



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 8/8/2016

DETERMINAZIONE N. 74/SG: CONTRATTO - TIPO IN MATERIA DI SERVIZI FUNEBRI - APPROVAZIONE.

IL SEGRETARIO GENERALE

ricordato che, con deliberazioni nn. 155/2007 e 194/2007, la Giunta camerale ha approvato il Regolamento per i Servizi di controllo delle condizioni generali di contratto e per la predisposizione di contratti tipo, che prevede che la Camera di Commercio possa procedere, qualora lo ritenga proficuo ai fini dell'efficienza del sistema economico locale, autonomamente alla formulazione di contratti tipo al fine di proporre poi l'adozione alla categoria professionale interessata;

considerato che questa Camera di Commercio, raccogliendo le istanze delle associazioni dei consumatori e di categoria del settore, ha avviato nell'anno 2015 una iniziativa volta a:

- predisporre una contrattualistica chiara e trasparente in materia di servizi funebri, al fine di agevolare una positiva relazione tra le parti contraenti e prevenire l'insorgere di controversie tra imprese e utenti;
- promuovere il Servizio di Mediazione offerto dalle Camere di Commercio per la risoluzione delle controversie impresa/consumatore;

ricordato che le finalità citate sono state perseguite tramite i lavori condotti dal Comitato Giuridico della Commissione di Controllo delle clausole contrattuali, che ha predisposto il testo del Contratto Tipo tenendo conto dell'apporto e dei contributi espressi dalle imprese di servizi funebri della Provincia di Brescia, appositamente convocate in vari incontri nel corso dei lavori di redazione del testo;

ricordato inoltre che la versione definitiva del Contratto Tipo per i Servizi funebri è stata sottoposta alle imprese del settore nel corso di un apposito incontro, tenutosi lo scorso 19 maggio 2016 e che non sono pervenute a tutt'oggi osservazioni o proposte di modifica;

richiamato l'art. 39 del Regolamento camerale di controllo delle clausole vessatorie e di redazione di contratti tipo, il quale al comma 4 prevede che *"Il testo definitivo del modello contrattuale viene approvato con determinazione del Segretario Generale che dispone anche l'utilizzo del contrassegno di equità contrattuale a favore della parte istante, ed il contratto tipo può entrare nel circuito commerciale"*;

richiamato inoltre l'art. 40 del Regolamento camerale di controllo delle clausole vessatorie e di redazione di contratti tipo in base al quale, in caso di autonoma redazione del contratto tipo da parte dell'Ente camerale, è previsto che il testo del contratto tipo sia diffuso presso la categoria professionale interessata;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2016, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 119/SG del 23/12/2015 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di approvare il Contratto tipo in materia di Servizi funerari allegato al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante, quale Allegato A;
- b) di dare mandato alla Segreteria del Servizio per il Controllo delle clausole contrattuali di diffondere il Contratto tipo presso le imprese dei servizi funebri nonché di darne diffusione mediante trasmissione alle Associazioni dei consumatori e attraverso il sito internet camerale.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)

CONTRATTO TIPO

SERVIZI FUNERARI

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, tra le seguenti parti:

L'impresa _____
con sede legale in _____
C.F. e Partita I.V.A. _____
iscritta al registro delle imprese di (_____, n. REA _____),
numero di telefono _____, cellulare _____,
fax _____, indirizzo e-mail _____, indirizzo
pec _____, sito internet _____,
nella persona del legale rappresentante pro tempore Sig. _____

nato a _____ (_____) il ____/____/____, residente a
_____ e domiciliato in _____,
di seguito denominata *Impresa*

E

il sig./ la sig.ra _____, di seguito denominato
Cliente, nato/a a _____, il _____, e residente a
_____, in via _____, n
_____, C.F. _____
numero di telefono _____, fax _____ cellulare
_____, indirizzo e-mail _____, indirizzo
pec _____, che dichiara di agire:
in nome proprio
oppure
in nome e per conto di _____, dal quale ha ricevuto
mandato

PREMESSO CHE

- per servizio funerario si intende l'attività che comprende ed assicura in forma congiunta le seguenti prestazioni:

a) il disbrigo delle pratiche amministrative pendenti all'attività funebre in quanto agenzia d'affari di cui all'art. 115 del R.D. 18.6..1931, n. 773, su mandato degli aventi diritto, per tutto il territorio nazionale e internazionale e il disbrigo su mandato delle pratiche amministrative, attività e servizi pertinenti alle concessioni cimiteriali;

b) la vendita di casse ed altri articoli funebri (addobbi, etc.), in occasione del funerale;

c) il trasporto di cadavere, inteso come il trasferimento della salma dal luogo di decesso o rinvenimento al deposito di osservazione, all'obitorio, alle sale anatomiche, al luogo di onoranze, al cimitero o al crematorio, o dall'uno all'altro di questi luoghi, mediante l'utilizzo di mezzi idonei e del personale necessario. Nella nozione di trasporto di cadavere sono altresì compresi la sua raccolta ed il collocamento del feretro, il prelievo di quest'ultimo e il trasferimento, la consegna al personale incaricato delle operazioni cimiteriali o della cremazione;

- nonché i seguenti servizi aggiuntivi che potranno essere richiesti anche singolarmente:

d) l'organizzazione del rito cristiano o di altro rito di commiato laico o religioso, anche per defunti all'estero;

e) la predisposizione di necrologie per la pubblicazione di annunci sui quotidiani, la stampa e l'apposizione di manifesti nella zona richiesta dai parenti;

f) la preparazione feretro: scelta e predisposizione della cassa; vestizione e preparazione della salma;

- g) l'allestimento della camera ardente, anche presso l'abitazione del defunto;
- h) in caso di cremazione, il ritiro dell'urna cineraria e la consegna agli aventi diritto;

- l'Impresa, che opera nel settore dei servizi funerari, dichiara di disporre di idonea organizzazione, di personale qualificato, di idonea copertura assicurativa per eventuali danni che potrebbero derivare a causa della prestazione oggetto del presente contratto a beni mobili, immobili ed ai terzi, e delle necessarie autorizzazioni amministrative ed igienico sanitarie per la preparazione e l'allestimento di servizi funerari, ai sensi del D. Lgs. 391/91;

- il Cliente intende avvalersi dei servizi offerti dall'Impresa e correlati al rito funebre a favore del defunto _____, nato a _____ il _____, già residente a _____ in via _____, e deceduto il _____ a _____, presso _____ (casa/ ospedale / casa di cura / hospice);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1 – Premessa

La premessa costituisce parte integrante del presente contratto.

2 – Oggetto dell'incarico

Il Cliente affida all'Impresa, che accetta l'incarico di organizzare e fornire il servizio funebre, con propria organizzazione e/o avvalendosi della collaborazione di terzi, in occasione del decesso della persona indicata in premessa.

Il Cliente sceglie, con la collaborazione dell'Impresa, i servizi più confacenti alle proprie necessità descritti nel preventivo allegato al presente contratto, controfirmato da entrambe le parti, che ne costituisce parte integrante.

3 – Obblighi delle parti

L'Impresa si obbliga:

1. ad assicurare al Cliente la messa a disposizione di tutte le attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio funebre, così come definito nelle premesse, nonché curare l'allestimento della camera ardente;
2. per un servizio efficiente, a garantire l'utilizzo di personale qualificato e numericamente idoneo a svolgere il servizio, garantendo la conformità alle disposizioni vigenti in materia di igiene e di sicurezza sul lavoro e l'osservanza della normativa applicabile in materia di lavoro, provvedendo, altresì, ad ogni onere previdenziale ed assicurativo;
3. a mantenere indenne il Cliente da qualsivoglia azione e pretesa fatta valere dai terzi nei suoi confronti a causa di inadempimenti e/o altri fatti accaduti durante il servizio funebre, non dipendenti dalla volontà dell'Impresa;
4. a garantire la corretta esecuzione del servizio, anche nel caso in cui venga effettuato da soggetti incaricati/designati dall'Impresa;
5. a svolgere il servizio funerario nel Comune di _____, e comunicare, non appena nota, la data e l'orario del rito funebre.

Il Cliente si obbliga a:

1. fornire all'Impresa tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del servizio e al pagamento del compenso pattuito, nelle modalità e tempi concordati;
2. delegare l'Impresa a compiere, in nome e per conto del Cliente medesimo, tutti gli adempimenti necessari all'esecuzione del servizio.

4 – Compenso

Il costo totale del servizio funebre è determinato come segue:

- a) servizi resi dall'Impresa e descritti nel listino esposto ai termini di legge (D. Lgs. 114/1998 e s.m.i.) presso la sede dell'Impresa;
- b) servizi accessori, eventualmente forniti dall'Impresa avvalendosi della collaborazione di terzi e non previsti dal suddetto listino (quali, ad esempio, allestimenti floreali, fornitura e stampa di manifesti funebri, ringraziamenti, foto ricordo, ecc...);
- c) servizi a carico esclusivo del Cliente, i cui costi possono essere anticipati dall'Impresa (quali, ad esempio, oneri di cremazione, tasse, imposte e diritti comunali di affissione, ecc... ; canoni per la concessione di loculi, cellette, tombe, o altri manufatti cimiteriali; visita necroscopica; volo aereo e pratiche consolari per il rimpatrio della salma).

Il corrispettivo della prestazione dell'Impresa, determinato sulla base dei servizi scelti dal Cliente e descritti nel preventivo allegato al presente contratto, è pari ad euro _____ attualmente esente da Iva, in conformità a quanto stabilito dall'art. 10 comma 1, nr. 27 del d.p.r. nr. 633/1972, di cui la somma di euro _____ verrà pagata all'atto della firma del presente contratto a titolo di acconto, mentre la parte residua verrà versata con le seguenti modalità:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Il corrispettivo della prestazione dell'Impresa potrà subire variazioni rispetto al preventivo allegato, in caso di:

- a) espressa richiesta del Cliente, che sarà tenuto al pagamento del prezzo degli ulteriori servizi richiesti;
- b) eventi esterni all'organizzazione dell'Impresa, che saranno documentati al Cliente.

5 – Tempo e luogo di conclusione del contratto

Il contratto è immediatamente efficace dal momento della sottoscrizione.

Ai sensi dell'art. 31, c. II, Regolamento Regione Lombardia n. 6/2004, su espressa richiesta scritta del Cliente, il contratto è stipulato fuori dalla sede dell'Impresa, e comunque non all'interno di strutture sanitarie, obitori, servizi mortuari sanitari.

6- Clausola risolutiva espressa

Ai sensi dell'art. 1456 c.c., se il servizio funebre non venisse effettuato entro la data comunicata, per cause imputabili all'Impresa, il Cliente può risolvere il contratto con una comunicazione scritta.

7 – Penale

In caso di significativo inadempimento o di ritardo nell'adempimento delle prestazioni di cui al presente contratto, dovuto a cause imputabili a una delle parti, quest'ultima pagherà all'altra, ai sensi dell'art. 1382 c.c., una penale pari al 20% del corrispettivo del servizio per il quale si è verificato un inadempimento o ritardo.

8 – Risoluzione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal presente contratto saranno devolute ad un tentativo di mediazione da espletarsi secondo la procedura di mediazione prevista dal Regolamento del Servizio di Conciliazione della Camera di Commercio di Brescia – Organismo iscritto al n. 104 del Registro degli Organismi di Mediazione - che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare integralmente. Il Regolamento e le Tabelle delle indennità saranno quelle in vigore al momento dell'attivazione della procedura. La sede della mediazione sarà Brescia.

Conclusosi negativamente il tentativo di mediazione, qualora le parti intendano adire l'Autorità giudiziaria ordinaria, il Foro competente è quello del luogo di residenza o di domicilio elettivo del Consumatore, inderogabile ai sensi dell'art. 33, comma 2, lett. u) del D. lgs n. 206 del 2005.

9 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, i dati personali che riguardano il Cliente sono trattati dall'Impresa per lo svolgimento del contratto e non saranno comunicati a terzi se non per l'esecuzione del seguente contratto.

In relazione ai dati conferiti il Cliente potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003. Per esercitare tali diritti dovrà rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati personali, al seguente contatto _____.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Sig. _____ (legale rappresentante dell'Impresa).

10 – Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto da questo contratto, si applicano le disposizioni del Codice Civile e delle Leggi speciali in materia.

Allegato

Si allega al presente contratto, il preventivo di spesa dei servizi funerari.

Data, ora e luogo _____

Firma del Legale Rappresentante dell'Impresa	Firma del Cliente
_____	_____

Si dichiara di aver preso esatta visione delle condizioni generali di contratto di cui sopra, con particolare attenzione alle condizioni di cui ai punti:

- 3 (obblighi delle parti),

- 7 (penale),

- 8 (risoluzione delle controversie),

le cui clausole si intendono accettate a ogni conseguente effetto ed in particolare ai sensi e agli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ..

Firma del Cliente

Allegato: preventivo delle spese funerarie.