

Allegato alla deliberazione n. 3 del 26 gennaio 2022



**CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
BRESCIA**

**PIANO
DELLA PERFORMANCE
2022 - 2024**

(art. 10 D.Lgs. 150/2009)

Approvato dall'OIV in data 26.1.2022
e adottato con deliberazione di Giunta n. 3 del 26.1.2022

AZIENDA SPECIALE

PRO BRIXIA

OBIETTIVO OPERATIVO 1

REALIZZAZIONE FUTURA EXPO 2022	Peso 50%
Peso dell'obiettivo operativo	

Bilancio	Missione 011 – Competitività e sviluppo delle imprese	Programma 005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
-----------------	---	--

Descrizione obiettivo e azioni da intraprendere	<p>L'Azienda Speciale Pro Brixia sarà impegnata nella realizzazione della fiera in presenza “Futura Expo 2022”, organizzata in collaborazione con la Camera di Commercio di Brescia e che si svolgerà presso il Brixia Forum nelle giornate del 2, 3 e 4 ottobre 2022.</p> <p>L'evento fieristico costituisce una manifestazione unica nel suo genere e si pone come obiettivo quello di promuovere la cultura della sostenibilità attraverso la partecipazione delle aziende e delle istituzioni, che hanno sviluppato i più significativi e qualificati progetti in tema di sostenibilità.</p> <p>Futura Expo sarà una grande vetrina con la quale il territorio potrà comunicare il suo contributo alla transizione green e sarà d'ispirazione per le micro e piccole imprese che ancora non hanno avviato una revisione delle proprie attività e dei propri processi nella direzione del rispetto ambientale e dell'uso razionale delle risorse. Ad oggi la manifestazione è patrocinata dal Ministero del Turismo e vedrà il supporto di partners di rilievo.</p> <p>Futura Expo avrà un allestimento realizzato su progetto dell'Architetto Raffaella Laezza, docente nel Master Fiere&Eventi Nature Generative Temporanee dello IUAV di Venezia, seguendo i più stringenti criteri di sostenibilità e coniugando un innovativo concetto di allestimento, moderno e flessibile. Il padiglione sarà suddiviso in 4 padiglioni tematici che spazieranno dall'agricoltura, alla metallurgia, dalle costruzioni/green buildings ai trasporti, dal turismo all'innovazione, tutti declinati sul tema della sostenibilità. Ogni spazio tematico potrà accogliere 15 - 20 aziende a cui si aggiungono 3 aree istituzionali e 8 aree di interazione con il pubblico dove si svolgeranno eventi quali: Investor day, Reality show, Gaming.</p> <p>Le tre giornate vedranno inoltre un notevole palinsesto di convegni, seminari e tavole rotonde, con ospiti di altissimo livello, che tratteranno il tema della sostenibilità da diversi punti di vista.</p> <p>Gli uffici dell'Azienda Speciale saranno a diverso titolo coinvolti nell'organizzazione, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • definizione del layout espositivo e relativa attività di affidamento degli incarichi per la realizzazione dell'allestimento; • attività commerciale per la vendita degli spazi espositivi e definizione dei contratti con gli espositori; • gestione amministrativa di espositori e fornitori; • gestione operativa durante l'allestimento e nelle giornate di manifestazione.
--	---

Uffici coinvolti	Azienda Speciale Pro Brixia
-------------------------	-----------------------------

Impegno Richiesto:	Direttore e tutti i dipendenti di Pro Brixia
---------------------------	--

INDICATORI:

Indicatore: descrizione e cosa misura	Target storico riferimento	Risultato atteso al 30/6	Risultato atteso al 31/12	Peso%

1	Pianificazione attività Futura Expo 2022	100,00%	80,00%	20,00%	50,00%
2	Realizzazione Futura Expo 2022	-	30,00%	70,00%	50,00%

RISORSE FINANZIARIE DEL PROGETTO

Importo	Conto Ricavo/Costo	Budget
€ 1.203.528,00	Conto 330004 Linea 004 "azioni ed interventi per la promozione", punto 1 – progetto 3 "Contributo all'Azienda Speciale".	B002

DOCUMENTAZIONE E REPORT FINALI, CON RIFERIMENTO AI SINGOLI INDICATORI:

Indicatore	Documentazione e report da presentare, su richiesta, all'OIV per la validazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico
1	Report attività
2	Report attività

OBIETTIVO OPERATIVO 2

REALIZZAZIONE PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE – FONDO DI PEROQUAZIONE 2019/2020 **Peso 25%**

Peso dell'obiettivo operativo

Bilancio	Missione 011 – Competitività e sviluppo delle imprese	Programma 005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
-----------------	---	--

Descrizione obiettivo e azioni da intraprendere	<p>Il progetto di Internazionalizzazione delle imprese lombarde, presentato a livello nazionale da Unioncamere Lombardia per conto delle Camere lombarde, nasce come prosecuzione di due annualità del progetto SEI Export.</p> <p>L'iniziativa, avviata nel secondo semestre 2021 a valere sul Fondo di Perequazione, ha l'obiettivo di aumentare il numero di imprese esportatrici, far crescere il volume di export italiano, specie nel comparto servizi, accompagnare le imprese a vendere all'estero attraverso le piattaforme digitali e le seguenti azioni progettuali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scouting territoriale - Pro Brixia svolgerà un'azione mirata di promozione in considerazione delle caratteristiche e potenzialità per l'estero grazie alla conoscenza del proprio bacino di imprese territoriali; - Promozione e comunicazione - Attività di comunicazione sugli obiettivi attesi a livello territoriale rivolte alla realtà imprenditoriale e al mondo economico ed istituzionale locale - Pro Brixia si prefigge l'obiettivo di diffondere a livello comunicativo il progetto, favorendo la promozione e l'integrazione dei servizi del sistema camerale e di quelli del sistema pubblico nazionale per l'internazionalizzazione delle imprese. <p>Gli obiettivi minimi di risultato per il complesso delle attività ed azioni progettuali sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzare di attività di promozione diretta all'estero (B2B, eventi di business, fiere, ecc.) per almeno il 30% delle PMI già coinvolte in precedenza attraverso la realizzazione di "piani di export kick-off" personalizzati, in cui sia individuato un mercato target e proposto un piano operativo di azioni all'estero; - Ampliare la platea dei beneficiari del progetto di almeno un ulteriore 5% di imprese potenziali e occasionali esportatrici, individuando anche settori o aree di specializzazione non comprese nelle precedenti edizioni e offrendo alle PMI servizi mirati di informazione, formazione e preparazione all'export a partire dall'assessment della "readiness" all'estero (export check-up); - Individuare e coinvolgere almeno 5 imprese per le CCIAA di piccola dimensione, 8 per le CCIAA di media dimensione e 11 per le CCIAA di grande dimensione (come Brescia) all'interno della rete di mentorship internazionale coordinata dalle CCIE, attraverso l'utilizzo di almeno un servizio offerto (webinar, mentoring o assistenza specialistica). <p>Sulla base delle competenze e delle strumentazioni fornite, gli Export Promoter camerali svilupperanno attività di orientamento, sensibilizzazione, formazione delle imprese, valutazione dell'interesse e delle effettive capacità/potenzialità di presenza all'estero, così da impostare programmi di intervento specifici tenuto conto anche delle strategie di promozione internazionale e assistenza alle aziende, già definite da parte delle CCIAA. Ulteriori attività potranno essere previste a sostegno delle imprese intenzionate ad ampliare gli sbocchi di mercato, con attenzione alle funzioni dei diversi attori del sistema pubblico per la promozione all'estero (ICE, SIMEST, SACE) oltre che CCIE.</p> <p>Nell'ambito della formazione all'impresa, Unioncamere Lombardia realizzerà un master sull'internazionalizzazione.</p>
--	---

Uffici coinvolti	Azienda Speciale Pro Brixia
-------------------------	-----------------------------

Impegno Richiesto:	Direttore e 1 dipendente di Pro Brixia
---------------------------	--

INDICATORI:

	Indicatore: descrizione e cosa misura	Target storico riferimento	Risultato atteso al 30/6	Risultato atteso al 31/12	Peso%
1	Attività di scouting territoriale	100%	100%	-	50%
2	Attività di comunicazione mirata	-	-	100%	50%

RISORSE FINANZIARIE DEL PROGETTO

Importo	Conto Ricavo/Costo	Budget
€ 1.203.528,00	Conto 330004 Linea 004 "azioni ed interventi per la promozione", punto 1 - progetto 3 "Contributo all'Azienda Speciale".	B002

DOCUMENTAZIONE E REPORT FINALI, CON RIFERIMENTO AI SINGOLI INDICATORI:

Indicatore	Documentazione e report da presentare, su richiesta, all'OIV per la validazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico
1	Report attività
2	Report attività

OBIETTIVO OPERATIVO 3

GESTIONE CENTRO TAMPONI DRIVE THROUGH

Peso 25%

Peso dell'obiettivo operativo

Bilancio	Missione 011 – Competitività e sviluppo delle imprese	Programma 005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
-----------------	---	--

Descrizione obiettivo e azioni da intraprendere	<p>Dopo la dismissione dell'Hub vaccinale, avvenuta a fine settembre 2021, e considerata la recrudescenza pandemica, ASST Spedali Civili e Prefettura hanno rinnovato la richiesta di utilizzo della struttura di Brixia Forum in ragione delle caratteristiche logistiche di ampi spazi, viabilità e possibile rapido adeguamento alle necessità di allestimento.</p> <p>Con la sottoscrizione del relativo contratto tra ASST Spedali Civili e Pro Brixia, decorrente dal 6 dicembre 2021 fino a cessazione dell'emergenza sanitaria nazionale deliberata dal Consiglio dei Ministri, è stato deciso di realizzare il centro tamponi Drive Through nell'area esterna del quartiere fieristico, utilizzando temporaneamente anche una porzione del padiglione di circa 150mq. adibita a spogliatoi, magazzini e sala ristori per il personale medico ed infermieristico.</p> <p>Sono a carico di ASST le spese generali di gestione dell'area adibita a Drive Through, mentre Pro Brixia fornisce il servizio di reperibilità, la predisposizione di impianti <i>ad hoc</i> (per energia elettrica ed acqua). ASST rimborserà a Pro Brixia le spese relative alle utenze (energia elettrica ed acqua), smaltimento di rifiuti ordinari, oltre al servizio di reperibilità.</p>
--	---

Uffici coinvolti	Azienda Speciale Pro Brixia
-------------------------	-----------------------------

Impegno Richiesto:	Direttore e 1 dipendente di Pro Brixia
---------------------------	--

INDICATORI:

	Indicatore: descrizione e cosa misura	Target storico riferimento	Risultato atteso al 30/6	Risultato atteso al 31/12	Peso%
1	Attività di supporto all'organizzazione del Drive through	100%	100%	0%	50%

RISORSE FINANZIARIE DEL PROGETTO

Importo	Conto Ricavo/Costo	Budget
€ 1.203.528,00	Conto 330004 Linea 004 "azioni ed interventi per la promozione", punto 1 – progetto 3 "Contributo all'Azienda Speciale".	B002

DOCUMENTAZIONE E REPORT FINALI, CON RIFERIMENTO AI SINGOLI INDICATORI:

Indicat ore	Documentazione e report da presentare, su richiesta, all'OIV per la validazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico
1	Report attività