

Sezione terza

IL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DEL BILANCIO 2020 (P.I.R.A. 2020)

Come indicato nella Relazione della Giunta al Bilancio preventivo 2020 gli obiettivi sinteticamente illustrati nel P.I.R.A. sono stati impostati coerentemente con la Relazione previsionale e programmatica dell'anno e più ampiamente illustrati successivamente nel Piano della Performance 2020 che ha modificato il P.I.R.A.. Si precisa che gli obiettivi inizialmente approvati nel P.I.R.A. e allegati al preventivo iniziale sono cambiati tutti ad eccezione del progetto indicato al n. 032-003-002 perché l'emergenza pandemica in atto ha influenzato tutta l'attività dell'Ente come illustrato più ampiamente nella *“Relazione sulla performance 2020”*.

I progetti operativi contenuti nel P.I.R.A. oggetto della rendicontazione della presente sezione sono già stati più ampiamente rendicontati nella , sottoposta all'approvazione della Giunta camerale nel mese di febbraio (deliberazione della Giunta camerale n. 27 del 25 Febbraio 2021) cui si rimanda per maggiori informazioni.

	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE
MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese	012	Regolazione dei mercati	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	002 /003	Indirizzo politico. Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
OBIETTIVI	011-005-001	Riorganizzazione dell'ente per fronteggiare l'emergenza da Covid 19	012-004-001	Riorganizzazione dell'ente per fronteggiare l'emergenza da COVID 19			032-003-001	Riorganizzazione dell'ente per fronteggiare l'emergenza da covid 19
	011-005-002	Diffusione tra le imprese bresciane delle conoscenze e competenze legate all'emergenza Covid 19 attraverso modalità a distanza	012-004-002	Miglioramento della qualità dell'informazione per le imprese			032-003-002	Misure di monitoraggio e coordinamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con il Piano della Performance
	011-005-003	Iniziative di supporto alle imprese mediante bandi	012-004-003	Rete S.u.a.p. a sostegno dell'imprenditoria del territorio			032-003-003	Nuove misure organizzative nella fase 2 e 3 dell'emergenza sanitaria e attuazione massiva del lavoro agile
	011-005-004	Attività di coordinamento dell'azienda speciale pro brixia e di bresciatourism scarl	012-004-004	Azioni di collaborazione con pubbliche amministrazioni a sostegno delle imprese e per la tutela della legalità			032-003-004	Reengineering dei processi e potenziamento del livello di digitalizzazione dei processi gestionali e adeguamento della struttura alle esigenze di informatizzazione dei servizi
	011-005-005	Ulteriori iniziative di sviluppo alle imprese mediante bandi avviati nel 2020	012-004-005	Revisione dei processi organizzativi e dei servizi all'utenza nell'ottica della gestione digitale			032-003-005	Aspetti di prevenzione e sicurezza sul lavoro in conseguenza del covid-19
	011-005-006	Ampliamento dei canali di comunicazione con l'utenza tramite l'attivazione di profili istituzionali sui "Social media"					032-003-006	Riorganizzazione dei servizi dell'area amministrativa

Missione	011 – Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

Programma	005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
-----------	--

Obiettivo	Titolo	RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DA COVID 19
	Descrizione	Da metà febbraio si è presentata in modo dirompente l'emergenza sanitaria per epidemia da coronavirus, che ha pesantemente interessato il nostro Paese, ed in particolare la Lombardia e la provincia di Brescia, compromettendo la tenuta del sistema sanitario e generando gravi ripercussioni sul sistema economico locale, ove da fine febbraio si sta vivendo un trend drammatico, che ha progressivamente portato alla paralisi delle attività imprenditoriali e libero professionali di tutte le categorie economiche. Il Governo, in urgenza, ha adottato diverse Misure per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per cercare di arginare il contagio ed invertire la curva dei contagi come il D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, il D.P.C.M. 8.3.2020, il D.P.C.M. 11.3.2020, il D.P.C.M. 22.3.2020, D.P.C.M. 26.4.2020 e da ultimo D.P.C.M. 17 maggio 2020. A seguito dell'adozione dell'ordinanza del 21.3.2020 del Presidente di Regione Lombardia, che ha accolto le istanze degli amministratori delle aree più colpite, e che prevede sul territorio lombardo azioni ancora più stringenti sulla circolazione delle persone e sulle attività imprenditoriali, la curva dei contagi ha rallentato il trend di crescita, ma vi è la necessità di ridurre la pressione dei ricoveri negli ospedali e quindi di prorogare ancora per il mese di aprile la situazione di fermo totale delle attività e della circolazione delle persone e delle merci. La Camera di Commercio ha sin da subito risposto all'emergenza riorganizzando l'operatività degli uffici, con l'intento di garantire alle imprese la possibilità di continuare ad accedere ai servizi camerali essenziali, mediante appuntamento o erogazione a distanza quando possibile, e contestualmente limitando la presenza del personale in sede alla erogazione dei servizi essenziali, per salvaguardare la salute dei dipendenti e dei cittadini e arginare il contagio. La quasi totalità del personale è stata dotata di attrezzatura e/o assistito dai tecnici informatici camerali per attivare prestazioni di lavoro in smart work e continuare a svolgere l'attività lavorativa da remoto. Gli uffici camerali hanno riorganizzato le procedure per mantenere l'operatività e supportare per quanto possibile le imprese ad attraversare questa profonda crisi. Beneficio Atteso: rendere l'Ente più performante, istituzionalizzando le best practices, adottate dagli uffici in risposta alla situazione di emergenza da Covid, con particolare riferimento a quelle azioni che attraverso il reengineering dei processi e la ridefinizione delle procedure hanno consentito di ridurre i documenti cartacei e -rendere i servizi camerali più vicini alle esigenze delle imprese. Molti degli interventi posti in atto come risposta all'emergenza strategica diventeranno strutturali. Azioni da Intraprendere: L'Area Promozione e Regolazione del Mercato provvede alla riorganizzazione dei propri servizi e delle proprie attività, con l'obiettivo di dare priorità assoluta al supporto alle imprese, da un punto di vista economico ed informativo, ottimizzando l'organizzazione ed i carichi di lavoro, sia in sede per i servizi essenziali, sia in smart working per i servizi non essenziali.
	Arco temporale realizzazione	ANNO 2020
	Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO

	Risorse finanziarie	Bilancio 2020: € 24.390,75: conto 330001 - linea 1 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità" punto 5 – anno 2020 – progetto 6 "seminari ed incontri formativi rivolti alle imprese a supporto della digitalizzazione" € 93.087,86: conto 330001 - linea 1 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità" punto 5 – anno 2020 – progetto 4 "Realizzazione del servizio di supporto al Punto Impresa Digitale" € 27.700,00: conto 330002 - linea 002 "azioni ed interventi per l'internazionalizzazione" - progetto 3 "Quota partecipazione ai servizi lombardiapoint e infoexport organizzati da unioncamere lombardia" € 14.166,00: conto 330001 - linea 1 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità" - punto 1 – progetto 7 "Fondo di perequazione 2017/2018 – Progetto Politiche Ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare" € 5.000,00: conto 330005 - linea 5 "Iniziative per il sostegno al credito" - punto 2 – progetto 1 "Fondo iniziative di sistema. Progetto trasversale Crisi di Impresa e supporto finanziario – anno 2020" € 15.000,00: conto 330005 - linea 5 "Iniziative per il sostegno al credito" - punto 2 – progetto 2 "Progetto Inenxta - Fintech" € 1.830,00: conto 330005 - linea 5 "Iniziative per il sostegno al credito" - punto 2 – progetto 3 "Webinar sull'arbitrato e sulla mediazione commerciale per incentivare l'utilizzo dei servizi ADR della CCIAA di Brescia" € 5.821.200,22: Totale erogazioni per bandi camerali 2018/2019, istruiti secondo i valori target. Al lordo delle domande che sono state dichiarate inammissibili; € 2.105.286,76: Totale erogazioni per bandi AdP 2018/2019, istruiti secondo i valori target. Al lordo delle domande che sono state dichiarate inammissibili e/o non sono state rendicontate. € 1.260.786: conto 333004, linea 4 "azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 1, progetto 3 "contributo all'Azienda Speciale Pro Brixia per la promozione del territorio" € 352.307,70: Conto 333004, linea 4 "azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 1, progetto 11 "quota consortile Bresciatourism" € 2.400.000,00: Conto 330001, linea 1 "Azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 5, progetto 1 "Contributi per lo smart working e innovazione per l'impresa digitale destinati alle PMI bresciane" € 2.645.987: Conto 330005, linea 5 "Iniziative per il sostegno al credito", punto 1, progetto 1 "Contributi alle imprese di tutti i settori per sostenere l'accesso al credito – liquidità – anno 2020 – AdP – Emergenza Covid 19" € 429.457,82: Conto 330001, linea 1 "Azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 1, progetto 10 "Bando Safe working 2020 – AdP" € 90.000,00: Conto 330002, linea 2 "Azioni ed interventi per l'internazionalizzazione", punto 1, progetto 7 "Bando e-commerce per l'export 2020 – AdP" € 103.978,20: Conto 330004, linea 4 "Azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 5, progetto 6 "Contributi per sicurezza sanitaria Covid 19 imprese settore ricettivo"
011-005-001		

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	DISPONIBILITÀ DI CONTRIBUTI PER LE IMPRESE BRESCIANE					
Cosa misura	IMPORTO CONTRIBUTI CAMERALI STANZIATI E MESSI A DISPOSIZIONE DELLE IMPRESE NELL'ANNO 2020					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA ESTERNA/EFFICACIA INTERNA	NUMERICO	IMPORTO FINANZIAMENTI STANZIATI	BANDI PUBBLICATI		€ 6.900.000,00	€ 8.825.715,66
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	N. PARTECIPANTI RAGGIUNTI ATTRAVERSO GLI EVENTI FORMATIVI/INFORMATIVI A DISTANZA					
Cosa misura	NUMERO DI PARTECIPANTI AD EVENTI CAMERALI					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA INTERNA/QUALITÀ	NUMERICO	NUMERO PARTECIPANTI	REPORT DEI SEMINARI E DEGLI EVENTI REALIZZATI		1.600	2698
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	011 – Competitività e sviluppo delle imprese	
Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
Obiettivo	Titolo	DIFFUSIONE TRA LE IMPRESE BRESCIANE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE LEGATE ALL'EMERGENZA COVID – 19 ATTRAVERSO MODALITA' A DISTANZA
	Descrizione	L'emergenza Covid – 19, con le stringenti regole che limitano la socialità, la mobilità delle persone e delle merci, oltre che le attività produttive, incide in maniera intensa su molti ambiti. In primo luogo, sono condizionati gli incontri dedicati all'informazione ed alla conoscenza degli aspetti legati all'emergenza sanitaria, che possono essere – se conosciuti ed adeguatamente interpretati dalle imprese - finalizzati a stimolarne la competitività, e che rendono necessario il ripensamento delle modalità di erogazione dei servizi camerale. In particolare, sono importanti nell'attuale situazione i seguenti aspetti: - export, dogane, internazionalizzazione; - impresa 4.0; - nuovi modelli di business per l'avvio di impresa, e necessitano di approfondimenti da parte delle imprese, anche in vista della ripartenza del sistema paese. Inoltre, l'emergenza Covid – 19 sta determinando criticità che possono sfociare in vere e proprie controversie con definitiva penalizzazione del tessuto economico. Per tale motivo, nonostante la temporanea sospensione di tutte le attività ADR (alternative dispute resolution), la Camera di Commercio di Brescia ha deciso di promuovere la "mediazione volontaria" ex D. Lgs. 28/2010 e di garantire l'operatività delle procedure di conciliazione Italia-Cina e di arbitrato nazionale e internazionale, anche tramite le Convenzioni con Camera Arbitrale Milano, in particolare per le controversie di natura contrattuale e/o per richieste di risarcimento del danno quale conseguenza di inadempimento legato dell'emergenza sanitaria. Il Servizio di Regolazione del Mercato, inoltre, intende svolgere uno specifico approfondimento, con successiva messa a disposizione di imprese e professionisti, di Linee Guida per l'applicazione della causa di forza maggiore, quale condizione che determina la risoluzione del contratto e/o l'esonero dalla responsabilità per inadempimento, predisposte dall'esperto giuridico della Commissione Contratti camerale. Sarà inoltre data continuità al progetto Punto Impresa Digitale (con ricorso all'incremento +20% del diritto annuale), approvato dalla Giunta camerale con provvedimento n. 119 del 18.11.2019 per il successivo triennio 2020/2022, con specifico focus sulla diffusione dei questionari Selfie e Zoom 4.0 presso le imprese attraverso modalità a distanza, e nel rispetto del target individuato da Unioncamere nazionale per l'attività. BENEFICIO ATTESO: Le imprese, potendo collegarsi alle modalità di fruizione dei servizi informativi camerale via webinar, possono beneficiare di informazioni gratuite e servizi relativi a casistiche di necessità per riprogrammare la propria attività dopo il fermo imposto in Italia dall'emergenza Covid – 19 ed anche approfittando della ripartenza, che in Italia avverrà prima che in altre nazioni. Possono inoltre risolvere in tempi rapidi eventuali controversie collegate ad es. ad inadempimenti contrattuali, ritardi nelle forniture etc.. derivanti dall'emergenza sanitaria, grazie agli strumenti ADR messi a disposizione dalla Camera di Commercio, preservando la continuità dei rapporti commerciali. Le imprese possono infine esaminare, attraverso il supporto dei Digital Promoter e dei questionari sulla digitalizzazione proposti con modalità a distanza, la propensione alla digitalizzazione e le prospettive di miglioramento, al fine di riprogrammare la propria attività a partire dall'innovazione. AZIONI DA INTRAPRENDERE: La Camera si impegna nel corso del 2020 a realizzare le seguenti attività: - realizzazione in proprio/adesione ad iniziative di sistema mediante webinar nelle tematiche della internazionalizzazione, impresa 4.0, nuovi modelli di business per l'avvio di impresa e adr per la risoluzione delle controversie nazionali/internazionali; - diffusione con modalità a distanza dei questionari Selfie e Zoom 4.0 presso le imprese.

	Arco temporale realizzazione	ANNO 2020
	Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
	Risorse finanziarie	Bilancio 2020: -€ 24.390,75: conto 330001 - linea 1 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità" punto 5 – anno 2020 – progetto 6 "seminari ed incontri formativi rivolti alle imprese a supporto della digitalizzazione" - € 93.087,86: conto 330001 - linea 1 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità" punto 5 – anno 2020 – progetto 4 "Realizzazione del servizio di supporto al Punto Impresa Digitale" - € 27.700,00: conto 330002 - linea 002 "azioni ed interventi per l'internazionalizzazione" - progetto 3 "Quota partecipazione ai servizi lombardiapoint e infoexport organizzati da unioncamere lombardia" - € 14.166,00: conto 330001 - linea 1 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità" - punto 1 – progetto 7 "Fondo di perequazione 2017/2018 – Progetto Politiche Ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare" - € 15.000,00: conto 330005 - linea 5 "Iniziative per il sostegno al credito" - punto 2 – progetto 2 "Progetto Innexa - Fintech" - € 1.830,00: conto 330005 - linea 5 "Iniziative per il sostegno al credito" - punto 2 – progetto 3 "Webinar sull'arbitrato e sulla mediazione commerciale per incentivare l'utilizzo dei servizi ADR della CCIAA di Brescia"
011-005-002		

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	eventi e comunicazioni mirate nelle tematiche della internazionalizzazione, Impresa 4.0, nuovi modelli di business per l'avvio di impresa e ADR per la risoluzione delle controversie nazionali/internazionali					
Cosa misura	Le iniziative formative e informative realizzate nei confronti delle imprese					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA ESTERNA/QUALITA'	NUMERICA	NUMERO EVENTI E COMUNICAZIONI MIRATE REALIZZATE	REPORT SUGLI EVENTI E CAMPAGNE INFORMATIVE DEDICATI ALLE IMPRESE	133	70	101
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	numero imprese coinvolte in attività di assessment					
Cosa misura	Le imprese che hanno compilato i questionari camerali sulla loro maturità digitale Selfie e Zoom					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA ESTERNA/QUALITA'	NUMERICA	NUMERO QUESTIONARI DI ASSESSMENT COMPILATI DALLE IMPRESE	REPORT QUESTIONARI SELFIE E ZOOM	173	120	183
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	011 – Competitività e sviluppo delle imprese	
Programma	005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
Obiettivo	Titolo	INIZIATIVE DI SUPPORTO ALLE IMPRESE MEDIANTE BANDI
	Descrizione	L'emergenza Covid – 19, condizionando in maniera stringente l'operatività delle imprese, ha come conseguenza la difficoltà, se non la impossibilità di queste ultime di produrre e di commercializzare i propri prodotti/servizi, e la richiesta pressante di misure di sostegno, in particolare economico, da parte del tessuto imprenditoriale. La Camera di Commercio intende rispondere alle richieste delle imprese con tempestività, assicurando l'erogazione di contributi, relativi a domande pendenti presso l'Ufficio Incentivi alla data del 15.3.2020, e riguardanti sia i bandi camerali sia i bandi avviati nell'ambito dell'Accordo di Programma. Per raggiungere l'obiettivo, verranno destinate occasionalmente all'istruttoria dei bandi, durante il periodo del lockdown, ulteriori n. 3 unità di personale, che normalmente sono assegnate ad altri uffici ed altre attività dell'Area e che, per effetto del lockdown, hanno subito un temporaneo rallentamento. I bandi 2020 non sono ricompresi in questo obiettivo che mira a recuperare l'arretrato. Saranno oggetto di una rendicontazione separata con un obiettivo aggiuntivo. BENEFICIO ATTESO: Supporto diretto alle imprese, mediante corresponsione di contributi, nel rispetto del Regolamento Comunitario <i>de minimis</i>. AZIONI DA INTRAPRENDERE: La Camera si impegna nel corso del 2020 a realizzare le seguenti attività: - ottimizzazione del personale in carico all'Area Promozione, mediante assegnazione temporanea alle attività di istruttoria bandi di concorso; - istruttoria ed erogazione dei contributi relativi alle domande sui bandi camerali, pervenute al 15.3.2020 ed ancora da istruire (n. domande totali 3.000); - istruttoria delle rendicontazioni ed erogazione dei contributi relativi ai bandi in Accordo di programma pervenute al 15.3.2020 ed ancora da istruire (n. domande totali 289).
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
	Risorse finanziarie	Bilancio 2020: € 5.821.200,22: Totale erogazioni per bandi camerali 2018/2019, istruiti secondo i valori target. Al lordo delle domande che sono state dichiarate inammissibili; € 2.105.286,76: Totale erogazioni per bandi AdP 2018/2019, istruiti secondo i valori target. Al lordo delle domande che sono state dichiarate inammissibili e/o non sono state rendicontate.
011-005-003		

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI ALLE DOMANDE SUI BANDI CAMERALI 2019, PERVENUTE AL 15.3.2020					
Cosa misura	Istruttoria ed erogazione di contributi alle imprese					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA ESTERNA/EFFICACIA INTERNA/EFFICIENZA	QUOTA % DI DOMANDE ISTRUITE ED EROGATE SU TOTALE DOMANDE PERVENUTE AL 15.3.2020	ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE IMPRESE	REPORT DEI CONTRIBUTI EROGATI	//	80%	97,40%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI ALLE DOMANDE SUI BANDI IN ACCORDO DI PROGRAMMA, PERVENUTE AL 15.3.2020					
Cosa misura	Istruttoria ed erogazione di contributi alle imprese					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA ESTERNA/EFFICACIA INTERNA/EFFICIENZA	QUOTA % DI DOMANDE ISTRUITE ED EROGATE SU TOTALE DOMANDE PERVENUTE AL 15.3.2020	ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE IMPRESE	REPORT DEI CONTRIBUTI EROGATI	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	011- Competitività e sviluppo delle imprese	
Programma	005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
Obiettivo	Titolo	ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DELL'AZIENDA SPECIALE PRO BRIXIA E DI BRESCIATOURISM SCARL
	Descrizione	Il Consiglio Camerale, con le deliberazioni n. 19/C del 16.12.2015 di approvazione del Bilancio Preventivo 2016 e n. 16 del 11.11.2015, di approvazione del Programma di Mandato 2015-2019, ha stabilito le linee guida dell'attività di internazionalizzazione, da sempre <i>core business</i> dell'Azienda Speciale. Nel corso del 2016, il Consiglio Camerale ha assunto la delibera n. 6/C del 12.7.2016 e ha formulato l'indirizzo di affidare all'Azienda Speciale Pro Brixia il rilancio e la diretta gestione del padiglione fieristico di proprietà di Immobiliare Fiera di Brescia spa, mediante un contratto di locazione commerciale dell'immobile, ridenominato Brixia Forum. L'ampliamento delle attribuzioni dell'Azienda Speciale, includendo la promozione del territorio attraverso l'utilizzo di Brixia Forum ha reso necessario procedere, con deliberazione n. 11/c del 21 settembre 2016, alla modifica dello Statuto dell'Azienda Speciale, prevedendo anche l'attività di gestione della struttura fieristica. Il Consiglio Camerale, con deliberazione n. 3/C del 4.2.2020 ha approvato, in allegato al bilancio camerale, il bilancio di previsione 2020 di Pro Brixia con il relativo programma di attività. La Giunta camerale con il provvedimento n. 115/2019 ha deliberato di approvare lo statuto della società partecipata Bresciatourism S.c.a.r.l., che ne prevede la trasformazione in società "in house" degli Enti pubblici soci, e con la deliberazione n. 116/2019 ha approvato il programma delle iniziative della società per il 2020. In questo quadro si inserisce la deliberazione di Giunta n. 20 del 12.2.2020, che ha istituito le funzioni e competenze di raccordo e coordinamento delle attività di Bresciatourism - Visit Brescia e di Pro Brixia con l'attività promozionale di questa Camera, per le quali sono state incaricate le dipendenti camerale d.ssa Vairano e d.ssa Gregorini. Il lavoro di coordinamento strategico, la pianificazione e l'armonizzazione tra le attività camerale e quelle dei due Enti ha ricevuto ulteriori contenuti a causa dell'emergenza Corona Virus, e sarà svolto in linea con le disposizioni adottate dal Governo italiano per la riapertura delle attività. BENEFICIO ATTESO: Realizzazione di un coordinamento sistematico tra la Camera e Pro Brixia e Bresciatourism per agevolare la circolazione delle informazioni, la sinergia e la semplificazione delle azioni, ed in generale il più ampio collegamento dell'attività dei due Enti nel quadro delle azioni di sistema camerale nazionali e regionali. AZIONI DA INTRAPRENDERE: Le ccordinatrici nel corso del 2020 realizzeranno le seguenti attività: - monitoraggio attività di Pro Brixia e Bresciatourism; - monitoraggio sui contributi e quote consortili camerale a Pro Brixia e Bresciatourism; - supporto alle attività amministrative dei due Enti.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
	Risorse finanziarie	Bilancio 2020: € 1.260.786: conto 333004, linea 4 "azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 1, progetto 3 "contributo all'Azienda Speciale Pro Brixia per la promozione del territorio" € 352.307,70: Conto 333004, linea 4 "azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 1, progetto 11 "quota consortile Bresciatourism"
011-005-004		

Nr indicatori associati

1

Indicatore 1	AZIONI DI COORDINAMENTO STRATEGICO TRA LA CAMERA E PRO BRIXIA E BRESCIATOURISM E SUPPORTO AMMINISTRATIVO TRA LE DUE REALTA'					
Cosa misura	Le attività svolte dalle coordinatrici camerali nel corso del 2020					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA INTERNA	QUOTA % DI ATTIVITA' DI COORDINAMENTO SVOLTA	ATTIVITA' SVOLTA DALLE COORDINATRICI	REPORT DI ATTIVITA'		100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	011 – Competitività e sviluppo delle imprese	
Programma	005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
Obiettivo	Titolo	ULTERIORI INIZIATIVE DI SUPPORTO ALLE IMPRESE MEDIANTE BANDI AVVIATI NEL 2020
	Descrizione	La Giunta Camerale ha ritenuto necessario potenziare le azioni promozionali per il sostegno alle imprese approvando due nuovi bandi di concorso uno rivolto a tutte le PMI finalizzato a cofinanziare gli investimenti in materia di smart-working ed innovazione aziendale, l'altro a sostegno delle PMI del settore della ricettività turistica denominato "Safe and clean", ab origine tralasciato dall'analogo bando "Safe working" AdP avviato a maggio 2020. Contemporaneamente anche il sistema camerale lombardo in accordo con Regione Lombardia ha attivato nuove iniziative emergenziali di sostegno alle imprese con l'approvazione di n. 2 nuovi bandi per contributi denominati FAI Credito e Safe Working (che, come già detto, escludeva il settore della ricettività turistica dai beneficiari).
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
	Risorse finanziarie	Bilancio 2020: € 2.645.987 Conto 330001, linea 1 "Azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 5, progetto 1 "Contributi per lo smart working e innovazione per l'impresa digitale destinati alle PMI bresciane" € 103.978,20: Conto 330004, linea 4 "Azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 5, progetto 6 "Contributi per sicurezza sanitaria Covid 19 imprese settore ricettivo" € 3.704.563,59: Conto 330005, linea 5 "Iniziativa per il sostegno al credito", punto 1, progetto 6 "Contributi alle imprese di tutti i settori per sostenere l'accesso al credito – liquidità – anno 2020 – AdP – Emergenza Covid 19" € 429.457,82: Conto 330001, linea 1 "Azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 1, progetto 10 "Bando Safe working 2020 – AdP" € 90.000,00: Conto 330002, linea 2 "Azioni ed interventi per l'internazionalizzazione", punto 1, progetto 7 "Bando e-commerce per l'export 2020 – AdP"
011-005-005		

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI ALLE DOMANDE SUI BANDI CAMERALI 2020, PERVENUTE DAL 16/3/2020 AL 15/9/2020					
Cosa misura	Istruttoria ed erogazione di contributi alle imprese					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA ESTERNA/EFFICACIA INTERNA/EFFICIENZA	QUOTA % DI DOMANDE ISTRUITE ED EROGATE SU TOTALE DOMANDE PERVENUTE DAL 16.3.2020 AL 15.9.2020	ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE IMPRESE	REPORT DEI CONTRIBUTI EROGATI	//	25%	26,53%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI ALLE DOMANDE SUI BANDI IN ACCORDO DI PROGRAMMA EMERGENZA COVID 19 ANNO 2020, PERVENUTE DAL 16.3.2020 AL 15/9/2020					
Cosa misura	Istruttoria ed erogazione di contributi alle imprese					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
EFFICACIA ESTERNA/EFFICACIA INTERNA/EFFICIENZA	QUOTA % DI DOMANDE ISTRUITE ED EROGATE SU TOTALE DOMANDE PERVENUTE DAL 16.3.2020 AL 15.9.2020	ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE IMPRESE	REPORT DEI CONTRIBUTI EROGATI	//	45%	80,77%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	011- Competitività e sviluppo delle imprese
-----------------	--

Programma	005 -Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
------------------	--

Obiettivo	Titolo	AMPLIAMENTO DEI CANALI DI COMUNICAZIONE CON L'UTENZA TRAMITE L'ATTIVAZIONE DI PROFILI ISTITUZIONALI SUI "SOCIAL MEDIA"
	Descrizione	L'utilizzo dei social media nella strategia di comunicazione si sta sempre più affermando, anche per la P.A., come uno dei modi migliori per far conoscere i propri servizi e dare vita ad un canale comunicativo veloce ed efficace con i propri utenti, sia che si tratti di abituali o di potenziali che si trasformano in nuovi. La specificità di ogni canale è data anche dalle differenti tipologie di utenti che li popolano e dal diverso tono che lo stesso utilizza; ogni contenuto sarà quindi editato e adeguato allo stile comunicativo e al tono tipico di quel canale. Il progetto, su cui erano in corso le prime valutazioni, ha visto il suo avvio anticipato in considerazione dell'emergenza sanitaria COVID-19, in considerazione della necessità di raggiungere, in tempi quanto più rapidi, un'ampia platea di imprese ed utenti vari.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 27.669,60 – spesa acquisto servizio conto 330004 budget B002 linea 004 punto 1 progetto 17

011-005-006

Nr indicatori associati 3

Indicatore 1	INCARICO DI CONSULENZA PER IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO					
Cosa misura	conferimento incarico a società specializzata					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna, qualità	percentuale			100%	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	NUMERO DI PERSONE FORMATE PER LA GESTIONE DEI PROFILI SOCIAL MEDIA					
Cosa misura	Percentuale di pubblicazione sul sito internet camerale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza, qualità	numerico				100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 3	IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE DELLA PIATTAFORMA DI GESTIONE PROFILI SOCIAL MEDIA					
Cosa misura	Numero del personale coinvolto nelle attività potenzialmente a rischio corruzione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia interna, qualità	Percentuale			50,00%	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	012 – Regolazione dei mercati (Iniziative per l'egovernment)
-----------------	--

Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	---

Obiettivo	Titolo	RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DA COVID 19
	Descrizione	Da metà febbraio si è presentata in modo dirompente l'emergenza sanitaria per epidemia da coronavirus, che ha pesantemente interessando il nostro Paese, ed in particolare la Lombardia e la provincia di Brescia, compromettendo la tenuta del sistema sanitario e generando gravi ripercussioni sul sistema economico locale, ove da fine febbraio si sta vivendo un trend drammatico, che ha progressivamente portato alla paralisi delle attività imprenditoriali e libero professionali di tutte le categorie economiche. La Camera di Commercio ha sin da subito risposto all'emergenza riorganizzando l'operatività degli uffici, con l'intento di garantire alle imprese la possibilità di continuare ad accedere ai servizi camerali essenziali, mediante appuntamento o erogazione a distanza quando possibile, e contestualmente limitando la presenza del personale in sede alla erogazione dei servizi essenziali, per salvaguardare la salute dei dipendenti e dei cittadini e arginare il contagio. L'obiettivo in esame è trasversale a tutte le aree dirigenziali con ricadute sul complesso delle attività e prospettive strategiche. In particolare l'area anagrafica ha rivisto le proprie procedure organizzative con l'obiettivo di migliorare ulteriormente il livello di digitalizzazione dei servizi forniti per consentire la gestione, anche in remoto, dei servizi erogati e limitare gli spostamenti alla luce delle normative emesse per lo stato di emergenza.
	Arco temporale realizzazione	Anno 2020
	Centro di responsabilità	Segretario Generale, Dirigenti e responsabili di Servizio e Responsabili di ufficio
	Risorse finanziarie	

012-004-001

Nr indicatori associati 1

Indicatore 1	AZIONI DI RIORGANIZZAZIONE E, IN PARTE, RIDEFINIZIONE DEI SERVIZI DELL'AREA ANAGRAFICA A SEGUITO DELL'EMERGENZA SANITARIA PER EPIDEMIA DA CORONAVIRUS					
Cosa misura	% raggiungimento della riorganizzazione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e efficienza	percentuale	operativa servizi riorganizzati	relazione del dirigente	nuova attività	100,00%	100%%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	012 – Regolazione dei mercati
-----------------	-------------------------------

Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	---

Obiettivo	Titolo	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'INFORMAZIONE PER LE IMPRESE
	Descrizione	In questo particolare momento il contatto "virtuale" impresa - pubblica amministrazione, indotto dall'adempimento amministrativo, è stato l'occasione per le Camere di Commercio per lo sviluppo ulteriore della qualità e tempestività delle informazioni utili sia all'organizzazione sia alla programmazione imprenditoriale. Questo obiettivo ha richiesto un significativo sforzo organizzativo in termini di relazioni-cooperazione con altre pubbliche amministrazioni al fine di far dialogare le basi di conoscenza che contengono le informazioni necessarie a migliorare i livelli di competitività dell'impresa, legati all'interazione con le pubbliche amministrazioni. E' stato approntato quanto necessario al fine di: - ridurre il numero delle istanze critiche (sospese) e i tempi di soluzione delle medesime; - migliorare il dato economico da mettere a disposizione delle imprese (progetto "Cruscotto-qualità"); - integrare i dati economici contenuti nelle basi di conoscenza del R.e.a. e dei S.u.a.p. snodo strategico per garantire alle imprese la massima semplificazione amministrativa.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	Dirigente area anagrafica – area anagrafica
	Risorse finanziarie	Budget C002: conto 313011 "ricavi organizzazione corsi" € 2.754,24; Conto 330009 – linea 009 "Iniziativa per l'e-government" - progetto 6 "Ri-VENTI e Quality Check - Prototipo per un ambiente integrato ed integrativo" € 133.210,29

012-004-002

Nr indicatori associati

4

Indicatore 1	% RIDUZIONE DELLE PRATICHE CRITICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE					
Cosa misura	% RIDUZIONE DELLE PRATICHE CRITICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza esterna	percentuale	%delle pratiche critiche nel periodo 2020/2019 – la % di riduzione prevista	Estrazione dei dati dal registro imprese (primo)	nuova attività	-5,00%	-6,25%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'INFORMAZIONE PER LE IMPRESE					
Cosa misura	numero posizioni aggiornate					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e qualità	numerico	conteggio posizioni	registro imprese	risoluzione di almeno 3.000 posizioni che presentano dati incongruenti	risoluzione di almeno 12.000 posizioni che presentano dati incongruenti	13.375
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 3	PROGETTO QUALITY CHECK/RI-VENTI					
Cosa misura	numero posizioni campionate					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e qualità	numerico	conteggio posizioni	rapporto delle posizioni esaminate	esame di un campione di almeno 8.500 istanze test sul Quality Check	esame di un campione di almeno 8.000 istanze test sul Quality Check	Sono state esaminate tutte le 7.839 istanze campionate
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 4	IMPRESE LE CUI INFORMAZIONI ECONOMICO-AMMINISTRATIVE VENGONO ARRICCHITE/AGGIORNATE CON QUELLE DELLA DOCUMENTAZIONE INVIATA AL FASCICOLO INFORMATICO D'IMPRESA					
Cosa misura	numero imprese aggiornate					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
qualità	numerico	conteggio posizioni	estrazione delle liste da scribe e/o visure di allineamento	1.000 posizioni	1.430 posizioni	1.490 posizioni
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	012 – Regolazione dei mercati	
Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
Obiettivo	Titolo	RETE S.U.A.P. A SOSTEGNO DELL'IMPRENDITORIA DEL TERRITORIO
	Descrizione	La direttiva servizi della Comunità europea ha individuato nella realizzazione di un efficiente punto unico di contatto la strada maestra per garantire alle imprese la massima semplificazione amministrativa. Il legislatore ha individuato nel S.u.a.p. digitale il naturale punto unico di contatto. Lo Sportello unico per le attività produttive è infatti lo strumento rivolto alla semplificazione delle procedure amministrative che gravano sulle imprese. Per garantire il successo dell'iniziativa il legislatore ha affidato alle Camere di commercio il compito di supportare la nascita, lo sviluppo e l'efficienza dei S.u.a.p.. Il ruolo promozionale delle Camere di commercio, in Lombardia, è stato rafforzato e sostenuto anche dalla legislazione regionale. Alle Camere di commercio è affidato l'onere, anche finanziario, di supportare i S.u.a.p. che non siano autonomamente in grado di raggiungere gli standard tecnologici previsti dall'allegato tecnico al regolamento di istituzione dei S.u.a.p. medesimi. In quest'ambito si collocano le iniziative di promozione delle associazioni tra più S.u.a.p. e tra S.u.a.p. e la Camera di Commercio anche alla luce del progetto "Impresa Lombardia" avviato da febbraio da Regione Lombardia ed il Sistema Camerale. Trattasi di nuovo programma di interventi, nell'ambito del vigente Accordo di Programma con Regione Lombardia, per favorire, secondo le finalità e gli obiettivi della Legge Regionale 11/2014, la creazione e l'esercizio dell'attività imprenditoriale attraverso azioni di accompagnamento e di assistenza alle imprese tese a facilitare il dialogo e la relazione con la pubblica amministrazione. Sempre in quest'ottica è stato avviato uno studio di fattibilità rivolto alla creazione di una banca dati telematica per la raccolta delle dichiarazioni di conformità degli impianti realizzati dagli impiantisti.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	Dirigente area anagrafica – Ufficio Punto unico di contatto
	Risorse finanziarie	Budget C002: conto 330009 – linea 009 "iniziative per l'e-government" - "progetto 5: rete S.u.a.p. a sostegno dell'imprenditoria del territorio" - € 48.799,99; conto 330009 – linea 009 "iniziative per l'e-government" - "progetto 3: angeli antiburocrazia – Concorso nelle spese con Regione Lombardia e Unioncamere Lombardia" € 20.000,00
012-004.003		

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	ACCORDI/CONVENZIONI PER IL SUPPORTO ALLA AGGREGAZIONE AL FINE DI CREARE S.U.A.P. ASSOCIATI					
Cosa misura	n. di convenzioni/accordi stilati					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna	numerico	numero comuni che sottoscrivono la convenzione/accordo	convenzioni	nuova attività	Almeno una convenzione per il supporto alle aggregazioni	Sottoscritta la convenzione con il Comune i Chiari per il supporto alla creazione di un Suap aggregato
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	N. INIZIATIVE DI FORMAZIONE/INFORMAZIONE DIRETTE AI SUAP DEL TERRITORIO					
Cosa misura	n. iniziative					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e qualità	numerico	numerosità	atti iniziative (presenze, verbali...)	nuova attività	Almeno 3 iniziative	4 iniziative
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	012 – Regolazione dei mercati	
Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
Obiettivo	Titolo	AZIONI DI COLLABORAZIONE CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI A SOSTEGNO DELLE IMPRESE E PER LA TUTELA D
	Descrizione	L'emergenza sanitaria, se da un lato ha sospeso una serie di azioni rivolte alla tutela della legalità, dall'altra parte ha consentito di valutare e attivare altre azioni in sinergia con le pubbliche amministrazioni anche attraverso accordi di collaborazione e/o convenzioni, così come previsto dall'art. 15 della legge n. 241/1990. Nell'attuale situazione di ripartenza dell'economia, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19 ed ai conseguenti provvedimenti restrittivi, imposti dai governi nazionale e regionale, è elevato il rischio che molte imprese, che versano in condizioni di difficoltà finanziaria, possano essere vittime di usura, estorsione o altri reati, anche perpetrati da organizzazioni di stampo mafioso. Il patrimonio informativo detenuto dalle Camere di Commercio, in ragione delle funzioni di tenuta dell'anagrafe delle imprese, rappresenta uno strumento particolarmente efficace, se utilizzato con modalità evolute di filtro e ricerca di informazioni - anche in maniera aggregata - su base territoriale, per l'individuazione di fenomeni penalmente rilevanti, anche riconducibili alla criminalità organizzata, nell'ambito delle attività di controllo messe in atto dalla Polizia di Stato, dall'Arma dei Carabinieri, dalla Guardia di Finanza e dalla Direzione Investigativa Antimafia (D.I.A.). Il sistema camerale, pertanto, attraverso la propria società in-house InfoCamere Scpa, ha sviluppato, a partire dall'esperienza maturata in altre porzioni del territorio nazionale, fortemente infiltrate da organizzazioni criminali di stampo mafioso, un sistema applicativo "REX - Regional Explorer", finalizzato proprio a tale utilizzo evoluto delle informazioni del Registro delle Imprese da parte delle Forze dell'Ordine, oltreché degli uffici camerali operanti nella regolazione di mercato, per lo svolgimento di analisi approfondite ed indagini mirate su dinamiche economico-societarie di carattere puntuale o su base territoriale. Obiettivo del progetto è stato di stilare un accordo di collaborazione con la Prefettura, nel suo ruolo istituzionalmente conferito di coordinamento delle Forze di Polizia e della D.I.A per l'azione di prevenzione antimafia. In forza di tale accordo la Camera di Commercio di Brescia ha messo a disposizione delle Forze dell'Ordine territoriali le funzionalità dell'applicativo, in risposta al forte interesse mostrato dalle stesse, monitorerà l'utilizzo delle licenze oggetto della convenzione e fornirà il supporto necessario alle Forze dell'Ordine coinvolte. A questa iniziativa si è aggiunta la disponibilità della Camera di Commercio di Brescia a collaborare con Unioncamere per la realizzazione di un programma settoriale di controllo dei dispositivi di protezione individuale (mascherine) che hanno un ruolo fondamentale per fronteggiare la pandemia. Non è mancata l'adesione ad altri programmi settoriali.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	Dirigente area anagrafica – tutti gli uffici dell'area anagrafica
	Risorse finanziarie	
012-004-004		

Nr indicatori associati

1

Indicatore 1	FORMALIZZAZIONE DI ACCORDI DI COLLABORAZIONE E/O CONVENZIONI CON ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONE RIVOLTE ALLA TUTELA DELLA LEGALITÀ					
Cosa misura	n. di convenzioni/accordi stilati					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza	numerico	numero convenzione/accordi formalizzati	convenzioni/accordi	nuova attività	Formalizzazione di almeno due accordi di collaborazione e/o convenzioni con altre pubbliche amministrazioni	Formalizzazione di 4 accordi di collaborazione e/o convenzioni con altre pubbliche amministrazioni
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	012 – Regolazione dei mercati
-----------------	--------------------------------------

Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	--

Obiettivo	Titolo	REVISIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI E DEI SERVIZI ALL'UTENZA NELL'OTTICA DELLA GESTIONE DIGITALE
	Descrizione	Il progetto è finalizzato a migliorare ulteriormente il livello di digitalizzazione dei servizi erogati dall'area all'utenza attraverso la sperimentazione di forme innovative di gestione in remoto dei servizi. Considerato lo stato di emergenza determinato dall'allerta sanitaria e le limitazioni agli spostamenti, è la Camera di commercio che si è "recata" virtualmente dall'imprenditore. Inoltre sono state supportate le richieste di costituzione di start-up innovative che nel periodo in esame sono nate anche per trovare soluzioni innovative per contrastare l'epidemia da coronavirus. Non sono mancate azioni rivolte all'ottimizzazione di servizi per l'assistenza a distanza agli utenti (call center, SS.RI, faq ...).
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	Dirigente area anagrafica – area anagrafica
	Risorse finanziarie	Budget C002: Conto 330009 – linea 009 "Iniziativa per l'e-government" – progetto 8 "Digital DNA - la digitalizzazione dell'impresa" € 56.667,32 – Budget C003: Conto 330009 – linea 009 "Iniziativa per l'e-government" – progetto 9 "carte tachigrafiche" € 79.245,5; Conto 330010 – linea "attività commerciale" – progetto 5 "Carte tachigrafiche" € 70,00
	012-004-005	

Nr indicatori associati **5**

Indicatore 1	SPERIMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI RICONOSCIMENTO A DISTANZA PER IL RILASCIO DELLA FIRMA DIGITALE					
Cosa misura	numero dispositivi rilasciati					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e qualità	numerico	conteggio dispositivi	elenco estratto dall'applicativo	nuova attività	rilascio di almeno 300 dispositivi	364 dispositivi rilasciati
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	SPERIMENTAZIONE DEL SERVIZIO ON LINE PER IL RILASCIO DELLE CARTE TACHIGRAFICHE					
Cosa misura	l'avvio del nuovo servizio					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e qualità	avvio programma con emissione dispositivi	emissione carte tachigrafiche	rapporto delle posizioni esaminate	nuova attività	Avvio a regime del servizio con l'estensione a tutte le agenzie attualmente convenzionate e ad almeno 20 nuovi intermediari e realizzazione della formazione	Delle vecchie 18 agenzie solo 15 hanno riconfermato la convenzione mentre 3 non forniscono da anni tale servizio quindi hanno soprasseduto. Le nuove agenzie convenzionate sono 24
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 3	AVVIO DI PERCORSI DI FORMAZIONE ATTRAVERSO MODALITÀ A DISTANZA (WEBINAR)					
Cosa misura	La numerosità degli eventi erogati a distanza					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e qualità	numerico	conteggio eventi	elenco webinar	nuova attività	Realizzazione di almeno 15 eventi	Realizzati 21 eventi in webinar
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 4	UTILIZZO DI SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI (REVISIONE DELL'UTILIZZO DELL'APPLICATIVO PER CONSENTIRE LA CONDIVISIONE IN REMOTO E RILASCIO FIRMA DIGITALE DA REMOTO) A SUPPORTO DELLA CREAZIONE DELLE START UP INNOVATIVE					
Cosa misura	% evasioni richieste con l'utilizzo dei servizi digitali innovativi nella costituzione di start up innovative					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e qualità	percentuale	(n. richieste pervenute)*100/(n. richieste evase)	Elenco start up costituite con servizi innovativi	nuova attività	75% delle richieste del periodo	100% delle richieste confermate
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 5	OTTIMIZZAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA A DISTANZA (CREAZIONE AREA FAQ SUL SITO CAMERALE)					
Cosa misura	numero faq					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficacia esterna e qualità	numerico	pubblicazione faq	sito camerale	nuova attività	Creazione di almeno 2 aree di FAQ a disposizione dell'utenza (relative agli esami mediatori e alla costituzione delle start up innovative)	Create e pubblicate sul sito due aree di FAQ: una relativa agli esami mediatori e una relativa alla costituzione delle start up innovative
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	---

Programma	003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche
------------------	---

Obiettivo	Titolo	RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DA COVID 19
	Descrizione	A seguito dell'adozione dell'ordinanza del 21.3.2020 del Presidente di Regione Lombardia, la Camera di Commercio ha risposto all'emergenza riorganizzando l'operatività degli uffici, con l'intento di garantire alle imprese la possibilità di continuare ad accedere ai servizi camerali essenziali, mediante appuntamento o erogazione a distanza quando possibile, e contestualmente limitando la presenza del personale in sede alla erogazione dei servizi essenziali, per salvaguardare la salute dei dipendenti e dei cittadini e arginare il contagio. La quasi totalità del personale è stata dotata di attrezzatura e/o assistita dai tecnici informatici camerali per attivare prestazioni di lavoro in smart work e continuare a svolgere l'attività lavorativa da remoto. Gli uffici camerali hanno riorganizzato le procedure per mantenere l'operatività e supportare per quanto possibile le imprese ad attraversare questa profonda crisi.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 0,00

032-003-001

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	NUMERO POTENZIALE DIPENDENTI IN SMART WORKING NELL'ANNO					
Cosa misura	Quanti dipendenti usufruiscono delle nuove modalità di lavoro					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
Quantità	percentuale	nr. dipendenti sw/nr. totale dipendenti	Gedoc	7%	88%	90%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	VERIFICA DEL MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI PRODUTTIVITÀ E QUALITÀ DEL LAVORO					
Cosa misura	Il mantenimento della produttività e degli standard qualitativi delle prestazioni rese e dei servizi erogati dagli uffici					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
Quantità	percentuale				100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	--

Programma	003 -Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
------------------	--

Obiettivo	Titolo	MISURE DI MONITORAGGIO E COORDINAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE
	Descrizione	Il ciclo della performance integrato comprende: A) il Piano della Performance; B) il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. E' dunque necessario un coordinamento tra questi strumenti e quelli già vigenti per il controllo nell'amministrazione, che derivano dal controllo preventivo della regolarità tecnica, amministrativa e contabile, dai controlli (a campione) sui singoli atti amministrativi, da quello sulla gestione, sulle società partecipate e sui flussi finanziari. Questo sistema assicura lo sviluppo di un controllo incrociato sull'attività dell'Ente che, se armonicamente integrato con il piano anticorruzione E trasparenza, è destinato a sortire uno "sbarramento" alla corruzione. E' lo stesso Piano Nazionale Anticorruzione a richiamare l'esigenza che ciascuna amministrazione valorizzi e coordini le misure previste dalla legge 190/2012 con gli strumenti già previsti o già in uso presso ciascuna amministrazione. Il sistema di controllo nel suo insieme deve fornire ragionevole garanzia circa il rispetto delle leggi, delle procedure interne, dei codici di comportamento, il conseguimento degli obiettivi prefissati, la tutela dei beni e delle risorse dell'Ente, la gestione secondo criteri di efficacia ed efficienza, nonché l'attendibilità e la trasparenza delle informazioni verso l'interno e verso l'esterno. La rilevanza strategica dell'attività di prevenzione e contrasto della corruzione fa sì che l'attività di contrasto alla corruzione diventi per la prima volta un obiettivo operativo con specifici indicatori.
	Arco temporale realizzazione	2020-2022
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 330,00 al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" budget D099

032-003-002

Nr indicatori associati 3

Indicatore 1	MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ INSERITE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA CONSIDERATE AD ALTO RISCHIO					
Cosa misura	Percentuale controlli attività ad alto rischio					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza	percentuale	n. controlli attività alto rischio/n. attività alto rischio	registro attività ad alto rischio		100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	PUBBLICAZIONE DEI CONTENUTI PREVISTI NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA					
Cosa misura	Percentuale di pubblicazione sul sito internet camerale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza	percentuale	aggiornamenti fatti/ aggiornamenti prescritti dalla normativa	Programma triennale della trasparenza 2020/2022		100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 3	ROTAZIONE DEL PERSONALE CHE EFFETTUA ATTIVITÀ CONSIDERATE POTENZIALMENTE A RISCHIO CORRUZIONE					
Cosa misura	Numero del personale coinvolto nelle attività potenzialmente a rischio corruzione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza	numerico	n. dipendenti effettivamente coinvolti	dichiarazione del responsabile		100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	
Programma	003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche	
Obiettivo	Titolo	NUOVE MISURE ORGANIZZATIVE NELLA FASE 2 E 3 DELL'EMERGENZA SANITARIA E ATTUAZIONE MASSIVA DEL LAVORO AGILE
	Descrizione	Come ricordato nella circolare n. 1 del 2020, l'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 aveva disposto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro e, anche al fine di tutelare le cure parentali, di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa che permettano, entro tre anni, ad almeno il 10 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano, di avvalersi di tali modalità, garantendo che i dipendenti che se ne avvalgono non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera. A seguito dei provvedimenti adottati in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, le pubbliche amministrazioni, anche al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, nell'esercizio dei poteri datoriali, dovevano assicurare il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera e) del DPCM 8 marzo 2020. La previsione non prevede una soglia massima per il ricorso alle predette modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, per cui l'attuale situazione emergenziale è tale da giustificare il ricorso come strumento ordinario. Sulla base di quanto evidenziato, a fronte della situazione emergenziale è necessario un ripensamento in merito alle attività che possono essere oggetto di lavoro agile, con l'obiettivo prioritario di includere anche attività originariamente escluse. L'obiettivo prevede di recepire, in prospettiva di un futuro ritorno alla ordinarietà, le modalità organizzative flessibili adottate in emergenza, integrando le regole e le modalità con maggiore sicurezza, controllo e condivisione.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 0,00
032-003-003		

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ NECESSARIE PER GARANTIRE LA SICUREZZA DURANTE LE FASI 2 E 3 DELL'EMERGENZA SANITARIA					
Cosa misura	Adozione protocollo aziendale ed eventuale aggiornamento					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
Quantità	SI/NO		Atti amministrativi e direttive dirigenziali		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			Protocollo + 6 ordini di servizio

Indicatore 2	RIDEFINIZIONE DEL REGOLAMENTO SUL LAVORO AGILE					
Cosa misura	Adozione nuovo regolamento					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
Quantità	SI/NO		Delibera di approvazione consiglio camerale		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			predisposizione bozza regolamento

Missione	032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	---

Programma	003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche
------------------	---

Obiettivo	Titolo	REENGINEERING DEI PROCESSI E POTENZIAMENTO DEL LIVELLO DI DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI GESTIONALI E ADEGUAMENTO DELLA STRUTTURA ALLE ESIGENZE DI INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI
	Descrizione	La digitalizzazione degli atti amministrativi continua ad essere un'attività rilevante per l'Ente per migliorare le modalità operative delle attività e dei servizi all'utenza, anche nella interazione con altre unità organizzative. L'attuale stagione amministrativa richiede la costituzione di validi presidi organizzativi interni, chiamando in causa le professionalità in forza nell'Ente, per potenziare il livello di digitalizzazione dei processi amministrativi dell'Ente, anche a garanzia della celerità dei procedimenti interni, quale valido strumento di trasparenza e pubblicità, ponendo comunque particolare attenzione alla rivisitazione del sistema dei controlli interni. L'obiettivo prevede anche, se necessario, interventi di formazione e affiancamento del personale, per far acquisire conoscenza piena e capacità applicativa di temi ed istituti centrali del cambiamento organizzativo in atto (digitalizzazione, archiviazione, gestione e conservazione documentale digitale con ad esempio: documento informatico, fascicoli digitali ecc.), al fine di concorrere al completamento della riorganizzazione dei flussi. Nella digitalizzazione dei processi è infatti essenziale una loro rivisitazione e non la mera trasposizione delle stesse fasi del processo cartaceo nella forma digitale, prevedendo, dove possibile, l'automazione della singola fase al fine di ridurre il numero delle fasi svolte manualmente ed ottenere un processo semplificato per l'utenza, sia riguardo gli adempimenti richiesti che indirettamente riguardo alle fasi svolte in back office. Nelle more dell'individuazione ed adozione degli applicativi interoperabili secondo le linee guida di AGID ed al fine di digitalizzare procedure, modalità di lavoro e attività anche rivolte alle imprese, per consentirle anche a distanza, per l'anno 2020, l'obiettivo prevede, tra l'altro l'adozione della nuova piattaforma <u>Microsoft Teams</u> per consentire lo svolgimento di convegni seminari e incontri e la loro fruizione anche in streaming e la eventuale gestione di sportelli virtuali per l'erogazione dei servizi camerali – sviluppo della piattaforma <u>CMS October</u> per l'invio automatico massivo di mail ordinarie meno onerose e maggiormente fruibili per le imprese rispetto alla pec
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	dirigente dell'area amministrativa
	Risorse finanziarie	budget D002 Conto 110100 "concessioni e licenze" det. 105/AMM del 3/11/2020 si acquisisce il sw ZOOM in alternativa a Teams al costo di € 2.537.60/annuo per il periodo 2021-2023 pari a complessivi € 7.612,80 (iva 22% compresa) budget D002 Conto 325050 "oneri per automazione dei servizi" - n. 40 h di sistemista per la configurazione del software - € 2.684,00
032-003-004		

Nr indicatori associati

1

Indicatore 1	ATTIVAZIONE PER TUTTI GLI UFFICI DEGLI STRUMENTI TEAMS MICROSOFT E CMS OCTOBER					
Cosa misura	fornire strumenti per la videocomunicazione teams a tutti gli uffici					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza	SI/NO	collaudo amministrativo	procedura di liquidazione delle fatture	Report degli eventi e delle mailing effettuate: - 29/04 webinar "Ripartiamo in sicurezza" - 18/05 webinar "Restart 4.0 - Innovazione per lo sviluppo" - 26/05 webinar "Linee guida sulla causa di forza maggiore." - 10/06 webinar "Il codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza. Il Registro Imprese strumento di pubblicità" - 12/06 webinar "Il nuovo portale TACI – Carte tachimografiche on line"	SI	SI

Missione	032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	
Programma	003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche	
Obiettivo	Titolo	ASPETTI DI PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO IN CONSEGUENZA DEL COVID-19
	Descrizione	Nella valutazione dei rischi della Camera di Commercio si era escluso di valutare il rischio biologico per virus. Tale rischio non viene mai valutato per attività di servizi della PA come quella della Camera di Commercio. Pertanto quando si è concretizzato il rischio di contagio da virus C-19 si sono attuate nell'immediato una serie di misure organizzative (ods n. 6-7-8-9-10-11 /SG), strutturali e l'acquisto, quando si sono reperiti, di presidi sanitari e dispositivi di protezione individuale (DPI), secondo una gradualità di azioni prioritariamente dirette a diminuire l'esposizione al rischio dei lavoratori con l'attivazione, da parte dei tre colleghi dell'ICT camerale, nella prima settimana di circa 80 nuove postazioni di SW salite a n. 101 a fine marzo a cui si sono sovrapposte e seguite, l'implementazione delle pulizie, specifici interventi di igienizzazione, la distribuzione ai dipendenti di gel igienizzante, guanti usa e getta e mascherine (le poche trovate) e la modifica delle postazioni di sportello per garantire la distanza di 1,5 metri tra utente e sportellista o la posa di una barriera in plexiglass.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	dirigente dell'area amministrativa
	Risorse finanziarie	€ 25.783,65 Conto 327012 "altro materiale di consumo" - DPI, alcool, presidi sanitari (prodotti pulizie) - D099 € 1.555,50 Conto 111400 "mobili" - schermi in plexiglass - D099 € 2.745,00 Conto 325010 "oneri pulizie locali" - pulizie supplementari - D099 € 18.225,41 Conto 325050 "oneri per automazione dei servizi" - integrazione contratto sistemista - D002 € 6.186,01 Conto 325000 "oneri telefonici" - raddoppio banda larga – D099 € 456,22 Conto 330002 "azioni ed interventi per l'internazionalizzazione" - servizio recapito CO - B003 € 6.749,00 Conto 325071 "oneri vari di funzionamento" - Poliambulanza (test e tamponi) - D099 € 3.565,56 - Conto 326007 "noleggi" - auto di servizio - D002 € 18.404,92 Conto 111100 "impianti" - n. 2 telecamere termiche – D099 € 68.240,70 Conto 111300 "macchine informatiche d'ufficio" - n. 91 pc portatili + 30 monitor + 100 cuffie mic + 20 web cam + 5 microfoni – D099 € 42.227,04 Conto 111300 "macchine informatiche d'ufficio" - n. 3 server Supermicro LGA3647 TACK - € 33.855,00 Conto 110100 "Concessioni e licenze" - n. 3 SO Windows Server € 8.346,60 Conto 325050 "Oneri per automazione dei servizi" - estensione garanzia a 5 anni per i tre server Supermicro
032-003-005		

Indicatore 1	AVVIO DELLE ATTIVITÀ PER L'AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI					
Cosa misura	Azioni preventive per la sicurezza e salute dei lavoratori					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza	SI/NO	adozione azioni preventive	ordini di servizio	avvio dell'attività: E' stata aggiornata la valutazione dei rischi ed avviata la valutazione dei rischi per mansione per consentire ispezioni metriche in deroga al divieto generale di ispezioni sul territorio. ODS 13/SGG 15/5/2020 - informazione VDR e nuove misure preventive ODS 15/SG 22/6/2020 - aggiornamento Vdr C-19 recepim DPCM 11/6/2020 Ods 16/SG 2/7/2020 - VDR x mansione metrici x ispezioni urgenti sul territorio Ods 22/SG/2020 procedura di accesso in sicurezza degli ospiti alla sede Ods 25/SG/2020 - Vdr per mansione per la ripresa delle ispezioni metriche sul territorio	SI	SI

Indicatore 2	PREDISPOSIZIONI DI ULTERIORI MISURE NECESSARIE PER GARANTIRE LA SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO NELLA FASI SUCCESSIVE ALL'EMERGENZA SANITARIA					
Cosa misura	provvedimenti di acquisto delle attrezzature decise per consolidare lo smart working					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
efficienza	%	collaudo amministrativo	procedura di liquidazione delle fatture	Molte misure e presidi prevenzionistici sono stati realizzati immediatamente in amministrazione diretta, acquistando i materiali ed effettuando direttamente la posa in opera, si riportano i provvedimenti di acquisto: det 58/AMM/2020: n. 2 sistemi rilevazione automatica temperatura min spesa 41: trapano per posa plexiglass portineria Ordine 68/2020: termometro a infrarossi Ordine 67/2020: schermi in plexiglass Det 42/AMM/2020: raddoppio banda Ordine 138/2020: integrazione pacchetto dati per sim in dotazione ad alcuni dipendenti Ordini 42 e 60: pulizia e igienizzazione supplementare Det 65/SG/2020: presidio con vigilante per check temperatura Det 81/AMM/2020: consegna materiale a colleghi in smartworking det 51/SG/2020: test e tamponi al personale camerale ordini n.ri: 114/AMM, 44, 106, 102,145, 114, 42, 80, 65, 143, 131, 92 e minute spese n.ri: 72, 85, 73, 69 e det 51/AMM/2020 per fornitura mascherine chirurgiche e FFP2, guanti, alcool e soluzione idroalcolica per mani, bioadesivo per affissione cartelli, cartelli segnaletica, mascherine facciali in plexiglass, bidoni per raccolta mascherine usate, spruzzatori, termometro a infrarossi det 65/PRO/2020: consegna/ritiro plichi uff. Internazionalizzazione det 9/AMM/2020: ore sistemista per VPN, Zulu, CMS, determina 89/AMM/2020 acquisto n. 91 pc portatili Determina n. 99/AMM/2020 acquisto server e configurazione virtual machine per consolidare lo smart working	100%	100,00%

Missione	032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	---

Programma	003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche
------------------	---

Obiettivo	Titolo	RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELL'AREA AMMINISTRATIVA
	Descrizione	L'Area Amministrativa svolge funzioni tipicamente di supporto per l'intera struttura dell'Ente. L'attuale situazione di emergenza per il Covid-19 ha comportato la necessità di una riorganizzazione rapida degli uffici e delle procedure dell'Area Amministrativa. La prima riorganizzazione effettuata nell'ottica della continuità operativa ha riguardato gli adempimenti connessi al pagamento delle retribuzioni e ai versamenti previdenziali e fiscali mensili formalizzata con O.D.S. del Segretario Generale n. 7 del 5 marzo 2020 coinvolgendo gli uffici del personale e della Ragioneria e controllo di gestione. Tali misure, adottate in via preventiva e precauzionale, sono atte a garantire comunque i servizi e a diminuire il rischio di non rispettare le scadenze di legge in qualsiasi situazione emergenziale.
	Arco temporale realizzazione	2020
	Centro di responsabilità	Dirigente dell'area Amministrativa
	Risorse finanziarie	€ 1.317,60 al conto 111300 "Macchine informatiche d'ufficio"

032-003-006

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	ATTIVAZIONE DELLA MODALITÀ ON-LINE DI PRELIEVO DAL C.C.P. 330258 UTILIZZATO PER I PAGAMENTI ALL'ENTE TRAMITE BONIFICO					
Cosa misura						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
Efficienza					Si	si
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Indicatore 2	RIORGANIZZAZIONE PROCEDURA DI AUTORIZZAZIONE DA PARTE DEI VARI UFFICI CAMERALI ALL'INCASSO DI NOTE DI CREDITO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DELL'IMPOSTA DI BOLLO VERSATI TELEMATICAMENTE DAGLI UTENTI					
Cosa misura						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2020	Valore a Consuntivo
Efficienza					Si	si
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			