



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 2 febbraio 2016

**DETERMINAZIONE N. 12/AMM: CONVENZIONE TRIENNALE CON IL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE GIUSEPPE ZANARDELLI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AGENTE DI AFFARI IN MEDIAZIONE.
CIG ZCA181041A**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la determinazione n. 19/AMM del 16 marzo 2015 con la quale veniva rinnovata la convenzione con il Centro formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli (CFP Zanardelli) per lo svolgimento delle prove d'esame per l'abilitazione alla professione di agente di affari in mediazione;

considerato che nell'anno 2015 si è tenuta presso il CFP Zanardelli una sessione di esami per agenti d'affari in mediazione a conclusione di un corso di formazione;

preso atto che la convenzione predetta è scaduta il 31.12.2015 e ritenuto opportuno procedere al suo rinnovo fino al 31 dicembre 2018, in considerazione dei risultati positivi ottenuti, e salve eventuali modifiche della normativa regionale vigente;

preso atto che è rimasta invariata la normativa regionale in riferimento all'attribuzione delle competenze alla Camera di commercio da parte della Regione Lombardia, riferita ai seguenti corsi di formazione del settore del commercio:

- attività di vendita dei prodotti del settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande;
- agenti e rappresentanti di commercio;
- agenti di affari in mediazione;

richiamata la deliberazione n. 31 del 25 marzo 2011, con la quale la Giunta camerale, sulla scorta di quanto stabilito dai provvedimenti regionali, ha approvato le linee operative per la gestione delle attività connesse all'avvio dei percorsi formativi professionali e allo svolgimento dei relativi esami finali abilitanti nel settore del commercio, dando mandato al Segretario Generale di adottare ogni altro provvedimento necessario per lo svolgimento delle nuove attribuzioni camerale;

ricordato, in particolare, per quanto riguarda l'esame di abilitazione alla professione di Agente di affari in mediazione, che le sopra citate linee operative prevedono la possibilità di

sottoscrivere accordi con gli istituti di formazione che provvedono ad organizzare i corsi di agente di affari in mediazione al fine di attribuire agli stessi, così come avviene per quelli degli agenti e della somministrazione, le funzioni di gestione della segreteria organizzativa delle Commissioni d'esame che verranno svolti presso l'ente formativo al termine di ciascun corso;

vista la richiesta dell'istituto formativo CFP Zanardelli, pervenuta tramite p.e.c. in data 17 novembre 2015, per il rinnovo della convenzione per lo svolgimento delle prove d'esame abilitanti alla professione di agente di affari in mediazione, secondo quanto previsto dagli indirizzi camerali;

ricordato che la Camera di Commercio provvede alla copertura dei propri oneri derivanti dall'organizzazione degli esami in argomento con i diritti di segreteria stabiliti con apposito Decreto dal Ministero dello Sviluppo Economico, e versati, per un importo attualmente pari ad € 77,00, da coloro che, avendo frequentato specifico corso, presentano domanda per il sostenimento della prova d'esame;

preso atto che la proposta d'accordo prevede l'organizzazione presso il CFP Zanardelli di due sessioni d'esame annuali;

visto l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, che regolamenta le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia;

visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia della Camera di Commercio di Brescia", approvato con Delibera della Giunta camerale n. 110 del 14.9.2011 che prevede, all'art. 7, comma 1 lettera u) della sezione "Servizi" l'organizzazione di esami;

considerato che l'art. 6 del suddetto Regolamento prevede l'adozione delle procedure in economia per importi non superiori alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 28, c. 1 lett. b) del D.lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici", attualmente pari ad € 207.000,00, ed il successivo art. 11 consente l'affidamento diretto di servizi e di forniture qualora l'importo sia inferiore alla soglia stabilita dall'art. 125 c. 11 del D.lgs 163/2006, Codice dei Contratti Pubblici, pari ad € 40.000,00, come nella fattispecie;

valutato di poter adottare la sopraesposta procedura di affidamento diretto;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (D.L. 7.5.2012, n. 52, convertito nella L. 6.7.2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1,

c. 450 della L. 27.12.2006, n. 296 (Finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le PA sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 Reg. attuazione Codice Appalti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18/7/2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

vista l'offerta prodotta su Sintel dal CFP Zanardelli (id procedura n. 73681519 in fase di aggiudicazione provvisoria) pari ad € 1.500,00 (Iva al 22% esclusa) per sessione d'esame, comprensivi dei compensi spettanti al Presidente e ai componenti delle commissioni d'esame;

considerato che nel triennio verranno svolte, a richiesta della Camera, n. 6 sessioni d'esame (2 all'anno), per un costo massimo di € 9.000,00 (IVA esclusa);

preso atto che le spese relative all'organizzazione di sessione d'esame per mediatori presso gli enti formativi trovano corretta imputazione al conto 330003 linea 3 "azioni ed interventi per la formazione", del Budget direzionale B002 "promozione economica" è stato previsto, al progetto 2 "Convenzioni per esami mediatori" lo stanziamento di € 14.640,00;

sentito il competente Dirigente dell'Area Promozione, che autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 119/SG del 23 dicembre 2015;

d e t e r m i n a

- a) di affidare per 3 anni (2016-2018) al Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli lo svolgimento delle prove d'esame per l'abilitazione alla professione di agente di affari in mediazione, alle condizioni contenute nella convenzione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante, per un costo triennale massimo di € 10.980,00 (IVA 22% inclusa);
- b) di quantificare il costo unitario da sostenere per l'organizzazione di ogni sessione d'esami presso il CFP Zanardelli in Euro 1.830,00 (Iva al 22% inclusa);
- c) di vincolare, per l'organizzazione nell'anno 2016, da parte del CFP Zanardelli di due sessioni d'esame abilitanti all'esercizio dell'attività di agente di affari in mediazione per il settore "immobiliare", "immobiliare con mandato a titolo oneroso" e merceologico, la somma di € 3.660,00 (Iva 22% inclusa) al conto 330003, linea 3 "Azioni ed interventi per la formazione", progetto 2 "Convenzioni per esami mediatori", del Budget direzionale B002 "promozione economica";
- d) di prevedere nei bilanci 2017 e 2018 lo stesso importo per l'organizzazione di due sessioni annuali di esami abilitanti all'esercizio dell'attività di agente di affari in mediazione per il settore "immobiliare", "immobiliare con mandato a titolo oneroso" e merceologico, pari ad euro 3.660,00 annuali (Iva al 22% inclusa) al conto 330003, linea 3 "Azioni ed interventi per la formazione", progetto 2 "Convenzioni per esami mediatori", del budget direzionale B002 "promozione economica";
- e) di liquidare la somma indicata al precedente punto c) posteriormente al ricevimento delle relative fatture da parte del CFP Zanardelli;
- f) di introitare i diritti di segreteria, versati per il sostenimento della prova d'esame, e pari attualmente ad € 77,00, al conto 311000 "Diritti di segreteria" del budget direzionale C002.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

CONVENZIONE
PER UN EFFICACE SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME PER
L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AGENTE DI AFFARI IN
MEDIAZIONE
CIG ZCA181041A

tra

la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Brescia, codice fiscale 80013870177 e P.IVA 00859790172, con sede legale in Brescia, via Einaudi 23, (d'ora in poi detta Camera di Commercio), qui rappresentata da Marco Mosca, CF MSCMRC67R21B1570, nato a Brescia il 21/10/1967, che agisce nel presente atto quale Provveditore delegato con Determinazione n. 51/AMM del 16/7/2014

E

il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", azienda speciale della provincia di Brescia, codice fiscale e P.IVA 02481950984, con sede legale in Brescia, via Gamba, 10/12 (d'ora in poi detto CFP Zanardelli), qui rappresentato dal legale rappresentante, ing. Marco Pardo, nato a Brescia il 24 settembre 1973, codice fiscale PRDMRC73P24B157C;

PREMESSO CHE

- l'art. 2, comma 3, lettera e), della legge n. 39 del 3 febbraio 1989 prevede che, per lo svolgimento dell'attività di agente di affari in mediazione, è necessario aver frequentato un corso di formazione ed aver superato un apposito esame diretto ad accertare l'attitudine e la capacità professionale dell'aspirante agente;
- il Decreto del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato del 21 febbraio 1990, n. 300, successivamente modificato con Decreto del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato del 7 ottobre 1993, n. 589, con il quale è stato approvato il "Regolamento sulla determinazione delle materie e modalità degli esami prescritti per l'iscrizione a ruolo degli agenti d'affari in mediazione", prevede che la commissione giudicatrice nominata per l'esame diretto ad accertare l'attitudine e la capacità professionale dell'aspirante agente di affari in mediazione sia nominata dalla Camera di Commercio;

- con delibera della Giunta Regionale Lombarda n. 8/9837 del 15 luglio 2009, pubblicata nel B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 30 del 27 luglio 2009, è stata attribuita alle Camere di Commercio lombarde, in attuazione dell'Accordo di Programma tra Regione Lombardia e Sistema Camerale Lombardo per lo sviluppo del Sistema Lombardo, la gestione delle attività inerenti l'avvio dei percorsi formativi professionali e lo svolgimento dei relativi esami finali abilitanti, riferiti ai seguenti corsi di formazione del settore del commercio:
 - attività di vendita dei prodotti del settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande;
 - agenti e rappresentanti di commercio;
 - agenti di affari in mediazione;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 9/887 del 1° dicembre 2010 è stata definitivamente fissata al 31 marzo 2011 la data di trasferimento delle sopra richiamate attività in carico alle Camere di Commercio lombarde, e sono state approvate le modalità di organizzazione dei percorsi formativi in argomento, nonché i nuovi standard professionali e formativi per le citate figure professionali, validi con decorrenza dal 10 dicembre 2010, data di pubblicazione della deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;
- con deliberazione della Giunta della Camera di Commercio di Brescia n. 31 del 25.3.2011, sono state approvate le linee organizzative relative alla gestione delle attività inerenti l'avvio dei percorsi formativi professionali e lo svolgimento dei relativi esami finali abilitanti nel settore del commercio, a seguito del trasferimento delle specifiche competenze dalla Regione Lombardia alle Camere di Commercio Lombarde;
- la Camera di Commercio è sede istituzionale per lo svolgimento degli esami e per questa ragione mette a disposizione la propria struttura o idonei locali, anche presso altra sede, dalla stessa identificati nell'ottica di favorire l'utenza e di uniformare, per quanto possibile e nel rispetto delle norme, le modalità di svolgimento degli esami abilitanti all'attività di vendita dei prodotti del settore alimentare, di somministrazione di alimenti e bevande e all'attività di agente e rappresentante di commercio con quelli degli agenti di affari in mediazione;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 9/887 del 1 dicembre 2010, ed in particolare al punto 5, si stabilisce che i percorsi formativi in parola siano erogati dagli operatori accreditati per i servizi di istruzione e formazione, di cui alla legge regionale n. 19/2007;

- il CFP Zanardelli, operatore accreditato dalla regione Lombardia per i servizi di istruzione e formazione professionale, progetta e realizza corsi formativi in attuazione dell'art. 2, comma 3, lettera e), della legge n. 39 del 3 febbraio 1989, al fine di fornire le competenze necessarie a sostenere l'esame dinanzi alla Commissione giudicatrice nominata dalla Camera di Commercio territorialmente competente per il rilascio dell'attestato abilitante all'esercizio dell'attività di agente di affari in mediazione;

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 2 - Finalità

La presente convenzione regola i rapporti tra i contraenti per quanto attiene l'organizzazione e lo svolgimento degli esami finali dinanzi alla Commissione giudicatrice nominata dalla Camera di Commercio e abilitanti all'esercizio della professione di agente di affari in mediazione.

Art. 3 - Oggetto

il CFP Zanardelli si impegna a garantire funzioni di supporto operativo alla Commissione d'esame di cui al precedente art. 2, mettendo a disposizione:

- i locali, situati in provincia di Brescia, per lo svolgimento degli esami abilitanti;
- uno sportello per la ricezione delle domande di ammissione all'esame da parte di coloro che hanno frequentato i corsi abilitanti all'esercizio della professione di agente di affari in mediazione, istanze che verranno poi inoltrate con un unico plico alla Camera di Commercio;
- un assistente operativo (tutor di sala) per agevolare i compiti della Commissione d'esame.

In vista dello svolgimento degli esami, il CFP Zanardelli provvederà:

- alla richiesta di nomina e convocazione della Commissione d'esame alla Camera di Commercio, che provvederà ai sensi della delibera della Giunta Regionale Lombarda n. 8/9837;
- all'invio e alla consegna, agli allievi, delle comunicazioni riguardanti la data di convocazione per il sostenimento dell'esame;
- alla compilazione dell'attestato delle competenze da

rilasciare ad ogni allievo ammesso, che abbia superato l'esame, sulla base di quanto previsto dal Manuale utente per il rilascio degli attestati pubblicato da Regione Lombardia D.G. Istruzione, Formazione e Lavoro ad Aprile 2010;

Art. 4 - Obblighi delle parti

La Camera di Commercio assume su di sé gli adempimenti relativi:

- ai compiti d'ufficio, per la realizzazione della presente convenzione;
- alla nomina delle commissioni d'esame;
- alla determinazione dei compensi spettanti al Presidente ed ai componenti della commissione d'esame;
- alla gestione e aggiornamento degli albi dei Presidenti e dei commissari esperti;
- alla ricezione, presso la propria sede e le sedi staccate, delle istanze d'esame che non vengano recapitate al CFP Zanardelli;
- al rilascio degli attestati di idoneità o non idoneità all'esercizio dell'attività di mediazione.

Il CFP Zanardelli assume gli adempimenti relativi:

- all'invio, 30 giorni prima della data fissata per l'esame, della richiesta di commissione al competente ufficio camerale, con allegato l'elenco degli allievi;
- agli altri adempimenti di cui all'art. 3;
- al pagamento dei compensi spettanti al Presidente ed ai componenti delle commissioni d'esame;
- all'invio, alla conclusione degli esami, di una copia originale del verbale della riunione preliminare e del verbale finale di esame.

Le attività di cui all'art 3 e gli obblighi di cui al presente articolo previsti in capo al CFP Zanardelli vengono avviati e attuati, previa specifica richiesta della Camera di Commercio, al raggiungimento di almeno 25 partecipanti alle prove d'esame.

Art. 5 - Corrispettivo e pagamenti

Il corrispettivo spettante al CFP Zanardelli, comprensivo dei compensi spettanti al Presidente ed ai componenti delle commissioni d'esame, è pari ad € 1.500,00 (Iva 22% esclusa) per ognuna delle sessioni d'esame riconosciute dalla Camera di Commercio a fronte della collaborazione offerta, a mente degli art. 3, 4 e 6 della presente convenzione.

Le parti concordano che la liquidazione delle fatture sarà effettuata entro 60 (sessanta) giorni dal suo ricevimento, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1,2 e 4 del D.lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D.lgs. n. 192/2012, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla Ditta.

La fattura dovrà essere emessa per il totale della fornitura, corrispondente ad Imponibile + Iva, e recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 17-ter del DPR 633/72, così inserito dall'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla Ditta l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva.

Art. 6 - Pubblicizzazione del corso

Per quanto riguarda le azioni di comunicazione riferite ai corsi oggetto della presente convenzione, il relativo materiale pubblicitario, redatto dall'istituto formativo, dovrà contenere, con adeguata evidenza, i riferimenti della Camera di Commercio ed il logo della stessa.

Il materiale pubblicitario dovrà comunque essere visionato dalla Camera di Commercio prima della sua pubblicazione.

Art.7 - Controversie

Per ogni eventuale controversia inerente l'esecuzione della presente convenzione è competente il foro di Brescia. La Camera di Commercio resta estranea a qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il CFP Zanardelli ed i terzi in conseguenza della realizzazione delle prestazioni che la presente convenzione pone a carico dell'ente formativo.

Art. 8 - Obblighi di tracciabilità flussi finanziari

Il CFP Zanardelli si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 4 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il CFP Zanardelli si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 9 - Imposte e Registrazione

E' a carico delle parti, in misura eguale, l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera di Commercio provvede ad assolvere l'imposta al momento della stipula dietro versamento della quota spettante al soggetto contraente. In caso di mancato versamento, la Camera di Commercio provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di pagamento relativo alla convenzione.

Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II art. 1 lettera b) del DPR 26/04/1986 n. 131 il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 10 - Durata

La presente convenzione entra in vigore il giorno della sottoscrizione e scade il 31.12.2018.

Potrà comunque essere ridefinita anche prima della scadenza prefissata a seguito dell'eventuale emanazione da parte della Regione Lombardia di disposizioni rilevanti al fine dell'organizzazione dell'attività formativa oggetto del presente atto.

Le parti si riservano di rinnovare la stessa, a seguito di valutazione dei risultati conseguiti rispetto alle sue finalità.

p. CFP Zanardelli

p. Camera di Commercio di Brescia

IL Legale Rappresentante

Il Provveditore

(ing. Marco Pardo)

(Marco Mosca)

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)