

Paola Tursi  
organizzatessen.it

Sono una formatrice e consulente di organizzazione personale. Come Professional Organizer mi occupo di formare i miei clienti attraverso percorsi e consulenze one to one col fine di aiutarli a individuare i sistemi organizzativi che li supportino durante la loro giornata lavorativa, anche in smart working.

I percorsi, ideati con il gruppo Organizzatessen di cui sono co-fondatrice, hanno come obiettivo quello di facilitare il raggiungimento dell'equilibrio tra vita privata e lavoro.

I percorsi **lavorativi** (<https://organizzatessen.it/organizzazione-lavoro/>) hanno il focus sul corretto uso degli strumenti di lavoro quali mail, riunioni, archivi ma anche sulla capacità di pianificare e gestire al meglio il proprio tempo e le risorse esauribili come attenzione, concentrazione ed energia.

I percorsi per la **vita privata** (<https://organizzatessen.it/scopri-morgana/>) riguardano la gestione del tempo, dello spazio domestico e della vita familiare.

I percorsi mettono sempre la **persona al centro** e sono pensati anche per quelle aziende che hanno a cuore il benessere dei loro dipendenti e vogliono inserire questi percorsi nei loro programmi welfare.

### Dal 2016 a oggi Professional Organizer, Consulente di organizzazione personale (libera professionista)

Attività in proprio - Organizzatessen (2016-presente)

- Negli ultimi anni con Organizzatessen abbiamo lavorato con diverse realtà aziendali, piccole, medie e grandi
- Sono stata docente dei "Corsi propedeutici di Organizzare Italia" per chi vuole intraprendere la professione del Professional Organizer
- Con il team Educational di Organizzare Italia ho creato il percorso "Educare all'Organizzazione"
- Ottobre 2016 - marzo 2017: Formatrice per Organizzare Italia del progetto pilota "Educare all'Organizzazione" nella scuola elementare "Vincenzo Randi" di Ravenna
- Ottobre 2017 - febbraio 2018: Formatrice per Organizzare Italia del progetto "Educare all'Organizzazione" rivolto al personale docente di ogni ordine e grado degli istituti comprensivi di Asola (Mn), Ostiglia (Mn), Mantova e Gonzaga (Mn)
- Dal 2015 partecipo attivamente all'organizzazione dell'Evento Nazionale dell'associazione APOI (Associazione Professional Organizer Italia) e tengo workshop e laboratori aperti al pubblico

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

gennaio-luglio 2015 Attestato di partecipazione al corso di formazione per diventare Professional Organizer

Corso erogato da Organizzare Italia srls a Milano

- Acquisizione di tecniche organizzative
- Principi della libera professione (aspetti fiscali, promozione)
- Approccio con il cliente
- Basi per avviare la propria attività indipendente come Professional Organizer
- Nozioni di business plan e personal branding

dicembre 2005 Laurea triennale presso Università degli Studi di Milano facoltà di Economia  
Corso di laurea "Marketing, Comunicazione aziendale e mercati internazionali"  
Votazione: 110 e lode

## COMPETENZE PERSONALI

**Lingue:** tedesco, inglese, francese, portoghese

### Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative e didattiche

- Grazie al lavoro degli ultimi anni ho molto migliorato le mie capacità di parlare in pubblico
- Propensione all'ascolto attivo

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Pubblicazioni

- Co-autrice dell'ebook "E vissero tutti organizzati e felici" edito da Zandegù a novembre 2018
- Co-autrice del blog di Organizzatessen [www.organizzatessen.it/blog](http://www.organizzatessen.it/blog)
- Video corso sulla gestione del tempo in Smart Working sulla piattaforma Antea di Talent Garden

### Seminari

2019-2020: workshop e webinar:

- WordCamp Valencia (Spagna)
- WordCamp Italia (online)
- Freelance Day (Torino)
- Rete al Femminile (Torino)
- Donne in proprio (Torino)
- Talent Garden (Milano)
- SheTech (Milano)
- Seac Cefor (Trento)
- BNI (Milano)
- API Mantova

### Appartenenza a gruppi / associazioni

- Associato Senior nr. 27 di APOI, Associazione Professional Organizer Italia
- Associata alla Rete al Femminile Nazionale e di Milano e Torino