

§ IL PIANO DEGLI INDICATORI E RISULTATI ATTESI (P.I.R.A.)

Sempre secondo quanto disposto dal D.M. 27.3.2013, si allega al Bilancio Preventivo dell'Ente camerale il Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi (P.I.R.A.), redatto in conformità alle linee guida generali, definite con DPCM 18 settembre 2012. Si precisa al proposito che gli obiettivi sinteticamente illustrati nel P.I.R.A sono coerenti con le indicazioni della Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2019 e saranno proposti ed illustrati più ampiamente nel Piano della Performance 2019.

Alla tabella che riassume il piano degli indicatori e risultati attesi per il 2019 seguono le schede di illustrazione sintetica dei singoli obiettivi.

	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE
MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese	012	Regolazione dei mercati	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in itali	002 /003	Indirizzo politico. Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
OBIETTIVI	011-005-001	Alternanza scuola-lavoro – Progetto nazionale di sistema	012-004-001	La qualità del dato al fine di valorizzare il ruolo del Registro delle Imprese nella regolazione dei rapporti fra imprese grazie alla “pubblicità commerciale” - seconda fase			032-002-001	Rinnovo degli Organi camerali
	011-005-002	Impresa 4.0 – Progetto Nazionale di Sistema	012-004-002	Sviluppo del fascicolo informativo di impresa (quarta fase) – Angeli anti burocrazia (seconda fase) – Digitalizzazione degli esami degli agenti di affari in mediazione.			032-003-001	Efficientamento energetico della sede camerale
	011-005-003	Turismo ed attrattività – Progetto di sistema	012-004-003	Procedimento unificato registro imprese/Repertorio Economico Amministrativo/S.U.A.P.: terza fase.			032-003-002	Misure di monitoraggio e coordinamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con il Piano della Performance
			012-004-004	Sicurezza del prodotto e metrologia legale – Ispezioni anche congiunte con altri organismi di controllo – Tutela del consumatore mediante la presentazione del monitoraggio dei dati.			032-003-003	Misure organizzative per l'attuazione del telelavoro e per la sperimentazione di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti
							032-003-004	Ottimizzazione delle procedure e digitalizzazione delle applicazioni per la gestione del personale

Missione	011- competitività e sviluppo delle imprese
-----------------	---

Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
------------------	--

Obiettivo	Titolo	PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO – PROGETTO NAZIONALE DI SISTEMA
	Descrizione	Nel 2019 la Camera di Commercio, al fine di incrementare l'efficacia dell'alternanza scuola-lavoro, si impegna a conseguire ed incrementare gli obiettivi del Progetto Nazionale, con diverse azioni, che possono sintetizzarsi come segue: a) Sviluppare la rete di networking territoriale con scuole, imprese, università, stakeholders del territorio, pianificando attività di sensibilizzazione e di supporto utili e tarate sulle effettive esigenze dei partners; b) supportare l'iscrizione delle Scuole nel Registro dell'Alternanza; c) organizzare moduli formativi presso la Camera di Commercio sull'imprenditorialità, orientamento, attitudini, motivazioni, suggerimenti allo start up di imprese, con particolare riguardo alle opportunità per lo sviluppo di attività di impresa e professionali offerte dal digitale, e sull'esame del tessuto economico del territorio, sottoponendo gli incontri alla condizione imprescindibile dell'iscrizione dell'Istituto Scolastico aderente al RASL; d) diffondere la comunicazione alle imprese sull'Alternanza Scuola Lavoro, in particolare a tutte quelle che si sono dimostrate interessate mediante Piattaforma Excelsior; e) accogliere giovani studenti in Alternanza, previa convenzione con gli istituti scolastici interessati; f) pubblicazione e gestione dei bandi per l'erogazione di contributi economici rivolti alle micro, piccole e medie imprese che partecipano a percorsi di alternanza scuola-lavoro, dei quali sono stati adottati i criteri generali per il triennio 2017/2019 con deliberazione della Giunta camerale n. 89 del 26/10/2017; g) realizzazione di approfondimenti tematici sui risultati dell'indagine Excelsior, con analisi e commenti dei dati provinciali e diffusione ai media locali ed alle imprese.
	Arco temporale realizzazione	Anno 2019
	Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
	Risorse finanziarie	Conto 330003 punto 4 € 383.617,00
011-005-001		

Nr indicatori associati 6

Indicatore 1	promozione dell'Alternanza Scuola Lavoro e del RASL, attraverso eventi informativi e comunicazioni mirate alle imprese ed alle scuole che manifestano interesse						
Cosa misura	numero eventi informativi e comunicazioni mirate						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	numerico	somma eventi e comunicazioni mirate	registro dei partecipanti agli eventi di promozione dell'alternanza scuola lavoro; mailing dedicate e rilevazione numero contatti	11	10		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2							
accoglienza studenti in alternanza, previa convenzione con gli istituti scolastici interessati							
Cosa misura							
numero studenti accolti in alternanza dalla Camera							
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/efficacia interna	numerico	numero studenti accolti	Report delle convenzioni stipulate, report degli inserimenti degli studenti presso gli uffici e dei relativi progetti	43	20		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3							
presenza degli istituti scolastici agli incontri formativi presso la sede Camerale e in altre sedi							
Cosa misura							
numero scuole partecipanti							
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	numerico	numero scuole partecipanti agli incontri	Elenco scuole provinciali che hanno richiesto gli incontri presso la sede camerale e presso l'istituto scolastico e calendario attività	28	20		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 4							
contributi alle imprese per sostenere l'alternanza scuola lavoro (istruttoria ed erogazione contributi alle imprese nell'anno scolastico 2018/2019; attivazione bando contributi anno scolastico 2018/2019)							
Cosa misura							
istruttoria ed erogazione contributi alle imprese nell'anno scolastico 2018/2019; attivazione bando contributi anno scolastico 2018/2019							
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	si/no	istruttoria ed erogazione contributi alle imprese nell'anno scolastico 2018/2019; attivazione bando contributi anno scolastico 2018/2019	Report dei contributi erogati	si	si		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 5	incremento % del numero di imprese iscritte al RASL						
Cosa misura	incremento % del numero di imprese iscritte al RASL						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	percentuale	incremento % del numero di imprese iscritte al RASL	Inprese iscritte al RASL	1687	10%		

Indicatore 6	realizzazione approfondimenti tematici sui risultati dell'indagine Excelsior con analisi e commenti dei dati provinciali e diffusione ai media locali ed alle imprese.						
Cosa misura	Illustrazione Risultati indagine Excelsior						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	numerico	numero approfondimenti tematici	Banca dati Excelsior	2	4		

Missione	011- competitività e sviluppo delle imprese
-----------------	---

Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
------------------	--

Obiettivo	Titolo	PROGETTO: IMPRESA 4.0 – PROGETTO NAZIONALE DI SISTEMA
	Descrizione	Per favorire la diffusione della cultura Impresa 4.0, la Camera si impegna nel 2019 ad effettuare: a) la realizzazione di azioni sensibilizzazione ed informazione alle imprese, attraverso eventi e comunicazioni mirate; b) azioni di sensibilizzazione svolte dai Digital Promoter anche in occasione di incontri, eventi informativi/formativi rivolti alle imprese del territorio; c) formazione mirata dei dipendenti camerale mediante partecipazione ad eventi/collegamenti/seminari d) la creazione di sinergie con gli Innovation Hub e, in particolare, con InnexHub e con le Camere di Commercio di Mantova e Cremona per la realizzazione in sinergia di attività di supporto alla digitalizzazione delle imprese; e) pubblicazione e gestione dei bandi per l'erogazione di contributi "voucher digitali" rivolti alle micro, piccole e medie imprese che accettano di sostenere percorsi di digitalizzazione, i cui criteri generali per il triennio 2017/2019 sono stati approvati con deliberazione della Giunta camerale n. 88 del 26/10/2017; f) contatti con il 100% delle imprese operanti nel settore ATECO I4.0 per attività di informazione e comunicazione del PID
	Arco temporale realizzazione	ANNO 2019
	Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
	Risorse finanziarie	Conto 330001 punto 2 € 205.143,85 punto 3 € 1.049.060 punto 4 € 1.090.280

011-005-002

Nr indicatori associati

5

Indicatore 1	Formazione degli operatori camerale e dei Digital Promoter coinvolti nel Progetto PID mediante partecipazione ad eventi/collegamenti/seminari relativi ad I4.0						
Cosa misura	La formazione dei funzionari camerale e dei Digital Promoter impegnati nel Punto Impresa Digitale						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
qualità	SI/NO	formazione	elenco dei dipendenti camerale e dei Digital Promoter partecipanti alla formazione	SI	SI		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2	Contributi alle imprese mediante “voucher digitali” per sostenere percorsi di innovazione e digitalizzazione (istruttoria ed erogazione contributi alle imprese nell'anno 2019)						
Cosa misura	L'istruttoria e l'erogazione contributi alle imprese nell'anno 2019						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	SI/NO	istruttoria ed erogazione contributi alle imprese	report dei contributi erogati	SI	SI		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3	Sensibilizzazione delle imprese attraverso eventi e comunicazioni mirate						
Cosa misura	Numero eventi informativi e comunicazioni mirate						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	numerico	numero eventi informativi e comunicazioni mirate	report degli eventi informativi dedicati alle imprese , numero mailing dedicate	20	20		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 4	Numero dei partecipanti agli eventi di sensibilizzazione delle imprese						
Cosa misura	numero partecipanti agli eventi						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	numerico	numero partecipanti	registro partecipanti	162	200		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 5	Numero di imprese coinvolte in attività di assessment						
Cosa misura	imprese che hanno effettuato l'assessment						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	numerico	numero imprese	Banca dati Unioncamere	100	100		

Missione	011- competitività e sviluppo delle imprese
-----------------	---

Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
------------------	--

Obiettivo	Titolo	TURISMO E ATTRATTIVITÀ – PROGETTO DI SISTEMA
	Descrizione	La Camera di Commercio di Brescia si impegna a realizzare nel 2019 azioni articolate su due livelli di operatività, ovvero la realizzazione di azioni di sistema territoriali e di ambito locale. In merito alle azioni di sistema, allo stato attuale le proposte concernono attività di formazione rivolte alla filiera turistica e di servizi attrattivi (digital, social, content, accoglienza, prodotto, ecommerce, bigdata, dati, marketing, lingue, allestimenti, organizzazione eventi, promozione integrata, turismo active, food Tourism, turismo religioso, turismo in famiglia, etc...), e gli incentivi alle imprese, operatori e progettualità aggregative. In parallelo, si favoriranno le progettualità a livello locale, finalizzate a valorizzare le relative eccellenze (ad esempio percorsi enogastronomici, artistico-culturali, shopping e negozi/locali tradizionali e storici, altri fattori di attrattività quali grandi eventi, sport, design e moda).
	Arco temporale realizzazione	Anno 2019
	Centro di responsabilità	DIRIGENTE AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
	Risorse finanziarie	Conto 330004 punto 3 € 114.500 punto 4 € 545.140

011-005-003

Nr indicatori associati

2

Indicatore 1	Partecipazione ad azioni di sistema e locali di promozione dell'attrattività dei territori						
Cosa misura	numero di azioni di sistema e locali partecipate e relativo monitoraggio						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	SI/NO	numero azioni di sistema e locali partecipate	Elenco delle iniziative in cui la Camera è coinvolta	SI	SI		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2	Contributi alle imprese per investimenti a favore del miglioramento tecnologico e della comunicazione delle PMI della filiera turistica (istruttoria ed erogazione contributi alle imprese nell'anno 2019)						
Cosa misura	istruttoria ed erogazione contributi alle imprese						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna/qualità	SI/NO	istruttoria ed erogazione contributi alle imprese anno 2019	report dei contributi erogati	nessuno	SI		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	012 – Regolazione dei mercati
-----------------	-------------------------------

Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	---

Obiettivo	Titolo	LA QUALITÀ DEL DATO AL FINE DI VALORIZZARE IL RUOLO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE NELLA REGOLAZIONE DEI RAPPORTI FRA IMPRESE GRAZIE ALLA “PUBBLICITÀ COMMERCIALE” - SECONDA FASE
	Descrizione	Vista l'importanza del registro delle imprese per ciò che attiene la regolazione dei rapporti di impresa, gli uffici rivolgeranno, anche nel corso del 2019, la propria attenzione alla qualità del dato che la Camera di commercio mette a disposizione dei terzi, con effetti non solo di pubblicità legale ma anche di trasparenza come previsto dallo “Statuto delle imprese”. Motivo per cui continua lo sviluppo del progetto, avviato nel 2017, per l'aggiornamento e lo sviluppo di un applicativo finalizzato a dare ausilio ai processi di istruzione delle istanze dirette al registro delle imprese. Tale applicativo, denominato “Quality Check”, continuerà ad essere implementato al fine di tenere conto delle numerose novità legislative che intervengono e dell'aggiornamento della modulistica ministeriale. Tale progetto, denominato “Sviluppo dell'applicativo Quality check per il registro delle imprese”, in quest'ottica, è coerente con le prospettive di riforma del sistema camerale. Nel 2019, in particolare, l'ufficio dovrà riposizionare il progetto per farne un cardine di un'attività sperimentale di più ampio respiro avviata dal sistema camerale con il nome di progetto “RI-VENTI”. Questa attività richiede un significativo sforzo di organizzazione di nuove funzioni e riorganizzazione di funzioni tradizionali, al fine di confrontare e allineare i dati provenienti dai processi di lavoro camerale e da quelli di altre pubbliche amministrazioni. L'attivazione di questi nuovi processi di lavoro ha assunto la denominazione di “Qualità del registro delle imprese”.
	Arco temporale realizzazione	2019
	Centro di responsabilità	dirigente area anagrafica – Area anagrafica
	Risorse finanziarie	Budget C002: € 3.500,00 conto 313011 “ricavi organizzazione corsi” - € 25.680,00 conto 325071 “oneri vari di funzionamento” e € 120.623,00 conto 325050 “automazione servizio”

012-004-001

Nr indicatori associati

5

Indicatore 1	Gestione delle posizioni che presentano incongruenze nelle informazioni presentate al registro delle imprese						
Cosa misura	numero posizioni						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna e qualità	numero	conteggio posizioni	registro imprese	risoluzione di 2.900 posizioni	Risoluzione di almeno 3.000 posizioni che presentano dati incongruenti		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2 n. istanze campionate e numero riunioni							
Cosa misura numero posizioni							
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna e qualità	numero	conteggio posizioni e riunioni	Verbalì delle riunioni periodiche	esame di un campione di almeno 5.500 istanze test sul Quality Check e 5 riunioni	esame di un campione di almeno 8.500 istanze test sul Quality Check esaminate in 4 riunioni		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3 percentuale istanze istruite entro 2 giorni solari							
Cosa misura percentuali istanze							
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	percentuale	istanze istruite/istanze pervenute	registro imprese	75% istanze istruite entro due giorni solari	75,00%		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 4 % gradimento di almeno 10 corsi							
Cosa misura % gradimento							
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna e qualità	percentuale	esito gradimenti/n. Partecipanti	rielaborazione dei questionari di gradimento	nuova attività	almeno il 70% dei voti oltre la media		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 5 n. delle schede di secondo livello del portale Sa.Ri. che vengono analizzate e/o aggiornate							
Cosa misura n. schede							
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna e qualità	numero	conteggio schede	schede presenti sul portale	nuova attività	La predisposizione di tutte le schede di secondo livello del portale Sa.Ri. Desunte da 54 oggetti (determinazioni, note operative, ecc.) presenti sul sito camerale		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	012 – Regolazione dei mercati
-----------------	-------------------------------

Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	---

Obiettivo	Titolo	SVILUPPO DEL FASCICOLO INFORMATIVO DI IMPRESA (QUARTA FASE) – ANGELI ANTI BUROCRAZIA (SECONDA FASE) – DIGITALIZZAZIONE DEGLI ESAMI DEGLI AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE.
	Descrizione	<p>Con la riforma del 2016 la Camera di commercio è stata chiamata alla gestione di un nuovo strumento di semplificazione per le imprese. Il fascicolo informatico d'impresa raccoglie tutta la documentazione relativa alle attività d'impresa ed è consultabile gratuitamente dalle stesse e da tutte le pubbliche amministrazioni.</p> <p>Nel corso del 2019 continuerà l'impegno della struttura camerale per sviluppare i processi di "interoperabilità" fra Camera di Commercio e Suap e per organizzare il Punto unico di accesso telematico ovvero la trasmissione con un unico adempimento dell'istanza diretta al repertorio delle notizie economico amministrative (Rea) e quella diretta al Suap, cosiddetta contestualità. L'apposito gruppo di lavoro nazionale costituito presso il Ministero dello Sviluppo economico avrà modo di definire ulteriormente le procedure di acquisizione della documentazione e la messa a disposizione della stessa. Nel corso del 2019 l'attività dell'Ufficio si focalizzerà anche sullo sviluppo "dell'archivio dell'immobile". L'archivio dell'immobile è un fascicolo informatico in cui viene raccolta tutta la documentazione relativa alle pratiche edilizie, ambientali e sanitarie riferite all'immobile stesso e tutta la documentazione relativa alle attività produttive che sono state esercitate in quell'immobile.</p> <p>Anche l'Area anagrafica è stata coinvolta nel processo inteso a favorire la digitalizzazione delle imprese. L'azione non si limita, quindi, alla sola diffusione del fascicolo informatico d'impresa ma, anche con il supporto degli angeli antiburocrazia, alla presentazione alle imprese degli altri prodotti digitali del sistema camerale (fatturazione elettronica, libri digitali, cassetto digitale dell'imprenditore, firma digitale remota, ...).</p> <p>Sempre nella logica di semplificare gli adempimenti degli imprenditori nel corso del 2019 verranno digitalizzati gli esami degli agenti degli affari in mediazione. La digitalizzazione agevolerà l'esaminando che potrà iscriversi all'esame, pagare i diritti di segreteria e l'imposta di bollo, scegliere la data dell'esame a lui più congeniale direttamente dal proprio terminale, rimanendo a casa propria. Anche lo svolgimento dell'esame sarà digitalizzato favorendo i tempi di rilascio dell'attestato che verrà consegnato immediatamente alla conclusione della prova.</p>
	Arco temporale realizzazione	2019
	Centro di responsabilità	dirigente area anagrafica – Area anagrafica
	Risorse finanziarie	Budget C002: € 10.800,00 conto 325071 "oneri vari di funzionamento", € 16.714,00 conto 325050 "automazione dei servizi"

012-004-002

Nr indicatori associati 5

Indicatore 1	partecipazione a tutti i momenti organizzativi e ai gruppi di lavoro per lo sviluppo del fascicolo informatico di impresa e dell'archivio dell'immobile nel rispetto del cronoprogramma di Unioncamere nazionale e di Regione Lombardia						
Cosa misura	n. partecipazioni						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna	numero	conteggio incontri	verbali degli incontri	partecipazione a tutti gli incontri	partecipazione a tutti gli incontri		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2							
implementazione del fascicolo informatico d'impresa di non meno di 35.000 imprese totali							
Cosa misura	n. implementazioni						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	numero	n. imprese	dati estratti dal registro delle imprese	Implementazione fascicolo informatico di imprese di non meno di 30.000 imprese	Implementazione fascicolo informatico di imprese di non meno di 35.000 imprese		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				
Indicatore 3							
% gradimento di almeno 10 corsi							
Cosa misura	% gradimento						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	percentuale	esito gradimenti/n. Partecipanti	rielaborazione dei questionari di gradimento	nuova attività	almeno il 70% dei voti oltre la media		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				
Indicatore 4							
assistenza ai S.u.a.p. coinvolti in particolare per la creazione dell' "archivio degli immobili"							
Cosa misura	n. S.u.a.p. assistiti						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	numero	conteggio Suap	rapporti e rendicontazioni attività	nuova attività	25 S.u.a.p.		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				
Indicatore 5							
attivazione applicativo rivolto alla digitalizzazione degli esami degli agenti di affari in mediazione							
Cosa misura	realizzazione e operatività dell'applicativo						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna e qualità	operatività	realizzazione dell'applicativo	l'applicativo stesso	nuova attività	attivazione applicativo con utilizzo di almeno 300 utenti		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	012 – Regolazione dei mercati
-----------------	-------------------------------

Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	---

Obiettivo	Titolo	PROCEDIMENTO UNIFICATO REGISTRO IMPRESE/REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO/S.U.A.P.: TERZA FASE.
	Descrizione	<p>Lo Sportello unico per le attività produttive è lo strumento rivolto alla semplificazione delle procedure amministrative che gravano sulle imprese. Questa funzione per avere successo non può prescindere da uno stretto rapporto con l'attività anagrafica svolta dalla Camera di commercio, punto di riferimento indispensabile per il corretto ed efficace funzionamento di un S.u.a.p..</p> <p>Alle Camere di commercio è affidato l'onere, anche finanziario, di supportare i S.u.a.p. che non siano autonomamente in grado di raggiungere gli standard tecnologici previsti dall'allegato tecnico al regolamento di istituzione dei S.u.a.p. medesimi.</p> <p>Il Suap come il repertorio economico amministrativo si confermano strumenti essenziali per la semplificazione delle procedure amministrative che gravano sulle imprese. Non si può prescindere, quindi, da uno stretto rapporto fra l'attività anagrafica svolta dalla Camera di commercio e quella posta in essere dal Suap.</p> <p>Con deliberazione della Giunta camerale n. 63 del 26 giugno 2018 è stato dato seguito all'impegno finanziario conseguente all'adesione al progetto approvato e ammesso a contributo sul fondo di perequazione 2015-16, presentato dall'Unioncamere regionale per conto delle Camere di commercio. In particolare il "Progetto E-gov" prevede la realizzazione di azioni di sensibilizzazione rivolte ai Comuni e ad altri centri di competenza amministrativi, con l'obiettivo di valorizzare il Suap digitale e il portale http://www.impresainungiomo.gov.it/. Alcune azioni sono state avviate nel corso del 2018 e verranno sviluppate nel corso del 2019. In particolare, nel corso del 2019 verranno organizzati momenti formativi/informativi non solo agli addetti ai Suap, ma anche ai funzionari (Ats, Arpa, ecc.) coinvolti negli endoprocedimenti connessi all'attività dei Suap, attività che si lega alla realizzazione della riforma cosiddetta Madia2 e all'introduzione della modulistica unificata nazionale e regionale.</p> <p>Verranno organizzati anche azioni di affiancamento sul campo volte a effettuare una verifica costante all'interno dei vari contesti territoriali delle diverse problematiche.</p> <p>La Camera di commercio di Brescia continuerà a garantire la propria partecipazione ai gruppi di lavoro tematici promossi da Regione Lombardia e Unioncamere regionale, il cui fine è semplificare l'accesso ai Suap e agli adempimenti amministrativi necessari per esercitare un'attività imprenditoriale.</p>
	Arco temporale realizzazione	2019
	Centro di responsabilità	dirigente area anagrafica – Area anagrafica
	Risorse finanziarie	Budget C002 € 38.280,00 conto 325071 "oneri vari di funzionamento" € 42.700,00 conto 330004 "azioni ed interventi per la promozione del territorio automazione servizi" punto 1 progetto n. 9 su B002

012-004-003

Nr indicatori associati

3

Indicatore 1	% gradimento di almeno 10 corsi						
Cosa misura	% gradimento						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	percentuale	esito gradimenti/n. Partecipanti	rielaborazione dei questionari di gradimento	nuova attività	almeno il 70% dei voti oltre la media		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2	individuazione di procedimenti gestiti in comune o in modo coordinato fra registro imprese, repertorio economico amministrativo e S.u.a.p.						
Cosa misura	interscambio informazioni a priori non quantificabile						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	numero	conteggio	note relative agli adempimenti	almeno cinque procedure	almeno tre procedure		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3	allineamento dei dati del repertorio economico amministrativo alle notizie S.u.a.p.						
Cosa misura	n. informazioni acquisite a seguito esiti o altre comunicazioni						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
qualità	numero	conteggio esiti	liste da scriba e visure di allineamento	1.000 posizioni	1.000 posizioni		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	012 – regolazione dei mercati
-----------------	-------------------------------

Programma	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	---

Obiettivo	Titolo	SICUREZZA DEL PRODOTTO E METROLOGIA LEGALE – ISPEZIONI ANCHE CONGIUNTE CON ALTRI ORGANISMI DI CONTROLLO – TUTELA DEL CONSUMATORE MEDIANTE LA PRESENTAZIONE DEL MONITORAGGIO DEI DATI.
	Descrizione	<p>La riforma del sistema camerale conferma quale obiettivo fondamentale il compito di favorire lo sviluppo economico nel rispetto delle regole che garantiscono la tutela del mercato e del prodotto nazionale in particolare.</p> <p>Prioritario per l'ufficio resta la verifica della qualità dei prodotti ma si rende opportuno presentare alle associazioni di categoria e di consumatori gli esiti di queste verifiche affinché all'opera dell'ufficio si affianchi l'opera informativa/divulgativa di tali associazioni.</p> <p>L'ufficio, al fine di razionalizzare le ispezioni presso le imprese evitando duplicazioni, continuerà, come nel 2018 a coordinarsi con i diversi organi di vigilanza, in particolare con la Guardia di Finanze e l'Agenzia delle dogane.</p> <p>Nel 2019 si perfezioneranno i controlli degli imballaggi preconfezionati e verranno organizzati degli incontri rivolti alle associazioni di categoria e alle imprese mirati alla riduzione delle non conformità rilevate nel corso degli anni precedenti.</p> <p>Nel 2019 saranno eseguiti i controlli sulle quantità nominali dei preimballaggi nonché sulla correttezza delle iscrizioni metrologiche poste sulle confezioni presso le imprese produttrici e di immagazzinamento. Tali controlli saranno estesi anche alla grande distribuzione (super/iper mercati), in questo caso, saranno effettuati controlli visivo-formali sui prodotti preconfezionati, ciò permetterà di avere indizi sulla correttezza delle procedure adottate dai produttori anche se gli stessi non confezionano direttamente nel territorio bresciano.</p> <p>Continuerà l'azione formativa rivolta ai funzionari delle Associazioni e degli altri Enti.</p>
	Arco temporale realizzazione	2019
	Centro di responsabilità	Dirigente area anagrafica – ufficio Metrico e tutela del prodotto, ufficio Impresa in un giorno e ufficio Formazione e abilitazione alle imprese
	Risorse finanziarie	Budget C003: € 6.500,00 conto 313017 "proventi da verifiche metriche"- € 9.700 - conto 324007 "spese per missioni relative a visite ispettive" - € 500,00 conto 324011 "spese per vestiario" - € 57.000,00 conto 325045 "spese per servizi in materia di tutela e regolazione del mercato"- € 13.200,00 conto 325050 "automazione servizi" - € 2.000,00 conto 325053 "oneri postali e di recapito" - € 30.240,00 conto 325071 "oneri vari di funzionamento" - € 1.000 325059 "oneri per mezzi di trasporto" - € 6.129 conto 326007 "noleggi"- € 8.800,00 conto 327011 "Oneri per acquisti in materia di tutela e regolazione del mercato" - € 2.000,00 conto 327012 "altro materiale di consumo"

12-004-004	Nr indicatori associati	4
------------	-------------------------	---

Indicatore 1	presentazione alle associazioni di categoria e dei consumatori del monitoraggio dei dati raccolti sul territorio a seguito delle presenze presso le attività produttive e commerciali						
Cosa misura	n. incontri per presentazioni						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	numero	conteggio incontri	convocazioni e fogli firme	presentazione monitoraggio alla data del 31 marzo, del 31 maggio, del 30 settembre e del 30 novembre	presentazione monitoraggio alla data del 15 aprile, del 15 maggio, del 30 ottobre		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2	riduzione dell'onere ispettivo a carico delle imprese per effetto del coordinamento con gli altri organi di vigilanza aumentando il numero delle ispezioni congiunte						
Cosa misura	n. ispezioni congiunte						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Efficacia esterna, efficacia interna ed efficienza	numero	conteggio visite	verbali redatti a seguito ispezioni	30 ispezioni congiunte	40 ispezioni congiunte		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3	n. visite ispettive per controllo del prodotto e metrologia legale						
Cosa misura	n. visite ispettive						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	numero	conteggio visite ispettive	verbali redatti a seguito ispezioni	12 visite ispettive	93 visite ispettive		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 4	% gradimento di almeno 10 corsi						
Cosa misura	% gradimento						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna	percentuale	esito gradimenti/n. Partecipanti	rielaborazione dei questionari di gradimento	nuova attività	almeno il 70% dei voti oltre la media		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	--

Programma	002- indirizzo politico
------------------	-------------------------

Obiettivo	Titolo	Rinnovo degli Organi camerali
	Descrizione	attuazione della procedura di rinnovo degli organi camerali compresa l'assistenza delle associazioni di categoria con attività formative ed informative e redazione del Bilancio di Mandato delle attività realizzate nel periodo 2014-2019
	Arco temporale realizzazione	Anno 2019
	Centro di responsabilità	Segretario Generale – uff. Segreteria
	Risorse finanziarie	

032-002-001

Nr indicatori associati

3

Indicatore 1	predisposizione di provvedimenti, delibere di Consiglio e di Giunta e verbali di tutta la procedura						
Cosa misura	il numero di provvedimenti adottati per dare attuazione alla procedura di rinnovo degli Organi						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna	numerico	conteggio	documentazione agli atti	40	40		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2	assistenza alle associazioni di categoria in tutta la fase del procedimento con incontri formativi, consulenza personalizzata e risposta a quesiti anche a mezzo e-mail						
Cosa misura	efficienza degli uffici nel fornire supporto alle associazioni di categoria						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia esterna efficacia interna	Percentuale	n. risposte/n. richieste x100	riunioni ed evasione di tutte le richieste (incontri, mail e telefonate)	100%	100%		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3	predisposizione Bilancio di mandato 2015-2019 e presentazione al Consiglio camerale						
Cosa misura	le attività realizzate nel mandato in scadenza						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna	numerico	conteggio	Delibera del Consiglio camerale	1	1		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	032- servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	---

Programma	003- Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche
------------------	---

Obiettivo	Titolo	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE CAMERALE
	Descrizione	<p>Gare per l'affidamento della progettazione e della DL, provvedimenti di approvazione dei progetti, gare per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori, esecuzione e completamento dei lavori relativi ai due interventi di efficientamento energetico già approvati dalla Giunta camerale con provvedimento 108/2017:</p> <p>1) gare e affidamento della progettazione e della direzione dei lavori (DL) 2) isolamento del sottotetto della sede camerale e del terrazzo del 5° piano copertura locale ICT 3) rifacimento dell'ingresso pedonale (bussole) al piano terra della sede camerale 4-5) Verifica dei consumi in seguito: all'installazione, nel 2018, di nuovi impianti di illuminazione a LED con la sostituzione di corpi illuminanti di potenza installata pari a 112 Kw rispetto ai nuovi con potenza installata pari a 41 Kw. La quantificazione del minor consumo dipenderà da vari elementi come il tempo di funzionamento (condizionato dagli eventi svolti nella sede) e dal maggiore o minore utilizzo della nuova funzione di modulazione dell'intensità dell'illuminazione che i nuovi impianti consentiranno. agli interventi, nel 2018, di generalizzato efficientamento dell'impianto di condizionamento (l'attivazione della funzionalità simultanea cosiddetta "a 4 tubi" rispetto all'attuale modalità di funzionamento, alternata, si presume che porterà un aumento del confort negli ambienti esposti a nord come in quelli esposti a sud, ma un maggior consumo energetico (sia energia elettrica che teleriscaldamento) a fronte del funzionamento simultaneo (seppur per limitati periodi stagionali) degli impianti di ricircolo dei fluidi caldi e dei fluidi freddi nell'impianto.</p> <p>Essendo i consumi fortemente condizionati da fattori esogeni non governabili internamente (per es.: temperature stagionali esterne e/o n. di giornate di utilizzo delle Sale conferenze), lo scostamento negativo rispetto ai consumi pregressi potrebbe comunque assumere valenza positiva se rapportato a valori dei fattori esogeni non modificati rispetto a quelli del triennio precedente (temperatura esterna e gg utilizzo sale conferenze in linea con i valori medi del triennio). L'obiettivo, primario è il miglior comfort negli uffici con la riduzione dei consumi rispetto a quanto registrato nell'ultimo periodo di funzionamento con tale modalità "a quattro tubi" ovvero il periodo 2006/2007 considerando peraltro che da allora l'impianto ha già avuto numerosi interventi di efficientamento (es. introduzione di logiche di automazione). Rispetto al consumo complessivo di energia elettrica, l'illuminazione contribuisce per la quota del 31,5%, come rilevato al paragrafo 8.1 dell'analisi energetica approvata con delibera 108/2017. Si precisa infine che la sostituzione dei corpi illuminanti a neon con nuovi a tecnologia led, prevista per il 2018, determinerà una riduzione pari al 60% circa dello specifico consumo. Pertanto il -60% di riduzione di consumo per l'illuminazione equivale alla riduzione del 18,9% rispetto al consumo totale di energia elettrica. Non potendo effettuare misurazioni mirate del consumo elettrico relativo alla sola illuminazione si stima la riduzione. Si ipotizza un - 15% sul totale dei consumi in considerazione del prevedibile aumento di consumo elettrico attribuibile al raffrescamento (37% del consumo totale), all'aria primaria (24% del consumo totale) e all'impianto di riscaldamento (2% del consumo totale) in conseguenza dell'avvio, in primavera e autunno, del funzionamento simultaneo di raffrescamento e riscaldamento (cosiddetto funzionamento a 4 tubi dell'impianto di condizionamento).</p>
	Arco temporale realizzazione	2019
	Centro di responsabilità	dirigente dell'area amministrativa
	Risorse finanziarie	budget D099 conto 111003 "immobile" - € 100.000,00 conto 111003 "immobile" - € 35.350,00

032-003-001

Nr indicatori associati

5

Indicatore 1	Interventi previsti nell'analisi energetica e approvati con delibera di Giunta n. 108/2017 - Gare per affidamento della <u>progettazione</u> e DL, gara per l'esecuzione dei lavori di <u>isolamento del sottotetto</u> della sede camerale e del <u>terrazzo del 5° piano</u> (copertura locale ICT) e rifacimento dell'ingresso pedonale (bussole) al piano terra della sede camerale.						
Cosa misura	Gara per l'affidamento <u>dell'esecuzione</u> e stipula del contratto ed esecuzione dei lavori di Isolamento del <u>sottotetto</u> e del terrazzo del 5° piano (copertura locale ICT) della sede camerale						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna	percentuale	Stipula dei contratti e ricezione degli elaborati di progetto.	repertorio dei contratti e dei provvedimenti	np	entro il 30/6/2019	-	-
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2	Interventi previsti nell'analisi energetica e approvati con delibera di Giunta n. 108/2017 – Gara per l'affidamento <u>dell'esecuzione</u>, stipula del contratto, esecuzione dei lavori di <u>isolamento del sottotetto</u> e del <u>terrazzo del 5° piano</u> (copertura locale ICT) della sede camerale						
Cosa misura	Gara per l'affidamento <u>dell'esecuzione</u> , stipula del contratto ed esecuzione dei lavori di rifacimento dell'ingresso pedonale (<u>bussole</u>) al piano terra della sede camerale						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna	si/no	lavoro completato	repertorio dei contratti e dei provvedimenti	np	avvio gara per selezione fornitore entro 30/6 Lavoro completato entro 31/12/2019	-	-
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3	Interventi previsti nell'analisi energetica e approvati con delibera di Giunta n. 108/2017 – Gara per l'affidamento <u>dell'esecuzione</u>, stipula del contratto, esecuzione dei lavori di <u>refacimento dell'ingresso pedonale (bussole)</u> al piano terra della sede camerale						
Cosa misura	Gara per l'affidamento <u>dell'esecuzione</u> , stipula del contratto ed esecuzione dei lavori di rifacimento dell'ingresso pedonale (<u>bussole</u>) al piano terra della sede camerale						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna	si/no	lavoro completato	repertorio dei contratti e dei provvedimenti	np	avvio gara per selezione fornitore entro 30/6 Lavoro completato entro 31/12/2019	-	-
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 4	monitoraggio del trend dei consumi si registreranno i consumi di energia termica (teleriscaldamento) per la sede camerale rispetto alla media dei consumi nel triennio compiuto: dic2015-nov2018.						
Cosa misura	consumi di energia termica (teleriscaldamento) per la sede camerale rispetto alla media dei consumi nel triennio compiuto: dic2015-nov2018.						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficienza	percentuale	raffronto dei consumi del 2019 Con l'energia media annua consumata nel triennio dic 2015/nov 2018 (*)	fatture del fornitore del teleriscaldamento	(*) Kwh 667.597 (valore stimato – verrà aggiornato quando saranno noti i consumi fatturati dal 7/6/2018)	Al 30/6/2018 Mantenimento dei consumi Al 31/12/2018 -1% rispetto alla media triennio precedente	-	-
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 5	monitoraggio del trend dei consumi si registreranno i consumi di energia elettrica per la sede camerale rispetto alla media dei consumi nel triennio compiuto: nov2015-ott2018.						
Cosa misura	Consumi di energia elettrica per la sede camerale rispetto alla media dei consumi nel triennio compiuto: nov2015-ott2018.						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficienza	percentuale	raffronto dei consumi del 2019 Con l'energia media annua consumata nel triennio nov 2015/ott 2018(*)	fatture del fornitore dell'energia elettrica	(*) Kwh 611.128 (valore stimato – verrà aggiornato quando saranno noti i consumi fatturati dal settembre 2018)	-7% al 30/6/2019 -15% al 31/12/2019		
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	---

Programma	003 -Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
------------------	---

Obiettivo	Titolo	Misure di monitoraggio e coordinamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con il Piano della Performance
	Descrizione	Il ciclo della performance integrato comprende: A) il Piano della Performance; B) il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. E' dunque necessario un coordinamento tra questi strumenti e quelli già vigenti per il controllo nell'amministrazione, che derivano dal controllo preventivo della regolarità tecnica, amministrativa e contabile, dai controlli (a campione) sui singoli atti amministrativi, da quello sulla gestione, sulle società partecipate e sui flussi finanziari. Questo sistema assicura lo sviluppo di un controllo incrociato sull'attività dell'Ente che, se armonicamente integrato con il piano anticorruzione e trasparenza, è destinato a sortire uno "sbarramento" alla corruzione. E' lo stesso Piano Nazionale Anticorruzione a richiamare l'esigenza che ciascuna amministrazione valorizzi e coordini le misure previste dalla legge 190/2012 con gli strumenti già previsti o già in uso presso ciascuna amministrazione. Il sistema di controllo nel suo insieme deve fornire ragionevole garanzia circa il rispetto delle leggi, delle procedure interne, dei codici di comportamento, il conseguimento degli obiettivi prefissati, la tutela dei beni e delle risorse dell'Ente, la gestione secondo criteri di efficacia ed efficienza, nonché l'attendibilità e la trasparenza delle informazioni verso l'interno e verso l'esterno. La rilevanza strategica dell'attività di prevenzione e contrasto della corruzione fa sì che l'attività di contrasto alla corruzione diventi per la prima volta un obiettivo operativo con specifici indicatori.
	Arco temporale realizzazione	2019-2021
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 1.200,00 al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" budget D099

032-003-002

Nr indicatori associati 3

Indicatore 1	Monitoraggio delle attività inserite nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza considerate ad alto rischio						
Cosa misura	Percentuale controlli attività ad alto rischio						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficienza	percentuale	n. controlli attività alto rischio/n. attività alto rischio	registro attività ad alto rischio		100%	100%	
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2	Pubblicazione dei contenuti previsti nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza						
Cosa misura	Percentuale di pubblicazione sul sito internet camerale						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficienza	percentuale	aggiornamenti fatti/aggiornamenti prescritti dalla normativa	Programma triennale della trasparenza 2019/2021		95%	95%	
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3	Rotazione del personale che effettua attività considerate potenzialmente a rischio corruzione						
Cosa misura	Numero del personale coinvolto nelle attività potenzialmente a rischio corruzione						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
qualità	numerico	n. dipendenti effettivamente coinvolti	dichiarazione del responsabile		58	53	
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	032- servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	---

Programma	003- Servizi generali, formativi ed approvigionamenti per le amministrazioni pubbliche
------------------	--

Obiettivo	Titolo	MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ATTUAZIONE DEL TELELAVORO E PER LA SPERIMENTAZIONE DI NUOVE MODALITA' SPAZIO-TEMPORALI DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA FINALIZZATE A PROMUOVERE LA CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO DEI DIPENDENTI
	Descrizione	<p>Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro; - sperimentare nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa (smart-working). <p>Le disposizioni per le pubbliche amministrazioni trovano una regola di riferimento nella direttiva del Dipartimento Funzione Pubblica n. 3/2017 che fissa modalità e criteri di attuazione del telelavoro e dello smart-working.</p> <p>Al fine di attuare in concreto tali forme di lavoro, l'Ente sarà impegnato a modificare la propria organizzazione di lavoro, attraverso la revisione e semplificazione delle procedure di lavoro, la riprogettazione dello spazio di lavoro, la promozione e più ampia diffusione dell'utilizzo delle tecnologie digitali, il rafforzamento dei sistemi di misurazione e valutazione delle performance.</p> <p>Sulla base di questo percorso l'Ente dovrà adeguare altresì i propri sistemi di monitoraggio e controllo interno, individuando specifici indicatori per la verifica dell'impatto sull'efficacia e sull'efficienza dell'azione amministrativa, nonché sulla qualità dei servizi erogati, delle misure organizzative adottate in tema di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative.</p> <p>Le misure adottate devono permettere, entro tre anni, ad almeno il 10% dei dipendenti, ove lo richiedano, di avvalersi delle nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa.</p>
	Arco temporale realizzazione	2019-2020
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	

032-003-003

Nr indicatori associati

3

Indicatore 1		NUMERO DIPENDENTI COINVOLTI					
Cosa misura		Quanti dipendenti usufruiscono delle nuove modalità di lavoro					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna	percentuale	nr. contratti individuali attivati/nr. totale dipendenti	Gedoc	3%	7%	10%	10%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2		PROMOZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE MIRATI					
Cosa misura		Numero percorsi formativi attivati					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna	percentuale	n. dipendenti formati/n. dip. coinvolti	Relazione formazione	80%	90%	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3		VERIFICA MANTENIMENTO QUALITA' E QUANTITA' DELLE ATTIVITA' GESTITE DAL TELELAVORATORE FINALIZZATO A PROMUOVERE LA CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO DEI DIPENDENTI					
Cosa misura		Verifica impatto sull'efficacia ed efficienza del lavoro svolto in telelavoro					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
efficacia interna ed esterna	SI/NO		Relazioni trimestrali del Responsabile di Servizio		SI	SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Missione	032- servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	---

Programma	003- Servizi generali, formativi ed approwigionamenti per le amministrazioni pubbliche
------------------	--

Obiettivo	Titolo	OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE E DIGITALIZZAZIONE DELLE APPLICAZIONI PER LA GESTIONE DEL PERSONALE
	Descrizione	<p>Per ottimizzare le procedure di gestione del personale, si utilizzerà la rete intranet, abbandonando il cartaceo, con ritorni in termini di efficienza.</p> <p>L'obiettivo di miglioramento nella gestione delle risorse umane prevede 3 interventi:</p> <p>1) informatizzazione della documentazione interna</p> <p>2) aggiornamento interattivo del “Manuale dei Dipendenti”: la disciplina di tutti gli istituti contrattuali viene tenuta aggiornata e resa disponibile in modo interattivo sulla rete intranet.</p> <p>3) sistematizzazione del processo di valutazione dei dipendenti: le schede di valutazione vengono rese disponibili in un unico ambiente integrato e interattivo, in modo da garantire ai Dirigenti e ai Responsabili di Struttura una visione ed analisi complessiva e multiperiodale dei dati per misurare l'effettivo contributo di ogni dipendente sia nella normale operatività che per il raggiungimento degli obiettivi definiti</p>
	Arco temporale realizzazione	2019 – 2020
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	

032-003-004

Nr indicatori associati 3

Indicatore 1	SPERIMENTAZIONE NUOVA PROCEDURA NELL'AREA AMMINISTRATIVA PER ELIMINAZIONE CARTACEO						
Cosa misura	Avvio della sperimentazione di ottimizzazione delle procedure di gestione del personale presso l'Area Amministrativa						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Efficacia interna	SI/NO		Informatizzazione dei documenti interni		SI	SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 2	MANUALE DIPENDENTI ON LINE						
Cosa misura	Numero percorsi formativi attivati						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Efficacia interna	SI/NO		Aggiornamento Manuale dei Dipendenti		SI	SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

Indicatore 3	SCHEDE DI VALUTAZIONE INTERATTIVE						
Cosa misura	Digitalizzazione delle procedure di gestione e valutazione del personale						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1	Risultato atteso anno n+2
Efficacia interna	SI/NO		Predisposizione schede interattive		SI	SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)

IL PRESIDENTE
(dr Giuseppe Ambrosi)