

Sezione terza

IL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DEL BILANCIO 2022 (P.I.R.A. 2022)

Come indicato nella Relazione della Giunta al Bilancio preventivo 2022 gli obiettivi sinteticamente illustrati nel P.I.R.A. sono stati impostati coerentemente con la Relazione previsionale e programmatica dell'anno e più ampiamente illustrati successivamente nel Piano della Performance 2022, divenuto parte integrante del P.I.A.O. 2022, che ha modificato il P.I.R.A.. Si precisa che alcuni degli obiettivi inizialmente approvati nel P.I.R.A. e allegati al preventivo iniziale sono cambiati e si è aggiunto un nuovo progetto (progetto 011-005-014 "Partecipazione della Camera con proprio stand alla manifestazione Futura").

I progetti operativi contenuti nel P.I.R.A. oggetto della rendicontazione della presente sezione sono già stati più ampiamente rendicontati e sottoposti all'approvazione della Giunta camerale nel mese di febbraio (deliberazione della Giunta camerale n. 11 del 28 Febbraio 2023) cui si rimanda per maggiori informazioni.

	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE
MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese	012	Regolazione dei mercati	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	002 /003	Indirizzo politico. Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
OBIETTIVI	011-005-001	Progetto strategico – Promozione progetti qualificati di sviluppo economico del territorio - definizione e impulso di iniziative di sistema	012-004-001	Obiettivo strategico – Investimento nella qualità dei dati per la crescita ed innovatività delle imprese			032-003-001	Obiettivo strategico – Azioni di miglioramento del clima organizzativo, della comunicazione interna e riorganizzazione dei processi di lavoro
	011-005-002	Obiettivo operativo - Iniziative per la sensibilizzazione ambientale	012-004-002	Obiettivo operativo - Ri-venti e quality check – prototipo per un ambiente integrato e interattivo			032-003-002	Obiettivo operativo – Revisione ed adeguamento dei regolamenti interni
	011-005-003	Obiettivo operativo – Consolidamento riorganizzazione procedimento concessione ed erogazione bandi camerali e ADP	012-004-003	Obiettivo operativo - Rete SUAP a sostegno dell'imprenditoria del territorio			032-003-003	Obiettivo operativo - Transizione Digitale – integrazione domotiche e consolidamento rete ethernet sede camerale
	011-005-004	Obiettivo Strategico – Visibilità ed efficacia dell'azione della Camera verso le imprese	012-004-004	Obiettivo strategico – Supporto all'innovazione dei processi produttivi per le imprese e alla semplificazione dei procedimenti ispettivi			032-003-004	Obiettivo operativo – Efficientamento energetico e tecnologico della sede camerale
	011-005-005	Obiettivo operativo – Miglioramento strumenti di comunicazione e di informazione	012-004-005	Obiettivo operativo - Comunicazione e formazione alle imprese			032-003-005	Obiettivo operativo – Riorganizzazione degli spazi della sede camerale
	011-005-006	Obiettivo operativo - Realizzazione di iniziative di comunicazione mirata servizi digitali					032-003-006	Obiettivo operativo – Monitoraggio e coordinamento performance e piano anti-corruzione
OBIETTIVI	011-005-007	Obiettivo strategico - Promozione e sviluppo di una rete integrata di servizi a supporto dell'avvio d'impresa					032-003-007	Obiettivo strategico - Adeguamento dei sistemi di gestione del personale
	011-005-008	Obiettivo operativo – Iniziative di orientamento per l'avvio d'impresa					032-003-008	Obiettivo operativo – Potenziamento e sviluppo delle competenze
	011-005-009	Obiettivo operativo – Iniziative di promozione e supporto alle start up innovative					032-003-009	Obiettivo operativo - Monitoraggio delle attività individuate dai cantieri di innovazione
	011-005-010	Obiettivo strategico - Digitalizzazione dei servizi interni e promozione della cultura digitale presso le imprese						
	011-005-011	Obiettivo operativo – Promozione dell'utilizzo dei servizi digitali innovativi						
	011-005-012	Obiettivo operativo - Promozione della cultura della digitalizzazione presso le imprese						
	011-005-013	Obiettivo operativo – Consolidamento servizio stampa presso le imprese dei documenti per l'export						
	011-005-014	Partecipazione della Camera con un proprio stand alla manifestazione Futura						

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1- PIRA 011-005-001

**PROMOZIONE PROGETTI QUALIFICATI DI SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO -
DEFINIZIONE E PROMOZIONE INIZIATIVE DI SISTEMA**
Peso dell'obiettivo dirigenziale nell'area strategica 1

Peso 50%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022 - 2024
Centro di responsabilità	Area Promozione e Regolazione del Mercato, Area Amministrativa, Uff. di Staff AA.GG. e Comunicazione
Risorse finanziarie	<ul style="list-style-type: none"> • Indicatore 1 nessun costo • Indicatore 2 € 33.600,00 Conto 330007 linea 007 "iniziative per studi, ricerche, documentazione e attività seminariali" progetto 5 "Costituzione della Fondazione per l'Osservatorio Economico" • Indicatore 3 € 21.445,00 Conto 330005 Linea 005 "Iniziative per il sostegno al credito", punto 4 anno 2022 progetto 2 "Sportelli Riemergo – Progetto UCL" e progetto 3 "Realizzazione di servizi di supporto all'OCRI"

Breve descrizione delle azioni intraprese

La Camera di Commercio, attraverso l'attività dell'Area Promozione, fornisce alle imprese vari servizi, alcuni istituzionali, altri sviluppati sulla base delle richieste ed esigenze del territorio e/o negli ambiti delle linee strategiche individuate a livello nazionale e regionale dal sistema camerale. L'analisi organizzativa condotta sull'Ente ha sollecitato l'opportunità di rendere la Camera di Brescia parte più attiva nella promozione del territorio locale e nelle iniziative avviate. A tale fine sono state individuate alcune linee ed azioni strategiche, già presenti nel programma di mandato, da sviluppare ulteriormente e da proporre al sistema economico locale. Nel 2022 sono state effettuate le seguenti azioni:

1. Affiancamento della direzione politica camerale nella partecipazione al Centro Sviluppo Sostenibilità e sviluppo delle conseguenti attività esecutive.

Nel corso del 2022 sono proseguite le attività per l'elaborazione della Strategia Territoriale per lo Sviluppo Sostenibile, che è stata completata nel corso del mese di Giugno, e sono stati definiti i Progetti di Sistema e gli Interventi Specifici per la sua attuazione. E' stato inoltre completato il documento di analisi "Sostenibilità e competitività dell'economia lombarda: confronto con i motori europei".

2. Collaborazione con Università di Brescia per lo studio e la costituzione dell'Osservatorio Permanente.

A seguito della presentazione di un progetto elaborato dall'Università degli studi di Brescia – previo conferimento di specifico incarico in proposito - è stato individuato un percorso finalizzato alla realizzazione di un "Osservatorio permanente sull'economia bresciana". La Giunta camerale con provvedimento n. 50 del 23 maggio 2022 ha approvato il suddetto progetto. Preliminarmente, con provvedimento n. 49 del 23 maggio 2022 la Giunta ha deliberato di formulare la candidatura della Camera di Commercio di Brescia per aderire alla "Fondazione E.U.L.O. – Università di Brescia" in qualità di socio Sostenitore. L'adesione alla "Fondazione E.U.L.O. – Università di Brescia" dà infatti luogo all'avvio del processo che porta all'avvio di detto Osservatorio, la cui formale costituzione è demandata ad una convenzione tra la Fondazione stessa e l'Università degli Studi di Brescia (in quanto soggetti dotati delle necessarie fonti documentali), ma la cui attività viene svolta a favore di questa Camera di Commercio in qualità di socio Sostenitore.

Con nota del 6 settembre 2022 la "Fondazione E.U.L.O. – Università di Brescia" ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione, con delibera del 7 luglio 2022, ha approvato all'unanimità la richiesta di adesione della Camera di Commercio di Brescia in qualità di Socio Sostenitore.

3. Avvio e promozione delle attività di composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa e dell'OCRI

L'istituto è stato profondamente modificato dal D. Lgs. 17 giugno 2022, n. 83, che ha abrogato il Titolo II del Codice

della Crisi e dell'Insolvenza, dedicato alle procedure di allerta e di composizione assistita (OCRI), sostituendolo con le disposizioni in materia di composizione negoziata della crisi d'impresa. Per tale ragione nel corso dell'anno, e in particolare nel secondo semestre, è stata dedicata particolare attenzione agli aspetti regolamentari e procedurali, affrontati anche in sede di gruppo di lavoro intercamerale, a livello regionale e nazionale. E' stato di conseguenza allineato il programma di formazione e aggiornamento rivolto ai funzionari e ai vari stakeholders, con un focus specifico sulla rinnovata procedura e sull'utilizzo della piattaforma dedicata. Sono state avviate attività di partnership con Innexa e con l'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Brescia, finalizzate a rafforzare l'attività di formazione e consulenza alle imprese in ottica di prevenzione della crisi.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Partecipazione al CSS e ad iniziative correlate

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO – fonte dei dati: verbali)

Nel 2022 è stata completata da parte del Comitato Operativo la Strategia Territoriale di Sviluppo Sostenibile contenente specifiche Azioni di Piano e indicatori di obiettivi target, e presentata pubblicamente tramite una conferenza stampa tenutasi presso la Camera di Commercio di Brescia in data 9 giugno u.s., con la partecipazione dei rappresentanti degli Enti sottoscrittori (Camera di Commercio di Brescia, Università degli Studi di Brescia, Provincia di Brescia, Comune di Brescia e Fondazione CAB). Nel corso dell'anno le attività del CSS e dei suoi Patrocinatori e Sostenitori sono state rivolte alla concreta realizzazione delle Azioni di Piano previste, tra le quali il completamento di uno specifico documento di analisi della realtà economica lombarda confrontata con quella di altre regioni europee, denominato “Sostenibilità e competitività dell'economia lombarda: confronto con i motori europei”.

E' stata inoltre sottoscritta la convenzione con l'Università degli Studi di Brescia – Dipartimento di Economia e Management – per la realizzazione di un progetto sul turismo sostenibile nel primo semestre 2022, articolato in 4 fasi con:

- raccolta, elaborazione ed interpretazione dei dati necessari per svolgere un'analisi di posizionamento delle imprese bresciane del settore turistico rispetto all'andamento internazionale, nazionale e regionale;
- lo studio della provincia di Brescia in rapporto ad alcune province di riferimento, previamente identificate sulla base di criteri dimensionali, di omogeneità e di benchmarking;
- lo scenario attuale di fronte all'orizzonte 2030 per il turismo bresciano;
- la pianificazione strategica e di azioni specifiche nello scenario di medio-lungo termine in rapporto alle principali prospettive di evoluzione di mercato, la definizione di traiettorie nazionali, regionali e locali di sviluppo sostenibile.

Lo studio è attualmente in fase di completamento. Ne è stata consegnata una prima bozza al Presidente per la definizione dei contenuti e la sua prossima presentazione alla Giunta camerale.

Indicatore 2: Collaborazione con Università di Brescia per lo studio e la costituzione dell'Osservatorio Permanente

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO – fonte dei dati: provvedimenti camerale)

E' stata formalizzata l'adesione alla “Fondazione E.U.L.O. – Università di Brescia” come condizione preliminare per l'avvio dell'Osservatorio. Con det. n. 90/SG del 27 giugno 2022 sono stati definiti tutti gli aspetti procedurali e amministrativi volti alla costituzione dell'Osservatorio che avrà, tra i suoi compiti principali, quello di analizzare i cambiamenti e le variabili chiave per la definizione della strategia d'impresa anche alla luce degli scenari delineati da “Agenda 2030” per il prossimo futuro.

Con nota del 6 settembre 2022 la “Fondazione E.U.L.O. – Università di Brescia” ha formalmente comunicato che il Consiglio di Amministrazione, con delibera del 7 luglio 2022, ha approvato all'unanimità la richiesta di adesione della Camera di Commercio di Brescia in qualità di Socio Sostenitore.

Indicatore 3: Avvio e promozione delle attività di composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa e dell'OCRI

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo SI/NO – fonte dei dati: provvedimenti camerale)

Nel corso del 2022 sono state realizzate le seguenti attività:

- in ottica di gestione della patologia della crisi d'impresa, il nuovo Organismo camerale bresciano di

composizione negoziata della crisi d'impresa ha gestito n. 4 procedure, delle quali n. 2 ancora in corso. A seguito delle significative modifiche normative apportate all'istituto dal D. Lgs. 17 giugno 2022, n. 83, tra le quali l'abrogazione del Titolo II del Codice della Crisi e dell'Insolvenza, dedicato alle procedure di allerta e di composizione assistita (OCRI), e la sua sostituzione con le disposizioni in materia di composizione negoziata della crisi d'impresa, nell'ottobre 2022 è stato approvato il nuovo regolamento uniforme nazionale e sono state apportate pertanto le conseguenti modifiche e implementazioni della piattaforma, oggetto anche di specifica attività formativa;

- è proseguita l'attività volta a realizzare la prevenzione della crisi d'impresa, attraverso attività formative dedicate allo sviluppo della capacità di gestione e pianificazione aziendale, non soltanto sotto il profilo finanziario, ma anche mediante l'implementazione della conoscenza degli strumenti messi a disposizione delle imprese per fronteggiare le situazioni di difficoltà. E' stato completato il ciclo di webinar e laboratori on line dedicati alla prevenzione della crisi di impresa, che hanno affrontato, tra l'altro, i temi dell'accesso al credito, del microcredito, della Centrale Rischi della Banca d'Italia, della pianificazione economica e finanziaria, dei nuovi paradigmi dei principi ESG ed al modello di business sostenibile. Infine, nell'ultimo incontro on line, è stato fatto un bilancio della composizione negoziata a un anno dal suo debutto sulla scena nazionale. Gli incontri sono stati progettati e realizzati in stretta collaborazione con Innexa, Banca d'Italia, Banche di credito cooperativo e con l'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Brescia.
- Dalla collaborazione con l'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Brescia è nata una Convenzione, siglata a fine anno, allo scopo di fornire alle imprese strumenti informativi di sostegno alla consapevolezza ed autovalutazione della situazione di finanza e liquidità. A tal fine, per effetto della convenzione, le imprese potranno ottenere la consulenza qualificata e gratuita dei commercialisti e accedere gratuitamente alla Suite finanziaria di Innexa per ottenere il rating della propria azienda e un check up economico finanziario.
- E' proseguita l'attività del gruppo di lavoro delle Camere lombarde, con il coordinamento di Unioncamere nazionale, riunitosi il 6 ottobre per fare il punto sull'attività svolta e da svolgere e presentare ai funzionari camerali il nuovo Regolamento tipo e i conseguenti adattamenti della piattaforma dedicata alla composizione. Secondo i dati Unioncamere, a livello nazionale, nel primo anno dell'entrata in vigore della Composizione negoziata, sono state presentate 475 procedure (di cui il 20% in Lombardia) e il numero di esperti iscritti nell'elenco è pari a 3.560 (di cui il 18,6% in Lombardia).

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Partecipazione al CSS e ad iniziative correlate	40%	SI	SI	-	100%
2	Collaborazione con Università di Brescia per lo studio e la costituzione dell'Osservatorio Permanente	30%	SI	SI	-	100%
3	Avvio e promozione delle attività di composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa e dell'OCRI	30%	SI	SI	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico 1.1

100%

OBIETTIVO OPERATIVO 1.1.1- PIRA 011-005-002

INIZIATIVE PER LA SENSIBILIZZAZIONE AMBIENTALE

Peso dell'obiettivo operativo

Peso 20%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Promozione e Regolazione del Mercato
Risorse finanziarie	<ul style="list-style-type: none"> • Indicatore 1 nessun costo • Indicatore 2 € 153,37 Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 1 progetto 6 "Realizzazione seminario webinar sul modello unico di dichiarazione ambientale MUD 2022" • Indicatore 3 € 61.063,76 Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 7 progetto 7 "Progetti di assessment di sostenibilità per le imprese"

Breve descrizione delle azioni intraprese

La Camera di Commercio di Brescia ha realizzato alcune azioni promozionali per favorire un approccio partecipativo delle imprese all'economia circolare, ed anche per collaborare proattivamente al cambiamento culturale del sistema imprenditoriale, ponendo le basi affinché Brescia possa essere riconosciuta a pieno titolo come modello sostenibile di sviluppo e innovazione.

Le attività poste in essere si sono svolte nel solco di alcune iniziative già promosse in passato, quali:

- il Laboratorio ESG - Environment Social Governance con Banca Intesa, Nativa Srl, Circularity Srl, CE Lab e CSMT Scarl;
- il progetto a valenza regionale sul Fondo di Perequazione camerale 2019/2020 "Sostenibilità Ambientale";
- il webinar formativo sulle modalità di compilazione e invio della dichiarazione ambientale MUD per l'anno 2022, in collaborazione con Ecocerved e le Camere di Commercio di Bergamo, Cremona, Mantova, Pavia, Como-Lecco e Varese,

proponendo un supporto formativo e di sensibilizzazione verso l'assessment di sostenibilità ambientale della propria attività.

Sono stati inoltre programmati in collaborazione con ISINNOVA, società costituita da un team di esperti che affianca imprese e privati nella realizzazione delle loro idee progettuali, ulteriori incontri formativi per supportare la competitività delle imprese sul mercato attraverso l'innovazione e la sostenibilità dei propri processi produttivi e dei propri prodotti e servizi.

La Camera di Commercio di Brescia ha avviato un bando di concorso camerale, dotato di un fondo di € 150.000, per contributi alle MPMI bresciane per l'acquisizione di servizi e consulenze specialistiche in tema di sostenibilità ambientale (AGEF 2204), approvato con determinazione dirigenziale n. 71/PRO/2022 .

La Camera di Commercio ha anche aderito, con deliberazione della Giunta Camerale n. 28 del 28.3.2022, al bando Economia Circolare 2022, attuato in Accordo di Programma. Il bando è finanziato con risorse camerale, pari ad € 50.000 e risorse di Regione Lombardia, pari ad € 3.000.000. Si tratta di un bando a rendicontazione, che prevede la presentazione delle domande di contributo dal 20.6.2022 al 19.9.2022, seguita da una procedura valutativa a graduatoria, effettuata da un apposito Nucleo di valutazione, che ha determinato la graduatoria definitiva delle imprese finanziate. Queste ultime dovranno rendicontare - nel periodo dal 1.2.2023 al 20.12.2023 - gli investimenti sostenuti.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Azioni di sensibilizzazione delle imprese alla sostenibilità ambientale

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: locandine e provvedimenti camerale)

Nel corso del 2022 sono state realizzate le seguenti attività:

1) Nell'ambito delle attività promozionali per l'avvio del Laboratorio ESG - Environment Social Governance, previste in Accordo di collaborazione con Banca Intesa Sanpaolo Spa, Intesa Sanpaolo Innovation Center Spa, e il supporto dei seguenti Partner, Circolarity, Nativa, CE Lab e CSMT, sono stati realizzati i seguenti 5 eventi finalizzati alla diffusione della cultura della sostenibilità:

- La governance della sostenibilità, gli strumenti e l'impatto finanziario (4/4/2022)
- La bussola della sostenibilità: lo strumento operativo per governare i progetti di innovazione sostenibile (21/4/2022)
- Economia circolare: innovazione strategica per il settore automotive (3/5/2022)
- L'impresa del futuro è rigenerativa: focus sulle certificazioni in ambito ESG (6/6/2022)
- Sostenibilità ambientale nel mondo dell'acciaio: approcci operativi per la transizione ecologica (1/7/2022)

I partecipanti complessivi ai 5 eventi sono stati 200.

Sempre nell'ambito delle attività del Laboratorio ESG sono stati altresì organizzati n. 13 incontri one to one di consulenza previo appuntamento richiesto dalle imprese con i diversi partner dell'iniziativa o il PID camerale, dedicati all'approfondimento delle tematiche di sostenibilità, rapportate alle specifiche caratteristiche delle imprese partecipanti.

2) è stato completato il ciclo di eventi formativi proposti alle imprese da Unioncamere in collaborazione con Ecocerved, nell'ambito del programma di attività previsto dal progetto regionale su Fondo di Perequazione 2019- 2020 "Sostenibilità ambientale", caratterizzato da 8 webinar sui seguenti Focus:

- Cessazione della qualifica di rifiuto (22/2/2022)
- Emissioni in atmosfera (11/1 – 8/2 – 10/5 - 2022)
- Vidimazione Virtuale Rifiuti (25/1 – 5/4 – 2022)
- Gestione dei sottoprodotti (22/3 – 29/3 – 2022)

I partecipanti del territorio bresciano agli 8 webinar sono stati complessivamente 46.

3) è stato realizzato in data 11/4/2022 un webinar formativo sulle modalità di compilazione e invio della dichiarazione ambientale MUD per l'anno 2022, in collaborazione con Ecocerved e le Camere di Commercio di Bergamo, Cremona, Mantova, Pavia, Como-Lecco e Varese.

I partecipanti del territorio bresciano sono stati complessivamente 132.

4) In collaborazione con Isinnova, società bresciana di consulenza per lo sviluppo di prodotti, processi produttivi innovativi e nuove idee di business, è stato realizzato il seguente ciclo di 4 webinar "Innovazione e Sostenibilità" dedicato allo sviluppo di idee imprenditoriali innovative e sostenibili:

- Trasferimento tecnologico - trasferire l'innovazione fra settori per innovare e risolvere problematiche (22/6/2022)
- Recupero degli scarti – sostenibilità legata al recupero degli scarti, esempi concreti e case histories (13/7/2022)
- Approccio all'innovazione – agevolare i processi di innovazione, regole precise in ottica pull (14/9/2022)
- Bilancio Sostenibile – creare un Bilancio Sociale dalle best practice aziendali, ottimizzare le attività virtuose (28/9/2022)

I partecipanti complessivi ai 4 eventi sono stati 46.

Complessivamente i partecipanti presenti ai 18 eventi e agli incontri ESG one to one con le imprese sono stati 437 (200+13+46+132+46).

Indicatore 2: Proposta e avvio bando - camerale o nell'ambito dell'Accordo di Programma - per progetti di economia circolare con rendicontazione successiva

(tipologia: efficacia esterna/interna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale – fonte dei dati: provvedimenti camerali)

Sul Bando camerale per contributi alle MPMI bresciane per l'acquisizione di servizi e consulenze specialistiche in tema di sostenibilità ambientale (AGEF 2204) sono pervenute, al 31.12.2022, n. 8 domande di contributo, nei termini di apertura dal 3.5.2022 e fino a fine 2022. Il bando ha chiuso il 31.1.2023 con una richiesta di contributi pari ad € 61.063,76. Nel frattempo, delle 8 domande pervenute al 31.12.2022, n. 7 sono state istruite ed erogate per un totale di € 28.459,26.

Sul bando ADP Economia Circolare 2022 sono pervenute n. 8 domande di contributo. Di queste n. 6 hanno superato positivamente la procedura valutativa effettuata dal NdV e sono state ammesse alla rendicontazione.

	Indicatore – cosa misura	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Azioni di sensibilizzazione delle imprese alla sostenibilità ambientale	50%	100%	100%	-	100%
2	Proposta e avvio bando - camerale o nell'ambito dell'Accordo di Programma - per progetti di economia circolare con rendicontazione successiva	50%	100%	100%	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico 1.1						100%
--	--	--	--	--	--	------

OBIETTIVO OPERATIVO 1.1.2 – PIRA 011-005-003

CONSOLIDAMENTO RIORGANIZZAZIONE PROCEDIMENTO CONCESSIONE ED EROGAZIONE BANDI CAMERALI E ADP
Peso dell'obiettivo operativo

Peso 50%

Peso 10%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Promozione e Regolazione del Mercato - Ufficio Promozione Imprese e Territorio e Area Amministrativa - Ufficio Ragioneria e Controllo di Gestione
Risorse finanziarie	<ul style="list-style-type: none"> • Indicatori 1, 3 e 5 € 2.069.420,30 Totale erogazioni per bandi camerali 2020/2021 istruiti secondo i valori target, al lordo delle domande che sono dichiarate inammissibili • indicatori 2, 4 e 6 € 3.685.342,57 Totale erogazioni per bandi AdP 2021 istruiti secondo i valori target, al lordo delle domande che sono dichiarate inammissibili e/o non sono rendicontate

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nel corso del 2022 è continuato il procedimento di concessione ed erogazione dei bandi camerali ed AdP. E' stato confermato il coordinamento fra le Aree coinvolte nel processo di erogazione. Nel corso del secondo semestre si è svolto n. 1 incontro del gruppo di lavoro interaree, appositamente costituito, allo scopo di approfondire varie problematiche operative anche a seguito dell'adozione del nuovo software di contabilità.

N. 3 dipendenti dell'Ufficio Promozione hanno partecipato al Progetto Laboratorio Bandi organizzato da Unioncamere Lombardia con l'obiettivo di uniformare la procedure di istruttoria e rendicontazione relativamente ai bandi in AdP.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: istruttoria e concessione dei contributi relativi alle domande sui bandi camerali degli anni 2020/2021, pervenute entro il 15.11.2021 ancora da istruire, ovvero n. 96 domande totali

(tipologia: efficacia esterna/interna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero – fonte dei dati: provvedimenti di erogazione)

I valori dell'indicatore, da raggiungere entro il 30.6.2022, sono già stati rendicontati in sede di monitoraggio semestrale, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 69 del 28.6.2022.

Sono state istruite e concesse n. 96 domande totali, di cui n. 88 per i bandi 2020 (n. 80 relative al bando Start Up 2007 e n. 8 al Bando Confidi) e n. 8 per il bando Pro Brixia 2021.

Indicatore 2: istruttoria e concessione dei contributi relativi alle domande sui bandi in Accordo di Programma, pervenute entro il 15.11.2021 (in totale al massimo n. 631 domande)

(tipologia: efficacia esterna/interna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero – fonte dei dati: provvedimenti di erogazione)

I valori dell'indicatore, da raggiungere entro il 30.6.2022, sono già stati rendicontati in sede di monitoraggio semestrale, approvata con deliberazione della Giunta Camerale n. 69 del 28.6.2022.

A fronte di n. 384 domande presentate da rendicontare entro il 31.12.2021, sono pervenute n. 350 rendicontazioni nei termini prescritti. Complessivamente sono state istruite 631 domande e concessi con provvedimento contributi a n. 597 imprese beneficiarie.

Indicatore 3: erogazione alle imprese beneficiarie per bandi camerali - di cui all'indicatore 1 - oggetto di provvedimenti dell'Area Promozione emessi dal 1 dicembre 2021 al 30 novembre 2022.

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale – fonte dei dati: mandati di liquidazione)

In riferimento agli indicatori nn. 1 e 5 l'ufficio promozione ha liquidato 779 domande tutte pagate entro il 31 dicembre

2022. Come ulteriore informazione si aggiunge che complessivamente nell'anno 2022 sono stati erogati contributi a 1142 imprese beneficiarie.

Indicatore 4: erogazione alle imprese beneficiarie per bandi in Accordo di Programma - di cui all'indicatore 2 - oggetto di provvedimenti dell'Area Promozione emessi dal 16 di novembre 2021 al 15 novembre 2022

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: mandati di liquidazione)

In riferimento agli indicatori nn. 2 e 6 l'ufficio promozione ha liquidato 820 domande tutte pagate entro il 31 dicembre 2022. Come ulteriore informazione si aggiunge che complessivamente nell'anno 2022 sono stati erogati contributi a 1474 imprese beneficiarie.

Indicatore 5: Istruttoria domande e concessione bandi camerali con domande pervenute entro il 16.2.2022

(tipologia: efficacia esterna/interna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero - fonte dei dati: provvedimenti di erogazione)

L'Ufficio Promozione Imprese e Territorio, anche con il supporto di n. 3 unità camerali esterne all'Ufficio, reclutate attraverso il progetto di miglioramento dei servizi per i bandi camerali, ha provveduto ad istruire ed a concedere i contributi relativi alle domande sui bandi camerali pervenute entro il 16.2.2022, per un totale di n. 790 domande, n. 42 domande in più rispetto al valore atteso di n. 748.

Indicatore 6: Istruttoria e provvedimenti di concessione bandi AdP Innovazione voucher digitali 4.0 percorso base e Fai credito rilancio con domande pervenute entro il 30.6.2022

(tipologia: efficacia esterna/interna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero - fonte dei dati: provvedimenti di erogazione)

L'Ufficio Promozione Imprese e Territorio ha provveduto ad istruire tutte le n. 437 domande pervenute entro il 30.6.2022. Relativamente al bando Innovazione Voucher Digitali 4.0 percorso base si specifica che, a fronte delle n. 140 domande pervenute, n. 126 domande sono state ammesse alla rendicontazione, che dovrà pervenire entro il 31.3.2023, mentre n. 14 non sono state ammesse. Per quanto riguarda il bando Fai credito Rilancio si specifica che, a fronte delle n. 297 domande pervenute, n. 215 sono state ammesse al contributo, n. 56 non sono state ammesse e n. 26 sono in attesa del provvedimento di concessione di Unioncamere Lombardia.

Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022	Scostamento	% realizzazione 2022
1 Istruttoria e concessione dei contributi relativi alle domande sui bandi camerali degli anni 2020/2021, pervenute entro il 15.11.2021 ancora da istruire, ovvero n. 96 domande totali	5%	Istruttoria e provvedimenti di concessione dei bandi 2020/2021	96	-	100%
2 Istruttoria e concessione dei contributi relativi alle domande sui bandi in Accordo di Programma, pervenute entro il 15.11.2021 (in totale al massimo n. 631 domande)	15%	Completamento istruttoria e provvedimenti di concessione per i 6 bandi AdP	631	-	100%
3 Erogazione alle imprese beneficiarie per bandi camerali - di cui all'indicatore 1 - oggetto di provvedimenti dell'Area Promozione emessi dal 1 dicembre 2021 al 30 novembre 2022 e indicatore 5	15%	100%	779		100%
4 Erogazione alle imprese beneficiarie per bandi in Accordo di Programma - di cui all'indicatore 2	25%	100%	820		100%

	- oggetto di provvedimenti dell'Area Promozione emessi dal 16 di novembre 2021 al 15 novembre 2022 e indicatore 6					
5	Istruttoria domande e concessione bandi camerali con domande pervenute entro il 16.2.2022	25%	748	790	+42	100%
6	Istruttoria e provvedimenti di concessione bandi AdP Innovazione voucher digitali 4.0 percorso base e Fai credito rilancio con domande pervenute entro il 30.6.2022	15%	437	437	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 1.1.2						100%
---	--	--	--	--	--	------

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2 – PIRA 011-005-004

<p>VISIBILITA' ED EFFICACIA DELL'AZIONE DELLA CAMERA VERSO LE IMPRESE Approccio a nuove modalità di comunicazione</p> <p>Peso dell'obiettivo dirigenziale nell'area strategica 1</p>	<p>Peso 50%</p>
--	-----------------------------------

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022 - 2024
Centro di responsabilità	Servizio di Staff Affari Generali e Relazioni Esterne
Risorse finanziarie	Indicatore 1 € 0 indicatore 2 € 0

<p>Breve descrizione delle azioni intraprese</p> <p>La riorganizzazione del processo di comunicazione può dirsi completato a seguito dell'integrazione delle attività di informazione economica con quelle di comunicazione, grazie al quale si è definitivamente implementato il percorso che, dalla produzione di report di natura economico-statistica, porta alla sistematica loro pubblicazione su sito web, social media e quotidiani locali.</p>
--

<p>Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati</p>

<p>Indicatore 1: Riorganizzazione del processo di comunicazione della Camera - anno 2022 <i>(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: si/no - fonte dei dati: sito internet/social media e quotidiani locali)</i></p> <p>E' aumentata la visibilità in tema di informazione economica resa dalla Camera di Commercio che ha così accresciuto la sua immagine di Ente di riferimento per l'analisi dei fenomeni economici locali. Il riscontro dei media locali alle informazioni economiche prodotte dalla Camera di Commercio è pressoché totale.</p>
<p>Indicatore 2: Realizzazione di una campagna di customer su alcuni specifici servizi <i>(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura non rilevante e - algoritmo di calcolo si/no - fonte dei dati: rilevazione customer satisfaction)</i></p> <p>Sono state progettate e realizzate due indagini di customer satisfaction, una sul servizio servizio di bollatura e vidimazione dei libri sociali e contabili e una sul servizio di certificazione per l'estero online. Da entrambe le indagini, condotte sulla base dei prescritti requisiti di validità statistica, è emerso un ampio grado di soddisfazione da parte dell'utenza</p>

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Riorganizzazione del processo di comunicazione della Camera - anno 2022	60%	Completamento del percorso	Completamento del percorso	-	100%
2	Realizzazione di una campagna di customer su alcuni specifici servizi	40%	Indagine su alcuni servizi	Indagine svolta su due servizi	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico 1.2	100%
--	------

OBIETTIVO OPERATIVO 1.2.1 – PIRA 011-005-005

MIGLIORAMENTO STRUMENTI DI COMUNICAZIONE E DI INFORMAZIONE

Peso dell'obiettivo operativo

Peso 50%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Servizio di Staff Affari Generali e Relazioni Esterne
Risorse finanziarie	Indicatore 1 € 307,01 conto 325071 budget D001 indicatore 2 € 884,77 conto 325071 budget D001 indicatore 3 € 0 indicatore 4 € 0 indicatore 5 € 0

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nell'ambito delle azioni volte al miglioramento degli strumenti di comunicazione e informazione, è stata assicurata la costante presenza di informazioni su servizi e attività camerali nei confronti dell'utenza che usufruisce dei canali social.
 Migliorata, inoltre, la veste grafica e le funzionalità di navigazione del sito web ora pienamente fruibile da tutti i device.
 A complemento della "carta dei servizi" è stato realizzato uno specifico pamphlet informativo che consente di fornire all'utenza, in maniera chiara ed immediata, i principali dati riferiti alle attività camerali.
 La pubblicazione di focus su fenomeni economici locali, contribuisce al consolidamento dell'immagine della Camera di Commercio come Ente di riferimento per tali analisi.
 Al fine, inoltre, di fornire informazioni economiche, promozionali e relative alle modalità di fruizione dei servizi camerali (tutorial) è stato attivato un canale Youtube.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: consolidamento uso dei social media camerali - numero dei post pubblicati sui social media
(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: conteggio - fonte dei dati: pagine dei 3 social media camerali)

A seguito della completa presa in carico della gestione dei tre social media camerali (Facebook, LinkedIn e Twitter), l'Ufficio Affari Generali e Comunicazione della Camera di Commercio, sulla base delle informazioni e segnalazioni rese da parte di tutti gli Uffici camerali, predispone, in maniera sistematica, un "Piano editoriale settimanale" di pubblicazione. Provvede poi a curare l'editing e la messa online delle informazioni tramite specifica piattaforma, grazie alla quale vengono anche individuati gli orari ottimali di pubblicazione per l'utenza.

Indicatore 2: Completamento del sito web camerale
(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: pagine del sito camerale)

A seguito dell'incarico conferito a Infocamere, che ha reso disponibile la specifica piattaforma di gestione, è stata svolta l'attività di progettazione grafica e di rielaborazione dell'architettura del nuovo sito web ora organizzato, non più secondo una struttura che ricalca l'articolazione degli Uffici, ma secondo una struttura articolata per gruppi omogenei di materie. E' stata poi svolta l'attività di formazione dei Master editor che hanno così potuto procedere a riorganizzare i format delle pagine e alla riscrittura dei relativi link di puntamento. Di seguito, è stata poi effettuata, in due distinte sessioni, anche l'attività formativa per gli editor finalizzata alla pubblicazione dei contenuti informativi da parte di tutti gli Uffici camerali. Il nuovo sito web è stato messo definitivamente online il 4 aprile 2022.

Indicatore 3: Aggiornamento carta dei servizi in modalità digitale come strumento di comunicazione integrata
(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: carta dei servizi digitale scaricabile dal sito)

A integrazione e a complemento della "Carta dei Servizi" è stato realizzato uno specifico pamphlet informativo che, grazie a una veste grafica di agevole fruizione, rende di più immediata lettura, per gli stakeholders, quali sono i servizi resi e le

attività svolte dalla Camera di Commercio, nonché il loro impatto sull'utenza.

Indicatore 4: Realizzazione di “focus” economico/statistici

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero - fonte dei dati: sito camerale)

Sono stati svolti 10 “focus”: “Struttura dell'attività produttiva totale imprese” e “Struttura dell'attività produttiva – imprese artigiane”; “Le imprese femminili: la ripresa dopo la pandemia, la leadership, la presenza delle imprese rosa nei settori High Tech”; Lavoro: le opportunità di lavoro in provincia nel periodo giugno-agosto 2022; “Gli investimenti delle imprese bresciane nel 2021”; Indagine sul costo dell'energia – Industria, Artigianato, Commercio e Servizi”; Indagine sull'accesso al credito e finanza aziendale”; Indagine sulla sostenibilità ambientale e sociale delle imprese bresciane dell'industria, dell'artigianato, del commercio e dei servizi”; “Lavoro: le assunzioni previste dalle imprese bresciane nel trimestre dicembre- febbraio 2023”; “Indagine qualitativa sulle infrastrutture bresciane”.

Indicatore 5: Predisposizione canale per servizi video

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: pagina di youtube dedicata alla Camera di commercio di Brescia)

Il crescente ricorso a video informativi e a “tutorial” che si registra anche da parte dei fruitori dei servizi della PA, ha reso opportuno predisporre un canale Youtube grazie al quale fornire, in maniera semplice ed immediata, informazioni economiche e relative alle modalità di fruizione dei servizi camerale (tutorial). E' stato allo scopo predisposto il format del canale ed implementato un archivio dei contenuti da rendere disponibili online.

Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazioni 2022
1 Consolidamento uso dei social media camerale - numero dei post pubblicati sui social media: Minimo uno al giorno lavorativo per ciascuno dei tre social media camerale	20%	Almeno 1 al gg	Pubblicazione sistematica di uno/due post al giorno lavorativo per ciascuno dei tre social media camerale	-	100%
2 Completamento del sito web camerale: Implementazione nuova piattaforma con i nuovi contenuti	20%	sì	sì	-	100%
3 Aggiornamento carta dei servizi in modalità digitale come strumento di comunicazione integrata	10%	100%	100%	-	100%
4 Realizzazione di “focus” economico/statistici	40%	10	10	-	100%
5 Predisposizione canale per servizi video	10%	100%	100%	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 1.2.1	100%
---	------

OBIETTIVO OPERATIVO 1.2.2 – PIRA 011-005-006

REALIZZAZIONE COMUNICAZIONE MIRATA SERVIZI DIGITALI Peso dell'obiettivo operativo	Peso: 50%
---	------------------

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Dirigente dell'area anagrafica e personale dell'area anagrafica
Risorse finanziarie	nessuna

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nel corso del 2022 è stato aggiornato e revisionato il materiale di comunicazione mirato alla promozione dei servizi digitali (a titolo esemplificativo: cassetto digitale, Vivifir, SPID) a supporto della campagna di comunicazione 2022 e della revisione del sito.

Il materiale (flyer, locandine, poster e video) è stato aggiornato e messo a disposizione dell'utenza ed è stato prodotto materiale aggiuntivo con una nuova veste grafica a supporto degli eventi di promozione dei servizi digitali.

Sono altresì state completamente aggiornate le pagine inerenti l'area anagrafica a seguito della nuova veste grafica del sito camerale.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Aggiornamento del materiale di comunicazione sui servizi digitali a supporto della revisione del sito
(tipologia: efficacia esterna e qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: materiale realizzato e sito internet)

Tutto il materiale di comunicazione (flyer, locandine, poster e video) è stato riprogettato utilizzando una nuova immagine coordinata; la produzione del materiale è stato completata.

Nel periodo dal 18 al 30 marzo, a seguito della nuova piattaforma di gestione del sito camerale, redattori ed editor hanno rivisto tutte le pagine relative ai servizi dell'area anagrafica, con particolare riferimento a quelle sui servizi digitali, intervenendo sui contenuti, sul percorso di navigazione, sulla formattazione dei testi e sui collegamenti (ipertestuali e collegamenti ai files pubblicati sul sito).

Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1 Aggiornamento del materiale di comunicazione sui servizi digitali a supporto della revisione del sito	100%	100%	100%	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 1.2.2	100%
---	-------------

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 - PIRA 011-005-007

PROMOZIONE E SVILUPPO DI UNA RETE INTEGRATA DI SERVIZI A SUPPORTO DELL'AVVIO DI IMPRESA
Peso dell'obiettivo dirigenziale nell'area strategica 2

Peso 30%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022 - 2024
Centro di responsabilità	Area Promozione e Regolazione del Mercato, Area Anagrafica ed in particolare un gruppo di lavoro trasversale costituito con personale degli uffici Competitività delle Imprese, Assistenza Qualificata alle Imprese, ufficio Formazione e Abilitazione alle Imprese
Risorse finanziarie	Indicatore 1 € 17.479,70 conto 330003 - Linea 3 - Punto 1 – Progetto 12 “Fondo di Perequazione 2019/2020 progetto giovani e mondo del lavoro” Indicatore 2 € 4.460,39 conto 330003 - Linea 3 - Punto 1 – Progetto 10 “Attività di orientamento per lo start up di impresa”

Breve descrizione delle azioni intraprese

La Camera di Commercio, a seguito di un adeguato piano di formazione/aggiornamento del personale dedicato al servizio Punto Nuova Impresa e Ufficio Assistenza Qualificata alle Imprese, ha consolidato nel corso del 2022 il proprio ruolo di:

- erogatore diretto di servizi primari e azioni di supporto agli aspiranti e neo imprenditori, anche grazie alla riqualificazione del personale e alla valorizzazione delle competenze (in materia digitale, export, proprietà industriale...);
- partner per sinergie territoriali finalizzate alla razionalizzazione di servizi di diffusione della cultura di impresa a favore di aspiranti imprenditori, neo imprese e imprese in restart;
- promotore del circuito “Wake up Start-up” fra le start up innovative avviato in collaborazione con le Camere di commercio di Mantova, Vicenza e Verona;
- promotore della digitalizzazione e diffusione della cultura del digitale, in particolare fra le start up innovative, facendosi promotore del circuito “Wake up Start-up” e promuovendo la digitalizzazione e diffusione della cultura del digitale delle stesse.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo - Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Formazione/aggiornamento personale camerale

(tipologia: efficacia interna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: provvedimenti camerale e programma corso formazione ed elenco dei partecipanti)

Nel 2022 le attività del Progetto su Fondo di Perequazione 2019/2020 “Giovani e Mondo del Lavoro”, dedicate all'aggiornamento professionale degli operatori del Punto Nuova Impresa hanno comportato, a partire dal 21 aprile con termine 8 luglio, di un percorso strutturato su 15 incontri formativi e una visita al polo Tecnologico di Bergamo.

Il corso è stato articolato su due obiettivi:

- aggiornare gli operatori su materie strettamente tecniche connesse all'avvio di impresa, quali tematiche fiscali, giuridiche, economico finanziarie e legate all'innovazione, finalizzate direttamente all'erogazione del servizio agli aspiranti imprenditori, anche attraverso nuovi strumenti operativi;

- elaborazione di una proposta di riqualificazione della rete dei vari Punto Nuova Impresa, con implementazione delle attività di network, omogeneizzazione dei servizi base su tutto il territorio regionale e la messa a sistema di competenze e risorse.

Indicatore 2: Creazione rete territoriale dei servizi per l'avvio di impresa

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: provvedimenti di Giunta e dirigenziali)

Nel corso dell'anno, accanto all'avvio di collaborazioni informali con attori del territorio, in particolar modo sulle tematiche della transizione scuola-lavoro, promozione degli ITS e diffusione della cultura d'impresa, sono stati avviati passi formali per collaborazioni finalizzate alla creazione della rete di servizi per l'avvio di impresa.

Nello specifico:

- il 13 Settembre 2022 è stato siglato l'accordo con il Comune di Brescia per la "Promozione di progetti finalizzati all'orientamento e per la diffusione della cultura di impresa";

- con deliberazione della Giunta Camerale n. 89 del 28 novembre 2022 è stata formalizzata l'adozione dello schema tipo di "Protocollo di intesa tra la Camera di Commercio di Brescia e le associazioni di categoria per la creazione di una rete finalizzata alla diffusione della cultura di impresa".

L'obiettivo di tali accordi è quello di sviluppare azioni sinergiche per la promozione e la valorizzazione di interventi di sistema, per ampliare la diffusione di una cultura di impresa quale strumento di autoimpiego, attraverso una rete di servizi integrati e flessibili. Nell'ambito di tali azioni, sono state individuate aree comuni di collaborazione per la promozione di attività di orientamento e servizi finalizzati alla diffusione della cultura di impresa per diversi target quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, neo - imprese, giovani, donne, Neet (Neither in Employment or in Education or Training), disoccupati di lungo corso, coerentemente anche agli obiettivi dettati dalle politiche europee per l'integrazione e l'occupazione, dal PNRR e dai progetti nazionali e regionali del sistema camerale.

Indicatore 3: Mantenimento rete wake up start up

*(tipologia: efficacia esterna e qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: n. adesioni/n. start up*100 - fonte dei dati: iscrizione alla rete)*

Il processo di adesione alla rete è divenuto più complesso dal momento che non è più contestuale alla costituzione in Camera, a seguito della sentenza del Consiglio di Stato del 29.03.2021; 4 tra le 12 start up innovative neo iscritte alla sezione speciale del registro imprese nel 2022 e potenzialmente raggiungibili hanno comunque aderito alla rete, grazie ad azioni informative e di promozione della rete attuate dalla Camera.

Il 17 marzo 2022 è stato tenuto un incontro via meet fra l'Ente camerale e il club delle start up innovative organizzato da Confindustria Brescia al fine di individuare sinergie e sviluppare ulteriormente la rete sviluppando ipotesi di eventi congiunti diretti alle start up. Si è ritenuto di programmare per il 2023 gli eventi congiunti.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Formazione/aggiornamento personale camerale	25%	SI	SI	-	100%
2	Creazione rete territoriale dei servizi per l'avvio di impresa	25%	SI	SI	-	100%
3	Mantenimento rete wake up start up	50%	Adesioni start up neocostituite (almeno il 30%)	33,33%	3,33%	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico 2.1	100%
--	-------------

OBIETTIVO OPERATIVO 2.1.1 – PIRA 011-005-008

INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO PER L'AVVIO DI IMPRESA

Peso dell'obiettivo operativo

Peso 70%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Gruppo di lavoro costituito dalla Dirigente Area Promozione e Regolazione del Mercato con personale dell'Ufficio Competitività delle Imprese
Risorse finanziarie	Indicatori 1, 2 e 3 € 4.611,80 al conto 330003 - Linea 3 "Azioni ed interventi per la formazione" - Punto 1 – Progetto 10 "Attività di orientamento per lo start up di impresa"

Breve descrizione delle azioni intraprese

Il Punto Nuova Impresa, grazie al positivo trend attivato dalla realizzazione del progetto A.G.I.Re (Avvio e gestione di Impresa Responsabile) ed alla implementazione dei contenuti dei colloqui di orientamento, possibili anche in virtù del percorso di aggiornamento professionale degli operatori, ha consolidato il suo ruolo come soggetto di riferimento per l'avvio di impresa, sia rispetto all'orientamento degli aspiranti imprenditori, sia nei confronti di potenziali stakeholders. Questo ha portato alla formalizzazione di un accordo con il Comune di Brescia e all'approvazione di una convenzione tipo con le Associazioni di categoria, da personalizzare nel corso del 2023, per l'attivazione di sinergie per favorire modelli positivi di imprenditorialità che possano incentivare la nascita di nuove imprese, mettendo a sistema risorse e servizi di tutti gli attori operanti – nel rispetto delle rispettive competenze e obiettivi – al fine di sviluppare un ecosistema imprenditoriale che sia innovativo, sostenibile e inclusivo.

Nell'ambito del Progetto su Fondo di Perequazione 2019/2020 "Giovani e Mondo del Lavoro" è stato sperimentato il corso di formazione on-line per aspiranti imprenditori "Fare impresa", che ha ottenuto positivi riscontri a livello provinciale.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: numero aspiranti imprenditori coinvolti in iniziative di sensibilizzazione

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero - fonte dei dati: elenco dei partecipanti alle varie iniziative)

Rispetto al precedente anno, si è consolidato un significativo incremento delle richieste di informazioni al PNI. L'azione del Punto Nuova Impresa, declinata nel primo semestre 2022 nei servizi diversificati offerti dal Progetto A.G.I.Re, ha successivamente consentito di offrire un supporto specialistico dedicato alle esigenze di approfondimento rilevate o stimolate in sede di prima sensibilizzazione, consolidando il positivo andamento dei colloqui di orientamento.

Il 13 Settembre 2022 è stato siglato l'accordo con il Comune di Brescia per la "Promozione di progetti finalizzati all'orientamento e per la diffusione della cultura di impresa", e con deliberazione di GC 89/2022 è stata formalizzata l'adozione dello schema tipo di "Protocollo di intesa tra la Camera di Commercio di Brescia e le associazioni di categoria per la creazione di una rete finalizzata alla diffusione della cultura di impresa".

La positiva risposta degli aspiranti imprenditori ai servizi proposti rende opportuna la messa a sistema di servizi di base per l'avvio di attività consapevoli, declinati in modo flessibile e prevedendo modalità di erogazione sia in presenza che on-line.

Complessivamente sono stati coinvolti n. 89 aspiranti imprenditori.

Indicatore 2: numero partecipanti ad azioni di orientamento, definizione dell'idea di business ed azioni di consolidamento post start up

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero - fonte dei dati: registrazione dei partecipanti ai vari eventi)

Nel corso del 2022 sono state realizzate le seguenti attività:

a) per aspiranti imprenditori, imprese e start up innovative: n. 1 Open Day A.G.I.Re on-line di orientamento e stimolo allo start up, con 93 partecipanti fra aspiranti imprenditori e imprese – 27.1.2022

b) per aspiranti imprenditori:

- n. 1 Laboratorio di Business Model Canvas, di 8 ore – 23.2.2022
- n. 1 Corso di formazione per la stesura del Business Plan, di 40 ore - dal 23 marzo al 10 maggio 2022. Considerato l'impegno in termini di ore, il corso è stato reso fruibile integrando partecipazione on-line e fruizione asincrona;
- colloqui con esperti aziendali in consulenza e strategia di impresa, marketing e comunicazione, fiscalità e aspetti giuridici, finanza agevolata, per un totale di 21 beneficiari;
- n. 4 mini-percorsi formativi di 8 ore ciascuno:
 1. “Start up nel settore Moda&Artigianato” - 4 incontri, dal 20 gennaio all'8 febbraio 2022
 2. “Cash flow: gestione dei flussi di cassa” - 5 incontri, dal 14 al 30 giugno 2022;
 3. “Small Business Social Media” - 4 incontri, dal 20 giugno al 5 luglio 2022;
 4. “Elevator pitch” - 3 incontri dal 20 giugno al 5 luglio 2022;
- Corso on line “Fare Impresa”, nell'ambito del Progetto di Fondo di Perequazione “Giovani e Mondo del Lavoro” - 12 Moduli formativi video, fruibili in modalità asincrona dal 20 aprile al 31 Luglio 2022, al quale hanno aderito 16 aspiranti imprenditori di Brescia;

c) per imprese e per aspiranti imprenditori con progetto imprenditoriale in fase avanzata di attuazione:

- n. 4 webinar, della durata di 3 ore, per il consolidamento aziendale:
 - Gestione d'impresa o controllo aziendale? - 26.1.2022;
 - Liquidità e rapporto con le banche - 18.2.2022;
 - Responsabilità sociale d'impresa e sostenibilità - 9.3.2022;
 - Gestione del team aziendale - 13.4.2022
- n. 1 seminario in presenza “Fondo impresa donna: opportunità e contributi per imprese al femminile, aspiranti imprenditrici e lavoratrici autonome” - 8.4.2022; in questa occasione è risultata particolarmente gradita la ripresa di attività in presenza, con n. 50 partecipanti;
- n. 2 Laboratori Fondo Impresa Donna: “Linea 1” - 3.5.2002; e “ Linea 2” - 12.5.2022

Indicatore 3: rilevazione gradimento iniziative formative

(tipologia: qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo SI/NO - fonte dei dati: questionari di feedback)

A completamento di ciascuna attività formativa, è stato somministrato ai partecipanti un questionario di feedback. Il tasso medio di risposta degli utenti si attesta intorno al 40%.

Si rileva una ridotta propensione dell'utenza alla partecipazione a meccanismi di feedback, anche qualora venga utilizzato il vincolo dell'accesso ai materiali didattici, con una maggiore collaborazione degli aspiranti imprenditori, rispetto alle imprese.

I parametri di rilevazione adottati sono gli stessi per le due categorie di attività monitorate, ovvero i colloqui individuali – di orientamento e specialistici – e le attività formative collettive: utilità di frequenza, soddisfazione complessiva, esposizione dei contenuti e applicabilità al modello di business.

I colloqui individuali raccolgono un consenso molto elevato, che si attesta su un valore dell'84% di soddisfazione complessiva, un punteggio medio di 4,6/5 sugli aspetti esposizione dei contenuti e applicabilità alla propria realtà.

Per le attività formative di gruppo il valore si attesta a 81,5% in termini di soddisfazione complessiva, e un punteggio di 4,5/5 per esposizione di contenuti e 4,10/5 per applicabilità dei contenuti.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	numero aspiranti imprenditori coinvolti in iniziative di sensibilizzazione	40%	80	89	-	100%
2	numero partecipanti ad azioni di orientamento,	35%	310	310	-	100%

	definizione dell'idea di business ed azioni di consolidamento post start up					
3	rilevazione gradimento iniziative di sensibilizzazione	25%	SI	SI	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.1.1						100%
---	--	--	--	--	--	------

OBIETTIVO OPERATIVO 2.1.2 PIRA - 011-005-009

INIZIATIVE DI PROMOZIONE E SUPPORTO ALLE START UP INNOVATIVE Peso dell'obiettivo operativo	Peso: 30%
--	------------------

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Servizi giuridici per le imprese, Ufficio Assistenza qualificata alle imprese, Ufficio Formazione e abilitazione alle imprese
Risorse finanziarie	€ 18,30 conto 330009 budget C002 Progetto n. 6 Digital DNA- La digitalizzazione dell'impresa

Breve descrizione delle azioni intraprese	
<p>Nel corso del 2022 sono state realizzate iniziative rivolte alle start up innovative al fine di promuovere la diffusione degli strumenti digitali offerti dalla camera e la conoscenza degli adempimenti per il mantenimento dei requisiti. Di seguito le linee di intervento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • illustrazione degli adempimenti per il mantenimento dei requisiti, • realizzazione di iniziative seminariali al fine di aggiornare gli imprenditori sugli adempimenti verso il registro imprese e sulle evoluzioni normative. L'obiettivo è altresì di presentare le opportunità date dall'utilizzo degli strumenti digitali che il sistema camerale mette a disposizione (spid, firma digitale remota, cassetto digitale dell'imprenditore, fatturazione elettronica, libri digitali), • promozione del Kit dei dispositivi digitali innovativi per le imprese neo costituite. 	

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati	
<p>Indicatore 1: % di adesione start up innovative neocostituite al “kit dell'imprenditore digitale” <i>(tipologia: efficacia esterna e qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: report)</i></p> <p>La azione di promozione dei dispositivi digitali tra le start up innovative neo costituite è più difficoltosa poiché è venuta meno la possibilità del primo contatto con la Camera per la costituzione societaria, a seguito della sentenza del Consiglio di Stato del 29.03.2021; inoltre diversi imprenditori, contattati dagli operatori camerale, spesso dichiarano di disporre già degli strumenti di firma digitale; nel corso del 2022, 2 delle 10 start up innovative neocostituite, potenzialmente raggiungibili e interessate a strumenti digitali, hanno aderito al “kit dell'imprenditore digitale”, come risulta dai report dell'ufficio.</p>	
<p>Indicatore 2: % gradimento di almeno 2 iniziative seminariali <i>(tipologia: efficacia esterna e qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: esito gradimenti/n. Partecipanti*100 - fonte dei dati: report)</i></p> <p>Su richiesta delle imprese sono state anticipate le due iniziative seminariali inizialmente programmate nel secondo semestre. Si sono tenute entrambe nella giornata del 24 giugno: una rivolta alle associazioni di categoria e alle imprese e una rivolta ai professionisti ed alle agenzie disbrigo pratiche. L'oggetto delle iniziative è stato: “Start up innovative: adempimenti per il mantenimento dei requisiti” ma con taglio diverso vista la diversa platea a cui erano rivolte. Considerato l'interesse manifestato si sono tenute altre due iniziative seminariali: una il 30 settembre e una il 25 novembre 2022.</p> <p>Il gradimento è stato del 100%, così come risulta dalla rielaborazione dei questionari di gradimento.</p>	

Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1 % di adesione start up innovative neocostituite	50%	20%	20%	-	100%

	al "kit dell'imprenditore digitale"					
2	% gradimento di almeno 2 iniziative seminariali	50%	Almeno il 70% dei voti oltre la media	100%	30%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.1.2						100,00%

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2 - PIRA 011-005-010

DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI E PROMOZIONE DELLA CULTURA DIGITALE PRESSO LE IMPRESE

Peso 40%

Peso dell'obiettivo dirigenziale nell'area strategica 2

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022-2024
Centro di responsabilità	Area Anagrafica
Risorse finanziarie	conto 330010 linea "attività commerciale" - progetto 4: "carte tachigrafiche" c003 € 122,50; conto 330009 linea 009 - "iniziative per l'e-government" - progetto 7: carte tachigrafiche" c003 € 130.917,57; conto 330009 linea 009 "iniziative per l'e-gouvernement" -progetto 6: digital dna – la digitalizzazione dell'impresa" c002 € 126.269,55

Breve descrizione delle azioni intraprese

Negli anni 2022, 2023 e 2024, coerentemente con quanto previsto dal PNRR, la Camera si impegnerà attivamente nella diffusione della cultura del digitale promuovendo gli strumenti esistenti e sperimentando eventuali nuovi servizi nell'ottica *@iolavorosmart*.

In particolare, nel corso del 2022, è stato redatto un piano di promozione che prevede specifiche iniziative sui servizi digitali con particolare riferimento al cassetto digitale.

L'art 37 del Decreto Semplificazioni del 2020 ha reso il cassetto digitale ancora più strategico poiché, tra le altre sue funzioni, vi è quella di strumento di notifica per l'assegnazione del domicili digitali d'ufficio per le imprese inadempienti (sprovviste di p.e.c.).

Sono state realizzate, nel corso del 2022, azioni finalizzate alla promozione dei dispositivi digitali di ultima generazione (firma digitale remota, firme digitali wireless, spid, cassetto dell'imprenditore, libri digitali, fatturazione elettronica), promuovendo il rilascio degli stessi anche in modalità remota.

Relativamente alle iniziative legate al fascicolo informatico d'impresa, le relative attività sono sospese in attesa di ricevere aggiornamenti sulla emanazione del regolamento ministeriale che dovrà definire le specifiche, anche tecniche, dello stesso.

E' stata inoltre seguita l'evoluzione degli applicativi esistenti con particolare riferimento a quello per lo svolgimento degli esami per i futuri mediatori immobiliari al fine di migliorare ulteriormente la gestione dell'esame per operatori e utenti ed è stato monitorato il suo adeguamento alle specifiche definite dal regolamento per la gestione degli esami mediatori.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo - Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: % incremento delle adesioni al cassetto digitale

*(tipologia: efficacia ed efficienza esterna - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: n. imprese aderenti al cassetto nel corso del 2022*100/n. Imprese aderenti al 31/12/21 - fonte dei dati: elaborazione Infocamere)*

Grazie alla campagna di comunicazione avviata l'incremento delle adesioni al cassetto digitale ha superato le aspettative inizialmente previste. Le imprese aderenti sono passate dalle 23.956 alle 36.695 (fonte Infocamere). I documenti estratti sono stati pari a 115.296.

Le imprese aderenti rispetto alle imprese registrate sono passate dal 21% di fine 2021 al 30,90% di fine 2022.

Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1 % incremento delle adesioni al cassetto digitale	100%	50%	53,17%	3,17%	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico 2.2

100%

OBIETTIVO OPERATIVO 2.2.1 - PIRA 011-005-011

PROMOZIONE DELL'UTILIZZO DEI SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI Peso dell'obiettivo operativo	Peso: 50%
--	------------------

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Anagrafica in particolare gli Uffici Supporto Alle Imprese, Punto Unico di Contatto e Formazione e Abilitazione alle Imprese
Risorse finanziarie	nessuna

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nel corso del 2022 è stato ulteriormente valorizzato lo sportello, anche virtuale, dedicato agli imprenditori il cui accesso avviene mediante una prenotazione on line, e promuovendo, anche presso gli altri sportelli con compiti istituzionali, l'attività consulenziale a 360° sui prodotti/servizi digitali per l'interazione con la Pubblica amministrazione.

Sono stati pianificati e tenuti, in quest'ambito, iniziative specifiche di promozione e informazione sui servizi digitali nell'ambito del programma Isinnova sulla digitalizzazione dei servizi delle PA - 22 giugno, 13 luglio, 14 settembre - e 28 settembre.

Sono inoltre stati proposti webinar sui servizi digitali per le imprese del territorio della Val Trompia nell'ambito della iniziative legate nuovo Distretto Diffuso del Commercio (Did della Valle Trompia).

Inoltre la cessazione dello stato di emergenza ha consentito di tenere 5 corner per la promozione dei servizi digitali nell'ambito di specifici eventi in presenza (1 luglio, 27 settembre e 2,3,4 ottobre) al di là dei servizi già erogati allo sportello di consulenza, fisico e virtuale.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: % di gradimento di almeno 8 iniziative seminariali
*(tipologia: efficienza esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: esito gradimenti/n. Partecipanti*100 - fonte dei dati: elaborazione questionari di valutazione)*

Si sono tenuti gli 8 seminari programmati. In particolare:

- 22/06: Isinnova
- 13/07: Isinnova
- 14/09: Isinnova
- 22/09: seminario webinar CNS e SPID
- 28/09: Isinnova
- 21/10: pillola formativa webinar “cassetto digitale dell'imprenditore e fatturazione elettronica”
- 25/11: pillola formativa webinar “portale libri digitali”
- 06/12: pillola formativa webinar “Vi.Vi.FIR”

Il gradimento è stato del 90% oltre la media, così come risulta dalla rielaborazione dei questionari di valutazione e gradimento.

Indicatore 2: N. eventi dedicati alla promozione e diffusione di servizi digitali
(tipologia: efficienza esterna - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero eventi - fonte dei dati: locandine)

Tutti gli eventi programmati per la promozione e diffusione dei servizi digitali sono stati tenuti. In particolare:

- 1 luglio: corner durante evento dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Brescia “ La vigilanza sulle cooperative dalla Legge 142/2001 al D. Lgs. 146/2021”
- 2, 3, 4 ottobre: Futura Expo
- 27 settembre: corner durante convegno Suap.

Indicatore 3: Studio di fattibilità integrazione banca dati ANCE con fascicolo informatico di impresa
(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: si/no - fonte dei dati: non rilevante)

Lo studio di fattibilità in esame è stato sospeso poiché non è ancora stato adottato il regolamento attuativo inerente il fascicolo informatico d'impresa e in attesa degli sviluppi che interessano la realizzazione della PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) progetto che risponde pienamente agli obiettivi del PNRR. Tale progetto impatta sulle modalità per l'integrazione delle banche dati e sullo sviluppo del fascicolo informatico di impresa.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione e 2022
1	% di gradimento di almeno 8 iniziative seminariali	25%	Almeno il 70% dei voti oltre la media	90%	20%	100%
2	N. eventi dedicati alla promozione e diffusione di servizi digitali	25%	Almeno 5 eventi	5	0	100%
3	Studio di fattibilità integrazione banca dati ANCE con fascicolo informatico di impresa <i>“non essendo ancora stato adottato il Regolamento attuativo non si sono potute completare tutte le azioni previste da progetto”</i>	50%	Avvio studio fattibilità	Non avviato	Non realizzato	Attività non realizzata

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.2.1	50%
---	------------

OBIETTIVO OPERATIVO 2.2.2 – PIRA 011-005-012

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA DIGITALIZZAZIONE PRESSO LE IMPRESE

Peso dell'obiettivo operativo

Peso 20%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Promozione e Regolazione del Mercato
Risorse finanziarie	<p>Indicatori 1 e 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • € 31.452,84 Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 7 - anno 2022, progetto 2 "Convenzione tra la Camera di Commercio di Brescia e INNEXHUB" • € 9.150,00 Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 7 - anno 2022, progetto 5 "Servizio Portale PID" • € 25.000,00 Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 7 - anno 2022, progetto 9 "Convenzione tra la Camera di Commercio di Brescia e ANCE Brescia per la digitalizzazione delle Imprese" • € 25.000,00 Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 7 - anno 2022, progetto 10 "Convenzione con Associazione Cluster lombardo della mobilità per progetti per la mobilità sostenibile" • € 5.000,00 Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 7 - anno 2022, progetto 11 "Convenzione con Apindustria per la digitalizzazione delle imprese" <p>Indicatore 3 € 93.000,00 Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 7 - anno 2022, progetto 3 "Realizzazione del servizio di supporto al Punto Impresa Digitale"</p>

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nel corso del 2022 sono proseguite, nell'ambito del programma di attività previste dal progetto nazionale PID, le attività di sensibilizzazione, comunicazione, assessment ed orientamento nei confronti delle imprese, anche grazie allo sviluppo della rete di collaborazione creata nel triennio 2017/2019 e consolidata nel biennio 2020/2021 con gli operatori del territorio, impegnati in attività in favore della digitalizzazione delle imprese (InnexHub, Associazioni imprenditoriali di categoria, società partecipate camerali impegnate nel campo dell'innovazione, quali CSMT e AQM, Camera di Commercio di Cremona, oltre ad altri soggetti e enti interessati a collaborare sulle tematiche dell'innovazione e digitalizzazione). In particolare, nel 2022 sono stati realizzati specifici eventi dedicati ad illustrare alle imprese le misure agevolative e gli incentivi economici disponibili per favorirne il processo di transizione 4.0, cogliendone opportunità e vantaggi.

Confrontando i dati forniti da Unioncamere sulle attività del progetto nazionale PID, cumulativi e relativi agli anni 2017 (avvio del progetto), 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022, il PID della Camera di Commercio di Brescia ha conseguito i seguenti risultati:

- Numero percorsi Info/Formativi: 194 (quinta Camera a livello nazionale)
- Numero Orientamenti PID verso il Network I 4.0 mediante contatti diretti con l'impresa: 240 (seconda Camera a livello nazionale)

- Numero Selfie 4.0 di assessment digitale: 1.097 (ottava Camera a livello nazionale).

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: n. partecipanti agli eventi formativi/informativi

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero - fonte dei dati: elenco dei partecipanti ai vari eventi)

Nel corso del 2022 sono state realizzate le seguenti attività:

1) in collaborazione con CSMT, Innexa e il dr Andrea Donato, Innovation Manager e Digital Mentor Unioncamere, è stata organizzata la rassegna **“Investimenti Impresa 4.0 – Percorsi per l'innovazione”**, ciclo di 3 webinar dedicati agli incentivi economici e di accesso al credito messi a disposizione dal settore pubblico e privato per favorire il processo di trasformazione digitale delle imprese:

- L'accesso delle PMI ai Fondi Europei: come, perché, quando (18/5/2022)
- Il PNRR, concreto strumento per l'innovazione delle PMI (25/5/2022)
- Come si costruisce una campagna di crowdfunding (1/6/2022)

I partecipanti ai 3 webinar sono stati complessivamente 172.

2) in collaborazione con Dintec – Consorzio per l'innovazione tecnologica, Unioncamere e Ministero dello Sviluppo Economico è stato organizzato il 31/3/2022 un webinar sul tema **“I Crediti di Imposta per chi investe in Innovazione”** dedicato alle misure agevolative previste dal Piano Transizione 4.0, con uno specifico focus su investimenti in beni strumentali, ricerca sviluppo innovazione e design, formazione 4.0.

I partecipanti al webinar sono stati complessivamente 49.

3) in collaborazione con Innexa è stato organizzato il 15/6/2022 un webinar sul tema **“Cybersquatting, tutela dei nomi a dominio e sistemi di alternative dispute resolution”**, nell'ambito del progetto di promozione de Marchi e Disegni Comunitari, realizzato da MISE, UIBM e EUIPO.

I partecipanti al webinar sono stati complessivamente 47.

In occasione dei vari webinar sono stati inoltre presentati i vari servizi camerali (digitali, economici, formativi/informativi, di orientamento e autoanalisi) a supporto della transizione 4.0 delle imprese bresciane.

Oltre agli eventi organizzati direttamente dalla Camera, sono stati inoltre organizzati a seguito di specifiche convenzioni dedicate alla diffusione della cultura della digitalizzazione, i seguenti eventi:

- con CNA, n. 12 eventi con 82 partecipanti
- con InnexHUB, n. 12 eventi con 644 partecipanti
- con ANCE, n. 6 eventi con 135 partecipanti
- con Apindustria, n. 3 eventi con 77 partecipanti

Complessivamente i partecipanti presenti ai 5 eventi organizzati direttamente dalla Camera di Brescia sono stati 268 (172+49+47), mentre i partecipanti ai 33 eventi organizzati in convenzione sono stati 881 (82+644+135+77), per un totale complessivo di 38 eventi con n. 1.206 partecipanti.

Rispetto ai risultati attesi al 31/12/2022, il numero di partecipanti agli eventi è stato significativamente superiore, ma non preventivabile, poiché anche al termine del primo semestre 2022 gli eventi previsti in convenzione non erano ancora stati rendicontati o pianificati dai soggetti convenzionati (CNA, InnexHub, ANCE e Apindustria).

In occasione della manifestazione Futura, i partners convenzionati e presenti con proprio stand hanno organizzato numerosi workshop, raccogliendo una significativa presenza di partecipanti, che ha comportato il notevole incremento del numero.

Indicatore 2: rilevazione gradimento per le iniziative organizzate direttamente dall'ufficio Competitività

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: SI/NO - algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: questionari di gradimento)

In occasione di ciascun evento organizzato direttamente dalla Camera è stato somministrato ai partecipanti un questionario di gradimento. Le risposte indicano un grado di soddisfazione molto elevato: circa l'80% dei partecipanti ai questionari somministrati ha dato un punteggio compreso tra 5 e 6 su un massimo di 6 punti. Oltre il 90% dei partecipanti ai questionari ha giudicato come utili o molto utili i seminari proposti. Circa il 90% dei partecipanti ai questionari ha ritenuto informativi o molto informativi i seminari proposti. Oltre il 70% dei partecipanti ai questionari ha valutato positivamente l'originalità formativa degli eventi rispetto ad altre proposte formative.

Indicatore 3: numero imprese aderenti ai questionari di assessment digitale

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: numero - fonte dei dati: numero dei vari questionari compilati)

Nel corso del 2022 sono stati compilati n. 191 questionari di self assessment (Selfi4.0), riguardanti la valutazione del grado di maturità digitale delle imprese. Sono stati inoltre compilati n. 55 questionari Digital Skill Voyager, per la valutazione delle competenze digitali rivolto a studenti e lavoratori e, più in generale, a tutti coloro che cercano uno strumento specifico per misurare le proprie competenze digitali e per valorizzarle sul mercato del lavoro. Complessivamente sono stati compilati n. 246 questionari di assessment. In affiancamento alle attività di assessment svolte dal PID camerale sono state effettuate ulteriori attività di Orientamento al Network I4.0 nei confronti di n. 56 imprese.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	n. partecipanti agli eventi formativi/informativi	45%	400	1206	+806	100%
2	rilevazione gradimento per le iniziative organizzate direttamente dall'ufficio Competitività	25%	SI	SI	-	100%
3	numero imprese aderenti ai questionari di assessment digitale	30%	Almeno 200	246	+46	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.2.2						100%
---	--	--	--	--	--	-------------

OBIETTIVO OPERATIVO 2.2.3 – PIRA 011-005-013

CONSOLIDAMENTO SERVIZIO STAMPA PRESSO LE IMPRESE DEI DOCUMENTI PER L'EXPORT
Peso dell'obiettivo operativo

Peso 30%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Promozione e Regolazione del Mercato
Risorse finanziarie	Indicatori 1, 2 e 3 € 26.200,00 Conto 330002 Linea 002 "azioni ed interventi per l'internazionalizzazione" - progetto 6 "Servizi in favore dell'internazionalizzazione"

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nel 2021 l'Ufficio Internazionalizzazione aveva avviato la sperimentazione del servizio di stampa in azienda dei certificati di origine, svolta in forma iniziale nel 2020 a seguito della pandemia, e coinvolgendo le imprese che, in quell'anno avevano richiesto un numero di certificati superiore a 21. Questa scelta si basava sulla maggiore familiarità con le tecnologie informatiche da parte delle imprese con un maggior volume di lavoro. Unioncamere nazionale, con una propria comunicazione del 12.7.2021, aveva poi sancito la procedura di stampa in azienda del certificato di origine quale procedura standard accessibile a tutte le imprese esportatrici, visto il buon esito della fase sperimentale, la positiva risposta dell'utenza e delle Autorità estere destinatarie dei documenti, nonché la realizzazione dell'Archivio centrale nazionale dei certificati di origine (Banca Dati Nazionale). Inoltre, nella prospettiva di abbandonare l'uso dei formulari prestampati, predisposti da Unioncamere, e di tracciare il futuro percorso dei certificati di origine verso il solo formato digitale, in via facoltativa veniva introdotta anche la possibilità di procedere alla stampa in azienda dei certificati di origine su foglio bianco. Questa specifica modalità si era resa possibile grazie agli strumenti di controllo già attivati (Banca dati nazionale e codici di sicurezza) e dell'introduzione del numero di serie unico nazionale che consente la tracciabilità univoca dei certificati emessi, in alternativa al numero di seriale presente sui certificati ufficiali. La stampa in azienda su foglio bianco costituisce la più importante evoluzione della modalità di rilascio dei certificati di origine perché unisce alla celerità della stampa in azienda, che permette all'impresa di avere istantaneamente il documento, il vantaggio di non obbligarla più a ritirare i formulari presso la Camera di Commercio, con ulteriore risparmio di tempi e di costi. Visto il positivo risultato della sperimentazione (nel 2021 i certificati stampati in azienda hanno costituito il 40,33% del totale), nel 2022 è stato attuato un progetto con l'obiettivo di aumentare la diffusione della stampa in azienda e promuovere, al suo interno, l'uso del foglio bianco, grazie ad opportune campagne informative.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: % di certificati stampati in azienda sul totale delle richieste

(tipologia: efficacia esterna/interna/efficienza - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: estrazione dei dati dal software CERT'O)

Nel 2021 è stato avviato il progetto di diffusione del servizio di stampa in azienda, coinvolgendo le imprese con un numero di richieste superiore a 21. Nel 2022 si è voluto consolidare il progetto, aprendolo anche alle imprese con un volume inferiore. Il servizio è stato presentato alla platea degli utenti potenzialmente interessati mediante specifiche presentazioni e comunicazioni. I risultati sono stati molto positivi dato che, alla fine del 2022, la stampa in azienda è diventata la modalità prevalente con la quale vengono richiesti i certificati di origine (66,17% del totale). A tutte le imprese è poi stata presentata la possibilità di aderire al servizio di stampa in azienda su foglio bianco.

Indicatore 2: Percentuale dei certificati stampati su foglio bianco sul totale dei certificati stampati in azienda

(tipologia: efficacia esterna/interna/efficienza - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: estrazione dei dati dal software CERT'O)

Un'importante evoluzione del servizio di stampa in azienda prevede l'impiego del normale foglio bianco di formato A4 anziché del formulario prestampato. Confermate le consuete procedure istruttorie al momento del rilascio della

documentazione, questa modalità assicura un ulteriore vantaggio per l'impresa che non deve approvvigionarsi di formulari né tenerne apposito registro, e consente alla Camera di Commercio un significativo risparmio di risorse perché riduce la spesa sostenuta per acquistare da Unioncamere Nazionale i formulari per la stampa del documento. Non da ultimo, questa modalità operativa rivela anche accentuati profili di sostenibilità ambientale perché comprime gli spostamenti necessari per il ritiro dei moduli presso la Camera di Commercio. Le imprese con un volume di richieste superiore a 51 hanno mantenuto la facoltà di scegliere fra la modalità di stampa in azienda su formulario e quella su foglio bianco, fatta salva la possibilità di aderire in qualsiasi momento a questa nuova modalità, mentre le imprese nuove utenti sono state ammesse direttamente al servizio su foglio bianco. Alla fine dell'anno, i certificati stampati su foglio bianco hanno costituito il 66,68% dei certificati stampati in azienda.

Indicatore 3: Incontri/comunicazioni per la promozione utilizzo del servizio

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: conteggio - fonte dei dati: numero comunicazioni e incontri)

L'Ufficio ha dedicato molta attenzione alla promozione del servizio di stampa in azienda e della sua modalità su foglio bianco, che sono stati presentati in tre webinar gestiti dal personale dell'Ufficio. Per una promozione più capillare ha inoltre inviato apposite comunicazioni alle imprese. I riscontri sono stati positivi in termini sia di partecipazione, dato che 596 imprese hanno seguito i webinar, sia di adesione al servizio, che ha riscosso un significativo successo: alla fine dell'anno, nell'ambito dei certificati stampati in azienda, quelli emessi su foglio bianco costituiscono la schiacciante maggioranza. La tabella sottostante ricapitola l'andamento dei webinar:

DATA	IMPRESE PARTECIPANTI
26 gennaio 2022	273
30 marzo 2022	243
12 ottobre 2022	80
TOTALE	596

Nel 2022, allo svolgimento dei webinar si sono aggiunte ulteriori 7 comunicazioni effettuate e relative alla presentazione del servizio di stampa in azienda, compresa la modalità di stampa su foglio bianco e così suddivise: 6 campagne di comunicazione via email alle aziende (spedizioni avvenute il 18 gennaio, l'8 febbraio, il 15 marzo, il 17 maggio, il 19 settembre ed il 16 novembre) e una presentazione del servizio di stampa in azienda svoltasi nel corso di un webinar dedicato all'origine delle merci tenutosi il 19 aprile.

Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1 % di certificati stampati in azienda sul totale delle richieste	70%	65%	66,17%	+1,17	100%
2 Percentuale dei certificati stampati su foglio bianco sul totale dei certificati stampati in azienda	10%	60%	66,68%	+6,68	100%
3 incontri/comunicazioni per la promozione utilizzo del servizio	20%	10	10	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.2.3	100%
---	-------------

OBIETTIVO OPERATIVO 1.1.3 – PIRA 011-005-014

PARTECIPAZIONE DELLA CAMERA CON UN PROPRIO STAND ALLA MANIFESTAZIONE FUTURA

Peso dell'obiettivo operativo

Peso 20%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Anagrafica e Area Promozione e Regolazione del Mercato
Risorse finanziarie	<ul style="list-style-type: none"> • Indicatore 1 € 13.340,00 Conto 330001 Linea 1 “Azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità”, punto 1 progetto 9 “Partecipazione della Camera a Futura EXPO 2022” • Indicatore 2 € 1.560,00 Conto 330004 Linea 004 "azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 1 progetto 7 “Funzionamento Comitato per la promozione dell'imprenditorialità femminile” • Indicatore 2 € 14.060,00 Conto 330003 Linea 003 “ azioni ed interventi per la formazione”, punto 1 progetto 13 “Premio agli istituti scolastici per il Contest Futuro Sostenibile”

Breve descrizione delle azioni intraprese

La Camera di Commercio di Brescia si è impegnata a sostenere la realizzazione della manifestazione Futura Expo attraverso il supporto economico ed operativo alla propria azienda speciale Pro Brixia, e nel mese di maggio è stata prevista la presenza della Camera, con un proprio stand espositivo, allo scopo di diffondere al pubblico partecipante la conoscenza dei servizi innovativi e digitali di supporto alle imprese.

E' stata successivamente progettata e pianificata la presenza dello stand camerale nelle date del 2, 3 e 4 ottobre, con i relativi contenuti, prevedendo:

- la ridefinizione degli strumenti comunicativi e divulgativi e dei contenuti, operata direttamente dai dipendenti coinvolti attraverso nuove modalità e l'utilizzo di software di comunicazione dedicati;
- la valutazione/individuazione di gadget per i partecipanti alla manifestazione;
- l'allestimento dello stand camerale e l'organizzazione della turnazione dei dipendenti camerale;
- l'organizzazione e promozione del convegno del C.I.F. Camerale “Welfare aziendale e nuovi modelli organizzativi delle imprese”;
- l'organizzazione della cerimonia di premiazione dei Team scolastici partecipanti al Contest “Futuro Sostenibile”
- l'organizzazione del convegno “Il Bilancio di sostenibilità e altri servizi camerale a supporto del sistema economico”.

Nelle tre giornate della manifestazione sono stati presentati al pubblico, a cura dei dipendenti addetti, i servizi Punto Nuova Impresa (avvio e consolidamento di impresa), Punto Impresa Digitale (PID), Punto Sviluppo Sostenibile (PSS), Internazionalizzazione, Servizi digitali (SPID, firma digitale, cassetto digitale, libri digitali, fatturazione elettronica). L'iniziativa, trasversale alle Aree Anagrafe e Promozione e Regolazione del Mercato, ha messo in pratica una rinnovata modalità organizzativa, più partecipativa e non necessariamente legata a logiche gerarchiche e verticistiche, in linea con le indicazioni del Piano di riorganizzazione di questa Camera.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Organizzazione stand di presenza della Camera in Futura Expo

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale- fonte dei dati: provvedimento camerale e materiale vari di comunicazione)

La Camera di Commercio ha realizzato le seguenti attività e servizi di carattere istituzionale e divulgativo:

- allestimento e animazione con personale camerale di uno stand espositivo in zona entrata fiera, dedicato alla

presentazione dei servizi camerali PNI (supporto dell'aspirante imprenditore), PID (promozione competenze e tecnologie digitali in ambito impresa 4.0), PSS (promozione della cultura della sostenibilità ambientale presso le imprese), Internazionalizzazione (informazioni sul rilascio documenti camerali per esercizio attività di commercio verso l'estero), Servizi digitali per semplificare l'accesso ai servizi camerali da parte delle imprese;

- distribuzione di materiale di comunicazione camerale ai visitatori (segnalibri ecologici con QR code illustrativi dei servizi camerali), realizzazione video di presentazione servizi camerali.

Indicatore 2: Organizzazione Premio Contest Futuro Sostenibile e convegno Comitato Imprenditoria Femminile

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: provvedimenti camerali, verbali di giuria)

Il 3 ottobre si è tenuta la cerimonia di premiazione dei Team scolastici partecipanti al Contest “Futuro Sostenibile”, iniziativa promossa dalla Camera di Commercio di Brescia con l'Ufficio Scolastico Territoriale di Brescia e con “FUTURA EXPO – ECONOMIA PER L'AMBIENTE”, con l'obiettivo di accompagnare le nuove generazioni verso modelli di business sostenibili e indirizzi di studio e professioni green, diffondere fra gli studenti la cultura e l'attenzione alla sostenibilità. Hanno partecipato alla cerimonia gli 11 Team scolastici aderenti all'iniziativa, accompagnati dai rispettivi docenti e Dirigenti scolastici, i Tutor delle aziende mentores che hanno valutato e premiato i Project Works presentati nelle varie categorie previste dal Contest, i componenti della Giuria composta da esperti del Comitato Tecnico Scientifico di “FUTURA EXPO”, chiamata a individuare il Team vincitore del Premio finale, i rappresentanti dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Brescia.

Nel corso della cerimonia sono stati presentati i progetti realizzati dagli 11 Team e successivamente si è proceduto alla premiazione dei 5 Team vincitori di Categoria, del Team vincitore del Premio Finale e del Team assegnatario di una Menzione Speciale.

Il 4 ottobre si è tenuto l'evento organizzato in collaborazione con il CIF camerale “Welfare aziendale e nuovi modelli organizzativi delle imprese”, finalizzato a sollecitare l'attenzione dei partecipanti a un diverso modo di fare impresa, nel quale parametri di sostenibilità e welfare aziendale siano un fattore di successo ed espressione di valori etici e di legame con il territorio. Sono intervenuti all'evento, moderato dal giornalista Alessio Maurizi di Radio 24, Alessandra Locatelli, Assessore alla Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità di Regione Lombardia, Cristina Ziliani, Consigliere Delegato della Guido Berlucci Spa, Mario Nava, Direttore Generale Lombardia Sud di Intesa Sanpaolo, Rosangela Donzelli, Vice Presidente del CIF camerale. Al termine dell'evento la Camera ed il CIF camerale hanno offerto ai partecipanti un aperitivo di networking.

Indicatore 3: Organizzazione convegno Bilancio di Sostenibilità e servizi per la Digitalizzazione

(tipologia: efficacia esterna - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: Primo Rapporto di Sostenibilità della Camera di Commercio, materiale divulgativo usato dai dirigenti)

Il 3 ottobre si è tenuto l'evento di presentazione del Primo Rapporto di Sostenibilità della Camera di Commercio di Brescia, presentando le azioni camerali a sostegno delle imprese che avviano il percorso di sostenibilità ed i servizi camerali per l'innovazione e la digitalizzazione delle imprese, oltre all'impegno della Camera, nei propri processi interni, per la sostenibilità.

Sono intervenuti alla presentazione del Rapporto e delle azioni camerali, Massimo Ziletti, Segretario Generale, Cristiana Taioli, Dirigente Area Anagrafica e Conservatore Registro Imprese ed Antonella Vairano, Dirigente Area Promozione e Regolazione del Mercato.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Organizzazione stand di presenza della Camera in Futura Expo	50%	100%	100%	-	100%
2	Organizzazione convegno Comitato Imprenditoria Femminile e Premio alle scuole	25%	100%	100%	-	100%
3	Organizzazione convegno Bilancio di Sostenibilità e	25%	100%	100%	-	100%

servizi per la Digitalizzazione					
---------------------------------	--	--	--	--	--

<i>Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 1.1.3</i>	100%
--	------

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3 – PIRA 012-004-001

INVESTIMENTO NELLA QUALITA' DEI DATI PER LA CRESCITA ED INNOVATIVITA' DELLE IMPRESE

Peso dell'obiettivo dirigenziale nell'area strategica 2

Peso 20%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022 - 2024
Centro di responsabilità	Tutti gli uffici dell'Area Anagrafica
Risorse finanziarie	Conto 313011 “ricavi organizzazione corsi” c002 € 3.250,00; Conto 330009 – linea 009 “Iniziativa per l'e-government” - progetto 4 “Ri-VENTI e Quality Check - Prototipo per un ambiente integrato ed integrativo” c002 € 143.649,98; Conto 330009 – linea 009 “Iniziativa per l'e-government” - progetto 8 “Contributo consortile Infocamere” c002 € 75.353,47

Breve descrizione delle azioni intraprese

Il contatto impresa - pubblica amministrazione, derivato dall'adempimento amministrativo deve essere l'occasione per le Camere di Commercio per una azione promozionale nei confronti dell'impresa stessa e per la messa a disposizione di informazioni utili sia all'organizzazione sia alla programmazione imprenditoriale.

Questo obiettivo, che si sta via via realizzando, richiede un significativo sforzo di integrazione delle piattaforme in uso e organizzativo in termini di allineamento dei dati provenienti dai processi di lavoro diversi (camerali e di altre pubbliche amministrazioni).

A questo scopo l'ufficio opera su più linee di intervento:

- riducendo il numero delle istanze critiche (sospese);
- migliorando il dato economico da mettere a disposizione delle imprese grazie al progetto "Cruscotto-qualità".

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Riduzione delle pratiche sospese (al netto delle “sospensioni tecniche”)

(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura percentuale - algoritmo di calcolo: (Pratiche sospese nel 2022/pratiche 2022)% – (pratiche sospese 2021/pratiche 2021)% - fonte dei dati: Priamo Infocamere)

Il progetto RI Venti, tra gli altri obiettivi, ha portato alla realizzazione di una nuova piattaforma informatica finalizzata alla riduzione degli errori sia in fase istruttoria che in fase di compilazione utente.

La piattaforma, in fase di completamento, è stata avviata ma, nel 2022 e attualmente, vi è ancora una gestione parallela del nuovo ambiente (DIRE) e di quello precedente (FEDRA). Questo fatto, che verrà superato con il completamento del passaggio a DIRE, comporta inevitabilmente ancora errori da parte degli utenti. Il dato dei sospesi 2022 (21,21%) è infatti ancora pressoché assestato al valore 2021 (21,92%) (fonte dei dati Priamo).

A supporto dell'utenza, nel 2022 sono stati comunque potenziati i canali di assistenza e formazione:

- sono stati tenuti numerosi corsi a tutti gli utenti sulle nuove funzionalità dell'applicativo DIRE, sia da Infocamere sia direttamente dalla Camera (relativamente ad argomenti dedicati e prevedendo l'analisi di casi ritenuti dagli utenti più complessi);
- dal 2022 sono state avviate e tenute periodiche riunioni con l'utenza per fornire aggiornare/approfondimenti sui vari aspetti normativi e procedurali che hanno visto una partecipazione significativa (media superiore al centinaio di partecipanti per incontro);
- si inoltrano puntualmente comunicazioni di aggiornamento tramite il servizio di newsletters cogliendo l'occasione anche per rammentare i molteplici canali che consentono di reperire le informazioni (sito, supporto specialistico, SOL...);
- è a disposizione uno sportello on-line di consulenza preventiva.

Allo scopo specifico di limitare le istanze sospese, nel 2023 verrà aperto uno specifico sportello rivolto all'utenza professionale per fornire chiarimenti specifici sui motivi di sospensione e per guidare così l'utente nella risoluzione della sospensione.

Indicatore 2: Miglioramento qualità dell'informazione per le imprese

(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: conteggio - fonte dei dati: elenchi)

Nel corso del 2022 l'ufficio è intervenuto su 6.282 imprese migliorandone la qualità dell'informazione così come risulta dai diversi elenchi a supporto. Hanno inciso particolarmente le procedure di cancellazione d'ufficio sia delle imprese che delle p.e.c. non operative.

Indicatore 3: Applicazione estesa Quality Check

(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: conteggio - fonte dei dati: report)

Nel corso del 2022 è stato ampiamente superato l'esame campionato con l'applicativo in esame come risulta dai report.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazio ne 2022
1	Riduzione delle pratiche sospese (al netto delle "sospensioni tecniche")	35%	-5%	-0,71%	-4,29%	14%
2	Miglioramento qualità dell'informazione per le imprese	35%	miglioramento della qualità dell'informazione relativo ad almeno 3.500 imprese	6.282	2.782	100%
3	Applicazione estesa Quality Check	30%	esame di un campione di almeno 4.000 istanze di test sul Quality Check	6.674	2.674	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.3

70%

OBIETTIVO OPERATIVO 2.3.1 – PIRA 012-004-002

RI-VENTI E QUALITY CHECK – PROTOTIPO PER UN AMBIENTE INTEGRATO E INTERATTIVO Peso dell'obiettivo operativo	Peso: 50%
--	------------------

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Tutti gli uffici dell'Area Anagrafica
Risorse finanziarie	Conto 313011 “ricavi organizzazione corsi” c002 € 3.250,00

Breve descrizione delle azioni intraprese
<p>L'ufficio ha continuato la sperimentazione delle nuove funzionalità legate ai progetti RI-VENTI e Quality Check a cui sono già seguiti due seminari relativi all'inoltro dei bilanci d'esercizio a seguito del rilascio delle nuove funzionalità dell'applicativo DIRE ad essi collegati. Nel secondo semestre, a seguito degli ulteriori nuovi rilasci programmati, l'ufficio ha proposto nuovi eventi formativi.</p> <p>E' continuato l'utilizzo del “pulsante evadi” il cui obiettivo è arrivare all'evasione puntuale delle istanze.</p>

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati
<p>Indicatore 1: % di gradimento di almeno 8 iniziative seminariali <i>(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura numero - algoritmo di calcolo esito gradimenti/n. Partecipanti*100 - fonte dei dati: elaborazione questionari di valutazione)</i></p> <p>Nel corso del primo semestre è stato rilasciato l'aggiornamento DIRE inerente il deposito dei bilanci, conseguentemente, è stata tenuta una iniziativa (6 maggio 2022) dal duplice taglio, uno rivolto alle associazioni di categoria e alle imprese e uno rivolto ai professionisti e alle agenzie d'affari.</p> <p>A questo si sono aggiunti altri due eventi formativi che hanno interessato oltre ai funzionari suap anche i professionisti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12/4 - “Il ruolo e le funzioni dello Sportello Unico delle Attività Produttive” • 7/6 - “Il principio della contestualità e il raccordo tra il registro imprese e i Suap” <p>Nel secondo semestre sono stati tenuti gli altri 5 seminari programmati. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20/9 - “Come leggere la visura del registro delle imprese” • 23/9 - “Codice Ateco: il valore dell'aggiornamento 2022” • 19/10 - “Il nuovo portale taci – carte tachigrafiche” • 28/10 - “DIRE – depositi e istanze registro imprese – predisposizione compilazione istanze non notarili” • 18/11 - “DIRE – depositi e istanze registro imprese – predisposizione compilazione istanze notarili” <p>Il gradimento ha raggiunto il 99,2% oltre la media così come risulta dalla rielaborazione dei questionari di valutazione e gradimento.</p> <p>Indicatore 2: % utilizzo del “pulsante evadi” per l'evasione delle pratiche <i>(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: (n. pratiche evase con il pulsante)*100/(n. Pratiche evase) - fonte dei dati: report fornito da Infocamere)</i></p> <p>Il dato annuale, rilevato dal report fornito da Infocamere, è stato ben oltre la previsione grazie alle soluzioni proposte dall'ufficio.</p>

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	% di gradimento di almeno 8 iniziative seminariali	60%	Almeno il 70% dei voti oltre la media	99%	29%	100%

2	% utilizzo del “pulsante evadi” per l'evasione delle pratiche	40%	Evasione tramite il “pulsante evadi” di almeno il 7% delle istanze pervenute	15,80%	8,80%	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.3.1						100%

OBIETTIVO OPERATIVO 2.3.2 – PIRA 012-004-003

RETE SUAP A SOSTEGNO DELL'IMPRENDITORIA DEL TERRITORIO Peso dell'obiettivo operativo	Peso: 50%
--	------------------

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Anagrafica in particolare l'Ufficio Punto Unico di Contatto
Risorse finanziarie	Conto 330009 - "Iniziativa per l'e-government" - progetto 3 "Rete Suap a sostegno dell'imprenditoria del territorio – Angeli antiburocrazia" c002 € 64.392,66

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nella logica di un ambiente integrato e interattivo per garantire alle imprese la massima semplificazione amministrativa si inserisce anche lo Sportello Unico per le Attività Produttive (S.u.a.p.).

In piena coerenza con quanto previsto dal PNRR in termini di semplificazione dei processi amministrativi e di miglioramento dell'operatività degli sportelli unici a beneficio delle imprese, nel corso del 2022 è stato avviato un massiccio piano di iniziative territoriali mirate in particolare al supporto alla costituzione dei Suap associati per le realtà che non siano autonomamente in grado di raggiungere gli standard tecnologici previsti dall'allegato tecnico al regolamento di istituzione dei S.u.a.p. medesimi.

Tali iniziative hanno contribuito all'allargamento del S.u.a.p. associato di Chari che ha raccolto le adesioni di 7 nuovi Comuni dell'area ovest della Provincia di Brescia. Questa nuova realtà è particolarmente significativa perché, oltre a costituire un modello organizzativo di riferimento di S.u.a.p. associato, ha comportato l'adesione di 7 Comuni all'applicativo impresa in un giorno che raggiunge così circa il 36% dei Comuni e il 51% delle imprese iscritte (3.850 nuove imprese).

Nel corso del 2022 sono stati inoltre erogati Webinar formativi diretti ai S.u.a.p. in collaborazione con Impresa Lombardia. Sono stati tenuti altresì incontri tecnici e affiancamenti ai funzionari suap legati alla realtà del S.u.a.p. associato di Chiari in virtù della migrazione al nuovo applicativo.

Il 27 settembre 2022 è stato organizzato dalla Camera di Brescia un evento S.u.a.p. diretto ai funzionari e sindaci dei Comuni di tutto la provincia di Brescia, dal titolo "La sfida dei S.u.a.p. del territorio bresciano: tra innovazione e sviluppo" al quale sono intervenuti referenti di Regione Lombardia, della Camera e del S.u.a.p. associato di Chiari.

L'ufficio è stato inoltre impegnato ad arricchire/aggiornare le informazioni economico - amministrative con quelle contenute nella documentazione inviata al fascicolo informatico d'impresa dai S.u.a.p..

Nel II semestre è stato inoltre consolidato il sistema per la trasmissione automatica delle cessazioni automatiche dal Registro Imprese ai SUAP, progetto avviato solo in Regione Lombardia nell'ottica del principio dell'*Once Only*.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Nr incontri formativi ai SUAP sui procedimenti e sugli applicativi

(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: conteggio - fonte dei dati: locandine e report)

Nel corso del 2022 sono stati proposti, in collaborazione con il servizio Impresa Lombardia, webinar rivolti ai funzionari Suap. In particolare:

- 21 Aprile 2022, ore 10.00 – 12.00 - "Introduzione alla piattaforma Impresainungiorno.gov.it: strumenti per le imprese e per gli Sportelli Unici delle Attività Produttive"
- 24 Maggio 2022, ore 10.00 – 12.00 - "Introduzione alla piattaforma Impresainungiorno.gov.it: strumenti per le imprese e per gli Sportelli Unici delle Attività Produttive (Replica)"
- 21 Giugno 2022, ore 10.00 – 12.00 - "La piattaforma impresainungiorno.gov.it e le funzionalità avanzate per gli Sportelli Unici delle Attività Produttive"
- 12 luglio 2022, ore 10.00 – 11.45 - "Procedimenti ambientali AUA ed emissioni in atmosfera"
- 18 ottobre 2022, ore 10.00 – 12.00 - "I procedimenti di prevenzione incendi: Modalità di gestione delle pratiche telematiche".

A questi si aggiungono le iniziative del 7/06 (contestualità), 20/09 (leggere la visura) e del 12/04 (ruolo del Suap) rivolti anche a funzionari Suap.

Gli incontri sono stati tenuti da esperti del Sistema Camerale e del Servizio Impresa Lombardia ed erogati on line in modalità webinar, tramite piattaforma Zoom.

Tutti gli incontri formativi sono stati registrati e pubblicati sul canale YouTube di Unioncamere Lombardia, nell'apposita playlist «Formazione SUAP & IMPRESE».

Hanno partecipato 2.680 utenti (funzionari Suap, imprese, professionisti) di cui 395 della provincia di Brescia.

Indicatore 2: Imprese le cui informazioni economico-amministrative vengono arricchite/aggiornate con quelle della documentazione inviata al FII dal S.u.a.p.

(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: conteggio - fonte dei dati: report)

Grazie alla campagna comunicativa sull'interoperabilità Rea-S.u.a.p. sono incrementati gli esiti comunicati, e quindi gestiti dall'ufficio, dal S.u.a.p (così come si riscontra dall'estrazione delle liste da Scriba e/o dalle visure di allineamento).

Indicatore 3: Avvio trasmissione automatica dati dal RI ai SUAP aderenti a Impresa in un giorno

(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: stati di avanzamento - fonte dei dati: schede di stati di avanzamento)

L'Ente ha partecipato al gruppo delle Camere sperimentatrici del progetto CERS – Rilevazione automatica degli eventi di cessazione da Registro Imprese/Rea a Suap; sono state formalizzate le schede che sintetizzano gli stati di avanzamento. L'approvazione del manuale e delle specifiche tecniche da parte della Regione è avvenuto con deliberazione regionale n. 6591 del 30 giugno 2022.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Nr incontri per la promozione dei SUAP associati che non rispettano gli standard nazionali o regionali	30%	Almeno 5	8	3	100%
2	Imprese le cui informazioni economico-amministrative vengono arricchite/aggiornate con quelle della documentazione inviata al FII dal S.u.a.p.	30%	1.500 posizioni	1.517 posizioni	17	100%
3	Avvio trasmissione automatica dati dal RI ai SUAP aderenti a Impresa in un giorno	40%	SI	SI	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.3.2	100%
---	-------------

OBIETTIVO STRATEGICO 2.4 – PIRA 012-004-004**SUPPORTO ALLA INNOVAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI PER LE IMPRESE E ALLA SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI ISPETTIVI****Peso 10%****Peso dell'obiettivo dirigenziale nell'area strategica 2**

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022 - 2024
Centro di responsabilità	Area anagrafica in particolare gli uffici Metrico e Tutela del Prodotto e Formazione e Abilitazioni alle Imprese
Risorse finanziarie	conto 313017 “proventi da verifiche metriche” c003 € 630,00; conto 312013 “rimborsi e recuperi diversi” c003 € 71.423,32; conto 330010 – linea “attività commerciale” - progetto 6 “Tutela del Made in Italy” c003 € 687,00; Conto 330006 – linea 006 “Iniziativa per la regolazione del mercato” - progetto 2 “Tutela del Made in Italy” c003 € 88.173,95

Breve descrizione delle azioni intraprese

L'obiettivo strategico è finalizzato a raggiungere due principali obiettivi:

- da una parte, realizzare le azioni per vigilare sulla produzione e commercializzazione di prodotti che potenzialmente minaccino le produzioni di qualità,
- dall'altra parte introdurre metodologie operative innovative per gestire le attività di vigilanza e controllo in modo da snellire le procedure e ridurre i tempi delle ispezioni.

La Camera svolge in modo innovativo la funzione di “tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale” poiché le attività di vigilanza e controllo sono svolte in modo da ridurre i tempi delle ispezioni attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi e il coordinamento delle ispezioni con gli altri organi di controllo coinvolti (ispezioni congiunte con la Polizia locale o con la Guardia di Finanza o l'Agenzia delle dogane), evitando duplicazioni che potrebbero risultare onerose sia per le imprese che per la pubblica amministrazione.

A questo scopo nel corso del 2022 sono state realizzate le seguenti azioni:

- sono state sottoscritte 3 convenzioni inerenti la sicurezza prodotti che si sono concluse nell'anno in corso:
 - convenzione per la realizzazione di un programma settoriale di vigilanza del mercato su specifiche tipologie di giocattoli (delibera GC n. 9 del 26 gennaio 2022);
 - convenzione per la realizzazione di un programma settoriale di vigilanza del mercato su specifiche tipologie di prodotti del settore moda (delibera GC n. 22 del 24 febbraio 2022);
 - convenzione per la realizzazione di un programma settoriale di vigilanza del mercato su specifiche tipologie di prodotti elettrici (delibera n. 23 del 24 febbraio 2022);

Si è altresì conclusa la convenzione per la realizzazione di un programma settoriale di vigilanza e controllo su strumenti di misura avviata nel 2021 (delibera GC n. 25 del 25 febbraio 2021) e relativo Addendum alle attività (determina n. 92/SG del 5 luglio 2022).

- sono stati tenuti 5 seminari;
- sono state promosse e coordinate ispezioni congiunte con la Guardia di Finanza di Brescia e di Gardone Valle Trompia e con la Polizia Locale.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: % visite ispettive congiunte con gli altri organi di vigilanza

(tipologia: efficienza esterna e efficienza interna - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: verbali)

Nel corso del 2022 sono state tenute 26 ispezioni congiunte con la Guardia di Finanza o con la Polizia Locale, così come si riscontra dalle missioni e dai verbali formalizzati.

Indicatore 2: % di riduzione di tempi per visite ispettive per le imprese sottoposte a controllo congiunto

(tipologia: efficienza esterna - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: verbali)

Le imprese sottoposte a controllo congiunto hanno visto ridurre del 50% il tempo necessario per le verifiche previste grazie alle visite ispettive congiunte.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	% visite ispettive congiunte con gli altri organi di vigilanza	50%	100% visite ispettive (almeno 25)	100% (26 visite ispettive)	-	100%
2	% di riduzione di tempi per visite ispettive per le imprese sottoposte a controllo congiunto	50%	30,00%	50,00%	20,00%	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico 2.4	100%
--	------

OBIETTIVO OPERATIVO 2.4.1 – PIRA 012-004-005

COMUNICAZIONE E FORMAZIONE ALLE IMPRESE Peso dell'obiettivo operativo	Peso: 100%
---	-------------------

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area anagrafica in particolare gli Uffici Metrico e Tutela del Prodotto e Formazione e Abilitazioni alle Imprese
Risorse finanziarie	Conto 330006 – linea 006 “Iniziativa per la regolazione del mercato” - progetto 2 “Tutela del Made in Italy” - C003 - € 1.000,00

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nell'ambito del progetto “Made in Italy”, al controllo del rispetto delle regole si è affiancata la realizzazione di 5 iniziative seminariali rivolte alle imprese dei settori interessati, tesa a favorire lo sviluppo della cultura della qualità e della sicurezza del prodotto.

A tale attività formativa si sono affiancati i controlli sulle quantità nominali dei preimballaggi nonché sulla correttezza delle iscrizioni metrologiche poste sulle confezioni presso le imprese produttrici e di immagazzinamento. Tali controlli sono estesi anche alla distribuzione: in questo ambito sono stati effettuati controlli visivo-formali sui prodotti preconfezionati e controlli sulle quantità nominali dei prodotti al fine di individuare eventuali prodotti in vendita non commerciabili, ciò permette di avere indizi sulla correttezza delle procedure adottate dai produttori anche se gli stessi non confezionano direttamente nel territorio bresciano.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: % di gradimento di almeno 4 iniziative seminariali

(tipologia: efficienza esterna e qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: elaborazione dei questionari di valutazione)

Sono stati tenuti 5 seminari:

- il 15 giugno “Metrologia legale: la vigilanza nel settore orafo”;
- il 22 giugno “Metrologia legale: vigilanza sui prodotti preconfezionati presso la piccola/media e grande impresa”
- il 27 luglio “I centri tecnici, tachigrafi digitali e intelligenti;
- il 7 ottobre “La vigilanza sui prodotti preconfezionati – l'etichettatura alimentare e metrologica” I modulo;
- il 2 dicembre “La vigilanza sui prodotti preconfezionati – l'etichettatura alimentare e metrologica” II modulo;

che ha visto la partecipazione di 91 utenti. Le tematiche affrontate hanno ricevuto un gradimento del 100% così come risulta dalla rielaborazione dei questionari.

Indicatore 2: N. di controlli sui prodotti preconfezionati presso i produttori e la distribuzione

(tipologia: efficienza esterna - unità di misura: numero - algoritmo di calcolo: conteggio - fonte dei dati: verbali)

Sono stati effettuati i 40 controlli previsti sui prodotti preconfezionati presso i produttori e la media/grande distribuzione così come risulta dai verbali di ispezione.

Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1 % di gradimento di almeno 4 iniziative seminariali	30%	Almeno il 70% dei voti oltre la media	100% dei voti oltre la media	30%	142%

2	N. di controlli sui prodotti confezionati presso i produttori e la distribuzione	70%	40 controlli	40 controlli	-	100%
Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 2.4.1						100%

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 - PIRA 032-003-001

AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CLIMA ORGANIZZATIVO, DELLA COMUNICAZIONE INTERNA E RIORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI DI LAVORO
Peso dell'obiettivo nell'area strategica 3

Peso 60%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022 - 2024
Centro di responsabilità	Area Amministrativa, Servizio Affari Generali e relazioni esterne
Risorse finanziarie	Indicatore 1 nessun costo

Breve descrizione delle azioni intraprese

L'obiettivo prevede la riorganizzazione dei processi di lavoro e azioni di miglioramento del clima organizzativo. Il piano di sviluppo organizzativo si basa su un processo di gestione delle informazioni e di interventi di integrazione lavorativa per migliorare il senso di appartenenza all'Ente, con una maggiore compartecipazione e responsabilizzazione del personale di tutti i livelli, e conseguentemente un atteggiamento di coinvolgimento lavorativo più collaborativo e propositivo.

Condividere il maggior numero di informazioni permette all'Ente di raggiungere livelli di efficienza ed efficacia più alti, con l'effetto positivo di raggiungere gli obiettivi prefissati in modo meno dispendioso.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Promozione iniziative di condivisione interna della conoscenza:

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante- algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: invito meet e lettere indirizzate ai dipendenti)

L'attività di comunicazione organizzativa, che si contraddistingue per il contenuto sia informativo che di trasferimento dei valori che costituiscono l'essenza dell'organizzazione, ha trovato realizzazione in diversi momenti durante l'anno:

- 1) meet con tutti i dipendenti per la presentazione dei contenuti del Piano della Performance e del Manuale di identità visiva dell'Ente (3 febbraio 2022);
- 2) meet con tutti i dipendenti per l'organizzazione del lavoro nel periodo estivo (18 maggio 2022);
- 3) indagine in merito al Bilancio di sostenibilità della Camera di Commercio di Brescia, per acquisire opinioni e sentiment dei dipendenti (questionario del 13 giugno 2022);
- 4) meet con i responsabili e i tutor, insieme allo psicologo che ha seguito le fasi del percorso selettivo, per facilitare la fase di inserimento lavorativo dei neo assunti (4 luglio 2022);
- 5) comunicazione a tutti i dipendenti delle azioni svolte dalla Camera di Commercio nell'anno precedente, inserite nel "Bilancio Sociale 2021" (8 luglio 2022);
- 6) comunicazione a tutti i dipendenti degli interventi di efficientamento energetico, per contribuire alla riduzione dei consumi energetici e alla promozione di una nuova cultura, più attenta alla riduzione degli sprechi (comunicazione del 14 settembre e meet del 13 ottobre 2022);
- 7) comunicazione a tutti i dipendenti delle iniziative della settimana europea della mobilità sostenibile, a cui ha aderito anche la Camera di Commercio, con la proposta a tutti i dipendenti di adottare azioni coerenti con lo spirito del progetto, come ad es. venire al lavoro con un mezzo alternativo all'auto (a piedi, in bicicletta, in monopattino o con i mezzi pubblici).

Indicatore 2: Svolgimento periodico di indagini di benessere organizzativo:

Da realizzare nel 2023

Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore)	Scostamento	% realizzazione 2022

				osservato)		
1	Promozione iniziative di condivisione interna della conoscenza	100%	Attivazione processi interni	Si	--	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico 3.1						100%
--	--	--	--	--	--	------

OBIETTIVO OPERATIVO 3.1.1 – PIRA 032-003-002

REVISIONE E ADEGUAMENTO DEI REGOLAMENTI INTERNI		Peso 30%
Peso dell'obiettivo operativo		

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Amministrativa
Risorse finanziarie	Indicatore 1 nessun costo indicatore 2 nessun costo

Breve descrizione delle azioni intraprese

L'obiettivo prevede l'adeguamento degli strumenti interni partendo dal completamento della revisione del Regolamento degli Uffici e Servizi, in coerenza con le modifiche normative intervenute e con il sistema organizzativo interno. Si tratta di una serie di elementi che insieme confluiscono in un'unica finalità: quella della riorganizzazione degli uffici e dei servizi.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Completamento della revisione del Regolamento degli Uffici e Servizi a leggi e disposizioni:

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: si/no - fonte dei dati: provvedimento approvato)

Il testo esistente è stato adeguato alle evoluzioni che sono intervenute sia nell'ambiente esterno sia in quello interno all'Ente, proprio per favorire processi di cambiamento organizzativo e meglio definire le regole e le procedure interne. Il Consiglio camerale ha approvato il nuovo testo completo con deliberazione n. 14/C del 3.11.2022.

Indicatore 2: Progressivo adeguamento degli altri regolamenti: regolamento Welfare Integrativo della Camera di Commercio di Brescia - Titolo II Regolamento premi al merito scolastico:

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: si/no - fonte dei dati: provvedimento approvato)

Sono state apportate alcune modifiche ed integrazioni al Regolamento Welfare Integrativo della Camera di Commercio, con particolare riferimento al Titolo II "Regolamento premi al merito scolastico", approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 5/C del 12.5.2022, e con la previsione di nuove voci di spesa rimborsabili per il sostegno al reddito delle famiglie, approvate dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 15/C del 3.11.2022.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Completamento della revisione del Regolamento degli Uffici e Servizi a leggi e disposizioni	50%	Bozza nuovi articoli	regolamento completato	-	100%
2	Progressivo adeguamento degli altri regolamenti: regolamento Welfare Integrativo della Camera di Commercio di Brescia - Titolo II Regolamento premi al merito scolastico	50%	1 regolamento	regolamento approvato	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 3.1.1	100%
---	-------------

OBIETTIVO OPERATIVO 3.1.2 - 032-003-003

TRANSIZIONE DIGITALE – INTEGRAZIONE DOMOTICHE E CONSOLIDAMENTO RETE ETHERNET SEDE CAMERALE**Peso 20%****Peso dell'obiettivo operativo**

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Dirigente Area Amministrativa
Risorse finanziarie	Risorse utilizzate 1 € 8.748,00 – 111300 D99 Risorse utilizzate 2 € 7.442,00 – 111300 D99 Risorse utilizzate 3 € 8.052,00 – 111300 D99

Breve descrizione delle azioni intraprese

Con determina n. 80/AMM del 15/7/2022 si sono acquistati da System 6 di Montichiari al prezzo di € 8.784,00 iva compresa n. 9 dischi fissi in stato solido per lo storage nel cluster SunLess (in aggiunta agli attuali 15 nella SunLess). Sono stati inventariati con i numeri dal 17656 al 17664.

Con determinazione n. 80/AMM del 15/7/2022 si sono acquistati da System 6 di Montichiari al prezzo di € 7.442,00 iva compresa n. 2 switch di piano marca Aruba 2540 48 porte (alcune da 10 Gb) inventariati al n. 17637 e 17638 configurati ed installati presso la regia dell'Auditorium e presso la sala macchine ICT del 4° piano. Ambedue sono stati collegati alla dorsale in fibra ottica della sede.

Con det. n. 81/AMM del 15/7/2022 si è affidato lo studio di fattibilità tecnico economico nuovo impianto multimediale Auditorium alla Doc Servizi Soc C. Lo studio è stato elaborato e trasmesso con pec n. 62340 del 19/9/2022. Propone quattro soluzioni alternative di rinnovo della dotazione multimediale dell'Auditorium così riassunte:

- € 205.000 + iva Videoproiezione singola con nuova matrice software
- € 267.000 + iva Videoproiezione singola con nuova matrice software e gestione avanzata di grafiche e fondini
- € 339.000 + iva Videoproiezione multipla con nuova matrice hardware e schermo di grande impatto
- € 378.000+ iva Ledwall con schermo di enorme impatto, matrice hardware, gestione avanzata di grafiche e fondini e sistema a doppio backup

oltre ad una soluzione per l'illuminazione di scena con nuovi fari a led, motorizzati e gestiti da regia con possibilità di configurazione di scenari per € 32.000 + iva.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo**Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati**

Indicatore 1: Aumento dei dischi dello storage per il cluster SunLess (acquisto di n. 9 nuovi dischi fisici in aggiunta agli attuali 15 nella SunLess)

(tipologia: efficienza interna /qualità- unità di misura numero - algoritmo di calcolo: conteggio fonte dei dati: provvedimenti e documenti di acquisto)

non si segnalano criticità.

Indicatore 2: Sostituzione n. 2 dei 7 switch di piano ora da 1Gb di velocità con nuovi a 10 Gb di velocità (due dei sette ora installati)

(tipologia: efficienza interna/qualità - unità di misura numero - algoritmo di calcolo: conteggio - fonte dei dati: provvedimento e documenti di acquisto)

non si segnalano criticità, si segnala l'opportunità di acquisire ulteriori switch oltre a quelli pianificati con determinazione n. 113/AMM del 20/10/2022 si sono infatti acquistati da System 6 di Montichiari al prezzo di € 7.564,00 (iva compresa) ulteriori n. 2 dei 7 switch di piano. Gli switch sono marca Aruba 2540 48 porte (alcune da 10 Gb) e sono stati inventariati con i n. 17676 e 17675 sono in fase di configurazione.

Indicatore 3: Affidamento studio di fattibilità tecnico economico nuovo impianto multimediale Auditorium

(tipologia: efficienza interna/qualità - unità di misura dicotomica - algoritmo di calcolo: Si/No - fonte dei dati: provvedimento e documenti di acquisto)

non si segnala alcuna criticità ma che la Giunta, con l'approvazione del bilancio 2023, ha ritenuto opportuno di rinviare,

per il 2023, il rinnovo della dotazione multimediale, pertanto si è liquidato il solo studio di fattibilità al prezzo di € 6.600,00 iva compresa.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Aumento dei dischi dello storage per il cluster SunLess (acquisto di n. 9 nuovi dischi fisici in aggiunta agli attuali 15 nella SunLess)	30%	24	24	-	100%
2	Sostituzione n. 2 dei 7 switch di piano ora da 1Gb di velocità con nuovi a 10 Gb di velocità (due dei sette ora installati)	30%	10Gb	10Gb	-	100%
3	Affidamento studio di fattibilità tecnico economico nuovo impianto multimediale Auditorium	40%	Affidamento PRG	Affidato	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 3.1.2

100%

OBIETTIVO OPERATIVO 3.1.3 – PIRA 032-003-004

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E TECNOLOGICO DELLA SEDE CAMERALE	Peso 20%
Peso dell'obiettivo operativo	

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Dirigente Area Amministrativa
Risorse finanziarie	Risorse utilizzate 1 € 43.724,85 – 111100 D99 Risorse utilizzate 2 € 49.463,52 – 111100 D99 Risorse utilizzate 3 € 73.456,66 – 111100 D99

<p>Breve descrizione delle azioni intraprese</p> <p>Con determinazione n. 33/AMM del 16/3/2022, si è affidato allo studio Bronzoni del pi Andrea Bronzoni al prezzo di € 8.967,00 (22% iva e 5% oneri compresi) la stesura del <u>progetto</u> definitivo/esecutivo e la <u>direzione dei lavori</u> per i seguenti interventi nella sede camerale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sostituzione dell'impianto di <u>illuminazione di emergenza</u> Beghelli dei piani dal Terra al 6°; • <u>integrazione delle due domotiche</u> esistenti Desigo e Konnex ed installazione sensori di presenza negli uffici <p>Con determinazione n. 70/AMM si è affidato alla ditta Spark Engineering, su Sintel, la <u>fornitura e posa</u> dell'integrazione delle <u>domotiche</u> Konnex/Desigo e il rifacimento dell'<u>illuminazione di emergenza</u> per i piani terra-6° della sede camerale, al costo di € 106.626,15 (IVA al 22% compresa) di cui:</p> <p>€ 68.178,98 (IVA al 22% compresa) riferiti al nuovo impianto di illuminazione di emergenza ed</p> <p>€ 38.447,17 (IVA al 22% compresa) riferiti all'integrazione delle domotiche ed alla posa dei sensori di presenza negli ambienti;</p> <p>Questi lavori sono terminati a fine 2022. Sono in corso le verifiche per il rilascio del collaudo tecnico da parte del direttore dei lavori.</p> <p>Con determina n. 58/AMM del 30/5/2022 si è affidata la progettazione definitiva/esecutiva e la direzione dei lavori di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>sostituzione dell'impianto di rilevazione incendi</u> attivo presso i piani interrati della sede, RAI 320 uniformandolo alla stessa tecnologia degli altri due impianti NOTIFIER funzionanti: NOTIFIER AM2000 per l'Auditorium e NOTIFIER AM6000 per i piani fuori terra della sede • adeguamento degli impianti di rilevazione incendi NOTIFIER AM2000 (Auditorium) e AM6000 (piani fuori terra della sede) alla normativa antincendio con la <u>sostituzione dei sensori obsoleti</u> (età > 12 anni); <p>Con determinazione n. 101/AMM del 15/9/2022 si è affidata alla Spark Engineering di Milano la fornitura e posa degli impianti di rilevazione incendi della sede camerale al costo di € 118.091,16 (I.V.A. al 22% inclusa) in seguito a indagine di mercato avviata con determina 92/AMM del 29/8/2022.</p>

<p>Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati</p> <p>Indicatore 1: Integrazione domotiche Siemens Desigo – Konnex (KNX) – <i>tipologia: efficienza interna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: si/no - fonte dei dati: provvedimenti e documenti di acquisto</i> non si segnalano criticità/opportunità a riguardo</p> <p>Indicatore 2: Fornitura e posa di nuovo impianto di rilevazione incendi Notifire in sostituzione dell'impianto RAI320 e posa dei sensori di rilevazione incendi dell'Auditorium e dei piani fuori terra della sede <i>tipologia: efficacia interna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: si/no - fonte dei dati: provvedimenti e documenti di acquisto</i> Si segnala la seguente criticità: le difficoltà di approvvigionamento delle attrezzature elettroniche ed in particolare dei</p>

micro-chip ha comportato ritardi nella consegna dei pannelli di controllo Notifier per cui il contratto di fornitura e posa prevede il termine dei lavori a giugno 2023 e non più a fine 2022. Pertanto con determina n. 106/AMM del 26/9/2022 si è spostato sul 2023 anche il vincolo per la direzione dei lavori previsto inizialmente al 100% sul bilancio 2022.

Indicatore 3: Implementazione impianto KNX per utilizzo lampade ufficio come emergenza in sostituzione dell'attuale impianto Beghelli per i piani terra-5° della sede

tipologia: efficacia interna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: provvedimenti e documenti di acquisto

Non si segnalano criticità/opportunità a riguardo

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Integrazione domotiche Simens Desigo – Konnex (KNX)	40%	Integrazione	Integrazion e	-	100%
2	Fornitura e posa di nuovo impianto di rilevazione incendi Notifire in sostituzione dell'impianto RAI320 <i>il ritardo nella consegna delle attrezzature ha determinato lo slittamento del contratto di integrazione impianti antincendio al 30 giugno 2023"</i>	40%	Posa sensori rilevazione incendi per l'Auditorium e piani fuori terra della sede camerale	50%	50%	50%
3	implementazione impianto KNX per utilizzo lampade ufficio come emergenza in sostituzione dell'attuale impianto Beghelli per i piani terra-5° della sede	20%	sì	si	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 3.1.3

80%

OBIETTIVO OPERATIVO 3.1.4 - PIRA 032-005-005

RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI DELLA SEDE CAMERALE	Peso 20%
Peso dell'obiettivo operativo	

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Dirigente dell'Area Amministrativa
Risorse finanziarie	Risorse utilizzate 1 € 9.543,51 111003 D099 Risorse utilizzate 2 € 5.075,20 111100 D099 Risorse utilizzate 2 € 64.547,35 111003 D099

Breve descrizione delle azioni intraprese
<p>La progettazione architettonica preliminare per la riorganizzazione degli spazi ufficio della sede camerale, affidata al prezzo di € 25.308,39 (iva e oneri inclusi) allo studio Progetto B20 con determina n. 96/AMM del 15/11/2021, in seguito a indagine di mercato avviata con det 77/AMM del 20/9/2021, si è svolta con diversi incontri da gennaio 2022 tra i progettisti e i dirigenti camerali al termine dei quali è stata trasmesso uno studio di fattibilità economico finanziario con alcune soluzioni di ridefinizione degli spazi interni della sede.</p> <p>Per ridurre i consumi per la climatizzazione della sede a fronte dei forti aumenti delle tariffe energetiche registrati da fine 2021 ed aumentati nel corso del 2022, con delibera n. 3/C del 12/5/2022 di variazione del bilancio e determina n. 84/AMM del 22/7/2022 si sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanziare le somme per i seguenti interventi • avviata un'indagine di mercato per la separazione dell'open space del solo piano terra della sede per limitare gli spazi dedicati agli sportelli • affidata all'ing. Francesco Bianchi al prezzo di € 8.967,00 (iva e oneri compresi) la progettazione meccanica di un nuovo impianto di condizionamento, da appaltare e realizzare nel 2023, di dimensioni minori proporzionato ai nuovi uffici del piano terra e ammezzato, lasciando in opera ma spento l'attuale unità di trattamento dell'aria di dimensioni e consumi superiori. <p>Con determina n. 103/SG del 29/8/2022, affidamento alla ditta Riva Arredamenti Spa, della fornitura e posa di pareti vetrate per la separazione del piano terra della sede camerale, per € 51.054,56, riducendo il volume climatizzato del piano terra a soli 1.000 mc rispetto ai 6.000 precedenti.</p>

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati
<p>Indicatore 1: progettazione architettonica e realizzazione dello studio di fattibilità tecnico finanziaria e decisione sulla base di soluzioni alternative per la nuova organizzazione funzionale degli spazi di lavoro nel 2022 <i>tipologia: efficienza interna/ qualità- unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: provvedimenti e documenti di acquisto</i></p> <p>si segnala che le soluzioni proposte dallo studio Progetto B20 non sono state ritenute idonee per le esigenze dell'Ente, pertanto si è concluso il servizio e liquidata la somma per la sola progettazione preliminare pari a € 9.306,87.</p> <p>Indicatore 2: lavori di separazione dell'open space sportelli al pubblico al piano terra <i>tipologia: efficacia interna/ qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: provvedimenti e documenti di acquisto</i></p> <p>si segnala che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • è stato riconosciuto l'aumento dei prezzi delle materie prime (vetro, acciaio...) per € 3.416,00 con determinazione n. 146/SG del 9/11/2022; • si sono affidati, con determina n.164/SG del 19/12/2022, ulteriori lavori per € 9.924,70 (iva compresa) a completamento anche dell'ambiente sud di 5.000 mc, a disposizione per eventuali attività saltuarie ed non più climatizzato quotidianamente.

Indicatore	peso	Risultato	Valore	Scostamento	%
------------	------	-----------	--------	-------------	---

			atteso 2022	ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)		realizzazione 2022
1	Progettazione architettonica e realizzazione dello studio di fattibilità tecnico finanziaria e decisione sulla base di soluzioni alternative per la nuova organizzazione funzionale degli spazi di lavoro nel 2022	50%	SI	SI	-	100%
2	Lavori di separazione dell'open space sportelli al pubblico al piano terra e realizzazione lavori di separazione dell'ambiente del pt (eccetto l'UTA)	50%	SI	SI	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 3.1.4						100%
---	--	--	--	--	--	------

OBIETTIVO OPERATIVO 3.1.5 - 032-003-006

MONITORAGGIO E COORDINAMENTO PERFORMANCE E PIANO ANTI-CORRUZIONE	Peso 10%
Peso dell'obiettivo operativo	

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Servizio di Staff Affari Generali e Relazioni Esterne
Risorse finanziarie	Indicatore 1 € 0 indicatore 2 € 0 indicatore 3 € 0

Breve descrizione delle azioni intraprese
E' stato implementato un nuovo software, fornito da Unioncamere nazionale sulla base delle più recenti disposizioni ANAC, per la gestione delle procedure anticorruzione che non prevedono più la suddivisione tra "attività ordinarie" e "attività ad alto rischio". Entro il 30 giugno 2022 è stata, inoltre, pubblicata sul sito web ed inviata ad ANAC, come da sue disposizioni, la relazione OIV sul livello di trasparenza dello stesso sito web.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati
<p>Indicatore 1: Monitoraggio attività ad alto rischio inserite nel PTPCT (Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza) <i>(tipologia: efficacia esterna/interna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: attestazioni di riscontro fornite dai capi servizio OIV)</i> Attuazione modalità operative volte alla prevenzione di fenomeni potenzialmente corruttivi e/o caratterizzati da "mala gestio" e scarsa trasparenza.</p> <p>Indicatore 2: Aggiornamento e pubblicazione dei contenuti previsti nel PTPCT <i>(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: verbale OIV)</i> Conseguimento obiettivo di trasparenza, completato entro l'anno con revisione della sezione "consulenti e collaboratori" (comunicazione all'ANAC dell'11 novembre 2022).</p> <p>Indicatore 3: Implementazione nuovo data base di gestione dei processi sottoposti a rischio corruttivo <i>(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: percentuale - algoritmo di calcolo: percentuale - fonte dei dati: allegato al provvedimento di approvazione del PTPCT)</i> Adeguamento alle nuove disposizioni ANAC</p>

	Indicatore	Peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Monitoraggio attività inserite nel PTPCT (Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza)	30%	100%	100%	-	100%
2	Aggiornamento e pubblicazione dei contenuti previsti nel PTPCT	30%	100%	100%	-	100%
3	Implementazione nuovo data base di gestione dei	40%	50%	100%	-	100%

processi sottoposti a rischio corruttivo					
--	--	--	--	--	--

<i>Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 3.1.5</i>	100%
--	------

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 – PIRA 032-003-007

ADEGUAMENTO DEI SISTEMI DI GESTIONE DEL PERSONALE
Peso dell'obiettivo nell'area strategica 3

Peso 40%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022 - 2024
Centro di responsabilità	Area Amministrativa
Risorse finanziarie	Indicatore 1 € 18.160,00 per i progetti di miglioramento dei servizi conto 321006 budget vari e € 3.060,00 per la valorizzazione del personale interno conto 325039 budget D002

Breve descrizione delle azioni intraprese

Nel Piano di sviluppo organizzativo il fattore umano è considerato un elemento strategico per il conseguimento dei risultati, con la necessità di definire le azioni necessarie per incidere sugli aspetti operativi caratterizzati per la loro importanza strategica. In materia di personale e di organizzazione si intendono favorire modalità più flessibili di aggregazione del personale rispetto ai compiti da svolgere, promuovendo una sempre maggiore intercambiabilità tra i ruoli, generando occasioni di crescita individuale, introducendo logiche di lavoro in team interfunzionali e nuove linee di responsabilità legate a progetti o processi trasversali.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Attuazione della “people strategy” risultante dal Cantiere “Integrazione organizzativa”

(tipologia: efficacia esterna/qualità - unità di misura: non rilevante- algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: provvedimenti e lettere)

La “people strategy” indirizza le iniziative verso il miglioramento dell'organizzazione:

- 1) iniziative di miglioramento dei servizi: con determinazione n. 2/SG del 10.1.2022 sono stati approvati progetti di miglioramento dei servizi, richiedendo la disponibilità del personale a svolgere una delle attività previste;
- 2) iniziative di trasparenza organizzativa: con ordine di servizio n. 2 del 3.2.2022 è stato notificato a tutti i dipendenti l'organigramma dell'Ente;
- 3) iniziative di welfare aziendale: con nota prot. n. 12548 del 23.2.2022 è stata data informativa a tutti i dipendenti relativa alle misure di welfare;
- 4) iniziative di flessibilità organizzativa: con ordine di servizio n. 1 del 13.1.2022 si è dato impulso allo strumento dello smart-working per ridurre i rischi connessi alla pandemia in corso, a fronte di una maggiore responsabilizzazione sui risultati;
- 5) iniziative di integrazione lavorativa e partecipazione: con ordine di servizio n. 5 del 30.3.2022 sono stati individuati, tra i dipendenti, i referenti operativi per la realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2022-2024, , demandando ai Dirigenti l'individuazione, mediante nota scritta, di appositi gruppi di lavoro, anche inter-Area, per gli obiettivi che richiedono un intervento coordinato di più dipendenti;
- 6) iniziative di valorizzazione del personale: con determinazione n. 85/SG del 8.6.2022 è stata approvata la graduatoria di merito della selezione interna finalizzata al passaggio dei dipendenti alla categoria D;
- 7) iniziative di mobilità interna: con nota prot. n. 42049 del 9.6.2022 è stata effettuata un'indagine tra i dipendenti volta ad individuare le disponibilità per mobilità intra/inter-Area;
- 8) iniziative di sviluppo formativo: con nota prot. n. 63388 del 21.9.2022 è stata effettuata un'indagine tra i dipendenti volta ad individuare le unità di personale da avviare all'attività di ispezione per la tutela del mercato, dopo l'acquisizione delle necessarie capacità tecniche;
- 9) iniziative di efficientamento organizzativo: con ordini di servizio n. 8 del 20.5.2022 e n. 14 del 19.10.2022 sono state riorganizzate le presenze in sede, intervenendo altresì sugli orari di apertura della sede, in modo da ridurre l'attività lavorativa in presenza in alcuni periodi dell'anno e contenere i consumi energetici.

Indicatore 2: Consolidamento della comunicazione interna

Da realizzare nel 2023

Indicatore 3: Verifica dei carichi di lavoro e allocazione dinamica del personale

Da realizzare nel 2024

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Attuazione della "people strategy" risultante dal Cantiere "Integrazione organizzativa"	100%	Si	Si		100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo strategico 3.2						100%
--	--	--	--	--	--	------

OBIETTIVO OPERATIVO 3.2.1 - PIRA 032-003-008

POTENZIAMENTO E SVILUPPO DELLE COMPETENZE	
Peso dell'obiettivo operativo	Peso 50%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Amministrativa
Risorse finanziarie	Indicatore 1 € 34.100,00 conto 325015 budget D099 indicatore 2 nessun costo

Breve descrizione delle azioni intraprese

L'obiettivo prevede il potenziamento e lo sviluppo delle competenze digitali e delle soft skills dei dipendenti, attraverso iniziative di formazione trasversale per dirigenti, funzionari e dipendenti delle diverse Aree.

Con deliberazione n. 68 del 21.6.2021 la Giunta camerale ha incaricato la SDA Bocconi School of Management di Milano per completare il processo di riorganizzazione in atto, attraverso il rafforzamento delle competenze gestionali, con particolare riguardo alle soft skills, dei dirigenti, dei funzionari e dei dipendenti dell'Ente, demandando al Segretario Generale l'adozione degli atti esecutivi ed attuativi.

Con determinazione n. 137/SG del 14.10.2021 è stato definito il calendario del piano di formazione rivolto ai dirigenti, funzionari e dipendenti dell'Ente.

Le sessioni formative rivolte ai funzionari e ai dipendenti dell'Ente sono state sospese per i mesi di gennaio e febbraio, come comunicato con nota del 19.1.2022, in seguito all'incremento esponenziale dei casi di positività al Covid-19.

Con determinazione n. 24/SG del 28.2.2022 è stata approvata la ri-calendarizzazione del percorso.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Iniziative di formazione trasversale per dirigenti, posizioni organizzative e dipendenti delle diverse Aree per sviluppare le soft skills e la capacità di lavorare in team:

(tipologia: efficacia interna/qualità - unità di misura: non rilevante- algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: provvedimento camerale e registro presenze)

Si è concluso il progetto di formazione e accompagnamento presentato dalla SDA Bocconi e approvato con determinazione n. 137/SG del 14 ottobre 2021, integrato con apposite lezioni sulle competenze e attività della Camera di Commercio:

Coaching	1	Evoluzione dei modelli di organizzazione	28/10/21
Dirigenti	2	Sistemi di gestione delle competenze	Mercoledì 24 novembre 2021
	3	Il ruolo dei capi: i modelli di leadership	Lunedì 31 gennaio 2022
	4	Il sistema di programmazione e la definizione degli obiettivi + SAL Piano	Giovedì 24 febbraio 2022
	5	Comunicazione, ascolto, feedback finalizzati alla valutazione	Giovedì 24 marzo 2022
	6	La gestione dei processi di cambiamento + SAL Piano	Giovedì 21 aprile 2022
	Formazione Manageriale	1	Analisi e revisione dei processi
2		Programmare e responsabilizzare sui risultati	Giovedì 18 novembre 2021
3		Progetto di innovazione: mappatura dei processi	Giovedì 3 marzo 2022
4		Comunicazione, ascolto e gestione del conflitto	Martedì 15 marzo 2022
5		Comunicazione, ascolto e gestione del conflitto (pratica)	Giovedì 17 marzo 2022
6		Le basi della motivazione	Lunedì 28 marzo 2022
7		Le basi della motivazione (pratica)	Giovedì 31 marzo 2022
8		Lavorare in team e gestire i gruppi di lavoro	Martedì 12 aprile 2022
9		Lavorare in team e gestire i gruppi di lavoro (pratica)	Giovedì 14 aprile 2022

	10 Verso nuovi modelli organizzativi	Martedì 26 aprile 2022
Formazione	1 Le basi della motivazione	Mercoledì 10 novembre 2021
Dipendenti	2 L'organizzazione dell'Ente	Giovedì 9 dicembre 2021
	3 Lavoro in gruppo e collaborazione	Giovedì 10 marzo 2022
	4 Performance, trasparenza e anticorruzione	Giovedì 31 marzo 2022
	5 Strumenti digitali e informatici per lavorare	Giovedì 7 aprile 2022
	6 Comunicazione e ascolto	Giovedì 28 aprile 2022
	7 Attività dell'Area Promozione e dell'Area Anagrafica	Giovedì 12 maggio 2022
	8 Il provvedimento e procedimento amministrativo	Mercoledì 18 maggio 2022
	9 Lavorare per obiettivi	giovedì 26 maggio 2022

Indicatore 2: Mappatura dei fabbisogni formativi e predisposizione del piano formativo

(tipologia: efficacia interna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo: SI/NO - fonte dei dati: lettera)

Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, è stato chiesto alle Dirigenti, con nota del 3.11.2022, di individuare le priorità formative di ciascuna Area per l'anno 2023.

Sulla base dei dati ricevuti, sono state definite le linee generali di riferimento delle attività formative e di aggiornamento per il triennio 2023-2025, con percorsi formativi differenziati per target di riferimento, al fine di colmare lacune di competenze rispetto a settori strategici o ad ambiti comuni a tutti i dipendenti, anche in relazione al monitoraggio della performance individuale, tenendo conto dei principi di pari opportunità tra tutti i lavoratori.

Con nota prot. n. 89816 del 14.12.2022 è stata data informazione alle organizzazioni sindacali, prima dell'inserimento del piano formativo nel PIAO da sottoporre all'approvazione della Giunta camerale.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Iniziative di formazione trasversale per dirigenti, posizioni organizzative e dipendenti delle diverse Aree per sviluppare le soft skills e la capacità di lavorare in team: conclusione progetto formativo SDA Bocconi	50%	SI	Si	-	100%
2	Mappatura dei fabbisogni formativi e predisposizione del piano formativo	50%	SI	Si	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 3.2.1	100%
---	-------------

OBIETTIVO OPERATIVO 3.2.2 – PIRA 032-003-009

MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' INDIVIDUATE DAI CANTIERI DI INNOVAZIONE

Peso dell'obiettivo operativo

Peso 50%

Arco temporale di realizzazione del progetto	2022
Centro di responsabilità	Area Amministrativa, Area Promozione e Regolazione Mercato, Area Anagrafica
Risorse finanziarie	Indicatore 1 nessun costo

Breve descrizione delle azioni intraprese

L'Ente ha ravvisato l'opportunità di dotarsi di un progetto esecutivo del piano di sviluppo organizzativo della Camera di Commercio, di cui alla deliberazione della Giunta camerale n. 2 del 18.1.2021, cui affidare la formale declinazione delle azioni, delle misure e delle iniziative da porre in essere, approvato con determinazione n. 62/SG del 21.4.2021. Lo sviluppo organizzativo si basa quindi su un processo o fasi di sviluppo, che necessitano di buona gestione delle informazioni, feedback, controllo, valutazione finale. In questo contesto si va affermando una metodologia "agile" che consiste nell'interazione continua tra dirigenti, responsabili e collaboratori, con un percorso di accompagnamento e monitoraggio.

Breve descrizione dei risultati conseguiti e segnalazione delle criticità/opportunità in fase di attuazione dell'obiettivo. Di seguito si riportano la tipologia di indicatori utilizzati, cosa misurano e la fonte dei dati

Indicatore 1: Attuazione delle proposte derivanti dai Cantieri di Innovazione:

(tipologia: efficacia interna/qualità - unità di misura: non rilevante - algoritmo di calcolo SI/NO fonte dei dati: allegato alla deliberazione di giunta n. 75 del 27/9/2022)

Il Segretario Generale ha effettuato, trascorsi 18 mesi dall'avvio del progetto triennale, una verifica collegiale con i Dirigenti dei singoli interventi operativi, rappresentando alla Giunta camerale lo stato di attuazione del Piano di sviluppo organizzativo, al fine di evidenziare i risultati raggiunti ed i miglioramenti necessari per l'organizzazione e l'attuazione del Piano.

La Giunta camerale, con deliberazione n. 75 del 27.9.2022 ha preso atto dello stato di avanzamento del Piano di sviluppo organizzativo del triennio 2021-2023.

	Indicatore	peso	Risultato atteso 2022	Valore ottenuto 2022 (ultimo valore osservato)	Scostamento	% realizzazione 2022
1	Attuazione delle proposte derivanti dai Cantieri di Innovazione	100%	SI	Si	-	100%

Grado di raggiungimento dell'obiettivo operativo 3.2.2

100%