

### **Sezione terza**

#### **IL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DEL BILANCIO 2021 (P.I.R.A. 2021)**

Come indicato nella Relazione della Giunta al Bilancio preventivo 2021 gli obiettivi sinteticamente illustrati nel P.I.R.A. sono stati impostati coerentemente con la Relazione previsionale e programmatica dell'anno e più ampiamente illustrati successivamente nel Piano della Performance 2021 che ha profondamente modificato il P.I.R.A.. Si precisa che alcuni degli obiettivi inizialmente approvati nel P.I.R.A. e allegati al preventivo iniziale sono cambiati e molti altri si sono aggiunti per effetto del processo di riorganizzazione che ha interessato l'Ente come indicato nel Piano della Performance 2021.

I progetti operativi contenuti nel P.I.R.A. oggetto della rendicontazione della presente sezione sono già stati più ampiamente rendicontati e sottoposti all'approvazione della Giunta camerale nel mese di febbraio (deliberazione della Giunta camerale n. 11 del 24 Febbraio 2022) cui si rimanda per maggiori informazioni.

	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE
<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese	012	Regolazione dei mercati	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	002 /003	Indirizzo politico. Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
<b>OBIETTIVI</b>	011-005-001	Promozione progetti qualificati di sviluppo economico del territorio (PERFORMANCE 1.1)	012-004-001	Digitalizzazione dei servizi interni e promozione della cultura digitale presso le imprese (PERFORMANCE 2.2)	016-005-001	Realizzazione progetto internazionalizzazione – fondo di perequazione 2019-2020 (PERFORMANCE AZ.SPECIALE n. 3)	032-003-001	Misure di monitoraggio e coordinamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con il Piano della Performance (PERFORMANCE 3.1.7)
	011-005-002	Iniziative per la sensibilizzazione ambientale (PERFORMANCE 1.1.1)	012-004-002	Promozione dell'utilizzo dei servizi digitali innovativi (PERFORMANCE 2.2.1)			032-003-002	Azioni di miglioramento del clima organizzativo, della comunicazione interna e riorganizzazione dei processi di lavoro (PERFORMANCE 3.1)
	011-005-003	Riorganizzazione procedimento concessione ed erogazione bandi camerali ed ADP (PERFORMANCE 1.1.2)	012-004-003	Investimento nella qualità dei dati per la crescita ed innovatività delle imprese (PERFORMANCE 2.3)			032-003-003	Adozione delle nuove modalità di svolgimento della prestazione lavorativa (smart-working) (PERFORMANCE 3.1.1)
	011-005-004	Visibilità ed efficacia dell'azione della Camera verso le imprese (PERFORMANCE 1.2)	012-004-004	Ri-venti e quality check – prototipo per un ambiente integrato e interattivo (PERFORMANCE 2.3.1)			032-003-004	Revisione e adeguamento dei regolamenti interni (PERFORMANCE 3.1.2)
	011-005-005	Miglioramento strumenti di comunicazione e di informazione (PERFORMANCE 1.2.1)	012-004-005	Rete Suap a sostegno dell'imprenditoria del territorio (PERFORMANCE 2.3.2)			032-003-005	Transizione digitale – nuovo step (PERFORMANCE 3.1.3)

OBIETTIVI	011-005-006	Campagna Comunicazione su servizi da remoto (PERFORMANCE 1.2.2)	012-004-006	Supporto dell'innovazione dei processi produttivi per le imprese e alla semplificazione dei procedimenti ispettivi (PERFORMANCE 2.4)			032-003-006	Miglioramento della comunicazione interna (PERFORMANCE 3.1.6)
	011-005-007	Promozione e sviluppo di una rete integrata di servizi a supporto dell'avvio d'impresa (PERFORMANCE 2.1)	012-004-007	Comunicazione e formazione alle imprese (PERFORMANCE 2.4.1)			032-003-007	Efficientamento energetico della sede camerale (PERFORMANCE 3.1.4)
	011-005-008	Iniziative di orientamento per l'avvio d'impresa (PERFORMANCE 2.1.1)					032-003-008	Rischio sismico della sede camerale (PERFORMANCE 3.1.5)
	011-005-009	Iniziative di promozione e supporto alle start up innovative (PERFORMANCE 2.1.2)					032-003-009	Adeguamento dei sistemi di gestione del personale (PERFORMANCE 3.2)
	011-005-010	Promozione della cultura della digitalizzazione presso le imprese (PERFORMANCE 2.2.2)					032-003-010	Potenziamento e sviluppo delle competenze digitali e delle soft skills (PERFORMANCE 3.2.1)
	011-005-011	Sperimentazione del servizio di stampa presso le imprese dei documenti per l'export (PERFORMANCE 2.2.3)					032-003-011	Sistema di valutazione del personale e responsabilizzazione sui risultati (PERFORMANCE 3.2.2)
	011-005-012	Realizzazione futura digital time 2021						
	011-005-013	Realizzazione dell'hub vaccinale -attività di supporto						

Missione	011 – Competitività e sviluppo delle imprese	
Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
Obiettivo	Titolo	<b>PROMOZIONE DI PROGETTI QUALIFICATI DI SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO</b>
	Descrizione	<p><b>La Camera di Commercio, attraverso l'attività dell'Area Promozione e Regolazione del Mercato, fornisce</b> alle imprese vari servizi, alcuni istituzionali, altri sviluppati sulla base delle richieste ed esigenze del territorio e/o negli ambiti delle linee strategiche individuate a livello nazionale e regionale dal sistema camerale. Al fine di rendere la Camera di Brescia parte più attiva nella promozione del territorio locale, sono state individuate e avviate le seguenti azioni strategiche, già presenti nel programma di mandato:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Affiancamento della direzione politica camerale nella partecipazione al Centro Sviluppo Sostenibilità, che ha il compito di predisporre la Strategia Territoriale per lo Sviluppo Sostenibile e coordinare e dare attuazione a Progetti di Sistema e Interventi Specifici previsti dalla Strategia.</li> <li>2. Attivazione di un Osservatorio permanente per individuare le traiettorie di cambiamento del sistema socio economico su base quinquennale, monitorare l'evoluzione dei fabbisogni delle imprese, elaborare progetti e offrire servizi capaci di soddisfarli.</li> <li>3. Avvio attività dell'Organismo composizione crisi d'impresa. A seguito dell'emergenza sanitaria COVID-19, è stato approvato il D.L. 8/4/2020 n. 23, il cui art. 5 ha previsto il differimento al 1°9.2021 dell'entrata in vigore del Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza, di cui al D. Lgs. 12/1/2019 n. 14. Successivamente, con decreto 22 aprile 2021 del Ministro della Giustizia Cartabia è stata prevista la costituzione - presso l'Ufficio legislativo del Ministero della Giustizia – di una Commissione per elaborare proposte di interventi sul «Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza», al fine di valutare l'effettivo avvio degli OCRI il 1°9.2021 ovvero un ulteriore rinvio, integrale o parziale. A seguito dei lavori della Commissione, l'intera disciplina ha subito alcuni rinvii e l'attività degli Organismi di composizione della crisi troveranno piena applicazione dal 31.12.2023. In attesa dell'avvio dell'intera disciplina, è stato introdotto con decreto legge n. 118/2021 un nuovo istituto, ovvero la "composizione negoziata della crisi d'impresa", avviato poi operativamente a partire dal 15.11.2021. La composizione negoziata si traduce in una procedura con cui l'impresa in crisi tenta un accordo con il pacchetto dei creditori, per un piano di ristrutturazione che consenta il restart dell'impresa, tramite il supporto di un gestore della crisi, nominato da una Commissione Regionale oppure dallo stesso Segretario Generale, in caso di impresa sotto soglia. Il nuovo istituto ha un duplice risvolto: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tecnico, in quanto per l'utilizzo è previsto il ricorso ad una piattaforma tecnologicamente avanzata,</li> <li>- di merito, laddove la procedura di composizione negoziata prevede la presentazione di una complessa documentazione, da vagliare di volta in volta da parte dell'Organismo camerale.</li> </ul> </li> </ol> <p>La Camera di Brescia ha pertanto svolto tutta una serie di attività. Anzitutto, ha promosso una serie di incontri in tema di educazione finanziaria, precedentemente programmati - unitamente ad Unioncamere Lombardia ed alla rete degli Sportelli Riemergo - in chiave preventiva della crisi di impresa (n. 5 webinar su tematiche bancarie/finanziarie). Parallelamente, quelle volte all'avvio del nuovo Organismo di composizione negoziata della crisi d'impresa, operativo dal 15.11.2021 (costituzione del gruppo di lavoro, fruizione di 10 ore di formazione per i funzionari, avvio organismo e gestione n. 2 procedure, attualmente in corso).</p>
	Arco temporale realizzazione	ANNO 2021
	Centro di responsabilità	Dirigente Area Promozione e Regolazione del Mercato
Risorse finanziarie	<p>€ 50.000 al Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 6 progetto 8 "Istituzione Centro Sviluppo Sostenibilità</p> <p>€ 18.300 Conto 330007 Linea 007 "iniziative per studi, ricerche, documentazione e attività seminariali", progetto 1 "Iniziative per l'analisi economica del territorio"</p> <p>€ 6.000,00 Conto 330005 Linea 005 "azioni ed interventi per il sostegno al credito", punto 3 progetto 2 "Fondo iniziativa di sistema-Progetto Prevenzione Crisi d'Impresa e Supporto finanziario- anno 2021"</p>	

011-005-001

## Nr indicatori associati

3

<b>Indicatore 1</b>						
<b>PARTECIPAZIONE AL CSS E AD INIZIATIVE CORRELATE</b>						
Cosa misura						
attività di partecipazione alle sedute del CSS nelle sue varie componenti						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	si/no	SI/NO	partecipazione alle sedute del CSS nelle sue varie componenti	//	si	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			
<b>Indicatore 2</b>						
<b>COSTITUZIONE OSSERVATORIO PERMANENTE – CONVENZIONE CON UNIVERSITÀ</b>						
Cosa misura						
attività prodromiche alla costituzione dell'Osservatorio permanente						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/efficacia interna/qualità	si/no	Attività formative svolte	Elenco del personale dell'OCRI partecipante al Piano Formativo	//	si	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			
<b>Indicatore 3</b>						
<b>AVVIO E CONSOLIDAMENTO ATTIVITÀ DELL'ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI D'IMPRESA</b>						
Cosa misura						
Le attività realizzate per l'avvio dell'OCRI						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	si/no	Costituzione e avvio dell'Organismo camerale	Provvedimenti adottati (deliberazioni Consiglio/Giunta camerali, determinazioni dirigenziali)	//	si	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>
----------	---

Programma	<b>005 -Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
-----------	--

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>INIZIATIVE PER LA SENSIBILIZZAZIONE AMBIENTALE</b>
	Descrizione	Nella piena convinzione della importanza della sostenibilità ambientale, che può favorire il miglioramento del benessere e dell'equità sociale, riducendo significativamente i rischi ambientali e le scarsità ecologiche, la Camera di Commercio di Brescia ha in programma una serie di azioni promozionali per favorire un approccio partecipativo delle imprese al tema, ed anche per collaborare proattivamente al cambiamento culturale del sistema imprenditoriale, ponendo le basi affinché Brescia possa essere riconosciuta a pieno titolo come modello sostenibile di sviluppo e innovazione. In linea con la costituzione del Centro Sviluppo Sostenibilità, sono state previste dalla Camera alcune azioni di supporto formativo ed economico, anche nel solco di progettualità già intraprese negli scorsi anni con azioni specifiche del sistema camerale (ad esempio, il progetto Lombardia Circolare del Sistema Camerale lombardo), al fine di diffondere nelle imprese l'esigenza e l'opportunità di effettuare un assessment di sostenibilità ambientale della propria attività.
	Arco temporale realizzazione	ANNO 2021
	Centro di responsabilità	Dirigente Area Promozione e Regolazione del Mercato
	Risorse finanziarie	- € 16.000 al Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 6 progetto 11 "Seminari ed incontri formativi rivolti alle imprese per la sensibilizzazione sulla sostenibilità" - € 5.000 al Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 6 progetto 6 "Progetti di assessment di sostenibilità per le imprese"

011-005-002

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>	<b>CORSO DI FORMAZIONE IMPRESE PER SENSIBILIZZAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE</b>					
Cosa misura	corso di formazione imprese per sensibilizzazione alla sostenibilità ambientale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Efficacia esterna/efficacia interna/efficienza	percentuale	realizzazione corso di formazione imprese per la sensibilizzazione ambientale	calendario corso	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>PROMOZIONE BANDO DI CONTRIBUTI PER ASSESSMENT DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE CON APERTURA DAL 1.7.21 AL 31.12.21 O FINO AD ESAURIMENTO FONDI</b>					
Cosa misura	adozione bando contributi per assessment ambientale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Efficacia esterna/efficacia interna/efficienza	percentuale	realizzazione bando di contributi	provvedimenti adottati	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			



<b>Indicatore 2</b>	<b>ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI ALLE DOMANDE SUI BANDI IN ACCORDO DI PROGRAMMA, PERVENUTE AL 31.12.2020</b>					
Cosa misura	il numero delle domande di contributo su bandi ADP gestite dall'Ufficio Incentivi					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/efficacia interna/qualità	numero	numero istanze pervenute nel periodo indicato	provvedimenti UCL di approvazione graduatorie e camerali di concessione contributi	//	1184	1176
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 3</b>	<b>erogazione alle imprese beneficiarie per bandi camerali 2019 e 2020 riferita ai provvedimenti emessi dal 1 gennaio al 31 dicembre</b>					
Cosa misura	n. beneficiari mandati di liquidazione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	numero	numero beneficiari inseriti nei mandati	mandati di liquidazione	//	1800	1741
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 4</b>	<b>erogazione alle imprese beneficiarie per bandi in Accordo di Programma riferita ai provvedimenti emessi dal 1 gennaio a 31 dicembre</b>					
Cosa misura	n. beneficiari mandati di liquidazione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	numero	numero beneficiari inseriti nei mandati	mandati di liquidazione	//	1832	2125
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 5</b>	<b>ISTRUTTORIA DOMANDE E CONCESSIONE BANDI ADP 2021 E-COMMERCE E PID – VOUCHER DIGITALI</b>					
Cosa misura	il numero delle domande di contributo su bandi ADP gestite dall'Ufficio Incentivi					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/efficacia interna/qualità	numero	numero istanze pervenute per i bandi indicati	provvedimenti UCL di approvazione graduatorie e camerali di concessione contributi	//	521	521
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	--

<b>Programma</b>	<b>003 -Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>VISIBILITA' ED EFFICACIA DELL'AZIONE DELLA CAMERA VERSO LE IMPRESE</b> <b>Approccio a nuove modalità di comunicazione</b>
	Descrizione	La Camera di Commercio intende incrementare la visibilità ed efficacia dell'azione dell'Ente verso il sistema delle imprese, considerando la "Comunicazione" come parte integrante del modo di operare. Vengono pertanto migliorate ed adeguate le modalità di informazione, con particolare riferimento ai contenuti statistico/economici, soprattutto facendo ricorso agli strumenti digitali e ai nuovi canali di comunicazione. Verrà inoltre messo a sistema il riscontro dell'utenza relativamente ai servizi camerali offerti nella prospettiva di un loro costante miglioramento.
	Arco temporale realizzazione	2021-2023
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	Iniziativa interamente a carico del personale camerale

011-005-004

**Nr indicatori associati**

**2**

<b>Indicatore 1</b>	<b>RIORGANIZZAZIONE DEL PROCESSO DI COMUNICAZIONE DELLA CAMERA: ANNO 2021</b>					
Cosa misura	Costituzione di un'unità operativa per la valutazione di temi ed elaborazione di comunicazioni sui fenomeni economici locali					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	unità	unità	OdS SG n. 12 del 1.6.2021	0	1	1
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>CUSTOMER SATISFACTION: ANNO 2021</b>					
Cosa misura	Studio, definizione e predisposizione del campionamento statistico dell'indagine					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	unità	unità	Det. SG 5/SG del 19.1.2022	0	0,01	1
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	--

<b>Programma</b>	<b>003 -Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>MIGLIORAMENTO STRUMENTI DI COMUNICAZIONE E DI INFORMAZIONE</b>			
	Descrizione	Nelle modalità di comunicazione/interazione con gli stakeholders, anche gli Enti pubblici stanno sempre più puntando su modalità innovative ed in grado di garantire maggiore interazione con l'utenza. Sotto questo profilo, conferire all'esterno un'immagine coordinata di tutti gli Uffici camerale, fare ampio ricorso ai social media e alla comunicazione audio-visiva, rendere disponibile un sito web chiaro, funzionale ed in linea con le attuali esigenze dell'utenza assumono un aspetto determinante nel migliorare l'erogazione dei servizi			
	Arco temporale realizzazione	2021-2023			
	Centro di responsabilità	Segretario Generale			
	Risorse finanziarie	Iniziativa interamente a carico del personale camerale			

011-005-005

**Nr indicatori associati**

**5**

<b>Indicatore 1</b>	<b>INCREMENTO USO DEI SOCIAL MEDIA CAMERALI</b>						
Cosa misura	Numero dei post pubblicati sui social media						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo osservato	valore	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	unità	unità	Pagine web dei social media camerale	0		3 post al giorno	3 post al giorno
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

<b>Indicatore 2</b>	<b>AVVIO REVISIONE SITO INTERNET CAMERALE</b>						
Cosa misura	Affidamento incarico						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo osservato	valore	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	percentuale	percentuale	Det. SG 114/SG del 29.7.2021	50%		100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

<b>Indicatore 3</b>	<b>REVISIONE E AGGIORNAMENTO CARTA DEI SERVIZI</b>						
Cosa misura	Predisposizione nuova carta dei servizi						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo osservato	valore	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	unità	unità	Sito internet	0		1	1
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

<b>Indicatore 4</b>	<b>PREDISPOSIZIONE DI 10 FOCUS ECONOMICO STATISTICI</b>						
Cosa misura	Realizzazione di focus economico statistici						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo osservato	valore	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	unità	unità	Sito internet	4		10	10
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

<b>Indicatore 5</b>	<b>SVILUPPARE UN'IMMAGINE COORDINATA DELL'ENTE</b>						
Cosa misura	Format della documentazione camerale						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo osservato	valore	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	percentuale	percentuale	Det. SG 5/SG del 19.1.2022	40%		100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui				

<b>Missione</b>	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>REALIZZAZIONE CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE MIRATA SUI SERVIZI DA REMOTO – OBIETTIVO OPERATIVO 1.2.2.</b>
	<b>Descrizione</b>	Le azioni sono state finalizzate alla progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione mirata alla promozione dei servizi digitali rilasciabili e fruibili da remoto (rilascio dispositivi di firma con riconoscimento da remoto, firma remota, cassetto digitale, libri digitali, fatturazione elettronica,...). Anche a seguito delle restrizioni dovute all'allerta sanitaria diventa fondamentale far conoscere all'utenza i servizi che la Camera mette a disposizione nell'ottica #iolavorosmart. La campagna ha previsto la preparazione di comunicati da distribuire attraverso i vari canali disponibili (il sito camerale, le newsletter all'utenza, i social,...) e la realizzazione di materiale di comunicazione specifico sui servizi da distribuire agli sportelli (pieghevoli, locandine,...). Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento del Segretario Generale e con disposizione della Dirigente dell'Area.
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021- 2022 -2023
	<b>Centro di responsabilità</b>	Personale area anagrafica
	<b>Risorse finanziarie</b>	nessuna

011-005-006

**Nr indicatori associati**

**1**

<b>Indicatore 1</b>	<b>LANCIO CAMPAGNA ENTRO IL 31 DICEMBRE 2021</b>					
<b>Cosa misura</b>	% raggiungimento realizzazione					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso al 31/12/2021</b>	<b>Valore a Consuntivo</b>
efficienza esterna e qualità	percentuale	% campagna realizzata	materiale di comunicazione prodotto	nuova attività	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			



<b>Indicatore 2</b>	<b>CREAZIONE RETE TERRITORIALE DEI SERVIZI PER L'AVVIO DI IMPRESA (azione da realizzarsi nel 2022 e 2023)</b>					
Cosa misura	costituzione rete					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna	si/no	//	//	//	//	//
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 3</b>	<b>COSTITUZIONE DELLA RETE WAKE UP START UP</b>					
Cosa misura	costituzione rete					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna	si/no	la costituzione	Fogli firme relativi alla privacy	nuova attività	Predisposizione strutturata del circuito	Predisposto in modo strutturato il circuito
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO PER L'AVVIO DI IMPRESA – OBIETTIVO OPERATIVO 2.1.1</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>Alla luce della rapida trasformazione del mercato, si è reputato necessario rinnovare e implementare le attività del Punto Nuova Impresa a favore dello start up, con il duplice obiettivo di dare una risposta immediata agli aspiranti imprenditori e di sperimentare una formula di servizi integrati consolidando in prospettiva le attività del PNI caratterizzate da flessibilità e adattabilità alle esigenze dei potenziali fruitori.</p> <p>Per realizzare tale obiettivo è stato ideato, promosso ed avviato il Progetto A.G.I.Re (Avvio e Gestione di Impresa Responsabile), con l'obiettivo di supportare l'aspirante imprenditore e le imprese già costituite nel percorso di creazione e avvio del progetto imprenditoriale fino al consolidamento dell'attività nel periodo successivo alla creazione. Il progetto prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- azioni per gli aspiranti imprenditori, che includono colloqui di orientamento con il Punto Nuova Impresa e colloqui specialistici con esperti, seminari di orientamento, laboratori di business model canvas per mettere a fuoco il proprio modello di impresa e un corso di formazione per la redazione del business plan;</li> <li>- azioni per le imprese già costituite, per favorire la crescita delle attività in termini di innovazione, potenziamento del proprio business nella fase di post start-up (con un ciclo di 6 incontri di massimo 3 ore ciascuno su tematiche quali definizione degli obiettivi aziendali, liquidità e rapporti con le banche, consolidamento del team, aspetti giuridico-legali).</li> </ul> <p>In affiancamento al progetto A.G.I.Re, sono stati implementati gli appuntamenti di Punto Nuova Impresa utilizzando, oltre all'appuntamento in presenza, anche la modalità on line tramite collegamento Meet e attivando un form di richiesta informazioni e profilazione dell'utente dal sito internet camerale, che facilita il contatto e, raccoglie dati qualitativi sulla composizione del target utili alla progettazione ed evoluzione delle attività.</p> <p>Il ritratto dell'aspirante imprenditore che emerge dalle richieste di servizio al Punto Nuova Impresa è:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a prevalenza femminile (54,9% di donne contro il 45,1% di uomini);</li> <li>- nel 59,8 over 35, con un rilevante 25,6% sul totale di over 45;</li> <li>- nel 42,6% dei casi ha una laurea o titolo affine.</li> </ul> <p>La richiesta di servizi riguarda soprattutto la necessità di acquisire una capacità gestionale complessiva dell'impresa: è un dato importante, che rappresenta una evoluzione nella consapevolezza degli aspiranti imprenditori rispetto al passato.</p> <p>Le attività più richieste sono in ambiti piuttosto tradizionali, affrontati però con visioni innovative e con attenzione agli aspetti di rispetto ambientale e di rete con altre aziende: prevale quindi una visione di servizio esperienziale del cliente piuttosto che la mera erogazione di servizi/prodotti. Tra le attività preferite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quelle legate all'enogastronomia, nella più ampia accezione del termine (ristorazione/somministrazione, vendita anche online, impresa domestica alimentare), con una grande attenzione ai prodotti di eccellenza del territorio;</li> <li>- Attività ricettive, soprattutto non tradizionali (B&amp;B, case vacanze) e volte a fornire esperienze turistiche immersive ed esperienziali;</li> <li>- Attività nel settore moda/design, con interessanti progetti legati a economia del recupero.</li> </ul>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	Anno 2021
	<b>Centro di responsabilità</b>	Area Promozione, Ufficio Competitività Imprese
	<b>Risorse finanziarie</b>	Anno 2021 - € 1.830,00 al conto 330003 - Linea 3 - Punto 1 – Progetto 12 “attività di orientamento per lo start up di impresa” del Budget direzionale B002 ”

011-005-008

Nr indicatori associati

3

<b>Indicatore 1</b>						
<b>NUMERO ASPIRANTI IMPRENDITORI COINVOLTI IN INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE</b>						
Cosa misura						
numero aspiranti imprenditori coinvolti						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna	numero	numero aspiranti imprenditori coinvolti	elenchi partecipanti ai colloqui/servizi camerali	nuova attività	70	73
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>						
<b>NUMERO PARTECIPANTI AD AZIONI DI ORIENTAMENTO, DEFINIZIONE DELL'IDEA DI BUSINESS ED AZIONI DI CONSOLIDAMENTO POST START UP</b>						
Cosa misura						
numero partecipanti alle azioni di start up e consolidamento						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna	numero	numero partecipanti coinvolti	elenchi partecipanti agli eventi camerali	nuova attività	80	112
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 3</b>						
<b>RILEVAZIONE GRADIMENTO INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE</b>						
Cosa misura						
RILEVAZIONE GRADIMENTO INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna	SI/NO	SI/NO	Report rilevazioni gradimento compilate	nuova attività	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>INIZIATIVE DI PROMOZIONE E SUPPORTO ALLE START UP INNOVATIVE – OBIETTIVO OPERATIVO 2.1.2</b>
	Descrizione	A seguito della sentenza della Consiglio di stato n. 2643 del 29 marzo 2021 la costituzione e la modificazione di start up innovative con il modello standard tipizzato, approvato con decreto del Ministero dello sviluppo economico, sono state interrotte. Nonostante ciò il servizio di assistenza qualificata alle imprese è proseguito tramite l'Ufficio AQI che ha mantenuto il ruolo di punto di riferimento per informazioni, consulenza e supporto normativo in questa particolare fase di passaggio.  Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento del Segretario Generale e con disposizione della Dirigente dell'Area.
	Arco temporale realizzazione	Anno 2021
	Centro di responsabilità	Servizi giuridici per le imprese, Ufficio Assistenza qualificata alle imprese, Ufficio Formazione e abilitazione alle imprese
	Risorse finanziarie	Iniziative svolte interamente con risorse interne, e utilizzo dei dispositivi digitali già a magazzino.

011-005-009

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>						
% DI ADESIONE START UP INNOVATIVE AL KIT DELL'IMPRENDITORE DIGITALE (AL 29/03/2021 PER QUELLE COSTITUITE IN CAMERA)						
Cosa misura						
% adesione						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna	percentuale	start up innovative aderenti ai servizi digitali camerale	Report start up innovative/soci aderenti che hanno aderito al Kit di servizi camerale	nuova attività	100,00% sulle neo costituite in Camera	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>						
% EVASIONE DELLE RICHIESTE DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO CAMERALE DI COSTITUZIONE DELLE START UP (AL 29/03/2021)						
Cosa misura						
la percentuale di start up innovative costituite attraverso il servizio camerale rispetto alle richieste pervenute						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna	percentuale	numero di richieste di costituzione di start up innovative evase rispetto alle richieste pervenute	Report del numero di start up innovative costituite	100,00%	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>011 - Competitività e Sviluppo delle Imprese</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA DIGITALIZZAZIONE PRESSO LE IMPRESE</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>Nel corso del 2021 sono state ulteriormente potenziate le attività di previste dal piano nazionale PID di sensibilizzazione, comunicazione, assessment, orientamento nei confronti delle imprese, anche grazie allo sviluppo della rete di collaborazione creata nel triennio 2017/2019 con gli operatori del territorio, impegnati in attività in favore della digitalizzazione delle imprese (InnexHub, Associazioni imprenditoriali di categoria, società partecipate camerali impegnate nel campo dell'innovazione, quali CSMT e AQM, Camera di Commercio di Cremona, oltre ad altri soggetti e enti interessati a collaborare sulle tematiche dell'innovazione e digitalizzazione).</p> <p>Nel corso del 2021, sono stati organizzati e realizzati dalla Camera i seguenti eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nell'ambito della nuova edizione 2020/2021 del progetto Eccellenze in Digitale, 10 webinar dedicati allo sviluppo della presenza on-line dell'impresa (gestione sito web, utilizzo social, organizzazione digital marketing, utilizzo i motori di ricerca) e 35 follow up con altrettante imprese partecipanti ai seminari, di approfondimento delle tematiche affrontate e finalizzati allo sviluppo della propria attività imprenditoriale. Complessivamente, gli iscritti agli webinar e follow up sono stati 773 (733+40), e i partecipanti 419 (385+35).</li> <li>- in collaborazione con CSMT, InnexHub e Innexa è stata organizzata a luglio 2021 la rassegna "Investimenti Impresa 4.0 – Opportunità per l'innovazione", ciclo di 3 webinar dedicati gli incentivi economici e di accesso al credito messi a disposizione dal settore pubblico e privato per favorire il processo di trasformazione digitale delle imprese. Complessivamente gli iscritti al ciclo sono stati 165, con 110 partecipanti;</li> <li>- in collaborazione con Unioncamere Lombardia ha organizzato nel mese di ottobre 2021 la rassegna "Legal4.0 – la digitalizzazione dal punto di vista legale", ciclo di 2 webinar di approfondimento su aspetti legali connessi all'utilizzo di tecnologie 4.0. Complessivamente gli iscritti al ciclo sono stati 108, con 50 partecipanti;</li> <li>- in collaborazione con il CSMT è stata organizzata nel mese di novembre 2021 la rassegna "HighLevel4.0 – Deep dive on innovative technologies", ciclo di 2 webinar destinati alle imprese sulle potenzialità delle tecnologie 4.0 e di confronto con case histories applicativi di eccellenza. Complessivamente gli iscritti al ciclo sono stati 63, con 29 partecipanti.</li> </ul> <p>In occasione di ciascuna rassegna camerale sono stati inoltre presentati i vari servizi camerali (economici, formativi/informativi, di orientamento e autoanalisi) a supporto della transizione 4.0 delle imprese bresciane.</p> <p>Accanto agli eventi organizzati direttamente dalla Camera, sono stati inoltre organizzati in convenzione con CNA, ANCE e InnexHub i seguenti eventi in materia di digitalizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>n. 5 eventi organizzati da ANCE con 156 partecipanti</li> <li>n. 6 eventi organizzati da CNA con 51 partecipanti</li> <li>n. 2 eventi organizzati da InnexHUB con 54 partecipanti</li> </ul> <p>Complessivamente i partecipanti presenti agli eventi organizzati direttamente dalla Camera di Brescia sono stati 608 (419+110+50+29), mentre i partecipanti agli eventi organizzati in convenzione sono stati 261 (156+51+54), per un totale complessivo di 869 partecipanti.</p>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	Anno 2021
	<b>Centro di responsabilità</b>	Dirigente Area Promozione e Regolazione del Mercato
<b>Risorse finanziarie</b>	<p><b>TOTALE € 187.150,00</b></p> <p>Conto 330001 Linea 001 "azioni ed interventi per l'innovazione e la sostenibilità", punto 6 - ANNO 2021</p> <p>Progetto 2 "Convenzione tra la Camera di Commercio di Brescia e INNEXHUB" € 40.000</p> <p>Progetto 3 "Realizzazione del servizio di supporto al Punto Impresa Digitale" € 97.000</p> <p>progetto 4 "Seminari ed incontri formativi rivolti alle imprese a supporto della digitalizzazione" € 30.000</p> <p>progetto 5 "Servizio Portale PID" € 9.150</p> <p>progetto 7 "Servizi di coordinamento regionali per i PID lombardi 2020" € 11.000</p>	

011-005-010

Nr indicatori associati

3

<b>Indicatore 1</b>						
<b>N PARTECIPANTI AGLI EVENTI FORMATIVI E INFORMATIVI</b>						
Cosa misura						
Numero dei partecipanti alle attività formative e informative						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
qualità	Numero dei partecipanti alle attività formative e informative	partecipazione alle attività formative e informative	report di partecipazione ad iniziative di formazione e informazione	2698  (si tratta della adesione ad eventi multisettoriali e non esclusivamente dedicati alla digitalizzazione, Promossi direttamente dalla Camera o da altri attori convenzionati)	800	869
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>						
<b>RILEVAZIONE GRADIMENTO PER LE INIZIATIVE ORGANIZZATE DIRETTAMENTE DALL'UFFICIO COMPETITIVITÀ</b>						
Cosa misura						
la realizzazione di seminari ed eventi da parte della Camera o in collaborazione con altri soggetti						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	SI/NO	rilevazione gradimento con questionario	report dei questionari compilati	//	si	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 3</b>						
<b>NUMERO IMPRESE ADERENTI AI QUESTIONARI DI ASSESSMENT DIGITALE</b>						
Cosa misura						
il numero di imprese che hanno compilato i questionari di assessment digitale forniti dalla Camera						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	numerico	numero questionari di assessment compilati	report questionari di assessment	183	Almeno 300	572
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>SPERIMENTAZIONE SERVIZIO STAMPA PRESSO LE IMPRESE DEI DOCUMENTI PER L'EXPORT</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>Dal 1° gennaio 2021, questa Camera di Commercio ha adottato il nuovo software CERTO predisposto da Infocamere ed ha poi deciso di sviluppare la sperimentazione del servizio di stampa in azienda dei certificati di origine, avviata nel settembre 2020 e che aveva coinvolto 5 imprese. Questa modalità mantiene in capo agli operatori camerale l'istruzione della domanda di certificato, trasmessa telematicamente, ma consente all'impresa di stampare presso di sé il certificato, che in questo modo è subito disponibile, assicurando all'impresa immediati risparmi di tempo e di costi, dato che non deve incaricare per il ritiro presso la portineria della Camera di Commercio il corriere od un proprio dipendente. Questa modalità, affermata massicciamente durante la pandemia, costituisce in generale una tappa importante verso la dematerializzazione del procedimento amministrativo. L'Ufficio Internazionalizzazione ha deciso perciò di promuovere questo nuovo servizio tra le imprese che, nel 2020, avevano chiesto più di 21 certificati di origine. La scelta di questo target si è basata non solo sulla mole della documentazione, ma anche sulla maggiore familiarità con gli strumenti telematici; infatti questa nuova procedura richiede comunque l'istruttoria da parte degli operatori camerale, alla quale si aggiunge anche la necessaria consulenza derivante dall'adozione del nuovo programma CERTO.</p> <p>Attraverso specifiche comunicazioni e presentazioni, la Camera di Commercio ha invitato le imprese ad aderire al servizio di stampa in azienda, utilizzando uno specifico modulo predisposto dall'Ufficio Internazionalizzazione. Una volta ottenuta l'abilitazione, le imprese hanno ritirato presso gli uffici camerale i formulari necessari per stampare i certificati.</p>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	ANNO 2021
	<b>Centro di responsabilità</b>	Dirigente Area Promozione e Regolazione del Mercato
	<b>Risorse finanziarie</b>	€ 20.112 Conto 330002 Linea 002 "azioni ed interventi per l'internazionalizzazione" - ANNO 2021 progetto 6 "Servizi in favore dell'internazionalizzazione"

011-005-011

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>						
<b>N. IMPRESE ADERENTI AL SERVIZIO</b>						
Cosa misura						
numero delle imprese che hanno aderito al servizio di stampa in house						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Efficacia esterna/qualità	numero	numero imprese aderenti	Report dati da software Cert'O	5	190	203
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>						
<b>INCONTRI/COMUNICAZIONI PER LA PROMOZIONE UTILIZZO DEL SERVIZIO</b>						
Cosa misura						
comunicazioni ed incontri svolti nei confronti delle imprese per l'adozione della stampa in house						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Efficacia esterna/qualità	numerico	Comunicazioni e sessioni formative realizzate	Report su attività comunicative e formative svolta	//	6	6
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

Missione	011 – Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

Programma	005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
-----------	--

Obiettivo	Titolo	<b>REALIZZAZIONE FUTURA DIGITAL TIME 2021</b>
	Descrizione	L'evento Futura Economia X l'Ambiente, l'evento, causa pandemia, è stato differito in presenza al 2022. Pertanto Pro Brixia, in collaborazione con la Camera di Commercio, come nel 2020, ha proposto in forma congressuale – in presenza e on line - la seconda edizione di Futura Digital Time rinominandola “Futura Open Talks”, nelle giornate del 4, 5 e 6 novembre 2021, con il fine di diffondere e consolidare il brand “Futura Economia X l'Ambiente” e lanciare l'evento fieristico, con nuova denominazione, “Futura Expo 2022”. L'evento è stato realizzato attenendosi al <b>business plan deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 4 ottobre 2021</b> . Nei tre giorni di incontri in modalità tavola rotonda, svolti presso l'Auditorium della Camera di Commercio di Brescia e trasmessi via streaming sui canali Facebook, LinkedIn e Youtube, si sono alternati più di 100 relatori fra Ministri, Imprenditori, Rappresentanti europei, Tecnici ed Esponenti delle Istituzioni che si sono confrontati sul tema dello sviluppo sostenibile e sulle linee strategiche che possono determinare il cambiamento in questa direzione, in particolare mobilità, rigenerazione urbana, industria, edilizia, formazione, finanza, tecnologia, territorio e turismo.
	Arco temporale realizzazione	ANNO 2021
	Centro di responsabilità	Direttore Azienda Speciale
	Risorse finanziarie	€ 750.000,00 Conto 333004, linea 4 “azioni ed interventi per la promozione del territorio”, punto 1, progetto 3 “contributo all'Azienda Speciale Pro Brixia per la promozione del territorio”

011-005-012

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>	<b>PIANIFICAZIONE ATTIVITÀ FUTURA 2021 E 2022</b>					
Cosa misura	le azioni per la realizzazione dell'evento fieristico Futura 2021 e 2022					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	percentuale	La realizzazione dell'evento	Report delle azioni realizzate	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>REALIZZAZIONE FUTURA DIGITAL TIME 2021 RINOMINATA FUTURA OPEN TALKS</b>					
Cosa misura	la realizzazione di Futura Open Talks – novembre 2021					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
qualità	percentuale	La realizzazione dell'evento	Report delle azioni realizzate	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>	
<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>	
<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>REALIZZAZIONE DELL'HUB VACCINALE – ATTIVITA' DI SUPPORTO</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>A marzo 2021, la Camera di Commercio di Brescia e l'Azienda speciale Pro Brixia, dopo le attente verifiche condotte con Immobiliare Fiera di Brescia spa, hanno confermato la disponibilità del padiglione fieristico su richiesta di ATS Brescia e ASST Spedali Civili, per allestire un Hub vaccinale presso Brixia Forum al servizio della provincia di Brescia, in ragione della vocazione, delle caratteristiche logistiche di spazi, viabilità e possibile rapido adeguamento alle necessità di allestimento.</p> <p>A tal fine è stato predisposto un contratto stipulato con ASST Spedali Civili che prevedeva, oltre al supporto da parte di Pro Brixia in sede di allestimento delle strutture dell'Hub vaccinale, anche l'impegnativo onere di assistenza da parte di Pro Brixia per tutto l'orario di apertura (12 ore al giorno, per 7 giorni per settimana).</p> <p>ASST si è fatto carico delle spese di gestione e funzionalità dell'unità immobiliare per il periodo di utilizzo dell'Hub vaccinale fino al 27/8/21 e con successiva proroga accordata tramite addendum fino al 20/9/21. Nel periodo di proroga l'attività dell'Hub è stata delimitata in un'area ridotta per permettere la coniugazione delle attività del Brixia Forum già programmate per il mese di settembre, quali i test Universitari e le attività concorsuali. Dalla dismissione dell'Hub vaccinale, sono riprese le attività di svolgimento di fiere ed eventi nel padiglione.</p>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	ANNO 2021
	<b>Centro di responsabilità</b>	Direttore Azienda Speciale
	<b>Risorse finanziarie</b>	€ 750.000,00 Conto 333004, linea 4 "azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 1, progetto 3 "contributo all'Azienda Speciale Pro Brixia per la promozione del territorio"

011-005-013

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>	<b>ATTIVITA' DI SUPPORTO</b>					
Cosa misura	le azioni per il supporto all'hub vaccinale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	percentuale	La realizzazione delle attività	Report delle azioni realizzate	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 1</b>	<b>REALIZZAZIONE CENTRO TAMPONI COVID 19 – DRIVE THROUGH</b>					
Cosa misura	le azioni per la realizzazione del Drive through					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	percentuale	La realizzazione delle attività	Report delle azioni realizzate	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e mov cooperativo</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI E PROMOZIONE DELLA CULTURA DIGITALE PRESSO LE IMPRESE OBIETTIVO STRATEGICO 2.2</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>L'obiettivo ha comportato la realizzazione di azioni mirate alla digitalizzazione dei servizi ed alla promozione della cultura digitale, con iniziative che si collocano anche nel progetto nazionale "Impresa 4.0 - Punto Impresa Digitale".</p> <p>In particolare le iniziative sono state finalizzate alla promozione dei dispositivi digitali di ultima generazione (tablet, smartphone, firme digitali wireless, spid, cassetto dell'imprenditore, libri digitali, fatturazione elettronica), e al rilascio di servizi anche in modalità remota, in tutti i casi in cui fosse possibile. Si è operato per l'evoluzione dell'applicativo per lo svolgimento degli esami per i futuri mediatori immobiliari al fine di migliorare ulteriormente la gestione dell'esame per operatori immobiliari. Sono state colte le opportunità che la maturità delle soluzioni tecnologiche ha offerto per l'introduzione di nuovi servizi e per l'utenza con riorganizzazione dei relativi processi, tra cui l'individuazione di ulteriori strumenti di semplificazione dei documenti per l'export, al fine di sostenere ed incentivare l'internazionalizzazione delle imprese.</p> <p>La digitalizzazione è stata rivolta anche nell'ambito del patrimonio documentale relativo all'attività di impresa con riferimento alla formazione del fascicolo informatico di impresa. In particolare è stato effettuato uno studio di fattibilità in termini di costo benefici, relativo alla integrazione al fascicolo della banca dati SIC-Dichiarazioni di conformità.</p> <p>Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento Generale e con disposizione della Dirigente di Area.</p>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021-2022-2023
	<b>Centro di responsabilità</b>	Area Anagrafica, Area Promozione e Regolazione del Mercato
	<b>Risorse finanziarie</b>	<p><b>Budget C003:</b> conto 330010 linea "attività commerciale" - progetto 5: "carte tachigrafiche" - anno 2021 € 1.330.009; conto 330009 linea 009 "iniziative per l'e-government" - "progetto 7: carte tachigrafiche" - anno 2021 € 122.986,98;</p> <p><b>Budget C002:</b> conto 330010 linea "attività commerciale" - "progetto 4: digital dna – la digitalizzazione dell'impresa" - anno 2021 € 0; conto 330009 linea 009 "iniziative per l'e-government" - "progetto 6: digital dna – la digitalizzazione dell'impresa" - anno 2021 € 109.627,88; conto 330009 linea 009 "iniziative per l'e-government" - "progetto 5: La digitalizzazione dell'impresa" - anno 2021 € 12.200,00.</p>

012-004-001

<b>Indicatore 1</b>						
<b>% ADESIONE AD ALMENO UN SERVIZIO DIGITALE INNOVATIVO DA PARTE DEGLI UTENTI PRENOTATI</b>						
Cosa misura						
% di adesione ad almeno un servizio digitale di ultima generazione						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna	percentuale	(Numero dispositivi)*100/ (numero partecipanti)	Elenco imprenditori che si sono presentati allo sportello consulenza prodotti digitali con la specifica del servizio fornito	nuova attività	almeno 30%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>						
<b>INTEGRAZIONE BANCHE DATI AL FASCICOLO INFORMATICO DI IMPRESA A SEGUITO STUDIO DI FATTIBILITÀ</b>						
Cosa misura						
realizzazione studio di fattibilità						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e qualità	SI/NO	realizzazione dello studio	step realizzazione prototipo	nuova attività	NA	misura non prevista nel 2021
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>PROMOZIONE DELL'UTILIZZO DEI SERVIZI DIGITALI INNOVATIVI – OBIETTIVO OPERATIVO 2.2.1.</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>Compatibilmente con i protocolli legati all'emergenza sanitaria è stata valorizzata la sperimentazione già avviata di uno sportello dedicato agli imprenditori, il cui accesso avviene mediante una prenotazione on line, per l'attività consulenziale a 360° sui prodotti/servizi digitali per l'interazione con la Pubblica Amministrazione. Lo sportello, dedicato anche al rilascio dello SPID, ha svolto un ruolo cruciale anche a seguito dell'obbligatorietà, dal 28 febbraio 2021, dello SPID quale accesso univoco ai servizi digitali delle PA, introdotta dal Decreto Semplificazioni (convertito in Legge 120/2020).</p> <p>Sono anche pianificate, in quest'ambito, iniziative specifiche di formazione sulla digitalizzazione dei servizi delle PA.</p> <p>Nel 2021 il gruppo di lavoro camerale, in collaborazione con Infocamere, ha completato lo studio di fattibilità relativo alla integrazione della banca dati SIIC – Dichiarazioni di conformità al fascicolo informatico di impresa, e nel corso del 2022, si valuterà la realizzazione del prototipo ai fini della digitalizzazione del patrimonio documentale relativo all'attività d'impresa proponendo una investimento condiviso tra le camere lombarde.</p> <p>Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento del Segretario Generale e con disposizione della Dirigente di Area.</p>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021-2022-2023
	<b>Centro di responsabilità</b>	Area Anagrafica in particolare gli Uffici Supporto Alle Imprese, Punto Unico di Contatto e Formazione e Abilitazione alle Imprese
	<b>Risorse finanziarie</b>	Budget C002: conto 330009 linea 009 "iniziative per l'e-governement" - "progetto 6: digital dna – la digitalizzazione dell'impresa" - anno 2021 €32.998,48 previsti nella somma complessiva di € 109.627,88 indicata nell'obiettivo strategico 012-004-001

012-004-002

<b>Indicatore 1</b>	<b>% GRADIMENTO DI ALMENO 8 INIZIATIVE SEMINARIALI</b>					
Cosa misura	% gradimento					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e qualità	percentuale	esito gradimenti/n. Partecipanti	rielaborazione dei questionari di gradimento	almeno il 70% dei voti oltre la media	almeno il 70% dei voti oltre la media	94% di voti oltre la media
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>N. EVENTI DEDICATI ALLA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DI SERVIZI DIGITALI</b>					
Cosa misura	numerosità eventi					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna	numerico	n. eventi	locandine eventi	2 eventi	5 eventi	9 eventi
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 3</b>	<b>AVVIO DI ALMENO UN NUOVO SERVIZIO INNOVATIVO</b>					
Cosa misura	numerosità dei servizi avviati					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e efficacia	numerico	conteggio servizi	Campagna di lancio nuovo servizio	1 servizio innovativo (TACI)	avvio di almeno un servizio innovativo	avviato il servizio ViViFIR
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 4</b>	<b>STUDIO DI FATTIBILITÀ BANCA DATI SIIC-DICHIARAZIONI DI CONFORMITÀ</b>					
Cosa misura	studio di fattibilità					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e qualità	SI/NO	realizzazione dello studio	studio di fattibilità	avvio prima parte studio fattibilità	Studio di fattibilità prototipo	Conclusa l'analisi dei requisiti e presentazione ai Conservatori lombardi
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>012 – Regolazione dei mercati</b>
-----------------	--------------------------------------

<b>Programma</b>	<b>004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>INVESTIMENTO NELLA QUALITA' DEI DATI PER LA CRESCITA ED INNOVATIVITA' DELLE IMPESE – OBIETTIVO STRATEGICO 2.3.</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>Le azioni sono state finalizzate al miglioramento della qualità dei dati, supportando attivamente l'integrazione delle piattaforme in uso attraverso la partecipazione ai gruppi di lavoro nazionali e orientando i processi interni affinché i dati rappresentino sempre più informazioni a sostegno ad una moderna cultura d'impresa che faccia anche dell'informazione economica e della conoscenza amministrativa i fattori cardine per il miglioramento della competitività dell'impresa.</p> <p>Nel corso del 2021 è stata avviata a livello nazionale la piattaforma web DIRE - Depositi e Istanza REgistro Imprese per la compilazione delle pratiche al registro imprese. Il piano di transizione, redatto da Infocamere, ha previsto nel 2021 la gestione attraverso la nuova piattaforma di alcune tipologie di pratiche comportando una gestione parallela rispetto alla piattaforma con quella in uso, Starweb, che è stata mantenuta per gli adempimenti non ancora gestibili in DIRE.</p> <p>La gestione della transizione, unita ad un aumento esponenziale di nuovi utenti (+47% rispetto al 2021), per la maggior parte imprese più che professionisti, ha comportato un inevitabile aumento di errori nelle pratiche da parte degli utenti e dunque di pratiche sospese, che si prevede rientrerà con la messa a regime della piattaforma.</p> <p>Si è inoltre lavorato per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il miglioramento del dato economico da mettere a disposizione delle imprese (progettocuscotto-qualità");</li> <li>- l'integrazione dei dati economici contenuti nelle basi di conoscenza del R.e.a. e dei S.u.a.p., snodo strategico per garantire alle imprese la massima semplificazione amministrativa;</li> <li>- la predisposizione per le imprese di un ambiente unico di lavoro che favorisca la disintermediazione e che restituisca all'imprenditore informazioni utili alla gestione amministrativa della propria impresa, progetto "Quality Check" e progetto "RI-VENTI".</li> </ul> <p>Inoltre è stato realizzato un costante monitoraggio dei portali attivati per fornire alle imprese le informazioni preventive necessarie all'avvio dell'attività economica.</p> <p>Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento del Segretario Generale e con disposizione della Dirigente dell'Area.</p>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021-2022-2023
	<b>Centro di responsabilità</b>	Dirigente area anagrafica – area anagrafica
	<b>Risorse finanziarie</b>	Budget C002: conto 313011 "ricavi organizzazione corsi" € 2.237,94; conto 330010 - linea "attività commerciale" - "progetto 3: Ri-venti e quality check – prototipo per un ambiente integrato ed integrativo" - anno 2021 € 2.000,00; conto 330009 – linea 009 "iniziative per l'e-government" - "progetto 4: Ri-venti e quality check – prototipo per un ambiente integrato ed integrativo" - anno 2021 € 156.869,26; conto 330009 – linea "iniziativa per l'e-government" - "progetto 8: contributo consortile infocamere" - anno 2021 € 60.953,00.

012-004-003

<b>Indicatore 1</b>						
<b>% RIDUZIONE DELLE PRATICHE SOSPESE (AL NETTO DELLE "SOSPENSIONI TECNICHE" E REA)</b>						
Cosa misura						
% riduzione delle pratiche sospese rispetto all'anno precedente						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna	percentuale	(Pratiche sospese nel 2021/pratiche 2021)% – (pratiche sospese 2020/pratiche 2020)%	Estrazione dei dati dal registro imprese (priamo)	-6,25%	-5,00%	-1%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			
<b>Indicatore 2</b>						
<b>MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'INFORMAZIONE PER LE IMPRESE</b>						
Cosa misura						
numero posizioni aggiornate						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e qualità	numerico	conteggio posizioni	Riepilogo elenchi estratti anche dal registro imprese	Miglioramento della qualità delle informazioni relativa ad almeno 13.375 imprese	Miglioramento della qualità delle informazioni relativa ad almeno 3.000 imprese	Miglioramento della qualità delle informazioni relativa a 3.093 imprese
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			
<b>Indicatore 3</b>						
<b>APPLICAZIONE ESTESA QUALITY CHECK</b>						
Cosa misura						
numero posizioni campionate						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e qualità	numerico	conteggio posizioni	rapporto delle posizioni esaminate	esame di un campione di almeno 7.839 istanze test sul Quality Check	esame di un campione di almeno 8.000 istanze test sul Quality Check esaminate	esaminato un campione di 8.780 istanze test sul Quality Check
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>012 – Regolazione dei mercati</b>
-----------------	--------------------------------------

<b>Programma</b>	<b>004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>RI-VENTI E QUALITY CHECK – PROTOTIPO PER UN AMBIENTE INTEGRATO E INTERATTIVO – OBIETTIVO OPERATIVO 2.3.1.</b>
	Descrizione	<p>Nel corso del 2021 sono state realizzate le azioni a sostegno dello sviluppo dei prototipi per un ambiente integrato e interattivo legati ai progetti RI-VENTI e Quality Check con una partecipazione attiva ai gruppi di lavoro, anche nazionali, e alle fasi di sperimentazione delle nuove funzionalità previste nelle varie fasi progettuali.</p> <p>Presentare quindi come l'ufficio lavora nell'istruire ed evadere le istanze e le novità degli applicativi attraverso momenti formativi dedicati diventa una necessità anche considerato l'aviamento previsto, nel 2021, della sperimentazione dell'utilizzo del "pulsante evadi" finalizzato a consentire una semplificazione dei procedimenti. Sono stati quindi organizzati eventi seminariali ad hoc alle associazioni di categoria o agli ordini professionali o agli imprenditori.</p> <p>L'obiettivo ha anche previsto azioni finalizzate alla semplificazione dei procedimenti amministrativi e alla formazione specifica su questi temi diretta ai SUAP.</p> <p>Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento del Segretario Generale e con disposizione della Dirigente dell'Area.</p>
	Arco temporale realizzazione	2021-2022-2023
	Centro di responsabilità	Dirigente area anagrafica – area anagrafica
	Risorse finanziarie	Budget C002: conto 313011 "ricavi organizzazione corsi" € 2.237,94; conto 330010 - linea "attività commerciale" - "progetto 3: Ri-venti e quality check – prototipo per un ambiente integrato ed integrativo" - anno 2021 € 2.000,00 già indicati nello strategico 012-004-003

012-004-004

**Nr indicatori associati**

**2**

<b>Indicatore 1</b>	<b>% GRADIMENTO DI ALMENO 8 INIZIATIVE SEMINARIALI</b>					
---------------------	--	--	--	--	--	--

Cosa misura	% gradimento					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e qualità	percentuale	esito gradimenti/n. Partecipanti	rielaborazione dei questionari di gradimento	almeno il 70% dei voti oltre la media	almeno il 70% dei voti oltre la media	Il 98% dei voti oltre la media
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>% UTILIZZO DEL "PULSANTE EVADI" PER L'EVASIONE DELLE PRATICHE</b>					
---------------------	--	--	--	--	--	--

Cosa misura	% utilizzo del "pulsante evadi" per l'evasione delle pratiche					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e qualità	percentuale	(n. pratiche evase con il pulsante)*100/(n. Pratiche evase)	Report fornito da Infocamere	nuova attività	Evasione tramite il "pulsante evadi" di almeno il 5% delle istanze pervenute	Evasione tramite il "pulsante evadi" di 12,8% delle istanze pervenute
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>012 – Regolazione dei mercati</b>
-----------------	--------------------------------------

<b>Programma</b>	<b>004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>RETE SUAP A SOSTEGNO DELL'IMPRENDITORIA DEL TERRITORIO – OBIETTIVO OPERATIVO 2.3.2.</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>In quest'ambito si collocano le iniziative di promozione delle associazioni tra più S.u.a.p. e tra S.u.a.p. e la Camera di commercio anche alla luce del progetto "Impresa Lombardia" avviato da febbraio 2020 da Regione Lombardia ed il Sistema Camerale.</p> <p>Nel corso del 2021 sono state in particolare realizzate iniziative promozionali di sostegno alla rete territoriale dei S.u.a.p e per la promozione della gestione associata del servizio S.u.a.p. anche attraverso incontri di confronto con Unioncamere Lombardia.</p> <p>L'ufficio è stato, inoltre, impegnato ad arricchire/aggiornare le informazioni economico - amministrative con quelle contenute nella documentazione inviata al fascicolo informatico d'impresa dai S.u.a.p..</p> <p>Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento del Segretario Generale e con disposizione della Dirigente dell'Area.</p>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021-2022-2023
	<b>Centro di responsabilità</b>	Dirigente area anagrafica – area anagrafica ed in particolare ufficio Punto Unico di Contatto
	<b>Risorse finanziarie</b>	conto 330009 – linea 009 "iniziative per l'e-government" - "progetto 3: rete S.u.a.p. a sostegno dell'imprenditoria del territorio- angeli antiburocrazia" - anno 2021 € 62.699,99

012-004-005

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>	<b>N. INCONTRI PER PROMOZIONE DEI SUAP ASSOCIATI CHE NON RISPETTANO GLI STANDARD NAZIONALI O REGIONALI</b>					
---------------------	--	--	--	--	--	--

<b>Cosa misura</b>	n. incontri					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso al 31/12/2021</b>	<b>Valore a Consuntivo</b>
efficienza esterna e qualità	numerico	conteggio incontri	Elenco incontro	nuova attività	Almeno 4	5 incontri
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>N. IMPRESE IN CUI LE INFORMAZIONI ECONOMICHE NON RISPETTANO GLI STANDARD NAZIONALI O REGIONALI</b>					
---------------------	---	--	--	--	--	--

<b>Cosa misura</b>	n. imprese					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso al 31/12/2021</b>	<b>Valore a Consuntivo</b>
efficienza esterna e qualità	numerico	conteggio imprese	liste da scriba e visure di allineamento	1.490 posizioni	1.500 posizioni	1.535 posizioni
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>012 – Regolazione dei mercati</b>
-----------------	--------------------------------------

<b>Programma</b>	<b>004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>SUPPORTO DELL'INNOVAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI PER LE IMPRESE E ALLA SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI ISPETTIVI – OBIETTIVO STRATEGICO 2.4.</b>
	Descrizione	<p>L'obiettivo strategico è finalizzato a raggiungere due principali obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizzare le azioni per vigilare sulla produzione e commercializzazione di prodotti che potenzialmente minaccino le produzioni di qualità,</li> <li>- introdurre metodologie operative innovative per gestire le attività di vigilanza e controllo in modo da snellire le procedure e ridurre i tempi delle ispezioni.</li> </ul> <p>Oltre al compito assegnato dall'Unione Europea di "protezione" delle imprese italiane e comunitarie e i consumatori da prodotti non conformi, nel rispetto dei protocolli di sicurezza imposti dalla situazione epidemiologica e nei limiti da essa eventualmente imposti, le azioni sono state finalizzate allo svolgimento dell'attività di vigilanza e controllo in modo da ridurre i tempi delle ispezioni attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi e il coordinamento delle ispezioni con gli altri organi di controllo coinvolti (ispezioni congiunte con la Polizia locale o con la Guardia di Finanza o l'Agenzia delle dogane), evitando duplicazioni che potrebbero risultare onerose sia per le imprese che per la pubblica amministrazione.</p> <p>Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento del Segretario Generale e con disposizione della Dirigente dell'Area.</p>
	Arco temporale realizzazione	2021 -2022-2023
	Centro di responsabilità	Dirigente area anagrafica – ufficio Metrico e tutela del prodotto e ufficio Formazione e abilitazione alle imprese
	Risorse finanziarie	Budget C003: conto 313017 "proventi da verifiche metriche" anno 2021 € 500,00 - conto 330010 – linea "attività commerciale" - "progetto 6: Tutela del Made in Italy – promozione e iniziative a supporto dell'innovazione dei processi produttivi per l'adeguamento alla normativa europea e della tutela del mercato dalla concorrenza sleale – snellimento delle procedure ispettive al fine di ridurre l'onere a carico degli imprenditori" - anno 2021 € 15.071,30 – conto 330006 – linea 006 "iniziative per la regolazione del mercato" - "progetto 2: tutela del Made in Italy – promozione e iniziative a supporto dell'innovazione dei processi produttivi per l'adeguamento alla normativa europea e della tutela del mercato dalla concorrenza sleale – snellimento delle procedure ispettive al fine di ridurre l'onere a carico degli imprenditori" - anno 2021 € 91.324,10

012-004-006

## Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>						
<b>% VISITE ISPETTIVE CONGIUNTE CON GLI ALTRI ORGANI DI VIGILANZA</b>						
Cosa misura						
% visite ispettive congiunte con gli altri organi di vigilanza						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e efficienza interna	percentuale	(n. visite ispettive congiunte)*100/(numero visite ispettive che richiedono altri organi)	missioni del personale proposto e verbali relativi alle visite ispettive	nuova attività	100% visite ispettive (almeno 20) che coinvolgono altre autorità effettuate in modo congiunto	Tutte le 29 visite ispettive sono state congiunte
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>						
<b>% DI RIDUZIONE DI TEMPI PER VISITE ISPETTIVE PER LE IMPRESE SOTTOPOSTE A CONTROLLO CONGIUNTO</b>						
Cosa misura						
% di riduzione di tempi (quindi di costi) per visite ispettive per le imprese sottoposte a controllo congiunto						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna	percentuale	(tempo ispezione congiunta)*100/(tempo ispezioni divise)	report	nuova attività	30%	50%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>012 – Regolazione dei mercati</b>
-----------------	--------------------------------------

<b>Programma</b>	<b>004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>COMUNICAZIONE E FORMAZIONE ALLE IMPRESE – OBIETTIVO OPERATIVO 2.4.1.</b>
	<b>Descrizione</b>	L'attività camerale, nell'ambito del progetto "Made in Italy", è stata finalizzata, non solo al controllo del rispetto delle regole, ma anche alla realizzazione di iniziative seminariali periodiche rivolte alle imprese dei settori interessati, tese a favorire lo sviluppo della cultura della qualità e della sicurezza del prodotto. L'attività formativa si è realizzata anche attraverso i controlli sulle quantità nominali dei preimballaggi nonché sulla correttezza delle iscrizioni metrologiche poste sulle confezioni presso le imprese produttrici e di immagazzinamento. Tali controlli sono stati estesi anche alla media-grande distribuzione (super/iper mercati): in questo ambito sono stati effettuati controlli visivo-formali sui prodotti preconfezionati, ciò permette di avere indizi sulla correttezza delle procedure adottate dai produttori anche se gli stessi non confezionano direttamente nel territorio bresciano.  Sono stati altresì individuati i referenti degli obiettivi ed indicatori, nonché i gruppi di lavoro, con provvedimento del Segretario Generale e con disposizione della Dirigente dell'Area.
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021- 2022 -2023
	<b>Centro di responsabilità</b>	Dirigente area anagrafica – ufficio Metrico e tutela del prodotto e ufficio Formazione e abilitazione alle imprese
	<b>Risorse finanziarie</b>	Budget C003 conto 330006 linea 6 "Iniziative per la regolazione del mercato" € 1.500,00

012-004-007

**Nr indicatori associati**

**2**

<b>Indicatore 1</b>	<b>% GRADIMENTO DI ALMENO 4 INIZIATIVE SEMINARIALI</b>					
Cosa misura	% gradimento					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna e qualità	percentuale	esito gradimenti/n. Partecipanti	rielaborazione dei questionari di gradimento	almeno il 70% dei voti oltre la media	almeno il 70% dei voti oltre la media	87% dei voti oltre la media
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>N. CONTROLLI SUI PRODOTTI PRECONFEZIONATI PRESSO I PRODUTTORI E LA DISTRIBUZIONE</b>					
Cosa misura	numero controlli					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza esterna	numerico	conteggio	report verbali di ispezione	nuova attività	40 controlli	43 controlli
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>011 – Competitività e sviluppo delle imprese</b>	
<b>Programma</b>	<b>005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>	
<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>REALIZZAZIONE PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE – FONDO DI PEREQUAZIONE 2019/2020</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>Il progetto è la prosecuzione e lo sviluppo delle due edizioni di Sostegno all'export delle PMI, realizzate nelle precedenti annualità del Fondo di Perequazione a cui hanno aderito otto Camere di Commercio (BG, CR, LC, MN, MILOMB, PV, SO, VA).</p> <p>Nel programma di Internazionalizzazione delle imprese lombarde, Pro Brixia ha realizzato alcune attività, coordinandosi con Unioncamere Lombardia e partecipando a diversi meeting online che si sono svolti durante il corso della scorsa estate.</p> <p>L'attività di promozione si è articolata in uno scouting territoriale, in considerazione della conoscenza delle caratteristiche e potenzialità per l'estero del proprio bacino territoriale di imprese e nella diffusione a livello comunicativo del progetto e dell'offerta complessiva, favorendo la promozione e l'integrazione dei servizi del sistema camerale e di quelli del sistema pubblico nazionale per l'internazionalizzazione delle imprese.</p> <p>Sono state realizzare attività di promozione diretta all'estero (B2B, eventi di business, fiere, ecc.) attraverso la realizzazione di "piani di export kick-off" personalizzati, in cui sia individuato un mercato target e proposto un piano operativo di azioni all'estero.</p> <p>Il Progetto SEI - Sostegno all'Export dell'Italia, rivolto esclusivamente alle imprese che non esportano o che esportano in maniera occasionale, ha offerto gratuitamente alle aziende aderenti servizi di informazione, formazione ed assistenza all'estero per promuovere e rafforzare l'export italiano.</p> <p>L'obiettivo principale dell'iniziativa ha avuto lo scopo di aumentare il numero di imprese esportatrici, far crescere il volume di export italiano, specie nel comparto servizi, accompagnare le imprese a vendere all'estero anche attraverso le piattaforme digitali.</p> <p>Nell'ambito di tale iniziativa, si è dato corso ai seguenti eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progetto Stay Export</li> </ul> <p>Organizzato in collaborazione con Unioncamere, e realizzato dalle Camere di Commercio Italiane all'Estero, per fornire - d'intesa con le Camere italiane - attività e servizi a supporto delle Pmi esportatrici.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Progetto Eumatch</li> </ul> <p>Giunto alla sua III edizione il progetto EUMatch, in collaborazione con Promos Italia, Agenzia per l'Internazionalizzazione delle Camere di Commercio italiane, ha offerto alle aziende del settore agroalimentare e del vino, in continuità al progetto SEI (sostegno all'export dell'Italia), la possibilità di entrare in contatto con operatori appartenenti a diversi mercati europei promettenti.</p>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	ANNO 2021
	<b>Centro di responsabilità</b>	Direttore Azienda Speciale
	<b>Risorse finanziarie</b>	€ 750.000,00 Conto 333004, linea 4 "azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 1, progetto 3 "contributo all'Azienda Speciale Pro Brixia per la promozione del territorio"

016-005-001

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>	<b>ATTIVITÀ DI SCOUTING TERRITORIALE</b>					
Cosa misura	le azioni per lo scouting territoriale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	percentuale	La realizzazione delle attività	Report delle azioni realizzate	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE MIRATA</b>					
Cosa misura	le azioni di comunicazione a livello locale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficacia esterna/qualità	percentuale	La realizzazione delle attività	Report delle azioni realizzate	//	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	--

<b>Programma</b>	<b>003 -Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>MISURE DI MONITORAGGIO E COORDINAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE</b>
	Descrizione	Il ciclo della performance integrato comprende: A) il Piano della Performance; B) il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. E' dunque necessario un coordinamento tra questi strumenti e quelli gia vigenti per il controllo nell'amministrazione, che derivano dal controllo preventivo della regolarita tecnica, amministrativa e contabile, dai controlli (a campione) sui singoli atti amministrativi, da quello sulla gestione, sulle societa partecipate e sui flussi finanziari. Questo sistema assicura lo sviluppo di un controllo incrociato sull'attivit� dell'Ente che, se armonicamente integrato con il piano anticorruzione E trasparenza, e destinato a sortire uno "sbarramento" alla corruzione. E' lo stesso Piano Nazionale Anticorruzione a richiamare l'esigenza che ciascuna amministrazione valorizzi e coordini le misure previste dalla legge 190/2012 con gli strumenti gia previsti o gia in uso presso ciascuna amministrazione. Il sistema di controllo nel suo insieme deve fornire ragionevole garanzia circa il rispetto delle leggi, delle procedure interne, dei codici di comportamento, il conseguimento degli obiettivi prefissati, la tutela dei beni e delle risorse dell'Ente, la gestione secondo criteri di efficacia ed efficienza, nonche l'attendibilita e la trasparenza delle informazioni verso l'interno e verso l'esterno. La rilevanza strategica dell'attivit� di prevenzione e contrasto della corruzione fa si che l'attivit� di contrasto alla corruzione diventi per la prima volta un obiettivo operativo con specifici indicatori.
	Arco temporale realizzazione	2021-2023
	Centro di responsabilit�	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 1.200,00 al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" budget D099

032-003-001

Nr indicatori associati

3

<b>Indicatore 1</b>						
<b>MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ INSERITE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA CONSIDERATE AD ALTO RISCHIO</b>						
Cosa misura						
Percentuale controlli attività ad alto rischio						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	percentuale	n. controlli attività alto rischio/n. attività alto rischio	registro attività ad alto rischio	0%	100%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>						
<b>PUBBLICAZIONE DEI CONTENUTI PREVISTI NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA</b>						
Cosa misura						
Percentuale di pubblicazione sul sito internet camerale						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	percentuale	aggiornamenti fatti/aggiornamenti prescritti dalla normativa	Programma triennale della trasparenza 2021/2023	50%	95%	100%
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 3</b>						
<b>ROTAZIONE DEL PERSONALE CHE EFFETTUA ATTIVITÀ CONSIDERATE POTENZIALMENTE A RISCHIO CORRUZIONE</b>						
Cosa misura						
Numero del personale coinvolto nelle attività potenzialmente a rischio corruzione						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
qualità	numerico	n. dipendenti effettivamente coinvolti	dichiarazione del responsabile	0	52	52
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			



<b>Missione</b>	<b>032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>ADOZIONE DELLE NUOVE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA (SMART-WORKING)</b>
	Descrizione	L'Ente ha riorganizzato il proprio assetto operativo, con l'adozione di modalità di svolgimento della prestazione lavorativa che superano le rigidità tradizionali del lavoro subordinato svolto in spazi ed orari definiti, dando impulso allo strumento del lavoro agile per la transizione dalla natura emergenziale a fattore qualificante del rapporto di lavoro ordinario. La situazione emergenziale, che è proseguita anche nel 2021, ha accelerato l'attuazione dello smart-working, che si è rivelato una leva gestionale efficace, poiché ha garantito di bilanciare le esigenze lavorative dell'Ente e quelle della salute dei dipendenti camerati, migliorando ulteriormente i già ottimi indicatori di produttività. Con deliberazione n. 4/C del 6.5.2021 è stato adottato il nuovo regolamento per la disciplina dello smart-working.
	Arco temporale realizzazione	2021
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 0,00

032-003-003

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>	<b>RICOGNIZIONE STRUTTURATA DELLE ATTIVITA' CHE POSSONO ESSERE SVOLTE IN MODALITÀ AGILE</b>					
Cosa misura	Le attività che possono essere svolte in modalità agile					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità	SI/NO	---	RICOGNIZIONE APPROVATA DAL SEGRETARIO GENERALE		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>CONTINGENTE DEI DIPENDENTI CHE POSSONO SVOLGERE LA PRESTAZIONE LAVORATIVA ANCHE IN MODALITA' AGILE</b>					
Cosa misura	numero dei contratti individuali sottoscritti					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità	percentuale	nr. contratti individuali sottoscritti/nr. dipendenti camerali	CONTRATTI INDIVIDUALI PROTOCOLLATI		90%	89% (tutti i dipendenti che svolgono attività smartizzabili)
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>REVISIONE E ADEGUAMENTO DEI REGOLAMENTI INTERNI</b>
	<b>Descrizione</b>	Il Piano di sviluppo organizzativo prevede specifiche azioni di intervento per lo sviluppo delle risorse umane, con un approccio proattivo verso il mercato del lavoro, che richiedono preliminarmente la modifica delle norme del Regolamento degli Uffici e dei Servizi riguardanti la dotazione organica e le modalità d'impiego, anche alla luce delle disposizioni legislative intervenute nel tempo. Le modifiche sono state necessarie anche per recepire le novità introdotte dal Decreto Legislativo 15 giugno 2015 n. 81, in ordine alla disciplina organica dei contratti di lavoro, dal C.C.N.L. del 21.5.2018 in ordine ad aspetti tipicamente organizzativi e, da ultimo, dal Decreto Legge 1 aprile 2021 n. 44, convertito in L. 76/2021, in ordine alla disciplina delle procedure concorsuali, che si inseriscono nell'ambito di un più ampio intervento riformatore della Pubblica Amministrazione, attraverso la digitalizzazione delle procedure concorsuali e la valorizzazione delle competenze e non delle semplici conoscenze.
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021
	<b>Centro di responsabilità</b>	Segretario Generale
	<b>Risorse finanziarie</b>	€ 0,00

032-003-004

**Nr indicatori associati**

**2**

<b>Indicatore 1</b>	<b>ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI A LEGGI E DISPOSIZIONI</b>					
<b>Cosa misura</b>	Predisposizione nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso al 31/12/2021</b>	<b>Valore a Consuntivo</b>
Quantità	SI/NO	---	Bozza Regolamento		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>PROGRESSIVO ADEGUAMENTO DEGLI ALTRI REGOLAMENTI</b>					
<b>Cosa misura</b>	Predisposizione nuovo regolamento part-time					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso al 31/12/2021</b>	<b>Valore a Consuntivo</b>
Quantità	SI/NO	---	Bozza Regolamento		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>TRANSIZIONE DIGITALE – NUOVO STEP</b>
	Descrizione	Nuovi interventi per la transizione digitale
	Arco temporale realizzazione	2021
	Centro di responsabilità	dirigente area amministrativa
	Risorse finanziarie	<p>Conto 325050 "spesa per l'automazione dei servizi" budget D002 - € 36.975            Det 85/AMM/2020            - n. 90 pc e monitor € 60.207 (iva compresa) – 111300            - n. 100 cuffie e n. 5 microfoni € 3.028,65 (iva compresa) -327012</p> <p>Det 47/AMM/2021            - n. 16 pc + n. 35 monitor + 4 dischi e alloggiamento € 20.090,96 (iva compresa) – 111300            - n. 16 zaini + 70 cavi HDMI € 872,06 (iva compresa) - 327012</p>

032-003-005

<b>Indicatore 1</b>	<b>COMPLETAMENTO DELLA CONFIGURAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI PC PORTATILI AZIENDALI E DELLA CONFIGURAZIONE DELLE POSTAZIONI VIRTUALI PER CONSENTIRE LA MOBILITÀ NELLA SEDE E AL DI FUORI DELLA SEDE (SMART WORKING)</b>					
Cosa misura	il n. di verbali di consegna dei 90 pc portatili acquistati e dei relativi pc virtuali assegnati					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	percentuale	n. dei pc/VM consegnati rispetto ai 90 acquistati	schede di assegnazione del cespite di inventario	-%	100%	
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui	106	Se altro, indicare qui	117,00%	ok	106

<b>Indicatore 2</b>	<b>STESURA DI BREVI PROTOCOLLI DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI DI COLLABORATION (GMAIL, CALENDAR, DRIVE, MEET, FOGLI DI GOOGLE, TESTI DI GOOGLE, ZOOM), CLIENT PER LA FONIA IP (ZULU), CSV PER IL MARKETING (OCTOBER), AGGIORNAMENTO E DISTRIBUZIONE DEI TUTORIAL</b>					
Cosa misura	la codifica e condivisione di modalità uniformi nell'utilizzo dei nuovi strumenti digitali attraverso la stesura di n. 4 brevi protocolli per ICSuite – Zoom – fonia IP Zulu – csv x marketing October					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	percentuale	n. dei protocolli formalizzati e distribuiti	ordini di servizio		100%	
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui	12	Sezione tutorial portale Start_bs	12	100,00%	12

<b>Missione</b>	<b>032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>MIGLIORAMENTO DELLA COMUNICAZIONE INTERNA</b>
	Descrizione	Nel quadro generale tracciato dalla comunicazione organizzativa, la comunicazione interna si pone come complementare e funzionale alla comunicazione esterna, perché accompagna tutte le azioni organizzative per il funzionamento degli uffici. Preso atto che in data 21 aprile è stato presentato ai vertici dell'Ente il lavoro svolto dal suddetto Cantiere "Comunicazione interna", con le proposte operative e concrete da realizzare, con provvedimento del Segretario Generale n. 116/SG del 30.7.2021 è stato approvato un progetto per la creazione di una rete interna di flussi informativi, trasmesso a tutti i dipendenti, in modo da sviluppare un diffuso grado di sensibilità al piano di sviluppo organizzativo.
	Arco temporale realizzazione	2021
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 0,00

032-003-006

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>	<b>SVILUPPO DI UNA FUNZIONE DI COMUNICAZIONE INTERNA</b>					
Cosa misura	Comunicazione organizzativa					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità/Qualità	SI/NO	---	Report attività		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>VALORIZZAZIONE DELLA INTRANET CAMERALE</b>					
Cosa misura	Contenuti della intranet camerale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità	SI/NO	---	dati pubblicati		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE CAMERALE</b>
	Descrizione	Interventi di efficientamento energetico della sede camerale
	Arco temporale realizzazione	2021,2022
	Centro di responsabilità	dirigente dell'area amministrativa
	Risorse finanziarie	<p>Conto 111100 "Impianti generici" budget D099 – stanziamento € 498.977,22 per affidamento della progettazione definitiva esecutiva CSP e direzione dei lavori e per l'affidamento della fornitura e posa di tutti i lavori sotto dettagliati determinazione n. 41/AMM del 19/4/2021 affidamento <u>progettazione e direzione lavori</u> per € 64.252,03 111100</p> <p><u>Lavori fotovoltaico</u>  determinazione a contrarre n. 80/AMM del 30/9/2021 (PIRA 032-003-007/2021) e successiva procedura negoziata: determinazione n. 83/AMM del 12/10/2021 (nomina della commissione giudicatrice),  determinazione n. 90/AMM del 4/11/2021 affidati alla ditta Vasco Piscioi Srl i lavori di fornitura e posa dell'impianto fotovoltaico, per € 145.085,57 (IVA al 22% compresa) - non completati nel 2021 ma terminati nel 2022 causa ritardi nella consegna dei materiali (gli inverter) vedi determina n. 25/AMM/2022</p> <p>Lavori valvole e UTA2  Det 66/AMM/2021 affidamento Santi impianti per € 187.561,30 111100 per lavori non completati nel 2021 ma terminati nel 2022 causa ritardi nella consegna dei materiali</p>

032-003-007

Nr indicatori associati

4

<b>Indicatore 1</b>						
<b>AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA E DL DEGLI INTERVENTI</b>						
Cosa misura	Lo svolgimento dell'indagine di mercato e il successivo affidamento ad un professionista della progettazione definitiva ed esecutiva propedeutica ai successivi affidamenti dei lavori di efficientamento energetico della sede					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	si/no	si	determina di affidamento della progettazione definitiva	<b>determinazione n. 41/AMM del 19/4/2021</b>	si	<b>determinazione n. 41/AMM del 19/4/2021</b>
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>						
<b>SOSTITUZIONE VALVOLE MODULANTI FAN COIL SEDE</b>						
Cosa misura	l'indagine di mercato, l'affidamento, la fornitura e la posa, comprese le connessioni di comando/controllo all'impianto di domotica, di nuove valvole on/off su ogni fan coil dell'impianto di climatizzazione della sede					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	si/no	no	il verbale di collaudo amministrativo		si	ritardo nella consegna delle valvole, i lavori si completano nel 2022
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui		no	

<b>Indicatore 3</b>						
<b>FORNITURA E POSA NUOVO CIRCUITO DEDICATO UTA 2</b>						
Cosa misura	indagine di mercato, l'affidamento, la fornitura e la posa, comprese le connessioni di comando/controllo all'impianto di domotica, di una nuova linea dedicata per l'UTA 2 (sala Consigliare) per consentire la climatizzazione invernale della sala consiliare senza dover alzare la temperatura in tutta la rete dell'edificio					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	si/no	si	il verbale di collaudo amministrativo	si	si	si
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 4</b>						
<b>FORNITURA E POSA OROLOGI COMANDO BOLLITORI ELETTRICI E CONTABILIZZATORE UTA 5 (AUDITORIUM)</b>						
Cosa misura	indagine di mercato, l'affidamento, la fornitura e la posa, di orologi di comando dell'accensione dei bollitori per consentire lo spegnimento automatico nelle ore notturne/festive e riduzione dei consumi di energia elettrica. Affidamento del contabilizzatore comprese le connessioni di comando/controllo all'impianto di domotica, per il consumo di energia termica dell'UTA per consentire una misura analitica dei consumi delle sale Auditorium della sede al fine di rendere possibile la misurazione dei consumi per la climatizzazione della sede al netto dell'attività convegnistica nell'Auditorium.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
efficienza	si/no	si	il verbale di collaudo amministrativo	si	si	si
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			



<b>Missione</b>	<b>032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	Titolo	<b>ADEGUAMENTO DEI SISTEMI DI GESTIONE DEL PERSONALE</b>
	Descrizione	Dal check up organizzativo è emersa la necessità di una riflessione accurata sull'articolazione di secondo e terzo livello (Servizi e Uffici) al fine di focalizzare le risorse disponibili sulle funzioni più qualificanti e innovative della Camera e contrastare rischi di eccessiva parcellizzazione del lavoro, favorendo modalità più flessibili di aggregazione del personale rispetto ai compiti da svolgere, promuovendo una sempre maggiore intercambiabilità tra i ruoli, generando occasioni di crescita individuale, introducendo logiche di lavoro in team interfunzionali e nuove linee di responsabilità legate a progetti o processi trasversali. Le linee di intervento relative alle risorse umane si sono sviluppate con riferimento ai seguenti obiettivi: individuazione di obiettivi condivisi inter-Area, allargamento delle responsabilità ai referenti degli obiettivi, costituzione team di lavoro, tempestività della comunicazione, eventi formativi aperti a tutti i dipendenti, feedback, verifica competenze, selezione per la progressione di carriera.
	Arco temporale realizzazione	2021
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	€ 0,00

032-003-009

**Nr indicatori associati**

**2**

<b>Indicatore 1</b>	<b>DEFINIZIONE DELLA "PEOPLE STRATEGY" RISULTANTE DAL CANTIERE "INTEGRAZIONE ORGANIZZATIVA"</b>					
Cosa misura	Modello di organizzazione "partecipato"					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità/Qualità	SI/NO	---	Prowedimenti		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Indicatore 2</b>	<b>VERIFICA DEI CARICHI DI LAVORO E ALLOCAZIONE DINAMICA DEL PERSONALE</b>					
Cosa misura	Adeguamento della struttura organizzativa					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità	SI/NO	---	Ordini di servizio		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>POTENZIAMENTO E SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI E DELLE SOFT SKILLS</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>L'evoluzione verso un modello organizzativo più flessibile, capace di promuovere il lavoro in team e favorire l'assunzione di responsabilità a tutti i livelli della scala gerarchica, presuppone un investimento sul rafforzamento delle competenze individuali e la costruzione di un sistema di valori e comportamenti condivisi, in grado di incidere sulla motivazione, sul senso di appartenenza e sulla cultura organizzativa.</p> <p>La Giunta camerale ha approvato, con deliberazione n. 68 del 21.6.2021, un piano di formazione e accompagnamento al processo di sviluppo organizzativo, quale strumento di qualificazione del personale, per contribuire in maniera efficace e considerevole al miglioramento della performance organizzativa dell'Ente, anche al fine di accompagnare i processi di riconversione delle competenze necessarie all'evoluzione organizzativa in atto.</p> <p>Nel quadro complessivo degli interventi formativi, l'Ente ha fruito delle iniziative di formazione professionale proposte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dagli istituti del sistema camerale, quali il Centro Studi G. Tagliacarne di Roma, l'Unioncamere Nazionale, l'Unioncamere regionale e Infocamere, per le iniziative di formazione specialistica nei diversi ambiti;</li> <li>2) dalla SDA Bocconi School of Management di Milano per completare il processo di riorganizzazione in atto, attraverso il rafforzamento delle competenze gestionali, con particolare riguardo alle soft skills, dei dirigenti, dei funzionari e dei dipendenti dell'Ente;</li> <li>3) da altri istituti di formazione tecnica specialistica;</li> <li>4) dagli istituti preposti alla formazione ed all'aggiornamento obbligatorio, in relazione ai compiti in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, prevista dal D.Lgs. n. 81/2008.</li> </ol>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021
	<b>Centro di responsabilità</b>	Segretario Generale
	<b>Risorse finanziarie</b>	€ 32.500,00

032-003-010

Nr indicatori associati

2

<b>Indicatore 1</b>	<b>INNOVAZIONE NELLE PROVE SELETTIVE CON JOB PROFILES E JOB REQUIREMENT</b>					
Cosa misura	Processo di selezione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità/Qualità	SI/NO	---	Provvedimenti		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			
<b>Indicatore 2</b>	<b>INIZIATIVE DI FORMAZIONE TRASVERSALE PER DIRIGENTI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DIPENDENTI DELLE DIVERSE AREE PER SVILUPPARE LE SOFT SKILLS E LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM</b>					
Cosa misura	Iniziative formative trasversali					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità	SI/NO	---	Report formazione		2 iniziative	3 iniziative
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

<b>Missione</b>	<b>032 – servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
-----------------	---

<b>Programma</b>	<b>003 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</b>
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	<b>SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE E RESPONSABILIZZAZIONE SUI RISULTATI</b>
	<b>Descrizione</b>	<p>L'obiettivo ha previsto l'aggiornamento del sistema di valutazione, secondo finalità di sviluppo del capitale umano, sulla base del lavoro del Cantiere "Sistema di valutazione e premiante".</p> <p>Il lavoro svolto ha richiesto diverse fasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) l'analisi delle criticità e delle proposte del Cantiere con un ristretto gruppo di lavoro;</li> <li>2) un percorso di interazione sviluppato con il team di lavoro della SDA Bocconi School of Management di Milano, per la condivisione e analisi dei contenuti del nuovo modello di incentivazione della produttività;</li> <li>3) l'approvazione da parte della Giunta camerale, con deliberazione n. 81 del 29.7.2021, delle linee generali del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;</li> <li>4) la contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali, per garantire una gestione ponderata, innovativa e coerente degli incentivi economici;</li> <li>5) diversi momenti di condivisione dei contenuti con i Dirigenti e i Responsabili di Servizio/Ufficio;</li> <li>6) una fase di mappatura delle competenze (preliminare), il cui obiettivo principale è stato quello di implementare il format del nuovo modello di valutazione e di incentivazione della produttività;</li> <li>7) un intervento finale di presentazione del lavoro ai dirigenti in data 6.10.2021 ed ai responsabili di ufficio e di servizio in data 9.11.2021;</li> <li>8) l'adozione del nuovo modello di incentivazione della produttività dei dipendenti della Camera di Commercio, nel testo allegato alla determinazione n. 154/SG del 15/11/2021.</li> </ol>
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	2021
	<b>Centro di responsabilità</b>	Segretario Generale
	<b>Risorse finanziarie</b>	€ 0,00

032-003-011

Nr indicatori associati

1

<b>Indicatore 1</b>	<b>ATTUAZIONE DELLE PROPOSTE DERIVANTI DAL CANTIERE “SISTEMA DI VALUTAZIONE E PREMIANTE”</b>					
Cosa misura	Processo di valutazione del personale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso al 31/12/2021	Valore a Consuntivo
Quantità/Qualità	SI/NO	---	Prowedimenti		SI	SI
Se altro, indicare qui	Se altro, indicare qui		Se altro, indicare qui			

# **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA BRESCIA**

## **NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2021**

Il bilancio di esercizio al 31.12.2021 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Brescia è stato redatto secondo la disciplina prevista dal D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 che ha introdotto il regolamento per la disciplina delle gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio ed include sia i dati riguardanti l'attività istituzionale, sia quelli relativi all'attività commerciale esercitata. E' composto, dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa ed è accompagnato dall'apposita relazione sulla gestione con allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali.

Lo stato patrimoniale ed il conto economico sono ricavati dalle scritture di contabilità ordinaria, regolarmente tenute a partire dal 1° gennaio 1989 per libera scelta dell'ente; rispondono sia ai requisiti previsti dalla normativa delle imposte dirette (artt. 143 e 144 del DPR 917/86), sia a quanto stabilito dalla legge Iva che richiede, al fine di poter operare la detrazione dell'Iva assolta sugli acquisti, la tenuta della contabilità separata delle attività commerciali esercitate. Pertanto le singole voci del conto economico e dello stato patrimoniale sono contabilmente distinte tra attività istituzionale e commerciale mentre, dato il suo carattere di indivisibilità, il patrimonio netto dell'ente è comunque individuato in un'unica sezione.

Come già nella precedente normativa, anche lo schema previsto dal nuovo regolamento non riporta la separata indicazione dei saldi relativi ai conti commerciali ed istituzionali e di conseguenza alcune informazioni non sono rilevabili dall'analisi dello stesso, richiedendo la verifica dei saldi non aggregati risultanti dalla contabilità grazie ad una opportuna classificazione del piano dei conti e al funzionamento del programma informatico.

Per quanto concerne il conto economico, il regolamento prevede lo schema di conto scalare, analogamente ai criteri dettati dalla normativa CEE per le aziende private, in modo tale da evidenziare la progressiva formazione dell'avanzo/disavanzo dell'esercizio, ma le singole voci, la loro collocazione, nonché le aggregazioni, differiscono da quanto previsto dalla normativa comunitaria e dalle ultime riforme del diritto societario susseguitesi nel tempo.

### **CRITERI DI FORMAZIONE**

Il seguente bilancio è conforme allo schema dettato dal D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 recante il "Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio".

Nell'ambito del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Pubbliche Amministrazioni introdotto dalla L. n. 196/2009 è stato adottato il D.Lgs. 31 maggio 2011 n. 91 ed in attuazione di quanto previsto dall'art. 16 sono state applicate le disposizioni del Decreto Mef 27 marzo 2013, cui hanno fatto seguito in merito alla rendicontazione la circolare Mef n. 13 del 24 marzo 2015 e la nota Mise 50114 del 9 aprile 2015.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI**

La valutazione delle voci di bilancio è effettuata in conformità a quanto previsto nel Regolamento sopra citato, ed in assenza di indicazioni si fa riferimento ai principi contabili approvati e alle norme contenute nel Codice Civile. Il bilancio risponde ai requisiti della veridicità, dell'universalità, della trasparenza, della chiarezza e della precisione ed è redatto sulla base dei principi della prudenza, della continuità e della competenza economica.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 non si discostano, salvo eventualmente quanto infra precisato, da quelli utilizzati per la formazione del bilancio dell'esercizio precedente, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei principi. E' stato seguito il principio base del costo, inteso come complesso delle spese e degli oneri effettivamente sostenuti per procurarsi i diversi fattori produttivi mentre già con decorrenza dall'anno 1998, a seguito dell'entrata in vigore del precedente Regolamento, le partecipazioni non sono valutate sempre al costo, ma anche con il metodo del patrimonio netto così come meglio precisato nel prosieguo della nota integrativa.

Per quanto concerne il diritto annuale e le relative sanzioni nonché interessi, nell'anno 2021, sono stati imputati quali ricavi le somme derivanti dalla stima effettuata, a fine anno, del credito che ancora si vanta per l'anno in chiusura, sulla base dei dati calcolati da Infocamere, che ha attuato la procedura di importazione automatica, leggendo le banche dati DIANA ed ORACLE. Sono stati forniti i dati relativi alla variazione dei crediti e dei debiti relativi al diritto annuale, sanzioni ed interessi di anni precedenti a seguito delle movimentazioni riscontrate nel corso del corrente esercizio. Si è, inoltre, tenuto conto della relativa parziale inesigibilità mediante l'accantonamento di un apposito fondo svalutazione crediti.

La modalità di contabilizzazione dell'incremento del diritto annuale nella misura del 20% è stata stabilita con la nota n. 532625 del 5 dicembre 2017, con la quale il Ministero dello Sviluppo Economico ha evidenziato la necessità di imputare in competenza economica la quota di ricavo correlata ai soli costi di competenza per le attività connesse alla

realizzazione dei progetti finanziati con l'incremento del diritto annuale, mentre la restante parte del provento é da considerare di pertinenza degli esercizi successivi e, quindi, da rinviare tramite la rilevazione di apposito risconto passivo. Per il 2021 non si registrano risconti passivi perchè la realizzazione delle progettualità ha comportato costi addirittura maggiori dell'incremento del diritto annuale.

Per le iniziative di carattere promozionale dell'Ente, si rimanda a quanto già al proposito illustrato nel capitolo 1 della Relazione della Giunta.

Si esaminano in dettaglio i criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021.

	<p><u>Immateriali</u> Sono iscritte al costo effettivamente sostenuto gradualmente ridotto mediante la registrazione delle quote di ammortamento calcolate secondo i criteri dettati dall'art. 2426 del C.C..</p> <p><u>Materiali</u> Le immobilizzazioni acquisite nell'esercizio sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori, e quello di mercato.</p>
<b>Immobilizzazioni</b>	<p>Per quanto concerne i beni immobili, sono iscritti al prezzo di acquisto ivi compresi gli oneri di diretta imputazione.</p> <p>I corrispondenti fondi di ammortamento sono portati direttamente in diminuzione del valore indicato all'attivo del bilancio.</p> <p>Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni che alla data di chiusura dell'esercizio risulta durevolmente inferiore rispetto a quello determinato secondo i criteri sopra esposti, è ridotto a tale minore valore, anche tramite accantonamento ad apposito fondo svalutazione.</p>
<b>Ammortamenti</b>	<p>Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della residua possibilità di utilizzo dei cespiti con le aliquote di ammortamento ritenute rappresentative della vita utile stimata dei cespiti stessi.</p> <p>Le partecipazioni in imprese controllate o collegate sono valutate con il metodo del patrimonio netto, in quanto possibile. Le società per le quali non è stato fornito l'ultimo bilancio, sono valutate sulla base del patrimonio netto dell'anno precedente, mentre per quelle per cui non si hanno a disposizione neanche i bilanci degli anni precedenti, sono valutate provvisoriamente al costo (esempio imprese di nuova costituzione).</p>
<b>Partecipazioni</b>	<p>Le partecipazioni diverse da quelle in imprese controllate o collegate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione. Per quelle acquisite prima dell'entrata in vigore del nuovo regolamento, il valore di costo è fatto pari all'ultima valutazione effettuata con il metodo del patrimonio netto. In tutti i casi, il valore di iscrizione come sopra individuato, è mantenuto nei bilanci dei successivi esercizi a meno che si verifichi una perdita durevole di valore della partecipazione.</p> <p>Le partecipazioni da dismettere risultanti dal piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie approvato dall'Ente sono iscritte al costo di acquisto e di sottoscrizione ovvero al valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato se minore. Per quelle acquisite prima dell'entrata in vigore del nuovo regolamento, il valore di costo è fatto pari all'ultima valutazione effettuata con il metodo del patrimonio netto.</p>
<b>Altri investimenti mobiliari</b>	<p>Sono iscritti al costo di acquisto, opportunamente rettificati in caso di perdita durevole di valore.</p>
<b>Crediti</b>	<p>Sono esposti al loro valore nominale, e solo per alcuni è stato necessario procedere alla creazione di un fondo per la loro svalutazione, così come annualmente avviene per il diritto annuale, al fine di rispettare il criterio del presumibile valore di realizzo.</p>
<b>Rimanenze di magazzino</b>	<p>Sono iscritte sulla base del loro costo d'acquisto, essendo lo stesso inferiore al valore di realizzazione desumibile dall'andamento di mercato. Inoltre le rimanenze relative ai lettori smart card e alle business key sono state inserite al costo simbolico di euro 1 in quanto obsoleti ed in attesa di essere smaltiti.</p>
<b>Disponibilità liquide</b>	<p>Sono valutate al valore nominale, in quanto trattasi dei saldi disponibili sui c/c di tesoreria e postale al 31/12/2021.</p>
<b>Operazioni in valuta</b>	<p>In quanto esistenti sono rilevate in moneta nazionale al cambio della data in cui si effettua l'operazione. Alla fine dell'esercizio non esistono crediti o debiti in valuta.</p>
<b>Ratei e risconti</b>	<p>Sono stati iscritti in osservanza del principio temporale della competenza economica,</p>

ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento e dell'art. 2424 bis u.c. C.C..

<b>Fondo TFR</b>	Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti conformemente alla legge e al contratto di lavoro vigente.
<b>Debiti</b>	Sono rilevati al loro valore di estinzione.
<b>Costi e Ricavi</b>	Sono rilevati secondo il principio della competenza economica, tenuto conto, ove possibile, della correlazione esistente tra gli stessi.
<b>Imposte sul reddito</b>	Le imposte correnti sono accantonate secondo le aliquote e le norme fiscali vigenti.

## **ANALISI DELLO STATO PATRIMONIALE: VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO**

Si riportano di seguito i prospetti relativi alle variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'Attivo e del Passivo di Stato Patrimoniale.

### **ATTIVITA'**

#### **IMMOBILIZZAZIONI**

##### **I - Immobilizzazioni immateriali**

Saldo al 31.12.2021	euro	35.614
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(53.760)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>(18.146)</u>

descrizione	valore di bilancio 31.12.20 (euro)	incrementi esercizio (euro)	decrementi esercizio (euro)	amm.to esercizio (euro)	raccordo rendiconto (euro)	valore di bilancio 31.12.21 (euro)
Software	0	0	0	0	0	0
Licenze d'uso Istituzionali	53.760	4.270	0	(22.417)	1	35.614
Licenze d'uso Commerciali	0	0	0	0	0	0
Oneri Pluriennali	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>53.760</b>	<b>4.270</b>	<b>0</b>	<b>(22.417)</b>	<b>1</b>	<b>35.614</b>

I costi iscritti sono ragionevolmente correlati a una utilità protratta in più esercizi, e sono ammortizzati sistematicamente in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione.

## II- Immobilizzazioni materiali

### Immobili

Saldo al 31.12.2021	euro	8.053.058
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(8.278.442)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>(225.384)</u>

descrizione	valore di bilancio 31.12.20 (euro)	incrementi esercizio (euro)	decrementi esercizio (euro)	f.do amm.to decrementi (euro)	amm.to esercizio (euro)	raccordo rendiconto (euro)	valore di bilancio 31.12.21 (euro)
Immobili Istituzionali	8.278.442	5.798	0	0	(435.776)	0	7.848.464
Stato avan- zamento lavori	0	204.594	0	0	0	0	204.594
Totale	8.278.442	210.392	0	0	(435.776)	0	8.053.058

L'unico immobile di proprietà dell'ente risulta essere il Palazzo Sede di Via Einaudi che è iscritto al costo sulla base di quanto previsto dal nuovo Regolamento, comprensivo anche della parte di terreno.

Dagli atti notarili risulta che il terreno è stato acquistato in data 29 maggio 1961 per Lire 214.140.000 per Ea 0.25.80, e che con atto in data 19 dicembre 1964 è stata ceduta una porzione pari a Ea 0.07.10 al prezzo di Lire 22.620.000; pertanto il valore dello stesso è pari ad € 98.911,83 (L 191.520.000). Trattandosi di un immobile con destinazione attività istituzionale nessuna implicazione ne consegue sotto l'aspetto fiscale.

Lo stato avanzamento lavori, riportato nella tabella di cui sopra, si riferisce ai lavori, non conclusi entro il 31 dicembre 2021, relativi alla manutenzione straordinaria dell'impianto di condizionamento, alla progettazione, direzione lavori, fornitura e posa dell'impianto fotovoltaico della sede camerale.

### Impianti

Descrizione	Importo euro
Costo storico	25.129
Fondo ammortamento	(24.839)
Valore netto al 31.12.2020	290
Acquisizioni dell'esercizio	0
Cessioni dell'esercizio	0
Fondo ammortamento cessioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(73)
Valore netto al 31.12.2021	217

### Attrezzature non informatiche

Descrizione	Importo euro
Costo storico	759.363
Fondo ammortamento	(748.087)
Valore netto al 31.12.2020	11.276
Acquisizioni dell'esercizio	14.182
Cessioni dell'esercizio	0
Fondo ammortamento cessioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(14.773)
Raccordo rendiconto	(1)
Valore netto al 31.12.2021	10.684

### Attrezzature informatiche

Descrizione	Importo euro
Costo storico	1.285.438
Fondo ammortamento	(1.048.412)
Valore netto al 31.12.2020	237.026
Acquisizioni dell'esercizio	17.758
Cessioni dell'esercizio	0
Fondo ammortamento cessioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(74.368)
Valore netto al 31.12.2021	180.416

### Arredi e mobili

Descrizione	Importo euro
Costo storico	1.321.810
Fondo ammortamento	(1.225.352)
Valore netto al 31.12.2020	96.458
Acquisizioni dell'esercizio	0
Cessioni dell'esercizio	(49)
Fondo ammortamento cessioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	(3.206)
Raccordo rendiconto	1
Valore netto al 31.12.2021	93.204

### Biblioteca

Descrizione	Importo euro
Costo storico	6.133
Fondo ammortamento	0
Valore netto al 31.12.2020	6.133
Acquisizioni dell'esercizio	0
Cessioni dell'esercizio	0
Fondo ammortamento cessioni dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Valore netto al 31.12.2021	6.133

L'ammortamento dell'esercizio dei beni materiali è complessivamente pari a euro 528.196.

La cancellazione dall'inventario del bene ceduto è stata disposta dal Segretario Generale con proprio provvedimento n. 86/SG del 25/05/2021.

## PARTECIPAZIONI E QUOTE

Nel corso dell'esercizio 2021 si è sottoscritta una quota di partecipazione a Si-Camera scrl, come disposto dalla deliberazione della Giunta camerale 80 del 2021, sempre la Giunta con deliberazione n. 34 del 2021 ha approvato la trasformazione del Consorzio camerale per il credito e la finanza nella società consortile a responsabilità limitata Innexa scrl.

Dando seguito al disposto normativo di cui all'articolo 3 della legge 244/07 e successive modificazioni, si precisa che sono state effettuate dismissioni di partecipazioni, nel corso dell'esercizio 2021 da ISFOR 2000 Spa e Consorzio per C.S.M.T. Scrl, mentre altre seppur deliberate non sono ancora avvenute (es. AQM, Baradello spa SIAV e SIT).

Si ricorda che il Consiglio Camerale nella riunione del 16.12.2021, con deliberazione n. 13/c, ha approvato l'Analisi annuale delle partecipazioni societarie detenute dalla Camera di Commercio di Brescia ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 175 del 19 agosto 2016 – Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, in precedenza approvato dalla Giunta Camerale nella riunione del 29.11.2021, con deliberazione n. 99.

Le partecipazioni possedute alla data del 31 dicembre 2021 suddivise secondo le % di possesso sono le seguenti:

<b>PARTECIPAZIONI IN IMPRESE CONTROLLATE O COLLEGATE AL 31/12/2021</b>					
ENTE/SOCIETÀ	NUMERO TITOLI POSSEDUTI AL 31.12.2021	CAPITALE SOCIALE AL 31.12.2021	VALORE SOTTOSCRITTO AL 31.12.2021	VALORE PATRIMONIO NETTO COME DA ULTIMO BILANCIO DISPONIBILE	VALORE ATTRIBUITO IN BILANCIO AL 31.12.2021
Aeroporto Brescia e Monti-Chiari Spa	35.346.535	6.724.158,30	3.534.653,50	6.843.972,00	3.597.635,00
Brescia Tourism S.c.a r.l.	1	122.557,00	105.735,11	132.699,00	114.485,00
Consorzio Brescia Mercati Spa	1.382	327.914,00	71.366,48	1.274.408,00	277.359,00
S.p.A.Immobiliare Fiera di Brescia	12.252.129	14.477.553,00	12.252.129,00	15.540.327,00	13.151.538,00
S.I.A.V. Spa	2.765.828	10.363.311,00	2.765.828,00	9.960.962,00	2.658.446,00
				<b>TOTALE</b>	<b>19.799.463,00</b>

<b>ALTRE PARTECIPAZIONI E ADESIONI ACQUISITE FINO AL 31/12/2021</b>					
ENTE/SOCIETÀ	NUMERO TITOLI POSSEDUTI AL 31.12.2021	CAPITALE SOCIALE COMPLESSIVO AL 31.12.2021	VALORE SOTTOSCRITTO AL 31.12.2021	VALORE PATRIMONIO NETTO COME DA ULTIMO BILANCIO DISPONIBILE	VALORE ATTRIBUITO IN BILANCIO AL 31.12.2021
A.Q.M. Srl	1	36.000.000,00	706.669,00	5.157.534,00	809.844,00
A4 Holding Spa	29.181	134.110.065,30	2.109.786,30	559.556.277,00	8.622.042,85
Autostrade Centro Padane Spa	252.550	30.000.000,00	2.525.500,00	99.209.453,00	4.734.660,60
Autostrade Lombarde Spa	12.897.541	467.726.626,00	12.897.541,00	497.552.290,00	12.943.015,00
Baradello 2000 spa	200.000	2.939.689,00	120.000,00	2.146.138,00	87.607,00
Borsa Merci Telematica Italiana Scpa	1.524	2.387.372,00	456.620,88	2.589,00	455.355,30
C.S.M.T. Gestione Scrl	1	1.400.000,00	238.000,00	1.706.950,00	246.852,00
I.C. Outsourcing scrl	1	372.000,00	376,06	3.330.853,00	0,00
Infocamee Scpa	9.402	17.670.000,00	29.146,20	47.640.294,00	87.888,00
Innexa Scrl	1	306.000,00	17.160,00	0,00	0,00
Retecamere Scrl in liquidazione	1	242.356,34	412,37	-201.038,00	0,00
Si-Camera Scrl	1	4.009.935,00	1.000,00	0,00	1.324,64
Società Impianti Turistici Spa	131.040	9.030.574,00	131.040,00	17.183.499,00	131.490,00
				<b>TOTALE</b>	<b>28.120.079,39</b>

<b>TOTALE PARTECIPAZIONI</b>	<b>47.919.542,39</b>
------------------------------	----------------------

L'adozione del criterio di valutazione del patrimonio netto comporta variazioni al valore iscritto all'attivo del bilancio rispetto a quanto indicato negli anni precedenti indipendentemente da nuove acquisizioni/dismissioni, mentre il criterio del costo implica delle variazioni solo nel caso di perdita durevole di valore della partecipazione.

Tra le rivalutazioni dell'anno (complessivamente euro 30.121), si segnala quella di Spa Immobiliare Fiera di Brescia per euro 7.252 e Consorzio Brescia Mercati per euro 19.718. In ottemperanza al regolamento di contabilità sono iscritte in contabilità in una apposita riserva facente parte del patrimonio netto, così come la svalutazione di A4 Holding spa (euro 1.114.004,57).

La svalutazione maturata nell'anno imputata direttamente a conto economico è stata di euro 22.672, senza alcuna diminuzione della riserva di patrimonio netto, ed è relativa a Baradello 2000 spa

Si effettuano le seguenti osservazioni in merito alla valutazione delle società A4 Holding spa.

Per quanto attiene la A4 Holding spa, iscritta tra le altre partecipazioni, il valore della partecipazione è stato adeguato alla corrispondente quota di patrimonio netto della partecipata in base ai dati dell'ultimo bilancio approvato da parte dalla stessa, con conseguente svalutazione come sopra descritto.

Riepilogando:

TIPOLOGIA	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/20	SOTTOSCRIZIONI CAPITALE	CESSIONI	SVALUTAZIONI CONTO ECON.	SVALUTAZIONI FONDO ADEG.	RIVALUTAZIONI FONDO ADEG.	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/21
Partecipazioni azionarie	47.982.639	0	(126.590)	(22.672)	(1.114.004)	27.664	46.747.037
Conferimenti di capitale	1.479.351	1.324	(310.627)	0	0	2.457	1.172.505
<b>TOTALE</b>	<b>49.461.990</b>	<b>1.324</b>	<b>(437.217)</b>	<b>(22.672)</b>	<b>(1.114.004)</b>	<b>30.121</b>	<b>47.919.542</b>

## ALTRI INVESTIMENTI MOBILIARI

Nel corso del 2010 sono state acquistate quote del fondo comune di investimento di tipo chiuso, riservato ad investitori qualificati, prima denominato "Sviluppo e Impresa" ora Azimut Libera Impresa, promosso da Futurimpresa S.G.R. Spa, società di gestione del risparmio di proprietà camerale, cui partecipano anche le Camere di Commercio di Milano, per il tramite della propria controllata PARCAM Srl, di Bergamo e Como. L'investimento è valutato al costo d'acquisto secondo l'art. 26, c. 9 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, rettificato dalla svalutazione contabilizzata nell'esercizio 2013 e da quella contabilizzata nell'esercizio 2019

TIPOLOGIA	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/20	DISTRIBUZIONI CAPITALE	SVALUTAZIONI	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/21
Fondi comuni di investimento	1.919.690	0	0	1.919.690
<b>TOTALE</b>	<b>1.919.690</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.919.690</b>

Alla data del 31.12.2021 sono stati versati complessivi euro 6.084.400 (di cui euro 40.000 quale commissione di sottoscrizione "una tantum") mentre risultano ancora da versare euro 1.955.600, e che dal 2017 al 2020, è stata effettuata la distribuzione di capitale da parte del fondo di investimento per complessivi euro 3.674.895 (ultima distribuzione recepita con determinazione n. 66/SG del 22.6.2020).

Visto che la gestione del Fondo è finalizzata allo svolgimento delle attività conclusive, legate al processo di dismissione degli asset ed alla gestione degli attivi e passivi residuali, si ritiene opportuno rimandare la contabilizzazione definitiva all'esito della chiusura del Fondo, inizialmente prevista per il 19 gennaio 2022 e poi spostata al 31.12.2022, assemblea dei soci del 22.12.2021, ai fini di completare lo smobilizzo degli investimenti in portafoglio.

Il Fondo attualmente mantiene in portafoglio 4 attività., di cui 2 con valorizzazione positiva.

## PRESTITI ED ANTICIPAZIONI ATTIVE

Saldo al 31.12.2021	euro	1.357.105
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(1.424.160)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>(67.055)</u>

Il saldo alla data di chiusura dell'esercizio è così suddiviso:

DESCRIZIONE	VALORE 31/12/20	VALORE 31/12/21
Anticipazioni sul trattamento di fine rapporto	1.008.160	941.105
Prestiti e anticipazioni ad aziende speciali	0	0
Credito per la costituzione del fondo di garanzia confidi international	416.000	416.000
<b>TOTALE</b>	<b>1.424.160</b>	<b>1.357.105</b>

I

Il saldo delle anticipazioni sul trattamento di fine rapporto è diminuito per euro 155.568 a seguito dei rimborsi effettuati dai dipendenti ed è aumentato per euro 88.513 per richieste di anticipazioni ricevute dagli stessi.

Verso l'azienda Speciale Pro Brixia, nell'anno 2021, non sono state erogate anticipazioni, fronte di voucher concessi alle imprese per partecipare a manifestazioni all'esterno.

Il credito per la costituzione del fondo di garanzia confidi international è sorto a seguito del versamento della prima tranche, richiesta nel 2012 da tale fondo, che prevede interventi straordinari di accesso al credito atti a sostenere l'attività di export e di penetrazione nei mercati delle piccole e medie imprese lombarde, attraverso il rafforzamento delle co-garanzie e delle controgaranzie, rilasciate da Fondo Centrale di Garanzia, in collaborazione con il Sistema Camerale lombardo, e i Confidi. Con deliberazione n. 105 del 26 ottobre 2015, la Giunta Camerale approvò il testo dell'atto di risoluzione consensuale della convenzione stipulata fra questa Camera di Commercio, il Ministero dello sviluppo economico ed il Ministero dell'economia e delle finanze in data 27 dicembre 2012, introitando l'importo di € 16.000 ricevuto in quanto non utilizzato. Con nota protocollo in entrata n. 17106 del 14 marzo 2022, il MedioCredito Centrale ha comunicato a questa Camera di Commercio l'avvio delle procedure per la restituzione a suo favore della somma di € 352.000,00, poi versata il 30 marzo 2022, come recepito dalla determinazione n. 60/pro del 5.4.2022.

## RIMANENZE DI MAGAZZINO

Saldo al 31.12.2021	euro	26.327
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(20.981)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>5.346</u>

Le rimanenze di magazzino sono così composte:

Carnet e altri modelli per estero	euro	7.041
Pubblicazioni	euro	0
Dispositivi per firma digitale	euro	13.655
Cancelleria	euro	5.473
Materiale vario	euro	158
Ticket	euro	0
<b>TOTALE al 31/12/2021</b>	<b>euro</b>	<b><u>26.327</u></b>

## CREDITI DI FUNZIONAMENTO

Saldo al 31.12.2021	euro	2.329.000
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(2.283.951)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>45.049</u>

DESCRIZIONE	ENTRO 3 ANNI (euro)	OLTRE 3 ANNI (euro)	TOTALE (euro)
Crediti da diritto annuale	1.187.813	0	1.187.813
Crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0
Crediti verso organismi del sistema camerale	20.774	0	20.774
Crediti verso clienti	880.603	0	880.603
Crediti per servizi c/terzi	35.229	0	35.229
Crediti diversi	201.394	103	201.497
Erario c/IVA	3.084	0	3.084
Anticipi a fornitori	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>2.328.897</b>	<b>103</b>	<b>2.329.000</b>

### Crediti diritto annuale, sanzioni ed interessi

I crediti per il diritto annuale, sanzioni ed interessi sono, al netto del corrispondente fondo svalutazione, pari a euro 1.187.813.

Per comodità di esposizione si ritiene opportuno illustrare di seguito l'andamento degli incassi del diritto annuale, sanzioni ed interessi degli anni precedenti, per i quali si sono assunti i ricavi ed i relativi crediti tra le attività ed i costi ed i relativi fondi, per la quota stimata inesigibile, tra le passività, a partire dall'annualità 2010.

La stima dei crediti del diritto annuale e dei relativi accantonamenti da svalutazione per le quote stimate inesigibili sconta numerose difficoltà; dal 2008 in poi si sono applicati i principi contabili camerali, con l'annotazione che il sistema per la gestione e fornitura dei dati è stato completato da Infocamere solo a partire dalla chiusura dell'esercizio 2009. Inoltre, Infocamere ha implementato tale sistema con il trasferimento delle movimentazioni caricate in DIANA (software di gestione del diritto annuale) nella contabilità delle Oracle Applications, tramite la generazione di scritture automatiche di rettifica di crediti. Le percentuali di accantonamento a fondo svalutazione crediti sono state determinate sulla base delle indicazioni dei principi contabili camerali. Infine, ai fini di una più prudente e attenta valutazione delle poste iscritte a bilancio, quest'anno si sono adeguati i crediti ed i relativi fondi svalutazione per diritto annuale, sanzioni ed interessi dell'annualità 2019, dopo averli confrontati con il relativo ruolo emesso con la determinazione n. 172/ANA/2021. Si è ritenuto opportuno operare manualmente sulla riduzione degli stessi (crediti e fondi svalutazione) a concorrenza del carico di Ruolo (determinazione n. 30/SG/2022).

Inoltre, a seguito del recente D.L. n. 193/2016 convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016, si è ritenuto opportuno rinviare ulteriori valutazioni sui crediti e relativi fondi svalutazione, con particolare riferimento alle sanzioni, fino a quando saranno a disposizione dati effettivi sull'adesione a tale procedura e, di conseguenza, sull'andamento degli incassi.

La sottostante tabella illustra l'andamento degli incassi per diritto annuale nel corso dell'esercizio 2021 riferiti alle diverse annualità, con esclusione dell'anno in corso, e l'ammontare del credito netto residuo al 31/12/2021.

periodo	credito lordo Al 01/01/2021	fondo svalut.	Incassi 2021 su credito lordo	Sopravv. attive	variazione netta credito da scrit- ture automatiche	variazione netta credito da scrit- ture manuali	credito netto Al 31/12/2021
anni prec.	0	0	0	2.509	0	0	0
ruolo 2007	0	0	0	12.288	0	0	0
ruolo 2008	0	0	0	12.562	0	0	0
ruolo 2009	0	0	0	13.874	0	0	0
ruolo 2010	857.505	(857.505)	(13.963)	13.963	0	0	0
ruolo 2011	1.097.527	(1.097.237)	(19.134)	18.844	202	0	202
ruolo 2012	1.615.057	(1.614.838)	(27.539)	27.320	1	0	1
ruolo 2013	1.832.791	(1.832.496)	(35.717)	35.422	0	0	0
ruolo 2014	2.125.925	(2.125.346)	(41.690)	41.111	51	0	51
ruolo 2015	1.641.101	(1.639.980)	(33.147)	32.026	54	0	54
ruolo 2016	1.703.152	(1.700.557)	(23.973)	21.378	53	0	53
ruolo 2017	1.886.469	(1.706.062)	(35.544)	0	3.468	0	148.331
ruolo 2018	2.205.036	(1.947.708)	(41.607)	0	7.730	0	223.451
ruolo 2019	2.596.684	(2.463.376)	(67.342)	0	131.868	71.811	269.645
anno 2020	2.967.799	(2.621.457)	(390.899)	44.557	74.650	0	74.650

La tabella seguente illustra l'andamento degli incassi per sanzioni da diritto annuale nel corso del 2021, riferiti alle diverse annualità e l'ammontare del credito netto residuo al 31/12/2021.

periodo	credito lordo Al 01/01/2021	fondo svalut.	Incassi 2020 su credito lordo	Sopravv. attive	variazione netta credito da scrit- ture automatiche	variazione netta credito da scrit- ture manuali	credito netto al 31/12/2021
anni prec.	0	0	0	168	0	0	0
ruolo 2007	0	0	0	1.644	0	0	0
ruolo 2008	0	0	0	1.246	0	0	0
ruolo 2009	0	0	0	1.061	0	0	0
ruolo 2010	241.830	(241.812)	(1.100)	1.082	0	0	0
ruolo 2011	223.425	(222.939)	(1.732)	1.246	0	0	0
ruolo 2012	414.150	(414.150)	(3.014)	3.014	1.631	0	1.631
ruolo 2013	469.589	(469.499)	(3.540)	3.450	0	0	0
ruolo 2014	561.940	(561.778)	(4.921)	4.759	0	0	0
ruolo 2015	396.001	(395.744)	(4.414)	4.157	3	0	3
ruolo 2016	415.123	(413.974)	(6.684)	5.535	117	0	117
ruolo 2017	381.346	(379.152)	(8.515)	6.321	757	0	757
ruolo 2018	480.498	(456.857)	(10.010)	0	1.108	0	14.739
ruolo 2019	836.918	(813.965)	(14.300)	0	75.755	(59.085)	25.323
anno 2020	902.455	(858.054)	(20.832)	0	(14.902)	0	8.667

La tabella seguente illustra l'andamento degli incassi per interessi da diritto annuale nel corso del 2021, riferiti alle diverse annualità e l'ammontare del credito netto residuo al 31/12/2021.

periodo	credito lordo Al 01/01/2021	fondo svalut.	Incassi 2021 su credito lordo	Sopravv. attive	variazione netta credito da scrit- ture automatiche	variazione netta credito da scrit- ture manuali	credito netto al 31/12/2021
anni prec.	0	0	0	9	0	0	0
ruolo 2007	0	0	0	945	0	0	0
ruolo 2008	0	0	0	814	0	0	0
ruolo 2009	0	0	0	489	5	0	5
ruolo 2010	63.553	(57.518)	(890)	0	45	0	5.190
ruolo 2011	86.185	(80.563)	(1.180)	0	46	0	4.488
ruolo 2012	93.281	(89.565)	(1.326)	0	48	0	2.438
ruolo 2013	60.590	(55.488)	(910)	0	54	0	4.246
ruolo 2014	33.536	(27.679)	(480)	0	50	0	5.427
ruolo 2015	13.439	(9.379)	(192)	0	37	0	3.905
ruolo 2016	11.249	(8.395)	(129)	0	37	0	2.762
ruolo 2017	17.210	(15.333)	(311)	0	63	0	1.629
ruolo 2018	22.091	(19.607)	(440)	0	117	0	2.161
ruolo 2019	7.099	(5.146)	(362)	0	3.636	(4.210)	1.017
Anno 2020	722	0	(354)	0	516	0	884

Non esistono crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie mentre ne esistono verso organismi del sistema camerale (euro 20.774).

Nella voce "Crediti verso clienti", oltre ai normali crediti derivanti dalle attività esercitate (euro 11.425 già decurtati di meno euro 2.013 per IVA split payment) sono inclusi i crediti verso la società Infocamere per il rimborso dei diritti, sanzioni, imposte pagati alla stessa dagli utenti, ma di competenza camerale (euro 832.212), i crediti per diritti di segreteria (euro 211), i crediti verso le Poste per l'utilizzo della macchina affrancatrice e per giacenza sul c/c della predetta macchina al 31.12.2021 (euro 3.914), le fatture da emettere per un importo totale pari a euro 32.841 e relative: alla gestione delle sale (euro 2.715), alla nota di credito Infocamere relativa al diritto annuo telematico del mese di dicembre che per esigenze del programma contabile si è dovuta inserire come fattura da emettere in modo da effettuare la compensazione con fatture passive (euro 23.858), per fornitura servizi anno 2021 all'Azienda Speciale (euro 6.268).

I crediti verso dipendenti per anticipo pagamento del parcheggio (euro 3.550), il credito per anticipi dati a terzi (euro 31.679) così costituito: dal rimborso della Regione Lombardia per un'iniziativa inerente lo sviluppo dell'e-governement degli Enti locali (euro 40.000 interamente svalutato), dalle somme anticipate alla partecipata Bresciatourism (euro 9), dai rimborsi dall'Inpdap per lavori di adeguamento di parti comuni (euro 9.077), alle somme anticipate dalle somme anticipate per la convenzione per la realizzazione di un progetto unitario per accompagnare le imprese del territorio verso il modello impresa 4.0 (euro 2.463) e dall'ammontare dei recuperi di anticipi vari dati a terzi (euro 2).

I crediti diversi comprendono crediti per diritto annuale, sanzioni ed interessi da altre CCIAA (euro 19.337), interessi attivi da incassare per prestiti Tfr (euro 12.451), crediti V/erario c/Ires (euro 76.932), credito V/erario c/Irap su valore aggiunto (euro 1.063), depositi cauzionali (euro 103 tutti oltre i tre anni), note di credito da incassare (euro 4.226), crediti verso l'Azienda Speciale Pro Brixia (euro 33.500) tutti relativi alla quantificazione del rimborso dei costi di gestione per le collaborazioni del personale a Pro Brixia, e crediti v/dipendenti (euro 154). I Crediti diversi comprendono anche altri crediti per complessivi euro 53.730, così ripartiti: refusione spese a seguito di sentenze favorevoli all'ente (euro 18.793), crediti per recesso o liquidazione società partecipate (euro 1.344), rimborsi e anticipazioni varie (euro 35.345 di cui € 1.751 svalutati).

La voce Erario c/iva include il credito derivante dall'IVA ad esigibilità differita (euro 1.844), IVA da liquidazione periodica (euro 1.200).

## FONDI SVALUTAZIONE CREDITI

Nella tabella allegata si riportano le movimentazioni, avvenute nel corrente esercizio, del fondo svalutazione crediti:

FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	CONTO	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/20	INCREMENTI	DECREMENTI	VALORE DI BILANCIO AL 31/12/21
F.do sval. Crediti diritto annuale	121010	19.606.563	3.218.999	(2.377.520)	20.448.042
F.do sval. Crediti sanzioni diritto annuale	121011	5.227.923	840.821	(694.628)	5.374.116
F.do sval. Crediti interessi diritto annuale	121012	368.676	3.324	(46.462)	325.538
F.do sval. Crediti su anticipi dati a terzi	121412	40.000	0	0	40.000
F.do sval. Crediti Diversi	121412	40.000	0	0	40.000
<b>TOTALE</b>		<b>25.283.162</b>	<b>4.063.144</b>	<b>(3.118.610)</b>	<b>26.227.696</b>

L'accantonamento a fondo svalutazione crediti per l'anno 2021 e il ricalcolo relativo all'anno 2019 a seguito dell'emissione del relativo ruolo, secondo i parametri dettati dai principi contabili, viene determinato calcolando la percentuale media di diritto annuale, sanzioni ed interessi non riscossa, con riferimento alle ultime due annualità per le quali si è emesso il ruolo, nell'anno successivo a quello di emissione dei ruoli stessi. Per maggiori informazioni si faccia riferimento all'apposita sezione dedicata al diritto annuale della Relazione della Giunta.

## DISPONIBILITA' LIQUIDE

Saldo al 31.12.2021	euro	45.740.816
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(47.588.068)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>(1.847.252)</u>

DESCRIZIONE	31/12/2020 (euro)	31/12/2021 (euro)
Depositi bancari (ist. Cassiere)	47.584.736	45.730.668
Banca c/incassi Ist. Tesoriere	0	10.056
Denaro e altri valori in cassa	728	92
Depositi postali (chiuso nel 2021)	2.604	0
<b>TOTALE</b>	<b>47.588.068</b>	<b>45.740.816</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide alla data di chiusura dell'esercizio ed è comprensivo degli interessi, al netto delle ritenute fiscali, maturati a fine anno.

Nel corso dell'esercizio 2021 si è proceduto alla chiusura del conto corrente postale a seguito dell'obbligatorietà del sistema PagoPa. Inoltre è stato inserito il conto Banca c/incassi Istituto Tesoriere per contabilizzare quelle somme che alla data del 31.12 affluiscono direttamente in Banca d'Italia, ma che saranno contabilizzate, dall'Istituto cassiere, nell'esercizio successivo (versamenti F24).

## RATEI E RISCONTI ATTIVI

### Ratei attivi

Saldo al 31.12.2021	euro	0
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	0
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>0</u>

Non esistono ratei attivi.

## Risconti attivi

Saldo al 31.12.2021	euro	41.466
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(35.786)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>5.680</u>

I risconti attivi sono così suddivisi:

Utenze varie	euro	868
Consumo acqua e teleriscal.	euro	5.497
Manutenzione stampanti	euro	629
Assicurazioni	euro	10.193
Oneri automazione	euro	13.306
Oneri vari funzionamento	euro	0
Abbonamenti libri e riviste	euro	1.822
Organi istituzionali	euro	0
Buoni Pasto	euro	9.151
TOTALE al 31/12/2021	euro	<u>41.466</u>

Sono afferenti a costi di varia natura a cavallo tra l'esercizio in chiusura e gli esercizi successivi, già sostenuti dall'ente camerale.

## PASSIVITA'

### PATRIMONIO NETTO

Saldo al 31.12.2021	euro	79.472.505
Saldo al 31.12.2020	euro	<u>(82.964.865)</u>
Variazioni	euro	<u>(3.492.360)</u>

CATEGORIA	VALORE AL 31/12/2020	INCREMENTI	DECREMENTI	VALORE AL 31/12/2021
Patrimonio netto esercizi precedenti	76.496.973	0	(4.619.134)	71.877.839
Riserva da partecipazioni e conferimenti	8.808.014	30.121	(1.114.004)	7.724.131
Riserva di garanzia ai Confidi lombardi	2.279.012	0	0	2.279.012
Avanzo d'esercizio	0		0	0
Disavanzo d'esercizio	(4.619.134)	4.619.134	(2.408.477)	(2.408.477)

La voce "patrimonio netto esercizi precedenti" corrisponde al valore del patrimonio netto iniziale dell'ente individuato con la situazione di partenza redatta al momento in cui è stata adottata la contabilità ordinaria rettificato degli avanzi/disavanzi dei vari esercizi precedenti e decrementato per euro 6.000.000 nell'esercizio 2009 a seguito dell'adesione al Fondo di garanzia "Confiducia" promosso dal sistema camerale lombardo e da Regione Lombardia. A tal fine risulta istituita una apposita Riserva di patrimonio netto denominata "Riserva di garanzia ai Confidi lombardi" in cui è confluito l'ammontare di cui sopra e che è stato decurtato negli anni per complessivi euro 3.720.988 netti, ripristinando di pari importo la parte relativa al patrimonio netto degli esercizi precedenti.

La voce "Riserva da partecipazioni e conferimenti" include gli adeguamenti del valore delle partecipazioni a seguito dell'applicazione del metodo del patrimonio netto, in aumento per rivalutazioni (euro 30.121) ed in diminuzione per svalutazione società A4 Holding spa (euro 1.114.004).

Il disavanzo dell'esercizio pari ad euro 2.408.477 è la somma del risultato dell'attività commerciale che evidenzia un disavanzo contabile di esercizio di euro 208.331 e dell'attività istituzionale che evidenzia un disavanzo contabile di esercizio di euro 2.200.146.

Il risultato della gestione corrente evidenzia un saldo positivo rispetto all'anno precedente, l'aumento dei proventi (euro 37.016), ed è dovuto all'incremento in generale di tutti i proventi stessi (euro 372.058) sui quali, tuttavia, ha influito la diminuzione del diritto annuale – incremento 20% (meno euro 335.042) dovuta in particolar modo (euro 220.000) al mancato risconto passivo da anni precedenti per la contabilizzazione progetti da realizzare con il citato incremento.

Le spese correnti diminuiscono nel loro complesso (euro 2.212.804) per la diminuzione delle spese per interventi economici (euro 2.421.791) e di funzionamento (52.952), a fronte dell'aumento delle spese di personale (euro 207.818) e ammortamenti ed accantonamenti (euro 54.121).

Il decremento rispetto all'anno precedente del saldo negativo della voce C) di conto economico "Gestione Finanziaria" dipende dal minor valore relativo alla distribuzione dei dividendi di una partecipata.

L'incremento rispetto all'anno precedente del saldo positivo della voce D) di conto economico "Gestione Straordinaria" dipende essenzialmente dall'aumento dei proventi straordinari, i dettagli sul risultato della gestione straordinaria sono forniti successivamente in apposito capitolo.

Alla voce E) di conto economico "Rettifiche di valore dell'attività finanziaria" si registra un live miglioramento per i minori costi sostenuti per la svalutazione delle partecipazioni camerali. Le rivalutazioni derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto sono accantonate nell'apposita riserva facente parte del patrimonio netto, per cui nel Conto Economico 2021 risultano rilevate solo le svalutazioni da rettifiche di valore, eccedenti la riserva stanziata per ogni singola partecipazione.

Ulteriori informazioni sono contenute all'interno del capitolo specifico relativo alle partecipazioni.

## DEBITI DI FINANZIAMENTO

Saldo al 31.12.2021	euro	0
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	0
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>0</u>

Il saldo alla data di chiusura dell'esercizio è così suddiviso secondo le scadenze:

DESCRIZIONE	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	OLTRE 3 ANNI	TOTALE
Mutui passivi	0	0	0	0
Prestiti ed anticipazioni passive	0	0	0	0
TOTALE	0	0	0	0

La Camera di Commercio non ha mutui passivi, né prestiti o anticipazioni.

## TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	VALORE AL 31/12/2020 (euro)	INCREMENTI (euro)	DECREMENTI (euro)	VALORE AL 31/12/2021 (euro)
Fondo Trattamento di Fine Rapporto T.F.R.	1.110.843	133.044	(7.991)	1.235.896
Fondo previdenza complementare (Perseo/Sirio)	5.789	5.296	0	11.085
Fondo Indennità di Anzianità F.I.A.	4.318.954	244.421	(196.877)	4.366.498
TOTALE	5.435.586	382.761	(204.868)	5.613.479

Dall'anno 2020 è stata operata la scelta di tenere separato il diverso trattamento spettante ai dipendenti a seconda della data di assunzione: Fondo Indennità di Anzianità per coloro assunti prima del 31.12.2000 e Trattamento di Fine Rapporto per coloro assunti dopo il 31.12.2000. Il Fondo di previdenza complementare Perseo/Sirio, istituito nell'esercizio 2019, la cui gestione contabile è stata dettagliatamente esplicitata con determinazione n. 14/SG del 06-feb-20, per il quale è obbligatorio che anche la Camera di Commercio effettui un apposito accantonamento che verserà direttamente al Fondo al momento della cessazione dal servizio da parte del dipendente iscritto, è stato incrementato della quota maturata nell'esercizio 2021 (euro 5.296).

Il Fondo F.I.A., è stato incrementato della quota maturata nell'esercizio 2021 (euro 244.421) e, quindi, diminuito della quota di 3 unità cessate dal servizio nel corrente anno (euro 196.877), per i quali è istituito un apposito conto 244001 "Debiti v/ex dipendenti per trattamento di fine rapporto", ed inserito nel Mastro "Debiti di funzionamento".

Il personale in forza alla Camera di Commercio è costituito al 31.12.2021 da n. 131 impiegati (di cui n. 28 part-time

tutti a tempo indeterminato), e comprende n. 1 dipendente, a tempo determinato, assunto, con Contratto Formazione Lavoro. Maggiori ragguagli relativamente al personale sono forniti nella Relazione sui risultati.

## DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Saldo al 31.12.2021	euro	20.755.233
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(21.248.579)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>(493.346)</u>

Il saldo alla data di chiusura dell'esercizio è così suddiviso secondo le scadenze:

DESCRIZIONE	ENTRO 3 ANNI (euro)	OLTRE 3 ANNI (euro)	TOTALE (euro)
Debiti v/fornitori	1.319.555	0	1.319.555
Debiti v/società ed organismi del sistema camerale	15.782	0	15.782
Debiti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	317.580	0	317.580
Split payment art. 17 ter DPR 633/72	22.911	0	22.911
Debiti v/dipendenti	1.536.775	0	1.536.775
Debiti v/organismi istituzionali	7.564	0	7.564
Debiti diversi	13.807.698	3.643.613	17.451.311
Debiti per servizi c/terzi	83.755	0	83.755
Clienti c/anticipi	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>17.111.620</b>	<b>3.643.613</b>	<b>20.755.233</b>

Nello specifico la voce debiti verso fornitori include, oltre i debiti per fatture già ricevute (euro 372.169), anche le fatture da ricevere (euro 1.021.619) e le note a credito da ricevere (meno euro 74.233).

Il debito verso società ed organismi del sistema camerale è relativo all'importo dovuto, all'Unione Italiana delle Cciao, per il rimborso spese 2021 all'agenzia delle entrate per la riscossione dei diritti annuali a mezzo F24.

Nella posta debiti tributari e previdenziali è incluso il debito per ritenute fiscali di varia natura (euro 137.549), debito per fondo Perseo/Sirio (euro 910), debiti verso l'INPS e l'INAIL (euro 179.121). La voce Erario c/IVA comprende l'IVA da split payment per l'attività istituzionale (euro 22.911) relative al mese di dicembre 2021 e versate nel mese di gennaio 2022.

I debiti v/dipendenti sono relativi alle competenze 2021 pagate nel mese di gennaio e marzo 2022 (euro 425.970), debiti v/dipendenti cessati dal servizio (euro 1.049.538), fondo incentivi per le funzioni tecniche (euro 19.234) e debiti v/dipendenti per welfare aziendale (euro 42.033).

La voce "debiti diversi" è costituita da debiti per sottoscrizione fondi di investimento (euro 1.955.600 di cui euro 1.943.825 oltre i tre anni), oneri documentati (euro 45.354), debiti diversi per note di credito emesse e da pagare (euro 525), debiti per spese di promozione (euro 13.114.162), versamenti di diritto annuale, sanzioni ed interessi da attribuire (euro 367.033), versamenti di diritto annuale, sanzioni ed interessi da rimborsare ad altre Cciao (euro 17.301), debiti per incassi diritto annuale, sanzioni ed interessi in attesa di regolarizzazione Agenzia Entrate (euro 1.280.284 tutto oltre i tre anni), altri debiti (euro 471.052 di cui euro 419.504 oltre i tre anni) che si riferiscono interamente al debito verso lo Stato dovuto alla riduzione delle spese di funzionamento in attuazione del combinato disposto dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29.11.2002 e dall'articolo 1 comma 48 della legge Finanziaria per il 2006), sono inerenti al rimborso spese per le procedure esecutive (euro 51.504) spettanti agli Agenti della riscossione, mentre (euro 44) sono relativi all'importo degli interessi pagati dai dipendenti per i prestiti welfare e da girocontare ad incremento del fondo medesimo.

I debiti per la promozione comprendono l'ammontare che si prevede di erogare a titolo di contributi ai partecipanti aventi i requisiti, e vengono stimati nella misura pari al quantum complessivamente domandato dalle imprese. La posta comprende anche l'onere (di natura premiale) che potrebbe essere riconosciuto a quelle imprese che presentino i requisiti per il rating di legalità, ammontare quindi solo potenziale e che pertanto, in ossequio ai vigenti principi contabili in materia di bilancio degli enti camerali, dovrebbe teoricamente trovare rilevazione nell'ambito dei i fondi rischi. Pur tuttavia, considerando il trend storico, che ha sempre dimostrato una piena capienza del debito rispetto al totale dovuto alle imprese, nonché considerando una non rilevanza dell'ammontare del premio, si ritiene che l'inclusione della voce tra i debiti, anziché nei fondi rischi, non determini un significativo effetto distorsivo ai fini della rappresentazione della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente.

I debiti per servizi c/terzi includono anticipazioni ricevute da altri soggetti.

## FONDI PER RISCHI ED ONERI

Saldo al 31.12.2021	euro	1.866.681
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(1.765.402)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>101.279</u>

I decrementi sono dovuti al pagamento delle insolvenze relative al progetto Confiducia (euro 5.005), alla liberazione della quota accantonata per cause giudiziali (euro 1.094), al rimborso all'Agenzia delle entrate - Riscossione delle spese relative alle procedure esecutive quote annullate ai sensi art. 4 comma 1 d.l. 23/10/2019 n.119, come disposto da determinazione 158/ANA/2021 (euro 89.326), alla eliminazione del debito nei confronti di Equitalia Nord (euro 793), al pagamento di somme come disposto dalla deliberazione n. 112/2017, e successiva determinazione 121/SG/2021 (euro 33.986), conguagli per l'applicazione del CCNL Dirigenti 2016-2018 (euro 4.441) e pagamento della retribuzione di posizione/risultato al personale dirigenziale (euro 50.622).

L'incremento dell'anno è invece riferibile alla quota accantonata per cause giudiziali non concluse nel corrente esercizio (euro 2.918), per gli accantonamenti contrattuali, rinnovo dei contratti CCNL 2019-2021, (euro 113.235), e all'accantonamento di somme per fondo retribuzione di posizione e risultato al personale dirigenziale e per la produttività del personale (euro 170.393).

## RATEI E RISCOINTI PASSIVI

### Ratei passivi

Saldo al 31.12.2021	euro	4.926
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(2.819)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>2.107</u>

I ratei passivi riguardano costi di competenza dell'esercizio 2021, ma con manifestazione numeraria nel corso dell'esercizio successivo, relativi a spese telefoniche (euro 358), consumo acqua (euro 2.240), noleggio fotocopiatrice (euro 1.828) e spese di funzionamento (euro 500),

### Risconti passivi

Saldo al 31.12.2021	euro	448
Raccordo rendiconto	euro	0
Saldo al 31.12.2020	euro	(761)
Raccordo rendiconto	euro	0
Variazioni	euro	<u>(313)</u>

I risconti passivi riguardano ricavi di competenza dell'esercizio 2022, ma con manifestazione numeraria nel corso dell'esercizio in chiusura, relativi alla convenzione annuale per la verifica prima masse e bilance (euro 416) e diritti di segreteria metalli preziosi (euro 32).

## COMPOSIZIONE DEI PROVENTI E DEGLI ONERI FINANZIARI E STRAORDINARI

### Proventi finanziari

DESCRIZIONE	31/12/2021 (euro)
Interessi attivi bancari	445
Interessi da prestiti welfare	20
Interessi su prestiti al personale	9.976
Altri interessi attivi	5.585
Proventi mobiliari	180.915
<b>totale</b>	<b>196.941</b>

## Oneri finanziari

DESCRIZIONE	31/12/2021 (euro)
Interessi passivi	0
Oneri finanziari	5.114
Altri interessi passivi	0
<b>totale</b>	<b>5.114</b>

Gli oneri finanziari fanno riferimento ai costi per la tenuta del c.c.p. (euro 234) e per il canone forfettario per la gestione del servizio di cassa (euro 4.880).

## Proventi straordinari

DESCRIZIONE	31/12/2021 (euro)
Plusvalenze da cessioni azioni/quote	0
Plusvalenze da alienazioni cespiti	0
Altre sopravvenienze attive	48.742
Sopravvenienze attive da eliminazione debiti	1.537.194
Sopravvenienze attive per diritto annuale, sanzioni ed interessi	932.716
<b>totale</b>	<b>2.518.652</b>

Le altre sopravvenienze attive includono ricavi di competenza di precedenti esercizi (euro 30.569), la riscossione di sanzioni amministrative ex upica per anni diversi (euro 13.082), per maggiori somme versate nel corso dell'esercizio (euro 3.446), ed il restante per rimborso delle spese per procedure infruttuose anticipate dall'ente a seguito del pagamento da parte del debitore (euro 1.646).

Le sopravvenienze attive da eliminazione debiti riguardano la riduzione dei Debiti iscritti tra le passività relativi per la maggior parte ad iniziative promozionali - essenzialmente bandi concorsuali - che si sono realizzate utilizzando minori risorse.

Come precisato nell'art. 23 lettera e) del DPR n. 254/2005 sono intervenute variazioni nei debiti ai sensi dell'art. 26, comma 10, del citato DPR., come si rileva dalla tabella relativa ai proventi straordinari. Per l'elenco delle variazioni si rimanda all'allegato A) alla presente nota integrativa, redatto secondo le indicazioni della circolare Mise 2395 del 18.3.2008.

Le sopravvenienze attive da diritto annuale, sanzioni e interessi derivano da incassi a partire dal 2001 al 2009 (euro 47.609), i maggiori incassi rispetto ai crediti, al netto dei fondi svalutazione, per gli anni dal 2010 al 2016 per diritto e sanzioni, per l'anno 2017 per le sole sanzioni, per l'anno 2020 per il solo diritto annuale (euro 263.020), oltre che dalle scritture automatiche generate dal software fornito da Infocamere, che trasferisce in contabilità le rilevazioni derivanti dalle movimentazioni caricate nel sistema "Diana" di gestione del diritto annuale (euro 214.090) e per incassi in attesa di regolarizzazione da parte dell'Agenzia delle Entrate (euro 7.713). Tali scritture sono dovute, soprattutto, all'emissione del ruolo 2019. Inoltre, si è valutato di modificare l'importo dei crediti, come meglio specificato nel paragrafo

successivo relativo agli oneri straordinari e, conseguentemente, si sono adeguati i relativi fondi svalutazione per diritto annuale, sanzioni ed interessi dell'anno 2019, al fine di rendere più veritiere le poste iscritte a bilancio. Tali scritture hanno comportato sopravvenienze attive (euro 400.284).

## Oneri straordinari

DESCRIZIONE	31/12/2021 (euro)
Minusvalenze da alienazione cespiti	49
Minusvalenze cessione azioni/quote	209.981
Altre sopravvenienze passive	21.829
Altre sopravvenienze passive de eliminazione crediti	738
Sopravvenienze passive per diritto annuale, sanzioni ed interessi	435.364
totale	667.961

Le minusvalenze da alienazione cespiti sono relative alla cessione di beni, come meglio dettagliato nella parte relativa alle immobilizzazioni materiali.

Le minusvalenze da cessione azioni/quote sono relative alla vendita delle società ISFOR 2000 Spa e Consorzio per C.S.M.T. Scarl, e solo quest'ultima ha dato luogo ad una minusvalenza contabile (euro 209.981), poiché per la società ISFOR 2000, già nell'esercizio 2020, si era a conoscenza del prezzo di vendita, ma formalmente non era stato ancora effettuato il relativo atto, e pertanto la valutazione della medesima era stata fatta a concorrenza di tale prezzo.

Le altre sopravvenienze passive sono inerenti il pagamento agli agenti di riscossione dell'aggio, Iva inclusa, relativo ai ruoli del diritto annuale e delle sanzioni amministrative (euro 1.146), i rimborsi spettanti agli agenti della riscossione relativi alle procedure esecutive (euro 8.019), i rimborsi spese ai Comuni per servizio di notifica atti camerali (euro 125), i maggiori costi rispetto a quelli previsti nei precedenti bilanci (euro 11.822), rimborso maggiori somme trattenute al personale (euro 513) e la restituzione di diritti di segreteria relativi ad anni precedenti (euro 204).

Come precisato nell'art. 23 lettera e) del DPR n. 254/2005 sono intervenute variazioni nei crediti, ai sensi dell'art. 26, comma 10, del citato DPR. come si rileva dalla tabella relativa ai proventi straordinari. In ottemperanza delle indicazioni della circolare Mise 2395 del 18.3.2008, si segnala che tale variazione (euro 738) è dovuta alla ridefinizione quota interessi maturata al 1.1.2021, per prestito sull'indennità di anzianità concesso ad una dipendente camerale con determinazione 33/AMM/2012, alla quale gli interessi maturati e pagati sono stati calcolati su un importo errato, senza tener conto dell'errata corripa apportata alla determinazione di erogazione, e pertanto con determinazioni 49/AMM/2021 e 34/AMM/2022, è stato ridotto il credito vantato nei confronti della dipendente, in quanto insussistente.

Le sopravvenienze passive da diritto annuale, sanzioni e interessi riguardano i rimborsi tra CCIAA (euro 8.855), la restituzione ad utenti di importi erroneamente versati (euro 3.520), compensazioni effettuate dagli utenti tramite mod. F24 (euro 7.531), il rimborso all'Agenzia delle Entrate delle somme iscritte a ruolo riconosciute indebite, storno di quietanze, sgravi e rimborsi riconosciuti ai contribuenti ai sensi del D.Lgs. 112/99 (euro 483), oltre che dalle scritture automatiche generate dal software fornito da Infocamere, che trasferisce in contabilità le rilevazioni derivanti dalle movimentazioni caricate nel sistema "Diana" di gestione del diritto annuale (euro 24.123). Inoltre, è emerso che l'importo dei crediti iscritti in bilancio per diritto, sanzioni ed interessi dell'anno 2019 risultavano essere superiori all'importo del ruolo che, al momento dell'emissione, quantifica in modo puntuale il credito dell'Ente nei confronti dei contribuenti. Si è ritenuto opportuno, quindi, ridurre i crediti per diritto, sanzioni ed interessi dell'anno 2019. Tali scritture hanno comportato la rilevazione di sopravvenienze passive (euro 390.852).

## CONTI D'ORDINE

La composizione per tipologia è la seguente:

TIPOLOGIA	Anno 2020 (euro)	Anno 2021 (euro)
Creditori c/impegni	316.937	659.901
Debitori c/accertamenti	0	0
Conto capitale c/impegni	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>316.937</b>	<b>659.901</b>

CONTI D'ORDINE	Saldo al 31/12/2019	INCRE MENTI 2020	DECRE MENTI 2020	Saldo al 31/12/2020	INCRE MENTI 2021	DECRE MENTI 2021	Saldo al 31/12/2021
	674.798			316.937			659.901
3240 ALTRI COSTI		2.625	(112.990)		41.635	(20.456)	
3250 PRESTAZIONI DI SERVIZI		183.190	(394.642)		457.124	(230.467)	
3260 GODIMENTO DI BENI DI TERZI		872	(28.848)		93.253	(14.017)	
3270 ONERI DIVERSI DI GESTIONE		275	(21.032)		26.267	(4.031)	
3290 ORGANI ISTITUZIONALI		17.972	(5.283)		0	(6.344)	
<b>TOTALE</b>	<b>674.798</b>	<b>204.934</b>	<b>(562.795)</b>	<b>316.937</b>	<b>618.279</b>	<b>(275.315)</b>	<b>659.901</b>

Le movimentazioni sono dovute a:

- impegni da liquidare (attivo) e creditori c/impegni (passivo) sono passati da euro 316.937 a euro 659.90 con una aumento complessivo netto di euro 342.964 a seguito di nuovi provvedimenti pluriennali che avranno la loro manifestazione numeraria negli esercizi successivi (euro 618.279) ed alla diminuzione del vincolo pluriennale per l'utilizzo durante l'esercizio corrente (meno euro 275.315).

## ALTRE INFORMAZIONI

Non risultano intervenuti fatti di rilievo tra la data di chiusura del bilancio e la data di stesura della presente nota integrativa.

Da metà febbraio 2020 si è presentata, in modo dirompente, l'emergenza sanitaria, che sta pesantemente interessando il nostro Paese - in particolare la Lombardia e la provincia di Brescia - compromettendo la tenuta del sistema sanitario e generando gravi ripercussioni sul sistema economico locale.

Sia Regione Lombardia che il Governo hanno adottato diverse Misure per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, come il D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020, il D.P.C.M. del 8.3.2020, il D.P.C.M. dell'11.3.2020 ed il D.P.C.M. del 22.3.2020, per cercare di arginare il contagio, oltre a prime misure di sostegno reale all'economia, come da ultimo recate dal DL n. 23 del 8.4.2020.

Questa Camera ha prontamente risposto all'emergenza riorganizzando l'operatività degli uffici, con l'intento di garantire alle imprese la possibilità di continuare ad accedere ai servizi camerale essenziali, mediante appuntamento o erogazione a distanza quando possibile, e contestualmente limitando la presenza del personale in sede alla erogazione dei servizi essenziali, per salvaguardare la salute dei dipendenti e dei cittadini ed arginare il contagio. Il 94% del personale è stato dotato di attrezzatura e/o assistito dai tecnici informatici per attivare prestazioni di lavoro in smart work e continuare a svolgere l'attività lavorativa da remoto.

La Camera di Commercio di Brescia rientra tra i soggetti IRES di cui all'art. 73 del Dpr 917/86 e determina il reddito imponibile secondo quanto previsto dall'art. 143 e seguenti. L'IRES a carico dell'esercizio ammonta a euro 55.958.

La Camera di Commercio è anche soggetta all'Irap e rientrando tra gli enti pubblici non commerciali ha optato per determinare la base imponibile relativamente ai dati dell'attività commerciale sulla base delle risultanze del bilancio (artt. 10 e 16 L. 446/97 e successive modificazioni). Il costo per la parte istituzionale è pari a euro 327.302, mentre per la parte commerciale è di euro 31.

La dismissione in corso d'anno di alcune partecipazioni non qualificate non ha determinato il realizzo di plusvalenze fiscali e pertanto non risulta dovuta l'imposta sostitutiva sui capital gains.

Non risultano stanziate imposte differite in quanto non sono presenti differenze fiscali temporanee che ne giustificano l'accantonamento. Le imposte anticipate non sono state calcolate non essendovi certezza di risultati positivi per l'attività commerciale nei prossimi esercizi.

L'Ente non ha in essere contratti di leasing finanziario, né esistono debiti assistiti da garanzie reali.

Ai sensi dell'art. 41, c. 1, del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, convertito dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89, si attesta che nessuna fattura è stata pagata dopo la scadenza dei termini contrattualmente previsti.

## EMERGENZA COVID-19

Nel corso del 2021 si è confermata la scelta organizzativa di recepire sistematicamente le disposizioni governative e regionali di prevenzione contro il rischio da covid-19 per mantenere un'azione il più possibile omogenea ed efficace sia sotto il profilo di sicurezza individuale sia sotto il profilo di sicurezza di popolazione generale senza introdurre particolarismi sia nel senso di inasprire le misure sia nel senso contrario.

Questo ha comportato il sistematico recepimento delle direttive nazionali che hanno visto un progressivo allentamento delle misure di prevenzione salvo alcuni casi di ulteriore inasprimento a seguito della recrudescenza dei contagi.

Il 9/2/2021 si è riaperta, in seguito a ordine di servizio n. 4/SG/2021 la sede staccata di Breno per i servizi in presenza.

Nel corso del 2021 gli ultimi interventi governativi hanno modificato le disposizioni che, dall'inizio dell'emergenza per il Covid-19, avevano prescritto l'organizzazione del lavoro da remoto. Con il D.P.C.M. del 23 settembre 2021, infatti, il lavoro agile ha cessato di essere una delle modalità emergenziali di svolgimento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni.

Con il successivo Decreto del 8 ottobre, il Ministro per la Pubblica amministrazione ha disciplinato il rientro al lavoro in presenza per tutti i dipendenti della Pubblica Amministrazione, a partire dal 15 ottobre, mentre con il successivo D.P.C.M. del 12.10.2021 sono state emanate le linee guida in materia di condotta delle Pubbliche Amministrazioni per l'applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde Covid-19 da parte del personale.

Entro i successivi quindici giorni, tutte le amministrazioni pubbliche dovevano adottare le misure organizzative necessarie per la piena attuazione delle disposizioni governative, assicurando comunque da subito la presenza in servizio del personale preposto alle attività di sportello e di ricevimento degli utenti (front office) e dei settori preposti alla erogazione di servizi all'utenza (back office), anche attraverso la flessibilità degli orari di sportello e di ricevimento dell'utenza.

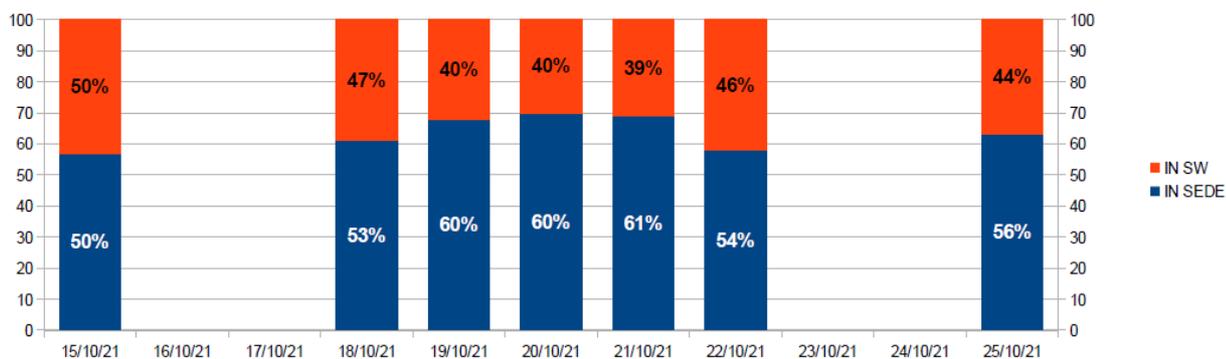
La Camera di Commercio ha adottato, con ordine di servizio n. 16 del 14.10.2021, le misure organizzative per la ripresa della prestazione lavorativa in sede e quelle preventive per la riduzione del rischio covid-19.

La pandemia ha accelerato la realizzazione in Camera di Commercio del lavoro agile, che si è rivelato una leva gestionale efficace, poiché ha garantito di bilanciare le esigenze lavorative dell'Ente e quelle della salute dei dipendenti camerati, migliorando ulteriormente i già ottimi indicatori di produttività. Questo grazie anche ad una disciplina interna adottata con il Regolamento aggiornato con delibera del Consiglio camerale n. 4/C del 6.5.2021, e ad un Piano Organizzativo del Lavoro Agile approvato dall'OIV in data 19 aprile 2021 e adottato con deliberazione di Giunta n. 45 del 26.4.2021, allegato al Piano della Performance 2021-2023.

Il check-up organizzativo, condotto dalla SDA Bocconi e presentato alla Giunta camerale in occasione della seduta del 18 gennaio 2021, aveva rilevato come la messa a regime dello smart working potesse favorire l'introduzione di nuove logiche organizzative, favorendo principi di flessibilità, autonomia, responsabilizzazione diffusa, promozione dell'innovazione.

Il progetto di sviluppo organizzativo dell'Ente, diventato obiettivo strategico e qualificante del Piano della Performance 2021-2023, prevede in particolare con l'obiettivo operativo 3.1.1, l'adozione di modalità di svolgimento della prestazione lavorativa che superino le rigidità tradizionali del lavoro subordinato svolto in spazi ed orari definiti, dando impulso allo strumento del lavoro agile per la transizione dalla natura emergenziale a fattore qualificante del rapporto di lavoro ordinario.

In conseguenza di questi interventi organizzativi, si evidenzia nel grafico riportato di seguito l'andamento della percentuale di dipendenti in servizio in sede e di quelli in smart-working, nel periodo dal 15 al 25 ottobre, esclusi gli assenti a qualsiasi titolo (ferie, malattia, congedi, permessi, ecc.).



Entro la fine del mese di ottobre 2021 si sono sottoscritti gli accordi individuali per la prestazione lavorativa in smart working, come richiesto dalle nuove disposizioni normative.

## INFRASTRUTTURA ICT

Si sono completate le assegnazioni al 100% del personale in smart working del rispettivo pc portatile e si è avviata l'assegnazione di postazioni virtuali ad ogni impiegato in smart working per una più razionale e sicura modalità

lavorativa. In occasione di ogni assegnazione della postazione virtuale si è spenta e ritirato il pc fisso in dotazione presso la postazione nella sede. La nuova dotazione avviata nel 2021 prevede per ogni impiegato in smart working un pc portatile ed una VDI o macchina virtuale. L'impiegato utilizza la stessa attrezzatura fisica lavorando da remoto o in presenza come tramite per l'accesso alla rispettiva postazione virtuale unico ambiente, sempre aggiornato in relazione alle versioni degli applicativi aziendali compresi quelli relativi alla cyber-security.

Si sono inoltre consolidati alcuni servizi digitali di collaborazione con la pubblicazione di tutorial per l'uso delle riunioni via internet (Gmeet o Zoom, Wi-ki aziendale) la configurazione su tutte le postazioni dell'emulazione digitale (Zulu) del rispettivo telefono aziendale IP, per consentire di essere contattati o di telefonare tramite la selezione passante del centralino aziendale sia lavorando in presenza sia da remoto.

## **FOTOVOLTAICO**

Nel corso del 2021 si è realizzato sul tetto della Camera di Commercio un impianto fotovoltaico. La progettazione e direzione dei lavori è stata affidata all'ing. Daniele Bianchini (Newatt srl) con determinazione n. 41/AMM del 19/4/2021, i servizi tecnici hanno previsto anche la fase autorizzatoria con il Comune di Brescia prima con la commissione paesaggistica, poi con la Sovrintendenza.

La potenza installata è 58,50 KW, sono 150 moduli da 390 W/cad.

Il fornitore è stato Vasco Piscioi srl di Brescia al prezzo complessivo di € 118.922 + iva.

L'affidamento è avvenuto in seguito a procedura negoziata con 5 ditte sorteggiate tra le 49 idonee, rispetto alle 54 candidature complessivamente verificate.

Tale intervento è uno degli obiettivi dirigenziali nel Piano di efficientamento energetico della sede camerale (codice Pira 032-003-007) approvato con il Bilancio Preventivo 2021 dal Consiglio camerale con deliberazione n. 15/c del 10/12//2020.

I lavori di installazione dell'impianto fotovoltaico sono terminati nel 2021 eccetto che per gli inverter, consegnati ed installati nelle prime settimane del 2022. L'impianto è stato collaudato ed entrerà in funzione in seguito al rilascio della licenza all'esercizio.

Rispetto al valore complessivo del contratto sono avanzati € 1.160 + iva.

Numero approvazione	Conto debito	Importo debito al 31.12.2020	Provvedimento di impegno o vincolo			Descrizione	Pagamenti anno 2021	Importo eliminato	Provvedimento di eliminazione			Motivazione
			Tipo	Numero	Data				Tipo	Numero	Data	
2708/2020	246030	172.782,54	Det.	219/pro	13/10/20	bando per contributi a micro pmi agricole, industriali, commerciali, dei servizi, ai loro consorzi e cooperative per la partecipazione a manifestazioni fieristiche che si svolgono in italia misura a) (agef 2008)	143.230,68	29.551,86	Det.	126/pro	17/05/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2710/2020	246030	208.546,95	Det.	219/pro	13/10/20	bando per contributi a micro pmi agricole, industriali, commerciali, dei servizi, ai loro consorzi e cooperative per la partecipazione a manifestazioni fieristiche che si svolgono in ilombardia misura b) (agef 2009)	203.231,26	5.315,69	Det.	155/pro	29/06/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2706/2020	246030	90.000,00	del.	44	25/5/20	emergenza covid 19 - bando adp export 4.0 e commerce per l'export	87.443,24	2.556,76	Det.	2/pro	13/01/2022	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2704/2020	246030	34.000,00	del.	36	21/4/20	adesione progetto incoming buyers 2020	18.000,00	16.000,00	Det.	95/pro	16/04/2021	riduzione debito per esubero delle risorse rispetto alle necessita'
2679/2019	246031	209.111,78	Det.	1/pres.	22/1/20	rifinanziamento bando di concorso per l'erogazione di contributi per investimenti realizzati a supporto della riqualificazione delle pmi della filiera turistica	154.944,52	54.167,26	Det.	109/pro	29/04/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2742/2020	246031	34.324,13	del.	65	22/6/20	bando di concorso -safe and clean: contributi per interventi connessi alla sicurezza sanitaria delle imprese del settore della ricettività turistica	31.956,12	2.368,01	Det.	110/pro	29/04/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2738/2020	246031	5.000,00	Det.	5/pres.	25/2/20	realizzazione progetto "i giovani sotto il fascismo" - 5/2 - 22/11/2020	,00	5.000,00	Det.	113/pro	03/05/2021	Eliminazione debito per rinuncia al cofinanziamento
2686/2020	246032	76.213,13	del.	13	12/2/20	contributi alle aziende del settore olivicolo - approvazione criteri bando di concorso anno 2020	75.499,20	713,93	Det.	91/pro	12/04/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2639/2019	246032	25.000,00	Det.	155/pro	6/11/19	collegio dei costruttori edili di brescia e provincia - realizzazione attivita' di accompagnamento delle imprese verso il modello impresa 4.0	23.391,51	1.608,49	Det.	123/pro	14/05/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2702/2020	246032	14.166,00	del.	105	14/10/20	realizzazione con ucl del progetto "politiche ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare" approvato e ammesso a contributo sul fondo di perequazione 2017-2018	,00	817,53	Det.	193/pro	04/10/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2688/2020	246032	425.576,75	del.	105	14/10/20	bando si 4.0 - sviluppo di soluzioni innovative (agef 20 si)	269.573,74	156.003,01	Det.	219/pro	24/11/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2477/2017	246032	17.774,59	Det.	34/pro	16/3/17	bando adp - contributi per investimenti innovativi finalizzati all'incremento della sicurezza a favore delle micro e piccole imprese commerciali e artigiane	,00	17.774,59	Det.	2/pro	13/01/2022	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2481/2017	246032	190.088,34	del.	72	14/9/17	bando "impresa sicura"	,00	190.088,34	Det.	2/pro	13/01/2022	debito insussistente a seguito mandato di saldo
2690/2020	246032	120.112,47	del.	45	25/5/20	emergenza covid 19 - bando safe working io riapro sicuro (agef 20 sw)	105.838,52	14.273,95	Det.	2/pro	13/01/2022	debito insussistente a seguito mandato di saldo

2692/2020	246032	1.766.171,15	del.	35	21/4/20	contributi per lo smart working e e l'innovazione per l'impresa digitale per le pmi bresciane (agef 2004)	1.384.110,32	364.407,39	Det.	8/pro	31/01/2022	debito insussistente seguito mandato di saldo	a
2720/2020	246033	30.000,00	del.	75	22/7/20	convenzione progetto mo.ca.	25.500,00	4.500,00	Det.	165/pro	26/07/2021	debito insussistente seguito mandato di saldo	a
2734/2020	246033	410.591,70	Det.	237/pro	11/11/20	bando di concorso per contributi per la formazione (agef 2010)	376.269,17	34.322,53	Det.	186/pro	20/09/2021	debito insussistente seguito mandato di saldo	a
2691/2019	246036	9.000,01	del.	76	15/7/19	convenzione per la formazione e gli interventi di assistenza e aiuto alle vittime dei reati di stampo mafioso e della criminalita' organizzativa	5.147,75	3.852,26	Det.	169/pro	04/08/2021	debito insussistente seguito mandato di saldo	a
2752/2020	246037	2.207.460,64	del.	123	15/12/20	contributi alle imprese di tutti i settori per sostenere l'accesso al credito - liquidità - anno 2020 adp emergenza covid 19" (FAICREDITO) (A.G.E.F. Z.O.A.B)	1.705.608,44	498.159,82	Det.	231/pro	22/12/2021	debito insussistente seguito mandato di saldo	a
2750/2020	246037	800.000,00	del.	34	21/4/20	contributi agli organismi di garanzia fidi per l'incremento dei fondi rischi o dei fondi di garanzia - anno 2020	,00	121.342,72	Det.	12/pro	31/01/2022	riduzione debito per esubero delle risorse rispetto alle necessita'	
2539/2019	244004	4.581,97			d'ufficio	80% fondo erogazione incentivi per funzioni camerali svolte dal rup e suoi collaboratori per lavori vari	1.096,37	1.193,05	Det.	51/s/g	12/04/2021	debito insussistente seguito mandato di saldo	a
2611/2020	244004	3.662,54			d'ufficio	80% fondo erogazione incentivi per funzioni camerali svolte dal rup e suoi collaboratori per lavori vari	,00	48,85	Det.	86/s/g	25/05/2021	Debito insussistente	
2789/2020	241000	20.000,00			d'ufficio	saldo rimborso spese 2020 all'agenzia delle entrate per la riscossione dei diritti annuali delle cciaa	17.968,79	2.031,21			d'ufficio	riduzione debito per esubero delle risorse rispetto alle necessita'	
2422/2017	240005	341,83	Det.	26/a.m.	10/3/16	servizio di facchinaggio sede camerale (archivio e protocollo periodo 1.1.2017-31.12.2017)	,00	341,83			d'ufficio	Eliminazione debito per servizio non effettuato	per
2443/2017	240005	1.324,05	Det.	26/a.m.	10/3/16	servizio de derattizzazione e trattamento anti larvale e adulticida della zanzara periodo 1.1.1207 – 31.12.2017	,00	1.324,05			d'ufficio	Eliminazione debito per servizio non effettuato	per
2445/2017	240005	546,56	Det.	26/a.m.	10/3/16	servizio di facchinaggio sede camerale - oneri comuni - 1.1.2017 – 31.12.2017	,00	546,56			d'ufficio	Eliminazione debito per servizio non effettuato	per
2503/2018	240005	95,65	Det.	26/a.m.	10/3/16	servizio di facchinaggio sede camerale (archivio e protocollo)	,00	95,65			d'ufficio	Eliminazione debito per servizio non effettuato	per
2505/2018	240005	273,23	Det.	26/a.m.	10/3/16	servizio di facchinaggio sede camerale (oneri comuni)	,00	273,28			d'ufficio	Eliminazione debito per servizio non effettuato	per
2509/2018	240005	371,66	Det.	26/a.m.	10/3/16	servizio di derattizzazione e trattamento anti larvale e adulticida della zanzara	,00	371,66			d'ufficio	Eliminazione debito per servizio non effettuato	per
2663/2020	240005	2,16			d'ufficio	noleggio due apparati telefonia mobile (pro-brixia	,00	2,16			d'ufficio	debito insussistente seguito mandato di saldo	a
2661/2020	240005	3.057,08			Ordine economale 229 Del '01/02/2020	fornitura lampade beghelli	1.373,48	1.683,60			d'ufficio	Eliminazione debito per prodotto non più in produzione	per
2755/2020	240005	2.000,00	Det.	110/s/g	29/10/20	eliminazione debito assunto per servizi di assistenza vittime dei reati di stampo mafioso e criminalita'	,00	2.000,00			d'ufficio	Eliminazione debito per servizio non effettuato	per

2797/2020	240005	414,35	Ordine economale 184 Del 07/10/2020			materiale vario per manutenzione periodica antincendio - cig :zc12eabef3	,00	414,35	d'ufficio			Eliminazione debito per servizio non effettuato
2794/2020	240005	1.749,46	Det.	51/amm	23/4/19	materiali per manutenzione impianti antincendio	,00	1.749,46	d'ufficio			Eliminazione debito per servizio non effettuato
2645/2020	240005	900,00	Det.	10/sg	27/1/20	formazione del personale per l'anno 2020 personale area anagrafica - cig. n.z6e2d46036	,00	900,00	d'ufficio			Eliminazione debito per servizio non effettuato
2646/2020	240005	240,00	Det.	128/sg	2/12/20	corso di formazione "la tutela della privacy nella disciplina del sovraindebitamento" - cig z652f63b17 - determinazione 128/sg del 02.dic.20	,00	240,00	d'ufficio			Eliminazione debito per servizio non effettuato
2652/2020	240005	300,00	Det.	102/sg	15/10/20	partecipazione dipendente m.m. a corso di formazione - cig zb82eb1ba1	,00	300,00	d'ufficio			Eliminazione debito per servizio non effettuato
2791/2020	246025	650,00	d'ufficio			rimborso spese di gestione anno 2020	637,28	12,72	d'ufficio			debito insussistente a seguito mandato di saldo
2659/2020	246025	389,86	d'ufficio			programma assicurativo della camera di commercio - regolarizzazione premi anno 2020	340,92	48,94	d'ufficio			debito insussistente a seguito mandato di saldo
2994/2015	261002	90.118,64	d'ufficio			rimborso spese relative alle procedure esecutive spettanti agli agenti della riscossione - costituzione fondo oneri	89.326,10	792,54	Det.	158/ana	19/10/2021	debito insussistente a seguito mandato di saldo
							<b>Totale</b>	<b>1.537.194,05</b>				

**ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2021 (previsto dall'articolo 22, comma 1)**

ATTIVO			Valori al 31-12-2020			Valori al 31-12-2021
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
<b>a) Immateriali</b>						
Software			0			0
Licenze d'uso			53.760			35.614
Diritti d'autore			0			0
Altre			0			0
<b>Totale Immobilizz. Immateriali</b>			<b>53.760</b>			<b>35.614</b>
<b>b) Materiali</b>						
Immobili			8.278.442			8.053.058
Impianti			290			217
Attrezz. non informatiche			11.276			10.684
Attrezzature informatiche			237.026			180.416
Arredi e mobili			96.459			93.204
Automezzi			0			0
Biblioteca			6.133			6.133
<b>Totale Immozz. materiali</b>			<b>8.629.626</b>			<b>8.343.712</b>
<b>c) Finanziarie</b>	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote	236.869	49.225.121	49.461.990	87.607	47.831.935	47.919.542
Altri investimenti mobiliari	0	1.919.690	1.919.690	0	1.919.690	1.919.690
Prestiti ed anticipazioni attive	23.929	1.400.231	1.424.160	584.044	773.061	1.357.105
<b>Totale Immob. finanziarie</b>			<b>52.805.840</b>			<b>51.196.337</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>61.489.226</b>			<b>59.575.663</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
<b>d) Rimanenze</b>						
Rimanenze di magazzino			20.981			26.327
<b>Totale rimanenze</b>			<b>20.981</b>			<b>26.327</b>
<b>e) Crediti di Funzionamento</b>	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti da diritto annuale	1.058.139	0	1.058.139	1.187.813	0	1.187.813
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Crediti v/organismi del sistema camerale	14.369	0	14.369	20.774	0	20.774
Crediti v/clienti	896.878	0	896.878	880.603	0	880.603
Crediti per servizi c/terzi	29.672	0	29.672	35.229	0	35.229
Crediti diversi	258.456	23.207	281.663	195.235	6.262	201.497
Erario c/iva	3.230	0	3.230	3.084	0	3.084
Anticipi a fornitori	0	0	0	0	0	0
<b>Totale crediti di funzionamento</b>			<b>2.283.951</b>			<b>2.329.000</b>
<b>f) Disponibilita' Liquide</b>						
Banca c/c			47.585.464			45.740.816
Depositi postali			2.604			0
<b>Totale disponibilità liquide</b>			<b>47.588.068</b>			<b>45.740.816</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>			<b>49.893.000</b>			<b>48.096.143</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
Ratei attivi			0			0
Risconti attivi			35.786			41.466
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			<b>35.786</b>			<b>41.466</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>			<b>111.418.012</b>			<b>107.713.272</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>111.734.949</b>			<b>108.373.173</b>

ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2021 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

PASSIVO			Valori al 31.12.2020			Valori al 31.12.2021
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
Patrimonio netto esercizi precedenti			-76.496.973			-71.877.839
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			4.619.134			2.408.477
Riserve da partecipazioni			-11.087.026			-10.003.143
<b>Totale patrimonio netto</b>			<b>-82.964.865</b>			<b>-79.472.505</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
Mutui passivi			0			0
Prestiti ed anticipazioni passive			0			0
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>			<b>0</b>			<b>0</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
F.do Trattamento di fine rapporto			-5.435.586			-5.613.479
<b>TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO</b>			<b>-5.435.586</b>			<b>-5.613.479</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori	-1.220.279	0	-1.220.279	-1.319.555	0	-1.319.555
Debiti vsocietà e organismi del sistema camerale	-20.000	0	-20.000	-15.782	0	-15.782
Debiti vorganismi e istituzioni nazionali e comunitarie		0	0	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	-337.844	0	-337.844	-317.580	0	-317.580
Split payment art. 17 ter DPR 633/72	-55.734	0	-55.734	-22.911	0	-22.911
Debiti v/dipendenti	-829.721	-878.783	-1.708.504	-1.140.804	-395.971	-1.536.775
Debiti v/Organi Istituzionali	-7.547	0	-7.547	-7.564	0	-7.564
Debiti diversi	-12.469.900	-5.042.917	-17.512.817	-13.520.718	-3.930.593	-17.451.311
Debiti per servizi c/terzi	-385.159	0	-385.159	-83.755	0	-83.755
Clienti c/anticipi	-695	0	-695	0	0	0
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>			<b>-21.248.579</b>			<b>-20.755.233</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>						
Fondo Imposte			0			0
Altri Fondi			-1.765.402			-1.866.681
<b>TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI</b>			<b>-1.765.402</b>			<b>-1.866.681</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>						
Ratei Passivi			-2.819			-4.926
Risconti Passivi			-761			-448
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>			<b>-3.580</b>			<b>-5.374</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>			<b>-28.453.147</b>			<b>-28.240.767</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO</b>			<b>-111.418.012</b>			<b>-107.713.272</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>						
			-316.937			-659.901
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>-111.734.949</b>			<b>-108.373.173</b>

**CONTO ECONOMICO**

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2020	VALORI ANNO 2021	DIFFERENZE
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
1 Diritto Annuale	15.785.522	15.450.480	(335.042)
2 Diritti di Segreteria	6.826.319	7.062.746	236.427
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	313.558	410.674	97.116
4 Proventi da gestione di beni e servizi	91.676	107.661	15.985
5 Variazione delle rimanenze	(17.184)	5.346	22.530
<b>Totale proventi correnti A</b>	<b>22.999.891</b>	<b>23.036.907</b>	<b>37.016</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>			
6 Personale	(5.613.026)	(5.820.844)	(207.818)
a competenze al personale	(4.108.675)	(4.215.196)	(106.521)
b oneri sociali	(985.382)	(1.000.543)	(15.161)
c accantonamenti al T.F.R.	(333.194)	(382.761)	(49.567)
d altri costi	(185.775)	(222.344)	(36.569)
7 Funzionamento	(3.330.926)	(3.277.974)	52.952
a Prestazioni servizi	(912.605)	(876.077)	36.528
b godimento di beni di terzi	(29.174)	(27.366)	1.808
c Oneri diversi di gestione	(1.181.684)	(1.126.796)	54.888
d Quote associative	(1.165.500)	(1.203.709)	(38.209)
e Organi istituzionali	(41.963)	(44.026)	(2.063)
8 Interventi economici	(16.689.128)	(14.267.337)	2.421.791
9 Ammortamenti e accantonamenti	(4.044.954)	(4.099.075)	(54.121)
a Immob. immateriali	(14.163)	(22.417)	(8.254)
b Immob. materiali	(521.969)	(528.196)	(6.227)
c svalutazione crediti	(3.479.511)	(3.432.308)	47.203
d fondi rischi e oneri	(29.311)	(116.154)	(86.843)
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>(29.678.034)</b>	<b>(27.465.230)</b>	<b>2.212.804</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>(6.678.143)</b>	<b>(4.428.323)</b>	<b>2.249.820</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
10 Proventi finanziari	356.316	196.941	(159.375)
11 Oneri finanziari	(6.059)	(5.114)	945
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>350.257</b>	<b>191.827</b>	<b>(158.430)</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
12 Proventi straordinari	2.371.913	2.518.652	146.739
13 Oneri straordinari	(638.230)	(667.961)	(29.731)
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>1.733.683</b>	<b>1.850.691</b>	<b>117.008</b>
<b>E) Rettifiche di valore attività finanziaria</b>			
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
15 Svalutazioni attivo patrimoniale	(24.931)	(22.672)	2.259
<b>Differenza rettifiche attività finanziaria</b>	<b>(24.931)</b>	<b>(22.672)</b>	<b>2.259</b>
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D</b>	<b>(4.619.134)</b>	<b>(2.408.477)</b>	<b>2.210.657</b>

CONTO ECONOMICO 2020 RICLASSIFICATO (ALL. N. 1 D.M. 27.3.2013)				
	ANNO 2020		ANNO 2021	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		22.611.841		22.513.226
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio				
c1) contributi dallo Stato				
c2) contributi da Regione				
c3) contributi da altri enti pubblici				
c4) contributi dall'Unione Europea				
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	15.785.522		15.450.480	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	6.826.319		7.062.746	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		-17.184		5.346
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		405.234		518.335
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi	405.234		518.335	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>22.999.891</b>		<b>23.036.907</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi		-17.770.390		-15.353.602
a) erogazione di servizi istituzionali	-16.689.128		-14.267.337	
b) acquisizione di servizi	-1.038.238		-1.035.978	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-1.060		-6.261	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	-41.963		-44.026	
8) per godimento di beni di terzi		-29.174		-27.366
9) per il personale		-5.486.332		-5.654.682
a) salari e stipendi	-4.108.675		-4.215.196	
b) oneri sociali	-985.382		-1.000.543	
c) trattamento di fine rapporto	-333.194		-382.761	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	-59.081		-56.182	
10) ammortamenti e svalutazioni		-4.015.643		-3.982.921
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-14.163		-22.417	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-521.969		-528.196	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-3.479.511		-3.432.308	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamento per rischi		-29.311		-116.154
13) altri accantonamenti				
14) oneri diversi di gestione		-1.900.569		-1.947.574
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-526.378		-526.378	
b) altri oneri diversi di gestione	-1.374.191		-1.421.196	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-29.231.419</b>		<b>-27.082.300</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-6.231.528</b>		<b>-4.045.393</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		338.889		180.915
16) altri proventi finanziari		17.427		16.026
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	10.733		9.976	
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	6.694		6.050	
17) interessi ed altri oneri finanziari		-6.059		-5.114
a) interessi passivi				
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) altri interessi ed oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)</b>		<b>350.257</b>		<b>191.827</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) rivalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) svalutazioni		-24.931		-22.672
a) di partecipazioni	-11.255		-22.672	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-13.676			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		<b>-24.931</b>		<b>-22.672</b>
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrisibili al n.5)		2.371.913		2.518.652
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrisibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		-638.230		-667.961
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>1.733.683</b>		<b>1.850.691</b>
Risultato prima delle imposte		<b>-4.172.519</b>		<b>-2.025.547</b>
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate		<b>-446.615</b>		<b>-382.931</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>-4.619.134</b>		<b>-2.408.477</b>

RENDICONTO FINANZIARIO E PROSPETTO DEI DATI SIOPE 2021

**Rendiconto Finanziario**

	2020	2021
<b>A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale</b>		
Utile (perdita) dell'esercizio	-4.619.134	-2.408.477
Imposte sul reddito	446.615	382.931
Interessi passivi/(interessi attivi)	-635	-936
(Dividendi) / (altri proventi finanziari)	-349.622	-190.891
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	-306	210.030
<b>1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</b>	<b>-4.523.082</b>	<b>-2.007.343</b>
Accantonamenti ai fondi	3.842.016	3.931.223
Ammortamenti delle immobilizzazioni	536.132	550.613
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	24.931	22.672
Altre rettifiche per elementi non monetari	0	0
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>	<b>4.403.079</b>	<b>4.504.508</b>
<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn</b>	<b>-120.002</b>	<b>2.497.165</b>
Decremento/(incremento) delle rimanenze	17.184	-5.346
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	-3.379.272	-3.557.669
Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	569.248	2.381
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	-9.235	-5.680
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	-228.617	1.794
Altre variazioni del capitale circolante netto	1.056.213	-568.017
<i>Flussi Finanziari da variazioni del capitale circolante netto</i>	<b>-1.974.479</b>	<b>-4.132.537</b>
<b>3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn</b>	<b>-2.094.481</b>	<b>-1.635.372</b>
Interessi incassati/(pagati)	635	936
(Imposte sul reddito pagate)	-539.204	-326.529
Dividendi incassati	349.622	190.891
(Utilizzo dei fondi)	-817.109	-219.743
<i>Flussi Finanziari da Altre rettifiche</i>	<b>-1.006.056</b>	<b>-354.445</b>
<b>Flusso finanziario della gestione reddituale (A)</b>	<b>-3.100.537</b>	<b>-1.989.817</b>

B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento

(Investimenti)	-267.485	-150.402
Prezzo di realizzo disinvestimenti	0	0
<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>-267.485</b>	<b>-150.402</b>
(Investimenti)	-62.188	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti	0	0
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>-62.188</b>	<b>0</b>
(Investimenti)	0	-1.323
Prezzo di realizzo disinvestimenti	2.468.251	294.290
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>2.468.251</b>	<b>292.967</b>
(Investimenti)	0	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti	0	0
<b>Attività finanziarie non immobilizzate</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>2.138.578</b>	<b>142.565</b>

C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento

Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
Rimborso finanziamenti	0	0
<b>Flussi finanziari da Mezzi di Terzi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Variazione a pagamento di Capitale e Riserve	0	0
Cessione (acquisto) di azioni proprie	0	0
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	0	0
<b>Flussi da finanziari da Mezzi Propri</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Disponibilità liquide iniziali	48.550.027	47.588.068
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	-961.959	-1.847.252
<b>Disponibilità liquide finali</b>	<b>47.588.068</b>	<b>45.740.816</b>

Dati da bilancio 2021	
Saldo istituto cassiere 01/01/2021	€ 47.584.372,00
(+) incassi siope	€ 30.718.639,00
(-) pagamenti siope	€ 32.572.673,00
saldo istituto cassiere al 31/12/2021	€ 45.730.338,00
(+/-) incassi pagamenti siope	-€ 1.854.034,00
(-) altre disponibilità liquide al 01/01/21	€ 3.332,00
(-) interessi netti c/c bancario al 01/01/21	€ 364,00
(+) altre disp. Liquide al 31/12/21	€ 10.148,00
(+) interessi netti c/c bancario	€ 330,00
(+) TIME DEPOSIT	€ -
<b>Incremento/decremento delle disponibilità liquide</b>	<b>-€ 1.847.252,00</b>

Disp. Liquide al 01/01	€ 47.588.068,00
Disp. Liquide al 31/12	€ 45.740.816,00
	-€ 1.847.252,00

## Criteri di aggregazione

Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Circoscrizione	ITALIA NORD-OCCIDENTALE
Regione	LOMBARDIA
Provincia	Brescia
Fascia Popolazione	
Periodo	ANNUALE 2021
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	31-mar-2022
Data stampa	06-apr-2022
Importi in EURO	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>DIRITTI</b>		<b>19.784.103,82</b>	<b>19.784.103,82</b>
1100	Diritto annuale	12.410.055,76	12.410.055,76
1200	Sanzioni diritto annuale	110.410,35	110.410,35
1300	Interessi moratori per diritto annuale	9.509,66	9.509,66
1400	Diritti di segreteria	7.060.272,25	7.060.272,25
1500	Sanzioni amministrative	193.855,80	193.855,80
<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>		<b>130.308,90</b>	<b>130.308,90</b>
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	4.561,58	4.561,58
2201	Proventi da verifiche metriche	610,00	610,00
2202	Concorsi a premio	10.113,80	10.113,80
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	115.023,52	115.023,52
<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>81,33</b>	<b>81,33</b>
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	81,33	81,33
<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>505.510,90</b>	<b>505.510,90</b>
4103	Rimborsi spese dalle Aziende Speciali	7.999,83	7.999,83
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	241.405,32	241.405,32
4199	Sopravvenienze attive	48.377,46	48.377,46
4204	Interessi attivi da altri	26.813,14	26.813,14
4205	Proventi mobiliari	180.915,15	180.915,15
<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>		<b>227.235,72</b>	<b>227.235,72</b>
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	227.235,72	227.235,72
<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>10.071.398,85</b>	<b>10.071.398,85</b>
7100	Prelevi da conti bancari di deposito	48.788,20	48.788,20
7300	Depositi cauzionali	300,00	300,00
7350	Restituzione fondi economici	6.000,00	6.000,00
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	84.178,00	84.178,00
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	155.567,37	155.567,37
7500	Altre operazioni finanziarie	9.776.565,28	9.776.565,28
<b>INCASSI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
<b>TOTALE INCASSI</b>		<b>30.718.639,52</b>	<b>30.718.639,52</b>

## Criteri di aggregazione

<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Circonscrizione</b>	ITALIA NORD-OCCIDENTALE
<b>Regione</b>	LOMBARDIA
<b>Provincia</b>	Brescia
<b>Fascia Popolazione</b>	
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2021
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	31-mar-2022
<b>Data stampa</b>	06-apr-2022
<b>Importi in EURO</b>	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>PERSONALE</b>		<b>5.584.338,58</b>	<b>5.584.338,58</b>
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	3.020.648,85	3.020.648,85
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	21.511,53	21.511,53
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	382.219,44	382.219,44
1202	Ritenute erariali a carico del personale	727.684,86	727.684,86
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	45.641,50	45.641,50
1301	Contributi obbligatori per il personale	996.455,18	996.455,18
1302	Contributi aggiuntivi	885,91	885,91
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	11.200,00	11.200,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	21.831,47	21.831,47
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.415,44	3.415,44
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	338.976,80	338.976,80
1599	Altri oneri per il personale	13.867,60	13.867,60
<b>ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>		<b>3.306.122,71</b>	<b>3.306.122,71</b>
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	102.848,05	102.848,05
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	1.449,81	1.449,81
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	4.002,94	4.002,94
2104	Altri materiali di consumo	50.824,13	50.824,13
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	8.243,50	8.243,50
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	60.891,50	60.891,50
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	3.527,04	3.527,04
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	795,60	795,60
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	74.368,10	74.368,10
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	98.193,20	98.193,20
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	14.728,00	14.728,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	88.060,33	88.060,33
2117	Utenze e canoni per altri servizi	407,35	407,35
2118	Riscaldamento e condizionamento	56.004,76	56.004,76
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	87.195,09	87.195,09
2121	Spese postali e di recapito	55.926,17	55.926,17
2122	Assicurazioni	41.382,65	41.382,65
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	430.985,72	430.985,72
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	73.091,92	73.091,92
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	13.721,21	13.721,21
2126	Spese legali	18.079,82	18.079,82
2298	Altre spese per acquisto di servizi	1.918.235,07	1.918.235,07
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	103.160,75	103.160,75

<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>13.817.702,68</b>	<b>13.817.702,68</b>
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	526.378,15	526.378,15
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	30.647,75	30.647,75
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	452.013,65	452.013,65
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	422.037,81	422.037,81
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	465.374,88	465.374,88
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università'	182.685,58	182.685,58
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	2.750,00	2.750,00
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	1.060.786,00	1.060.786,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	10.083.659,34	10.083.659,34
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	589.987,52	589.987,52

**PAGAMENTI** **SIOPE** **Pagina 3**

		<b>Importo nel periodo</b>	<b>Importo a tutto il periodo</b>
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	1.382,00	1.382,00

<b>ALTRE SPESE CORRENTI</b>		<b>1.353.641,79</b>	<b>1.353.641,79</b>
4101	Rimborso diritto annuale	48.489,03	48.489,03
4102	Restituzione diritti di segreteria	2.024,34	2.024,34
4201	Noleggi	26.040,45	26.040,45
4399	Altri oneri finanziari	4.000,18	4.000,18
4401	IRAP	326.856,08	326.856,08
4402	IRES	83.874,00	83.874,00
4403	I.V.A.	645.650,91	645.650,91
4405	ICI	51.627,00	51.627,00
4499	Altri tributi	102.084,92	102.084,92
4502	Indennità' e rimborso spese per il Consiglio	88,07	88,07
4503	Indennità' e rimborso spese per la Giunta	388,49	388,49
4504	Indennità' e rimborso spese per il Presidente	3.873,96	3.873,96
4505	Indennità' e rimborso spese per Collegio dei revisori	26.263,79	26.263,79
4506	Indennità' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.344,00	5.344,00
4509	Ritenute erariali su indennità' a organi istituzionali e altri compensi	24.551,57	24.551,57
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennità' a organi istituzionali e altri compensi	1.656,76	1.656,76
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	828,24	828,24

<b>INVESTIMENTI FISSI</b>		<b>141.571,91</b>	<b>141.571,91</b>
5102	Fabbricati	20.750,00	20.750,00
5103	Impianti e macchinari	35.533,10	35.533,10
5104	Mobili e arredi	4.970,00	4.970,00
5149	Altri beni materiali	602,99	602,99
5152	Hardware	67.269,88	67.269,88
5203	Conferimenti di capitale	1.323,64	1.323,64
5299	Altri titoli	11.122,30	11.122,30

<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>8.369.295,01</b>	<b>8.369.295,01</b>
7100	Versamenti a conti bancari di deposito	45.000,00	45.000,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	6.000,00	6.000,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	88.513,00	88.513,00
7500	Altre operazioni finanziarie	8.229.782,01	8.229.782,01

<b>PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00

**TOTALE PAGAMENTI** **32.572.672,68** **32.572.672,68**