

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FANNY COMELLI**

Nazionalità ITALIANA

|

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 01.01.2007 ad oggi svolgo la professione di avvocato presso il mio studio in Brescia. Mi occupo di diritto civile, commerciale e famiglia;
- dal 2001 al 2006 ho svolto attività di impiegata specializzata nella redazione dei bilanci presso uno studio di amministrazioni condominiali in Brescia;
- dal 1989 al 2000 ho svolto attività di assistente all'infanzia presso asili nido in Brescia e presso famiglie private.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 25.11.2020 **Attestato di gestore della crisi di sovraindebitamento del consumatore e dell'impresa** a seguito di frequentazione e profitto ai sensi dell'art 4 comma 5 lett. D) e comma 6 del D.M. 24.09.2014 n. 202 per il corso di alta formazione in Gestore della crisi da sovraindebitamento del consumatore e dell'impresa presso UIL (Università telematica degli studi);
- 26.02.2013 – 7.03.2013 Corso teorico pratico avanzato di aggiornamento obbligatorio ex art 18 comma 2 let. G D.M. 180/2010 di 18 ore organizzato da Associazione Equilibrio & C r.c.;
- 22.05.2010 – 19.06.2010 corso di formazione per conciliatori in diritto societario di 44 ore comprensivo di pratica e valutazione ex D.M. 23.07.2004 N. 222 e decreto dirigenziale del 24.07.2006 organizzato dall'associazione professionale Bridge Mediation Italia;
- 11.11.2006 conseguimento dell'abilitazione allo svolgimento dell'attività di avvocato;
- 2003 2004 Scuola di specializzazione per le professioni legali presso l'Università degli studi di Brescia con pratica e valutazione;
- 17.07.2002 Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) presso l'Università degli studi di Brescia.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRE LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura Buono

- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone competenze relazionali, predisposizione al lavoro di gruppo e all'interazione con eterogenee categorie di persone acquisite sia mediante le esperienze professionali, sia mediante la partecipazione ad associazioni di volontariato e sportive.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buona capacità di pianificazione dei compiti e degli obiettivi, buona gestione del tempo acquisite attraverso attività di coordinamento di gruppi di lavoro e mediante collaborazioni con i Colleghi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Utilizzo computer, buona conoscenza ed utilizzo procedure gestionali per la contabilità e dei più diffusi programmi di scrittura.

CAPACITÀ E COMPETENZE SPORTIVE Pratico con costanza la corsa (ho partecipato alle maratone di New York, Londra e Parigi) e il Nuoto.

PATENTE TIPO B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Avv. Fa~~l~~ny Comelli