



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 21 gennaio 2016

**DETERMINAZIONE N. 6/AMM : SERVIZIO DI PULIZIE, APERTURA E CHIUSURA, FACCHINAGGIO E DERATTIZZAZIONE DELLA SEDE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA DI VIA EINAUDI,23 - PERIODO 8/2/2016-30/4/2018.
CIG.:65615244E5**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che con determinazione n. 12/AMM del 7/3/2013 si affidava alla ditta Bertolini pulizie ed affini srl di Brescia, il servizio di pulizia e apertura e chiusura della sede della Camera di Commercio di Brescia dal 8/4/2013 al 7/2/2016;

atteso che si rende necessario procedere all'appalto del servizio per il quale è stato pubblicato l'avviso esplorativo per manifestazione d'interesse a partecipare al cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di pulizie, apertura e chiusura, facchinaggio e derattizzazione della sede sul sito camerale in data 12/1/2016, con scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse il 19/1/2016 alle ore 24,00;

ricordato che il criterio scelto e pubblicizzato con l'avviso esplorativo prevede la facoltà all'Ente di individuare i soggetti idonei, in numero almeno di cinque, ai quali sarà richiesto, con lettera d'invito, di presentare offerta attraverso il portale di negoziazione telematica Sintel di Regione Lombardia cui i fornitori interessati devono essere registrati e qualificati;

preso atto che alla scadenza sono pervenute n. 20 manifestazioni d'interesse come elencate nella relazione del RUP;

viste le dichiarazioni di possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 263/2006, economico-finanziari - relativamente alla dichiarazione del fatturato/annuo relativo al settore specifico rispettivamente negli anni 2012-2013-2014 non inferiore a € 500.000,00 - e tecnico/professionali, relativamente alla dichiarazione del possesso della certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008;

considerate pertanto fondate le motivazioni per l'esclusione delle ditte prive dei requisiti richiesti, approvando l'elenco predisposto dal RUP nella relazione di valutazione dei requisiti contenente i motivi di esclusione e l'elenco delle ditte da invitare alla gara per il servizio in oggetto;

preso atto che l'ufficio provveditorato ha effettuato l'analisi puntuale delle attività per i servizi del contratto in essere, rielaborando il capitolato d'appalto, in considerazione dell'imminente avvio del nuovo servizio di raccolta dei rifiuti urbani da parte del Comune di Brescia e con l'intento di migliorare la qualità del servizio per gli uffici camerali;

definito il monte ore minimo per i servizi di pulizia, apertura e chiusura e facchinaggio, i costi per la fornitura di carta igienica, asciugamani, sapone e gli importi per gli interventi di derattizzazione, per il periodo 8/2/2016 - 30/4/2018 come segue:

attività da contratto	Monte ore minimo annuo	costo I.V.A. al 22% esclusa
Pulizie programmate	h 3120 sera + h 1040 mattina	€ 173.160,00
Pulizie impreviste	h 60	€ 2.497,50
Materiale di consumo	-	€ 11.437,52
Facchinaggio	h 70	€ 2.992,50
Derattizzazione	-	€ 3.912,48
Valore contrattuale complessivo		€ 194.000,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)		€ 1.000,00
Totale Contratto		€ 195.000,00

atteso che si deve dedurre dal totale del contratto, pari a € 195.000,00 (I.V.A. al 22% esclusa) il valore di € 1.000,00 (I.V.A. al 22% esclusa) per oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze, non soggetti a ribasso;

visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia della Camera di Commercio di Brescia", approvato con Delibera della Giunta camerale n. 110 del 14.9.2011, che prevede all'art. 7) comma 1 lettere l) e t) della parte servizi il servizio ordinario di pulizia degli immobili, derattizzazione e facchinaggio;

ritenuto pertanto opportuno avviare la gara con le ditte in possesso dei requisiti richiesti, mediante la pubblicazione di una *Richiesta di Offerta* tramite la piattaforma regionale di negoziazione elettronica SINTEL con termine ultimo di presentazione delle offerte alle ore 9,00 del giorno 01/2/2016 e adottando come criterio di scelta del contraente quello del prezzo più basso sulla base di gara;

considerato infine necessario approvare gli allegati parti integranti del presente provvedimento:

- relazione RUP - allegato A)
- elenco ditte da invitare alla gara - allegato B)
- Lettera d'invito - allegato C)
- Schema di Contratto e Duvri - allegato D)

- Capitolato d'appalto - allegato E)
- Schema per la dichiarazione della sostenibilità dell'offerta - allegato F)

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18/7/2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 119/SG del 23/12/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di approvare i seguenti atti parti integranti al presente provvedimento:
 - relazione RUP - allegato A)
 - elenco ditte da invitare alla gara - allegato B)
 - Lettera d'invito - allegato C)
 - Schema di Contratto e Duvri - allegato D)
 - Capitolato d'appalto - allegato E)
 - Schema per la dichiarazione della sostenibilità dell'offerta - allegato F)
- b) di avviare sulla piattaforma regionale di negoziazione elettronica SINTEL la procedura per l'affidamento, in cottimo fiduciario, del servizio di pulizie, apertura chiusura sede, facchinaggio e derattizzazione della sede camerale di via Einaudi per il periodo 8/2/2016 - 30/4/2018, mediante la pubblicazione di una *Richiesta di Offerta* con termine ultimo di presentazione delle offerte alle ore 9,00 del giorno 01/2/2016 e adottando come criterio di scelta del contraente quello del prezzo più basso sulla base di gara;
- c) di riservarsi di vincolare con successivo provvedimento di affidamento la somma necessaria per il servizio di cui al precedente punto b).

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)