



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 8 novembre 2017

**DETERMINAZIONE N. 85/AMM: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLE PROCEDURE SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI CERTIFICATI D'ORIGINE E DEI CARNETS ATA (MIX ESTERO VERSIONE FULL - WEBCO - WEBATA - WEBAd - COE lato ditta) - TRIENNIO 1 GENNAIO 2018 - 31 DICEMBRE 2020 PER € 25.300,00 (IVA AL 22% ESCLUSA). AFFIDAMENTO. CIG:ZCD206BA0E**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la determinazione n. 89/AMM del 24 dicembre 2014, con la quale è stato affidato per il periodo 1 gennaio 2015 - 31 dicembre 2017 alla ditta IBS Sas di Marco Simonetti & C. di Camponogara (Ve) il servizio di assistenza al software MIX ESTERO e sistema WEBCO per la gestione delle procedure di rilascio dei certificati d'origine e dei carnets Ata, comprensivo del componente IBsign, del componente aggiuntivo Attestazioni Diverse e del componente aggiuntivo WEBATA, per documenti emessi dall'ufficio certificazione estero di Brescia e dalla sede staccata di Breno, al costo complessivo per il triennio di € 29.309,28 (Iva al 22% inclusa);

preso atto che al 15 ottobre 2017, il 96,50% dei certificati per l'estero viene richiesto in modalità telematica, talchè lo sportello tradizionale svolge ormai una funzione di rilascio minima, che riguarda esclusivamente le imprese che richiedono sporadicamente certificati di origine e che quindi non possono considerarsi a pieno titolo imprese esportatrici;

ricordato l'articolo 2 lettera c) della legge 580/1993, come modificato dal decreto legislativo 219/2016, che, nel riformare le competenze camerali, ha comunque confermato in capo alle Camere di Commercio la funzione di rilascio di atti e di certificati per l'estero;

vista l'esigenza da parte dell'Ente di continuare ad avvalersi, anche successivamente al 31 dicembre 2017, delle procedure in oggetto e quindi del relativo servizio di assistenza software;

vista la nota prot. n. 18433 del 22 giugno 2017, con la quale la società IBS sas di Marco Simonetti & C. di Camponogara (Ve) conferma la propria disponibilità a proseguire la fornitura del servizio in argomento offrendo una versione di MIX estero denominata "FULL";

preso atto che la versione "FULL" comprende tutte le

funzionalità già presenti nella versione in uso nel 2017 di seguito ricapitolate:

- Mix CO (gestione certificati di origine lato Camera);
- Mix ATA (gestione carnet ATA lato Camera);
- Mix AD (gestione attestazioni diverse lato Camera);
- Mix Control Center (funzioni di cassa con pagamenti elettronici);
- Web CO (sistema richieste telematiche Certificati di origine);
- Web ATA (sistema richieste telematiche carnet ATA);
- Web AD (sistema richieste telematiche attestazioni diverse)

ed è arricchita dai seguenti componenti:

- COE: funzionalità per la stampa in azienda dei CO;
- nuovo clienti: "Speedy CO" per Web CO lato ditte;
- Page 10: nuove funzionalità applicate al gestore dei pagamenti ricorrenti Cartasì ver. 10xx;

considerato che è intenzione di questa Camera di Commercio avviare la sperimentazione della stampa in house, vale a dire presso le aziende richiedenti, dei certificati di origine e che questa funzionalità è compresa nell'offerta sopra ricordata;

visto il nuovo Codice degli appalti D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016, in vigore dal giorno 19.4.2016;

richiamato l'art. 36 del suddetto D. Lgs n. 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede al comma 2 lett. a) che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000, possa avvenire mediante affidamento diretto;

viste, altresì, le nuove indicazioni emanate il 6/7/2016 da parte dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) relative alle procedure per la gestione delle gare;

preso atto delle modifiche apportate dalla normativa "spending review" (D.L. 7.5.2012, n. 52, convertito nella L. 6.7.2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, c. 450 della L. 27.12.2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le PA sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla centrale regionale

lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18/7/2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

visti gli atti di indirizzo, adottati con determinazioni n. 68/SG del 4.7.2016 e n. 44/SG del 11.4.2017;

ricordato che IBS Sas ha svolto negli anni il servizio in oggetto con efficienza ed efficacia;

considerata la necessità di procedere con affidamento diretto alla Società IBS in quanto tale società è unica proprietaria e sviluppatrice del codice sorgente ed è quindi l'unico soggetto in grado di garantire assistenza sull'applicativo oggetto del presente provvedimento;

preso atto della convenienza a richiedere un'offerta per un servizio triennale, come nel precedente periodo contrattuale, in quanto tale scelta consente una riduzione dei costi per i servizi forniti;

valutate in n. 2 le sessioni minime di formazione, da rivolgere a società esterne, che si prevede di realizzare nel corso dell'anno 2018;

vista l'offerta presentata dal IBS sas di Marco Simonetti & C. di Camponogara (Ve) attraverso Sintel (ID procedura 90321180, in fase di aggiudicazione provvisoria), per il servizio di assistenza al software per la gestione delle procedure di rilascio dei certificati d'origine e dei carnets Ata emessi dall'ufficio certificazione estero e dagli uffici della sede staccata di Breno, di seguito riassunta (prezzi IVA 22% esclusa):

Servizio	Canone annuo	Canone triennio 1.1.2018/31.12.2020
Assistenza/manutenzione procedure MIX ESTERO - versione FULL per i componenti WebCo, WebATA, WebAD, COE lato ditta, IBSign ed i nuovi componenti aggiuntivi	€ 8.000,00	€ 24.000,00
n. 2 sessione di formazione per società esterne (anno 2018)	€ 650,00 cad - comprensivo di spese di trasferta, per un totale di € 1.300,00 - IVA 22% esclusa	

INTERVENTI EXTRA CONTRATTO (come da comunicazioni Sintel 90500338, 90578630 e 90597420)	
tariffa chilometrica	€ 0,50/Km
intervento programmatore	€ 48,50/ora
eventuale pernottamento del tecnico	€ 155,00/notte-vitto/persona
diritto di chiamata	nessun addebito
Upgrade evolutivo procedure	gratuito, compreso nel contratto

sentita la Dirigente dell'Area Promozione, la quale autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale B003 "internazionalizzazione", stimando che il 3% del costo annuo previsto, di € 8.000,00 (Iva al 22% esclusa), è da imputare all'attività commerciale del conto 325071 "oneri vari di funzionamento", come di seguito specificato:

- anno 2018: € 240,00 (Iva al 22% esclusa) - Mix Estero
- anno 2019: € 240,00 (Iva al 22% esclusa) - Mix Estero
- anno 2020: € 240,00 (Iva al 22% esclusa) - Mix Estero

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2017, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 04.01.2017 e successive modifiche ed integrazioni;

#### d e t e r m i n a

- a) di approvare il contratto d'appalto con la società IBS Sas che, allegato, si considera parte integrante del presente provvedimento;
- b) di affidare, per il triennio 1 gennaio 2018 - 31 dicembre 2020, alla ditta IBS Sas di Marco Simonetti & C. di Camponogara (Ve) il servizio di assistenza al software MIX ESTERO VERSIONE FULL per i documenti emessi dall'ufficio certificazione estero di Brescia e dalla sede staccata di Breno, al costo complessivo per il triennio di € 29.280,00 (Iva al 22% compresa) e lo svolgimento di n. 2 sessioni di formazione per società esterne da svolgersi nel corso del 2018, al costo complessivo di € 1.586,00 (Iva al 22% compresa);
- c) di prevedere, all'apertura degli esercizi finanziari relativi agli anni 2018, 2019 e 2020, la somma annua di € 9.760,00 di cui al precedente punto b), relativa alle spese annue di competenza degli esercizi 2018, 2019 e 2020, al conto 325071 "oneri vari di funzionamento" del budget B003 "internazionalizzazione" della dirigente dell'Area Promozione, così ripartita:
  - attività istituzionale - per € 9.467,20 (Iva al 22% inclusa)
  - attività commerciale - per € 240,00 (Iva al 22% esclusa);

- d) di prevedere, all'apertura dell'esercizio finanziario relativo al 2018, la somma di € 1.586,00 (Iva al 22% inclusa) relativa alle due sessioni di formazione previste, di cui al precedente punto b), al conto 325071 "oneri vari di funzionamento" del budget B003 "internazionalizzazione" della dirigente dell'Area Promozione;
- e) di autorizzare l'Ufficio Provveditorato, nel periodo contrattuale, ad emettere ordinativo economale per liquidare l'importo degli interventi extra contratto, degli eventuali ulteriori interventi formativi, di assistenza e consulenza presso la sede della Camera di Commercio, alle tariffe di cui al contratto allegato al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)

**RETTIFICA N. (1) DELLA DETERMINAZIONE N. 85/AMM DEL 08/11/2017**

E' da intendersi apportata all'originale del provvedimento la seguente modifica:

punto c) del dispositivo: di prevedere, all'apertura degli esercizi finanziari relativi agli anni 2018, 2019 e 2020, la somma annua di € 9.760,00 di cui al precedente punto b), relativa alle spese annue di competenza degli esercizi 2018, 2019 e 2020, al conto 325050 "oneri per automazione servizi" del budget B003 "internazionalizzazione" della dirigente dell'Area Promozione, così ripartita:

- attività istituzionale - per € 9.467,20 (Iva al 22% inclusa)
- attività commerciale - per € 240,00 (Iva al 22% esclusa);

e in tal senso si ritengono rettificate pure le premesse.

anziché:

c) di prevedere, all'apertura degli esercizi finanziari relativi agli anni 2018, 2019 e 2020, la somma annua di € 9.760,00 di cui al precedente punto b), relativa alle spese annue di competenza degli esercizi 2018, 2019 e 2020, al conto 325071 "oneri vari di funzionamento" del budget B003 "internazionalizzazione" della dirigente dell'Area Promozione, così ripartita:

- attività istituzionale - per € 9.467,20 (Iva al 22% inclusa)
- attività commerciale - per € 240,00 (Iva al 22% esclusa);

Brescia, 26 febbraio 2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dr Massimo Ziletti)

**CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLE PROCEDURE MIX ESTERO - WEB CO. AFFIDAMENTO IN COTTIMO FIDUCIARIO PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2018 - 31 DICEMBRE 2020.**

**CIG:ZCD206BA0E**

Con la presente scrittura privata la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, con sede in Brescia Via Einaudi n.23, di seguito indicata per brevità come "Camera", in persona di Marco Mosca, C.F. MSCMRC67R21B1570, nato a Brescia il 21.10.1967, che agisce nel presente atto quale Provveditore delegato con provvedimento n. 51/AMM/2014;

E

la ditta IBS S.a.s. di Simonetti Marco & C., in persona di Simonetti Marco, C.F. SMNMRC75T02G224Z, nato a Padova il 2.12.1975, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della ditta IBS S.a.s. di Simonetti Marco & C., con sede in Camponogara (Ve) Piazzetta Vighizzolo, 1, C.F. e P.IVA 03252130277, di seguito indicata per brevità come "Ditta", quale legale rappresentante della stessa

PREMESSO CHE

con provvedimento n. \_\_\_\_/AMM del \_\_\_\_/\_\_\_/2017, è stato affidato il servizio oggetto del presente contratto per il periodo 1 gennaio 2018 - 31 dicembre 2020.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

**Art.1 - Oggetto dell'atto**

Forma oggetto del presente atto il servizio di assistenza e manutenzione del sistema Mix Estero Versione "FULL" - Web Co, applicativi web Ata e Web Ad, Ibsign ed i nuovi componenti aggiuntivi COE, Speedy CO e Page10, installati presso l'ufficio Certificazioni per l'estero di Brescia e Breno, da espletarsi nel periodo 1 gennaio 2018 - 31 dicembre 2020.

**Art.2 - Norme regolatrici del servizio**

Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente contratto;
- b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati.

**Art.3 - Modalità di svolgimento del servizio**

Il servizio di assistenza **MIX Estero**:

- Aggiornamento software del packages per nuove releases;
- Interventi di assistenza telefonica e di teleassistenza in un numero illimitato;
- priorità di intervento cui sarà dato corso in teleassistenza o telefonicamente entro 24 ore dalla richiesta;
- client Ibsign ad uso interno camerale;
- corsi agli Operatori c/o la Sede della Ditta fino ad un massimo di 3/anno;

Il servizio di assistenza **WebCO**:

- Aggiornamento software del package per nuove releases;

- Interventi di assistenza telefonica e di teleassistenza in un numero illimitato;
- Priorità di intervento cui sarà dato corso in teleassistenza o telefonicamente entro 24 ore dalla richiesta;
- Utilizzo dei servizi di webserver, database server di supporto alle applicazioni;
- Concessione di inserimento di un numero qualsiasi di link di richiamo dei componenti WebCO sui web server della Ditta nelle pagine dei siti istituzionali della Camera;
- Concessione da parte della Camera di un numero qualsiasi di passwords di accesso a WebCO ai soggetti richiedenti Certificati di Origine con conseguente concessione agli stessi dell'uso illimitato e gratuito degli applicativi Web Co, lato ditta, per la gestione delle richieste dei certificati d'origine e l'inoltro delle stesse alla Camera;
- Assistenza telefonica alle procedure Ibsign ad uso camerale per l'apposizione della firma digitale ai documenti inerenti le richieste telematiche di WebCo;
- Supporto pagamento elettronico;
- Corsi agli operatori c/o la sede della Ditta fino ad un massimo di 3/anno.

#### **Art. 4 - Clausole**

**1.** Dal servizio sono esclusi gli interventi di assistenza finalizzati al ripristino di dati o programmi a seguito di malfunzionamenti causati da virus informatici, da conflitti con procedure non in assistenza con la Ditta, da accesso diretto ai dati non eseguito dal personale di della Ditta e/o con procedure dalla Ditta non esplicitamente autorizzate, da modifica o rimozione di configurazioni non eseguite da personale della Ditta o non concordate con la Ditta.

**2.** Sono inoltre esclusi gli interventi per trasferimento o re-installazioni di procedure e dati, per installazioni di nuovi posti di lavoro, per personalizzazione ai programmi, per sviluppo di nuove procedure, per corsi agli Operatori c/o la Sede del Cliente.

**3.** Il servizio assistenza/manutenzione non comprende qualsiasi forma di supporto a procedure software non prodotte dalla Ditta.

**4.** In caso di guasti hardware gli interventi della Ditta saranno compresi nel servizio di assistenza/manutenzione se eseguiti in teleassistenza (solo relativamente alla riattivazione del software della Ditta, delle configurazioni della Ditta e dell'accesso ai dati e al ripristino dei dati del Cliente ricavabili dal più recente back-up valido dal Cliente messo a disposizione della Ditta). Non saranno invece compresi nel servizio/assistenza se eseguiti presso la Sede camerale da personale della Ditta.

**5.** Se durante un intervento della Ditta presso la Sede del Cliente, sia di assistenza/manutenzione che di installazione/avviamento procedure, per cause riferibili ai sistemi ospiti del Cliente (PC, server, ecc.) o a problemi organizzativi, l'intervento della Ditta non possa essere concluso e pertanto si renda necessaria la sua ripetizione, quest'ultima non potrà essere compresa nel servizio assistenza e manutenzione o

fra quelli previsti per la fase di installazione/avviamento e, di conseguenza, sarà dalla ditta addebitata alle tariffe di assistenza.

**6.** Compatibilità procedure MIX: le procedure MIX della Ditta sono compatibili con i sistemi operativi Windows XP e 7.

**7.** In caso di installazioni su altre versioni di Windows, anche se eseguite da personale della Ditta, non viene garantita la completa compatibilità di tutte le funzionalità interne delle procedure MIX e tanto meno la loro installabilità (comprese le librerie a supporto). L'installazione delle procedure MIX su versioni extra XP e 7 di Windows, dovrà essere esplicitamente richiesta indicando alla Ditta di essere a piena conoscenza della dichiarazione di non compatibilità.

#### **Art. 5 - Prezzi**

Per l'espletamento del servizio di cui al precedente art. 3, Mix Estero Versione FULL, la Camera riconoscerà il compenso annuo previsto di € 8.000,00. (Iva al 22% esclusa), per un totale triennale di € 24.000,00 (Iva al 22% esclusa).

La Camera beneficerà delle seguenti tariffe agevolate (Iva al 22% esclusa) per eventuali interventi extra contratto:

- tariffa chilometrica: € 0,50/Km
- intervento programmatore: € 48,50/ora
- eventuale pernottamento del tecnico: € 155,00/notte-vitto/persona
- nessun addebito per diritto di chiamata.
- Upgrade evolutivo procedure: gratuito, compreso nel contratto

#### **Art. 6 - Formazione - prezzi**

Il costo per una **sessione di formazione**, aggiuntiva rispetto a quelle incluse nel canone, di cui al precedente art. 3, a società esterne o a dipendenti camerale, tenuta da docenti della Ditta presso la Sede camerale è di € 650,00 - comprensivo di spese di trasferta:

- imponibile Iva al 22%, se è rivolta a società esterne;
- esente da IVA, se trattasi di formazione a Operatori camerale, comprensivo di spese di trasferta.

Il costo indicato rimarrà invariato per tutte le sessioni di corsi eventualmente svolte nel periodo di durata contrattuale. Per sessione di formazione si intende una sessione di massimo 4 ore condotta da un incaricato della Ditta presso la sede camerale, con trasferta effettuabile in giornata (se effettuata per mezzo di auto max 600 Km. a/r; se effettuata per mezzo di treno o aereo a/r nella stessa giornata). Ciascuna sessione non dovrà iniziare prima delle ore 10.00 e non dovrà terminare dopo le ore 18.00. L'effettuazione di corsi nello stesso giorno in sedi differenti determina sessioni differenti. Le date delle giornate di formazione dovranno essere concordate con la Ditta almeno 20 giorni prima della data di effettuazione. Richieste di corsi di formazione differenti dallo standard sopra indicato saranno valutate di volta in volta.

#### **Art. 7 - Obblighi della Camera**

Le giornate e gli orari degli interventi di assistenza da svolgersi presso la sede della Camera saranno preventivamente concordati con i Responsabili dell'Ufficio camerale competente. La Camera consentirà libero e completo accesso alla rete informatica



per tutto il tempo occorrente per l'esecuzione del servizio. Eventuali inconvenienti, imputabili alla Camera, che rendano impossibile lo svolgimento o la prosecuzione dell'intervento da parte dei tecnici della Ditta, saranno addebitati alla Camera in termini di costi orari e di trasferta secondo le tariffe vigenti.

**Art. 8 - Nomina di MARCO SIMONETTI quale Responsabile del Trattamento**

La ditta IBS, quale Titolare dei trattamenti cui competono le decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del trattamento dei dati personali, designa *Marco Simonetti* quale Responsabile dei trattamenti necessari allo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, affidandole, limitatamente alle attività che le sono attribuite, anche il compito di Amministratore di Sistema.

**Art. 9 - Collaudo**

Il Dirigente camerale responsabile dell'Area competente, o suo delegato, ultimato ogni singolo servizio di manutenzione procederà al collaudo dello stesso.

**Art. 10 - Fatturazione e pagamenti**

L'importo relativo al canone di assistenza sui componenti Mix Estero Versione FULL / WebCO, Attestazioni Diverse e Web Ata, dovrà essere fatturato in 4 rate trimestrali posticipate di € 2.000,00 (Iva al 22% esclusa) cadauna, pari al compenso dovuto per il canone trimestrale di assistenza ordinaria al funzionamento dei sistemi Mix estero e Web Co applicativi Web Ata e Attestazioni Diverse installati presso l'Ufficio Certificazioni per l'estero di Brescia e Breno.

Alla fine di ogni mese la ditta fatturerà, inoltre, tutti gli eventuali interventi extra-contratto e formativi effettuati nel mese di riferimento, alle tariffe indicate ai precedenti artt. 5 e 6.

La Camera, effettuato, con esito positivo, il collaudo di cui al precedente art. 9, provvederà al pagamento delle fatture emesse dalla Ditta.

La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla fornitore l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricezione della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla fornitore (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

**Art. 12 - Responsabilità**

La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente arrecati alle persone o alle cose, tanto della Camera che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nella esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto. La Ditta si impegna ad ottemperare a

tutti gli obblighi verso i dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti i relativi oneri. La Ditta si obbliga ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente atto, alla categoria, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località. La Ditta si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i contratti collettivi sopra indicati anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

#### **Art. 13 - Penalità**

Nel caso di carenza del personale previsto o di inadempienza dei servizi richiesti nei vari punti del contratto, di mancato rispetto dei termini e date (fatte salve eventuali deroghe o modifiche concordate) o insufficienza del servizio, previo richiamo scritto alla ditta sul rispetto degli obblighi contrattuali, saranno applicate penali, di importo variabile dall'1% al 10% dell'importo annuo del contratto in relazione alla gravità ed alla reiterazione delle inadempienze.

La Camera, inoltre, si riserva il diritto di far effettuare i servizi carenti ad altre ditte, addebitando alla Ditta tutti i costi sostenuti per eventuali servizi sostitutivi.

#### **Art. 14 - Cause di forza maggiore**

Non verranno considerate cause di disservizio gli eventuali casi particolari che si dovessero presentare, come:

- a) eventi meteorologici catastrofici o comunque di entità tale da ridurre notevolmente il servizio
- b) scioperi nazionali, manifestazioni, blocchi stradali o cortei o manifestazioni
- c) scioperi nazionali nell'erogazione del carburante (nel limite di eventuali scorte accantonate dalla ditta fornitrice)
- d) tutto ciò che intralci il servizio e che di comune accordo venga riconosciuto come causa di forza maggiore.

#### **Art. 15 - Risoluzione anticipata**

In caso di gravi e reiterate inosservanze, contestate alla ditta, di quanto previsto dal presente contratto, la Camera avrà facoltà di recedere dal contratto stesso, dando disdetta a mezzo raccomandata a.r., fatta salva ogni altra azione volta sia al risarcimento degli eventuali danni subiti sia delle spese sostenute per l'affidamento del servizio ad altra ditta.

#### **Art. 16 - Obbligo di riservatezza**

La ditta considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro.

In ottemperanza alle normative della D.Lgs. 196/2003, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

#### **Art. 17 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità**

**dei flussi finanziari (L. 136/2010)**

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

**Art. 18 - Controversie**

Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del Foro di Brescia.

**Art. 19 - Imposte e registrazione**

E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta al momento della stipula dietro versamento della quota spettante alla Ditta.

In caso di mancato versamento, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto.

Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II art. 1 lettera b) del DPR 26/04/1986 n. 131 il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

**Art. 20 - Domicilio delle parti**

Per gli effetti del presente contratto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la Ditta eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Brescia,

PER LA DITTA I.B.S. SAS  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(Marco Simonetti)

PER LA CAMERA DI COMMERCIO  
IL PROVVEDITORE  
(geom. Marco Mosca)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del C.C., si approvano espressamente:

l'art. 18 (Controversie)  
PER LA DITTA I.B.S. SAS  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(Marco Simonetti)

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)