiuti e/o carta e conferimento nei cassonetti pubblici per la raccolta rifiuti.
- Servizi Igienici: lavaggio dei 2 servizi igienici (pavimenti e sanitari) e raccolta dei rifiuti dai cestini ;

➤ Ogni 15 gg.:

disinfezione dei telefoni, lavaggio dei pavimenti e battiscopa, lavaggio delle scrivanie, dei tavoli e dei piani d'appoggio, lavaggio delle banchine interne delle finestre, lavaggio delle maniglie di porte e finestre, lavaggio delle porte interne, lavaggio di tutti i cestini.

➤ 3 volte all'anno:

lavaggio interno ed esterno della finestra dell'ufficio (serramenti, vetri davanzi e imposte); lavaggio di eventuali veneziane o tendaggi.

Fornitura e rifornimento:

fornitura e approvvigionamento di carta igienica, sapone liquido e salviette asciugamani, ogni volta sia necessario e prevedendo scorte necessarie per coprire anche i giorni nei quali non viene effettuato il servizio.

I prodotti di pulizia e le relative attrezzature nonché i sacchi per i rifiuti, il sapone, la carta igienica, le salviette asciugamani e quant'altro necessario per l'espletamento del servizio si intendono interamente a carico della Ditta.

**Art.4 - Prezzi** - La Ditta assume l'obbligo di eseguire il servizio richiesto al costo mensile di Euro 130,00 (I.V.A. al 22% esclusa) per un totale complessivo, per il periodo contrattuale di € 3.120,00 (I.V.A. al 22% esclusa).

**Art.5 - Fatturazione** - La Ditta procederà alla fatturazione posticipata dell'importo bimestrale di € 260,00 (Iva al 22%

esclusa), di cui al precedente art.4. La fattura relativa al periodo 14/9/2016 - 31/10/2016, verrà emessa il 31/10/2016 per l'importo di € 195,00 (Iva al 22% esclusa); la fattura relativa al periodo 01/07/2018 - 13/9/2018 verrà emessa il 31/8/2018 per l'importo di € 325,00 (Iva al 22% esclusa). Le fatture dovranno essere emessa per il totale del servizio, corrispondente ad Imponibile + Iva, e recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla Ditta l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dalla Ditta dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla Ditta. (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG)

**Art.6 - Collaudo** - Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

**Art.7 - Penali** - Nel caso di carenza del personale previsto o di inadempienza dei servizi richiesti, di mancato rispetto dei termini contrattuali (fatte salve eventuali deroghe o modifiche concordate) o insufficienza del servizio, è facoltà della Camera applicare a carico della Ditta penali pecuniarie di importo variabile dal 5% al 10% del valore dei canoni complessivi semestrali, in relazione alla gravità ed alla reiterazione delle inadempienze.

La Camera, infine, si riserva il diritto di far effettuare i servizi carenti ad altre imprese, con addebito delle spese a carico della Ditta.

**Art.8 - Responsabilità** - La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente

arrecati alle persone o alle cose, tanto della Camera che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nella esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

La Ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti i relativi oneri.

La Ditta si obbliga ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente atto, alla categoria, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

**Art.9 - Obblighi di riservatezza** - La ditta considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

**Art.10 - Dati personali** - Il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.6.2003, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

**Art.11 - Risoluzione anticipata** - In caso di gravi inosservanze, da parte della Ditta, di quanto previsto dal presente atto, la Camera avrà facoltà di recedere dal contratto, dando disdetta a mezzo raccomandata a.r. con preavviso di 60 giorni, fatta salva ogni altra azione volta sia al risarcimento degli eventuali danni subiti, sia delle spese sostenute per l'affidamento del servizio ad altra ditta.

**Art.12 - Imposte e registrazione** - E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera di Commercio provvede ad assolvere l'imposta al momento della stipula

dietro versamento della quota spettante alla ditta contraente.

In caso di mancato versamento, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto.

Ai sensi del DPR 26/4/86 n. 131 il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene

**Art.13 - Domicilio delle parti** - Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la Ditta eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

**Art.14 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)**

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

**Art.15 - Controversie** - Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del Foro di Brescia.

Brescia,

LA NUOVA CRISTAL  
DI SALVETTI SALVINA  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(sig.ra Salvina Salvetti)

CAMERA DI COMMERCIO  
DI BRESCIA  
IL PROVVEDITORE  
(geom. Marco Mosca)

Agli effetti dell'art. 1341 del C.C. si approvano espressamente:

- art.15 Controversie

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)