

Il presente documento ove stampato su supporto cartaceo, riproduce in copia l'originale informatico sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 3 bis del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale", che è stato formato dalla Camera di Commercio di Brescia. In caso di necessità il destinatario può richiedere l'invio del documento elettronico originale, mediante semplice istanza da proporsi all'ufficio mittente.



Copia conforme all'originale di provvedimento
firmato digitalmente
Pubblicato all'Albo camerale
dal 05/07/2024 al 19/08/2024
repertorio nr 0021-2024_ANA

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – BRESCIA

PROCEDIMENTO DI CANCELLAZIONE D'UFFICIO AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 1 LETTERA B), DEL D.P.R. 23 LUGLIO 2004, N. 247 COME AGGIORNATO DALL'ART. 40 DEL DECRETO LEGGE 16 LUGLIO 2020, N. 76 CONVERTITO DALLA LEGGE 11 SETTEMBRE 2020, N. 120 - SOCIETA' DI PERSONE NON PIU' OPERATIVE, CHE NON HANNO COMPIUTO ATTI DI GESTIONE PER TRE ANNI CONSECUTIVI

Alla cortese attenzione dei legali rappresentanti delle **363** società di persone in elenco, che forma parte integrante del presente avviso.

Ricordato che l'art. 3 comma 1 del d.p.r. 23 luglio 2004, n. 247 come aggiornato dall'art. 40 del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 dispone che " Il procedimento per la cancellazione della società semplice, della società in nome collettivo e della società in accomandita semplice è avviato quando l'ufficio del registro delle imprese rileva una delle seguenti circostanze: a) irreperibilità presso la sede legale; b) mancato compimento di atti di gestione per tre anni consecutivi; c) mancanza del codice fiscale; d) mancata ricostituzione della pluralità dei soci nel termine di sei mesi; e) decorrenza del termine di durata, in assenza di proroga tacita".

Precisato che le **363** posizioni in elenco non risultano più operative, stante il mancato compimento di atti di gestione per tre anni consecutivi.

Ritenuto che trattasi di procedimento amministrativo avente il medesimo oggetto destinato a una pluralità di imprese versanti nella stessa situazione di irregolarità.

Ritenuto altresì non ragionevole procedere alla comunicazione di avvio del procedimento secondo le modalità ordinarie, in considerazione dei tempi richiesti e dei costi da sostenere, trattandosi anche di imprese che hanno omesso di iscriversi nel registro delle imprese un proprio domicilio digitale valido.

Ricordato il regolamento "Regolamento per lo svolgimento delle procedure d'ufficio relative alle iscrizioni nel registro delle imprese e nel repertorio economico amministrativo" approvato dal Consiglio camerale in data 6 maggio 2021.

DISPONE

l'avvio del procedimento ai sensi dell'art. 8, comma 3, della legge 241/1990, mediante pubblicazione sull'albo camerale per un periodo di tempo pari a 45 giorni, tenuto conto del numero delle imprese coinvolte, al fine di assicurare un più celere aggiornamento delle posizioni iscritte nel registro delle imprese a favore dell'intero sistema di pubblicità dell'impresa;

PRECISA

- che il presente procedimento di cancellazione d'ufficio potrà essere interrotto qualora, nel richiamato termine di 45 giorni dall'affissione della presente comunicazione all'albo camerale, si provvederà a fornire elementi attestanti la perdurante esistenza dell'impresa;

- che in assenza di osservazioni, da comunicare a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo registroimprese.brescia@bs.legalmail.camcom.it, le società verranno cancellate d'ufficio con provvedimento del Conservatore;

COMUNICA:

- che l'Ente competente alla trattazione del procedimento in oggetto è la Camera di Commercio di Brescia, Ufficio Attività giuridica per le imprese (AGI); responsabile del procedimento è il sig. Andrea Ferrari - domicilio digitale: registroimprese.brescia@bs.legalmail.camcom.it;

- che il termine per la conclusione del procedimento è fissato entro 90 giorni dalla pubblicazione del provvedimento del Conservatore del registro delle imprese che dispone la cancellazione delle posizioni riportate nell'elenco;

- che è possibile prendere visione degli atti ed estrarne copia presentando richiesta di Accesso Documentale attraverso la piattaforma "SERVIZI online" presente sul sito camerale alla pagina: <http://servizionline.bs.camcom.it/frontrol/home/viewInformativa?tipologia=205>. L'accredito e l'accesso sono gratuiti. I casi particolari in cui viene escluso il diritto di accesso sono previsti dall'articolo 24 della legge 241/1990. Per tutte le informazioni relative ai procedimenti dell'Area anagrafica è necessario consultare il Supporto Specialistico sul sito camerale www.bs.camcom.it alla pagina <https://supportospecialisticori.infocamere.it/sariWeb/bs/>;

- che i dati e/o le informazioni personali contenuti in questo provvedimento, saranno oggetto di trattamento a mezzo di sistemi informatici nel pieno rispetto delle previsioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali e di sicurezza nel trattamento.

Ritenuto che il provvedimento finale, in considerazione dell'identità dei presupposti di fatto e di diritto, potrà essere notificato alle società interessate a mezzo di esposizione all'albo camerale presente sul sito dell'Ente.

Il Conservatore delle registro delle imprese
dott.ssa Cristiana Elena Taioli
Firma digitale ai sensi dell'art. 24
del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
"Codice dell'amministrazione digitale"