

Allegato alla deliberazione n. 45 del 26 aprile 2021

All. 1^a



**CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
BRESCIA**

**PIANO
DELLA PERFORMANCE
2021 - 2023**

(art. 10 D.Lgs. 150/2009)

Approvato dall'OIV in data 19 aprile 2021
e adottato con deliberazione di Giunta n.45 del 26.4.2021

S. G. A.

AZIENDA SPECIALE

PRO BRIXIA

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S. P. L.' followed by a stylized flourish.

OBIETTIVO OPERATIVO 1

REALIZZAZIONE FUTURA DIGITAL TIME 2021	Peso 40%
Peso dell'obiettivo operativo	

Bilancio	Missione 011 – Competitività e sviluppo delle imprese	Programma 005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
-----------------	---	--

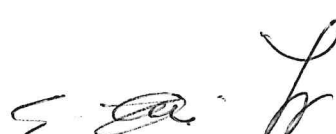
Descrizione obiettivo e azioni da intraprendere	<p>Nel 2020 si è svolta la prima manifestazione direttamente organizzata da Pro Brixia, ma in una formula completamente adeguata alla situazione pandemica. Futura Digital Time 2020 si è tenuta nei giorni 27-28 e 29 novembre 2020 e completamente in digitale, come anticipazione dell'evento 2021. I riscontri da parte dei partner, Fondazione UNA, Confindustria e Coldiretti sono stati molto positivi. Sono state registrate 170.000 visualizzazioni nei giorni dell'evento ed i contatti sono proseguiti nei giorni successivi, con più di mezzo milione di visualizzazioni.</p> <p>La partnership di Futura è stata ampliata ed arricchita con persone qualificate e preparate, con l'insediamento del Comitato scientifico della manifestazione, che tiene conto della recente istituzione a Brescia del Centro Sviluppo per la Sostenibilità, e che ha il compito di riflettere su contenuti e modalità con cui approcciare il tema di Futura 2021, che secondo i programmi si sarebbe dovuta svolgere in forma fisica.</p> <p>Futura 2021 avrà una formula in parte rivisitata, anche per effetto delle condizioni attuali, che hanno portato grandi cambiamenti nelle modalità con cui si realizzano gli eventi, che ora vengono organizzati sempre più in modalità "phygital", cioè parte in presenza e parte in digitale. Questo nuovo approccio, se da un lato porta riduzioni di costi di allestimento, dall'altro richiede investimenti in tecnologie digitali e di realtà aumentata ed immersiva e, di conseguenza, richiede il supporto di professionisti esperti in queste nuove tecnologie.</p> <p>L'evento Futura si sta concretizzando in due distinti momenti, il primo nel prossimo novembre 2021 in formato digitale e il successivo in versione fisica nel 2022, mettendo in campo risorse importanti. L'evento digitale di novembre potrebbe essere focalizzato in modo molto innovativo sul turismo sostenibile, portando esempi virtuosi degli operatori del mondo turistico, dell'accoglienza e della ristorazione e degli operatori culturali. Tutto questo per stimolare una riflessione strategica, con nuove visioni e nuovi approcci, in un settore che è fortemente colpito dalla crisi economica.</p> <p>La Giunta camerale, con la deliberazione n. 15/2021, ha quindi formulato l'indirizzo di dare mandato all'Azienda Speciale Pro Brixia di definire il concept dell'evento Futura 2021-2022, di mettere a punto il relativo budget economico e di verificare le possibili sponsorizzazioni.</p>
--	---

Uffici coinvolti	Azienda Speciale Pro Brixia
-------------------------	-----------------------------

Impegno Richiesto:	Direttore e tutti i dipendenti di Pro Brixia
---------------------------	--

INDICATORI:

	Indicatore: descrizione e cosa misura	Target storico riferimento	Risultato atteso al 30/6	Risultato atteso al 31/12	Peso %
1	Pianificazione attività Futura 2021 e 2022	100,00%	50,00%	100,00%	
2	Realizzazione Futura Digital Time 2021	100,00%	--	100,00%	



RISORSE FINANZIARIE DEL PROGETTO

Importo	Conto Ricavo/Costo	Budget
€ 1.171.568,59	Conto 330004 Linea 004 "azioni ed interventi per la promozione", punto 1 – progetto 3 "Contributo all'Azienda Speciale".	B002

DOCUMENTAZIONE E REPORT FINALI, CON RIFERIMENTO AI SINGOLI INDICATORI:

Indicatore	Documentazione e report da presentare, su richiesta, all'OIV per la validazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico
1	Report attività
2	Report attività



OBIETTIVO OPERATIVO 2

REALIZZAZIONE DELL'HUB VACCINALE – ATTIVITA' DI SUPPORTO

Peso 40%

Peso dell'obiettivo operativo

Bilancio	Missione 011 – Competitività e sviluppo delle imprese	Programma 005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
-----------------	---	--

Descrizione obiettivo e azioni da intraprendere	<p>A marzo 2021, il Direttore Generale di ATS Brescia, dr Sileo, ed il Direttore Generale di ASST Spedali Civili, dr Lombardo, hanno richiesto la disponibilità degli spazi di Brixia Forum per allestire un Hub vaccinale al servizio della provincia di Brescia, in ragione della vocazione, delle caratteristiche logistiche di spazi, viabilità e possibile rapido adeguamento alle necessità di allestimento.</p> <p>La Camera di Commercio di Brescia e l'Azienda Speciale Pro Brixia, dopo attente verifiche condotte congiuntamente all'ATS Brescia ed all'ASST Spedali Civili, e dopo un confronto interno tra Camera ed Immobiliare Fiera di Brescia spa, che entro fine marzo avrebbe concluso l'intervento di riqualificazione dell'impianto di riscaldamento interno al padiglione, hanno confermato la disponibilità del padiglione fieristico. Inoltre, considerati i pregressi impegni già assunti da Pro Brixia nei confronti dei clienti nel periodo da settembre 2021 in avanti (con un nutrito calendario di eventi già contrattualizzati), è stato concordato e condiviso un termine di operatività dell'Hub vaccinale, fissato per la fine di agosto 2021.</p> <p>La disponibilità manifestata dalla Camera di Commercio e dalle sue controllate accoglie con spirito collaborativo la richiesta proveniente al sistema sanitario bresciano, in considerazione della gravità dell'emergenza epidemica che sta vivendo soprattutto la provincia di Brescia, purtroppo collocata tra i primi posti a livello nazionale per casi di contagio e di mortalità, al fine di ripristinare le condizioni per una ripresa in sicurezza delle attività delle persone e delle imprese.</p> <p>Pro Brixia dovrà rendere quindi una serie di servizi e di attività di supporto ad ASST Spedali Civili per la ottimale fruizione del padiglione, al fine di concorrere ad accelerare la campagna vaccinale per tutti i cittadini, contribuendo al raggiungimento dell'obiettivo di messa in sicurezza della popolazione lombarda entro l'estate.</p> <p>Saranno ospitate anche linee vaccinali per le imprese che desidereranno effettuare le vaccinazioni dei propri dipendenti presso l'hub vaccinale.</p>
--	---

Uffici coinvolti	Azienda Speciale Pro Brixia
-------------------------	-----------------------------

Impegno Richiesto:	Direttore e tutti i dipendenti di Pro Brixia
---------------------------	--

INDICATORI:

	Indicatore: descrizione e cosa misura	Target storico riferimento	Risultato atteso al 30/6	Risultato atteso al 31/12	Peso %
1	Attività di supporto	-	80,00%	100,00 %	

RISORSE FINANZIARIE DEL PROGETTO

Importo	Conto Ricavo/Costo	Budget
---------	--------------------	--------



€ 1.171.568,59	Conto 330004 Linea 004 "azioni ed interventi per la promozione", punto 1 – progetto 3 "Contributo all'Azienda Speciale".	B002
----------------	--	------

DOCUMENTAZIONE E REPORT FINALI, CON RIFERIMENTO AI SINGOLI INDICATORI:

Indicat ore	Documentazione e report da presentare, su richiesta, all'OIV per la validazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico
1	Report attività



OBIETTIVO OPERATIVO 3

REALIZZAZIONE PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE – FONDO DI PEROQUAZIONE 2019/2020 **Peso 20%**

Peso dell'obiettivo operativo

Bilancio	Missione 011 – Competitività e sviluppo delle imprese	Programma 005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
-----------------	---	--

Descrizione obiettivo e azioni da intraprendere

Il progetto di internazionalizzazione delle imprese lombarde, presentato a livello nazionale da Unioncamere Lombardia per conto delle Camere lombarde, nasce come prosecuzione di due annualità del progetto SEI Export, del quale Pro Brixia ha realizzato alcune attività, pur non aderendovi formalmente.

Il progetto di sviluppa dall'estate 2021 all'estate 2022.

La nuova iniziativa ha l'obbiettivo di aumentare il numero di imprese esportatrici, far crescere il volume di export italiano, specie nel comparto servizi, accompagnare le imprese a vendere all'estero anche attraverso le piattaforme digitali.

Le azioni progettuali sono le seguenti:

1. Scouting territoriale
2. Iniziative di assessment, orientamento e prima assistenza alle imprese
3. Assistenza alle imprese per l'utilizzo dei servizi finalizzati ad avviare o rafforzare la presenza all'estero
4. Diffusione degli strumenti digitali per l'export e per aumentare la presenza delle PMI sui canali di vendita online
5. Promozione e comunicazione Attività di comunicazione sugli obiettivi attesi a livello territoriale rivolte alla realtà imprenditoriale e al mondo economico ed istituzionale locale.

L'Azienda Speciale gestirà le seguenti attività:

1. Scouting territoriale - considerata la prossimità e conoscenza delle caratteristiche e potenzialità per l'estero del proprio bacino di imprese;
5. La diffusione a livello comunicativo del progetto e dell'offerta complessiva, favorendo la promozione e l'integrazione dei servizi del sistema camerale e di quelli del sistema pubblico nazionale per l'internazionalizzazione delle imprese.

Le azioni 2, 3 e 4 saranno coordinate da Unioncamere Lombardia e svolte direttamente da Promos Italia, per ottenere le opportune economie di scala e di scopo, nonchè per assicurare il miglior raggiungimento degli obiettivi progettuali.

Gli obiettivi minimi di risultato per il complesso delle attività ed azioni progettuali:

- 1) Realizzare attività di promozione diretta all'estero (b2b, eventi di business, fiere, ecc.) per almeno il 30% delle PMI già coinvolte in precedenza attraverso la realizzazione di "piani di export kick-off" personalizzati, in cui sia individuato un mercato target e proposto un piano operativo di azioni all'estero
- 2) Ampliare la platea dei beneficiari del progetto di almeno un ulteriore 5% di imprese potenziali e occasionali esportatrici, individuando anche settori o aree di specializzazione non comprese nelle precedenti edizioni e offrendo alle PMI servizi mirati di informazione, formazione e preparazione all'export a partire dall'assessment della "readiness" all'estero (export check-up)
- 3) Individuare e coinvolgere almeno 5 imprese per le CCIAA di piccola dimensione, 8 per le CCIAA di media dimensione e 11 per le CCIAA di grande dimensione (come Brescia) all'interno della rete di mentorship

	internazionale coordinata dalle CCIE, attraverso l'utilizzo di almeno un servizio offerto (webinar, mentoring o assistenza specialistica).
--	--

Uffici coinvolti	Azienda Speciale Pro Brixia
-------------------------	-----------------------------

Impegno Richiesto:	Direttore e 2 dipendenti di Pro Brixia
---------------------------	--

INDICATORI:

Indicatore: descrizione e cosa misura		Target storico riferimento	Risultato atteso al 30/6	Risultato atteso al 31/12	Peso %
1	Attività di scouting territoriale	-	-	100,00 %	50
2	Attività di comunicazione mirata	-	-	100,00 %	50

RISORSE FINANZIARIE DEL PROGETTO

Importo	Conto Ricavo/Costo	Budget
€ 1.171.568,59	Conto 330004 Linea 004 "azioni ed interventi per la promozione", punto 1 – progetto 3 "Contributo all'Azienda Speciale".	B002

DOCUMENTAZIONE E REPORT FINALI, CON RIFERIMENTO AI SINGOLI INDICATORI:

Indicatore	Documentazione e report da presentare, su richiesta, all'OIV per la validazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico
1	Report attività
2	Report attività