

**Ri. 2**

AREA ANAGRAFICA  
posta elettronica certificata (P.E.C.):  
**registroimprese.brescia@bs.legalmail.camcom.it**

**RICHIESTA RIMBORSO  
SANZIONI REA**

Richiesta esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 5,  
della Tabella - Allegato B D.P.R. 642/1972

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

di cittadinanza \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

in \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_,

in qualità di

titolare/legale rappresentante

incaricato/delegato<sup>1</sup>

iscritta al n. R.E.A. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_,

con sede in \_\_\_\_\_

numero di telefono di chi presenta il modello: \_\_\_\_\_,

P.E.C. di riferimento: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che venga effettuato il rimborso dell'importo di € \_\_\_\_\_ per:

sanzioni REA versate sul c/c postale o bancario, relative al verbale di accertamento

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Informato che:**

**per poter ottenere il rimborso a favore di un soggetto diverso dall'impresa/società è necessario allegare apposita delega alla riscossione, con la quale il titolare/legale rappresentante autorizzi la Camera di commercio ad effettuare il rimborso ad altro soggetto.**

<sup>1</sup> Allegare delega firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa che autorizza la presentazione dell'istanza

**chiede che il rimborso venga effettuato mediante:**

accredito sul c/c bancario intestato a \_\_\_\_\_

presso la banca \_\_\_\_\_

codice IBAN \_\_\_\_\_

invio di assegno di traenza (con spese a carico del beneficiario) intestato a \_\_\_\_\_

e spedito al seguente indirizzo:

Comune \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), CAP \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

Altre note \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **dichiara che l'impresa è in regola con i pagamenti del diritto annuale.**

Firma del richiedente

.....  
(Firma digitale - Firma olografa in caso di soggetto non imprenditore)

**Allegati:**

1. in caso di firma olografa, copia del documento d'identità;
2. in caso di soggetto delegato, delega firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o con firma olografa con allegazione della copia del documento d'identità;
3. in caso di rimborso a favore di un soggetto diverso dall'impresa/società, delega alla riscossione;
4. in caso di versamenti effettuati con bollettino postale, inviare originale dell'attestazione e della ricevuta del versamento, unitamente alla copia della richiesta di rimborso, al seguente indirizzo: Camera di commercio di Brescia - Via Luigi Einaudi, 23 - 25121 Brescia, e allegare copia dell'attestazione e della ricevuta del versamento alla domanda di rimborso;
5. copia del bonifico bancario.

INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 DEL D. LGS 196/03

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento amministrativo in corso.

La presentazione della presente istanza presuppone che gli interessati abbiano letto l'informativa contenuta nel modello unificato "Privacy", disponibile sui siti internet e agli sportelli di ciascuna Camera di Commercio.

L'interessato è a conoscenza che i propri dati potranno essere utilizzati per comunicazioni relative alla procedura per i quali sono stati acquisiti.