

SELEZIONE  
PER L'ASSUNZIONE DI N. 4 UNITA'  
DI PERSONALE NELLA CATEGORIA C  
PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE  
CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO

TRACCE DELLA PROVA SCRITTA

**1° TRACCIA:**

- a) **Gli organi della Camera di Commercio e le rispettive competenze**
- b) **Il candidato illustri per quali soggetti e atti è obbligatoria l'iscrizione nel Registro delle Imprese e spieghi se una società tra professionisti è tenuta alla pubblicità nel Registro delle imprese**
- c) **La Camera di Commercio di Brescia il 10 dicembre 2021 ha adottato un provvedimento di concessione di un contributo economico ad una impresa; successivamente, con provvedimento da adottarsi il 18 febbraio 2022, intende procedere all'annullamento del provvedimento del 10 dicembre 2021. Il candidato, illustrati i riferimenti all'istituto dell'annullamento d'ufficio, rediga il testo del provvedimento del 18 febbraio 2022**

**2° TRACCIA:**

- a) **Il candidato illustri le forme della pubblicità legale e la loro efficacia**
- b) **Il candidato, definiti gli strumenti ADR (risoluzione alternativa delle controversie), illustri quali tipologie di servizi sono offerte dalla Camera di Brescia**
- c) **Il candidato illustri gli atti (regolamenti, atti del datore di lavoro, contratto) che disciplinano lo smart working - lavoro agile presso la Camera di Commercio**

**3° TRACCIA:**

- a) **Il candidato illustri le attività promozionali delle Camere di Commercio, con particolare riguardo a quelle pianificate dalla Camera di Brescia**
- b) **La scelta del contraente per la fornitura di lavori, beni e servizi**
- c) **Il candidato descriva, in una relazione diretta agli amministratori di una società di capitali, gli adempimenti ai quali sono tenuti al verificarsi di una causa di scioglimento**