

# INDAGINE DI MERCATO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI STESURA E CURA PIANO DI COMUNICAZIONE E COORDINAMENTO RELATIVO ALL'EVENTO FIERISTICO "FUTURA - ECONOMIA X L'AMBIENTE", DAL 27 AL 29 NOVEMBRE 2020

Stazione appaltante: Pro Brixia, Azienda speciale della Camera di Commercio di Brescia, Via Einaudi, 23 – 25121 Brescia

Gli operatori economici interessati potranno partecipare tramite la piattaforma di Arca Lombardia (<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>) nella sezione relativa alla procedura.

Termine di partecipazione: ore 14.00 del 31 ottobre 2019

Per qualsiasi informazione si prega di mandare comunicazione attraverso la piattaforma Sintel.

## Art. 1 - Oggetto del servizio

Fornitura del servizio di stesura e cura piano di comunicazione e coordinamento relativo all'evento fieristico "FUTURA ECONOMIA X L'AMBIENTE", da tenersi presso Brixia Forum il 27/28/29 novembre 2020 e dell'evento denominato "Anteprima" che si svolgerà presso Pro Brixia il 29/11/2019.

## Art. 2 - Descrizione del servizio

Il servizio dovrà prevedere i seguenti elementi essenziali, come descritto nella seguente tabella, da realizzarsi progressivamente in un periodo di 18 mesi dalla sottoscrizione del contratto:

| SERVIZIO DI STESURA E CURA PIANO DI COMUNICAZIONE E COORDINAMENTO PER REALIZZAZIONE EVENTO FIERISTICO "FUTURA- ENERGIA X L'AMBIENTE"   |
|--|
| ATTIVITÀ   |
| 1- progettazione strategica del piano di comunicazione;  |
| 2- ideazione marchio/brand e immagine coordinata;  |
| 3- cura di tutte le attività di comunicazione online e offline;  |
| 4- pianificazione e stesura di piani editoriali mensili per news/social/dem;   |
| 5- individuazione e coordinamento nell'ideazione e realizzazione grafica e testuale di tutti gli strumenti di comunicazione (con adattamento ai gadget cartacei e digitali);   |
| 6- collaborazione e coordinamento nella progettazione creativa interventi insite in collaborazione con i diversi fornitori: gadget, segnaletica e allestimenti, comunicazioni d'evento;  |
| 7- collaborazione e coordinamento per la realizzazione del sito web: <ul style="list-style-type: none"><li>· regia e collaborazione alla realizzazione del sito dell'evento</li><li>· layout grafico</li><li>· monitoraggio content e aggiornamenti.</li></ul> |
| 8- una proposta di progetto conforme alla descrizione del servizio di cui all'art. 2;  |
| 9-stesura e cura piano di comunicazione e coordinamento per la realizzazione delle attività sopra descritte  |

## Art. 3- Tempi di realizzazione

Il programma sarà realizzato presso la sede dell'impresa offerente e presso Brixia Forum in un periodo di 18 mesi che decorre dalla sottoscrizione del contratto, e secondo un calendario concordato tra le parti.

## Art. 4- Determinazione del costo offerto

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri relativi al servizio e di ogni altro onere, dovuti all'impresa, sulla base delle norme in vigore, in connessione con l'esecuzione del contratto. Si intendono inoltre comprese nel corrispettivo offerto tutte le spese inerenti le trasferte (vitto, alloggio e spostamenti), eventuali consulenze, corsi di formazione, i costi relativi alle dotazioni tecnologiche ed alla loro

manutenzione – comprese le utenze (telefoniche, traffico internet ecc.).

#### **Art. 5- Requisiti di idoneità professionale**

L'offerente deve avere i seguenti requisiti:

##### a) Comprovata esperienza pluriennale

- nel campo della comunicazione istituzionale;
- nell'organizzazione di eventi e nella loro promozione;
- nella gestione di clienti ed eventi sulle tematiche della sostenibilità ambientale;
- allegare una presentazione e una relazione illustrativa della propria comprovata esperienza nei servizi afferenti all'indagine (contenente almeno 3 progetti precedenti).

##### b) Conoscenza specifica del territorio provinciale (Brescia) e regionale entrambe descritte in una relazione illustrativa (contenente almeno 3 progetti precedenti) che accompagna l'offerta.

#### **Art. 6 - Requisiti di partecipazione all'indagine di mercato**

I partecipanti all'indagine di mercato dovranno:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- essere registrati sul portale Sintel e qualificati come fornitore di Pro Brixia;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art 5;
- allegare una presentazione e una relazione illustrativa della propria comprovata esperienza nei servizi afferenti all'indagine (contenente almeno 3 progetti precedenti);
- allegare una proposta di progetto conforme alla descrizione del servizio di cui all'art. 2;
- allegare la dichiarazione dei requisiti sottoscritta con firma digitale.

IL RUP  
Dr.ssa Rima Balhiss