

nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. j) e art. 36 d.lgs. 33/2013
	PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODALITA' NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
1	Domande di brevetti e marchi	Ricezione, verbalizzazione e protocollazione di domande di brevetti e marchi; successiva trasmissione cartacea e telematica al Ministero Sviluppo Economico - Ufficio Italiano dei Brevetti e Marchi - Roma	D. Lgs. 10.2.2006 n. 30 e Decreto 13.1.2010 n.33	Ufficio Competitività delle imprese	Pierangelo Baguerra, Marina Belli, Teresa Gennaro, Massimo Melzani mail: brevetti@bs.camcom.it	Ministero Sviluppo Economico - Ufficio Italiano dei Brevetti e Marchi - Roma	Ministero Sviluppo Economico - Ufficio Italiano dei Brevetti e Marchi http://www.ubm.gov.it/	Ministero Sviluppo Economico - Ufficio Italiano dei Brevetti e Marchi - Roma, Call center +39 06 4705 5800, mail: contactcenterubm@mise.gov.it	Ministero Sviluppo Economico - Ufficio Italiano dei Brevetti e Marchi - Roma	nessuno	nessuno	Ricorso alla Commissione dei Ricorsi presso il Ministero Sviluppo Economico - Roma. La Commissione è un organo di giurisdizione speciale al (art. 135 Codice Proprietà Industriale). Le decisioni della Commissione assumono forma di ordinanze, di decreti o di sentenze; le sentenze sono definitive e sono direttamente impugnabili davanti la Corte di Cassazione.	http://www.mise.gov.it/	Tasse governative tramite conto corrente postale intestato all'Agenzia delle entrate, sul ccp n. 668004 (per invenzioni, modelli di utilità e disegni e modelli industriali), sul ccp n.81016008 (per brevetti europei), sul ccp n.82618000 (per marchi di impresa). Diritti di segreteria camerali: in contanti allo sportello, ovvero con bonifico bancario, ovvero con conto corrente postale. vedi http://www.bs.camcom.it/index.phtml	

AREA PROMOZIONE SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA UFFICIO INTERNAZIONALIZZAZIONE

nr.	[Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. j) e art. 36 d.lgs. 33/2013]
	PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTRUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTRUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESO O OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E MODI PER GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTIVAVILI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
1	Emissione Carnet Ata (Admission Temporaire - Temporary Admission) - CPD China Taiwan	Documento doganale che facilita la temporanea importazione di merci nei paesi stranieri. Valido di norma 12 mesi, e rilasciato dalla Camera di Commercio competente per provincia, previa effettuazione da parte del richiedente di copertura assicurativa ad opera di Assitalia, in base ad accordo nazionale tra Unioncamere Assitalia sede di Roma.	Convenzione doganale di Bruxelles 6/12/1961, ratificata dall'Italia con D.P.R. 2070/63. Reg. Cee 851/2003 recante modifiche alla Camera di Commercio del 26/10/1995. Legge 479 del 26/10/1995. Circolare Unioncamere sui Carnet Ata del settembre 2008. Circolare Unioncamere n.5169 del 16.19.1992 (Carnet CPD China Taiwan).	Ufficio Internazionalizzazione	Antonio Scaglia 030/3725304; Nicoletta Bonvicini 030/3725377; Rocco Diari 030/3725344; Della Massardi 030/3725394; Rosanna Carboni 030/3725394; Rosanna Matranga 030/3725318; Eugenio Pasotti 030/3725294; Mariagrazia Coppola 030/3725323 email ufficio certificazione.estera@bs.camcom.it		Istruzioni e facsimile modulista alla sezione del sito Atti e certificati per l'estero/Carnet ATA	Ufficio Internazionalizzazione Via Einaudi, 23 - piano terra - 25121 Brescia Tel. n. 030 3725381/319	Ufficio Internazionalizzazione Via Einaudi, 23 - piano terra - 25121 Brescia Tel. n. 030 3725381/319	4 giorni lavorativi dalla richiesta	nessuno	nessuno	ricorso innanzi alla competente Autorità Giudiziaria	http://www.bs.camcom.it/index.php?id_VMenu=287	Pagamento contanti o bancomat
2	Emissione di certificato d'origine	Documento doganale, su modulo unificato a livello comunitario, che accompagna l'esportazione di merci e ne definisce l'origine non preferenziale. Il rilascio del C.O. deve essere sempre accompagnato dalla fattura relativa all'esportazione e da documenti atti a comprovare l'origine della merce.	Regolamento CEE 2454/93 Regolamento CEE 861/2003 recante modifiche Circolare 75361/2009 a cura di Unioncamere Nazionale e Ministero Sviluppo Economico	Ufficio Internazionalizzazione	Antonio Scaglia 030/3725304; Nicoletta Bonvicini 030/3725377; Rocco Diari 030/3725344; Della Massardi 030/3725381; Mariagrazia Carboni 030/3725394; Rosanna Matranga 030/3725318; Eugenio Pasotti 030/3725294; Mariagrazia Coppola 030/3725323 email ufficio certificazione.estera@bs.camcom.it		Istruzioni e facsimile modulista alla sezione del sito Atti e certificati per l'estero/Certificato di origine	Ufficio Internazionalizzazione Via Einaudi, 23 - piano terra - 25121 Brescia Tel. n. 030 3725381/319	Ufficio Internazionalizzazione Via Einaudi, 23 - piano terra - 25121 Brescia Tel. n. 030 3725381/319	3 giorni dalla richiesta	nessuno	nessuno	ricorso innanzi alla competente Autorità Giudiziaria	https://webo.ibs.ve.it/	1) Pagamento contanti o bancomat 2) Pagamento con carta di credito per i documenti richiesti telematicamente
3	Visti su atti a valere all'estero	Il visto attesta che la firma apposta sul documento è conforme a quella del titolare/legale rappresentante dell'impresa, previa verifica dei poteri attribuiti da atto costitutivo al soggetto stesso e presenti in visura camerale.	D.P.R. 445/2000 e Nota Ministero Sviluppo Economico e Unioncamere n. 75361/2009	Ufficio Internazionalizzazione	Antonio Scaglia 030/3725304; Nicoletta Bonvicini 030/3725377; Rocco Diari 030/3725344; Della Massardi 030/3725381; Mariagrazia Carboni 030/3725394; Rosanna Matranga 030/3725318; Eugenio Pasotti 030/3725294; Mariagrazia Coppola 030/3725323 email ufficio certificazione.estera@bs.camcom.it		Istruzioni e facsimile modulista alla sezione del sito Atti e certificati per l'estero/Visti per l'esportazione	Ufficio Internazionalizzazione Via Einaudi, 23 - piano terra - 25121 Brescia Tel. n. 030 3725381/319	Ufficio Internazionalizzazione Via Einaudi, 23 - piano terra - 25121 Brescia Tel. n. 030 3725381/319	3 giorni dalla richiesta	nessuno	nessuno	ricorso innanzi alla competente Autorità Giudiziaria	https://webo.ibs.ve.it/	1) Pagamento contanti o bancomat 2) Pagamento con carta di credito per i documenti richiesti telematicamente
4	Numero meccanografico	E' un codice alfanumerico assegnato alle imprese che operano abitualmente con l'estero. L'insieme delle imprese iscritte costituisce la banca dati Italiancom (Italian Companies Around the World).	Circolare ministeriale n. 3576/C del 6 maggio 2004	Ufficio Internazionalizzazione	Antonio Scaglia 030/3725304; Nicoletta Bonvicini 030/3725377; Rocco Diari 030/3725344; Della Massardi 030/3725381; Mariagrazia Carboni 030/3725394; Rosanna Matranga 030/3725318; Eugenio Pasotti 030/3725294 email ufficio certificazione.estera@bs.camcom.it		Istruzioni e facsimile modulista alla sezione del sito Atti e certificati per l'estero/Assegnazione numero meccanografico	Ufficio Internazionalizzazione via Einaudi, 23 - piano terra - 25121 Brescia. Tel. n. 030 3725381/319	Ufficio Internazionalizzazione Via Einaudi, 23 - piano terra - 25121 Brescia. Tel. n. 030 3725381/319	3 giorni dalla richiesta	nessuno	nessuno		https://webtelemaco.infocamera.it	Pagamento contanti o bancomat allo sportello - con Telemaco Pay per la procedura telematica

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA

AREA PROMOZIONE SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA UFFICIO PROMOZIONE IMPRESE E TERRITORIO

nr.	[Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013]	[Articolo 35, c.1, lett. j) e art. 36 d.lgs. 33/2013]
	PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODALITA' NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E MODI PER GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTIVABILI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
1	Cofinanziamento di attività promozionali a enti, organismi ed associazioni	Prima delle svolgimenti delle iniziative: ricezione domande, istruttoria e predisposizione provvedimento di concessione del contributo. Dopo lo svolgimento delle iniziative: ricezione ed esame della rendicontazione e predisposizione provvedimento erogazione del contributo.	L. 241/90, ART. 12. REGOLAMENTO CAMERALE N. 10/2010	Ufficio Promozione imprese e territorio	Silvio Rovetta; Marisa Mauri; Valentina Maccarinelli promozione@bs.camcom.it		Modulo domanda contributo e/o patrocino; modulo rendiconto; modulo dichiarazione agli effetti fiscali: http://www.bs.camcom.it/index	Ufficio Ufficio Promozione Imprese e Territorio -- 2° piano - tel. 030.3725343-356-271	Modalità telefonica: tel. 030.3725343-356 e_mail: promozione@bs.camcom.it Accesso all'Ufficio Promozione del Territorio previo appuntamento	Termini per i richiedenti: a) presentazione domanda: almeno 30 giorni prima dell'avvio dell'iniziativa; b) rendicontazione: entro 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa. Termini per la Camera di Commercio: a) provvedimento di concessione: entro 45 giorni dall'istanza; b) provvedimento di erogazione: entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto.			Istanza di riesame al Dirigente dell'Area Promozione. Ricorso al giudice ordinario entro il termine decennale di prescrizione.		
2	Contributi diretti alle imprese tramite bando di concorso	1) Predisposizione provvedimento di Giunta per l'approvazione dei criteri. 2) Predisposizione provvedimento dirigenziale di approvazione regolamento del bando di concorso. 3) Ricezione domande, istruttoria, controlli a campione e predisposizione provvedimento di erogazione contributi.	L. 241/90, ART. 12. REGOLAMENTO CAMERALE N. 10/2010 - BANDI DI CONCORSO ANNUALI	Ufficio Promozione imprese e territorio	Silvio Rovetta; Enrico Tarasco; Angela Rossi; Ivana Bedussi; Maria Laura Benedetti; Marisa Mauri; Valentina Maccarinelli; Walter Romano promozione@bs.camcom.it		Modulo domanda contributo: http://www.bs.camcom.it/index	Ufficio Ufficio Promozione Imprese e Territorio -- 2° piano - tel. 030.3725343-356-271	Modalità telefonica: tel. 030.3725343-356 e_mail: promozione@bs.camcom.it Accesso all'Ufficio Promozione del Territorio previo appuntamento	I termini sono indicati nei singoli regolamenti			Istanza di riesame al Dirigente dell'Area Promozione. Ricorso al giudice ordinario entro il termine decennale di prescrizione.	sito web www.registroimprese.it	
3	Patrocini	Ricezione istanze, istruttoria e predisposizione provvedimento di concessione	REGOLAMENTO CAMERALE N. 10/2010	Ufficio Promozione imprese e territorio	Silvio Rovetta; Marisa Mauri; Valentina Maccarinelli promozione@bs.camcom.it		Modulo domanda contributo e/o patrocino: http://www.bs.camcom.it/index	Ufficio Ufficio Promozione Imprese e Territorio -- 2° piano - tel. 030.3725343-356-271	Modalità telefonica: tel. 030.3725343-356 e_mail: promozione@bs.camcom.it Accesso all'Ufficio Promozione del Territorio previo appuntamento	Termini per i richiedenti: presentazione domanda: almeno 30 giorni prima dell'avvio dell'iniziativa. Termini per la Camera di Commercio per il provvedimento di concessione del patrocino: entro 45 giorni dall'istanza.					
5	Elenco Nazionale di Tecnici ed Esperti degli oli di Oliva vergini ed extravergini - Sezione della Regione Lombardia	Ricezione domande di iscrizione nell'elenco istruttoria e trasmissione documentazione Regione Lombardia	L. 313/1998, ART. 3 D.M. 1334 del 28.2.2012 - D.G.R. n. IX4247 del 25.10.2012	Ufficio Promozione imprese e territorio	Silvio Rovetta; Marisa Mauri; Valentina Maccarinelli promozione@bs.camcom.it		Modulo di domanda: http://www.bs.camcom.it/index	Ufficio Ufficio Promozione Imprese e Territorio -- 2° piano - tel. 030.3725343-356-271	Modalità telefonica: tel. 030.3725343-356 e_mail: promozione@bs.camcom.it Accesso all'Ufficio Promozione del Territorio previo appuntamento	Termini per la conclusione del procedimento con invio dell'elenco a Regione Lombardia: 30 giorni dall'avvio del procedimento					

AREA PROMOZIONE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO UFFICIO TUTELA DEL MERCATO

nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. j) e art. 36 d.lgs. 33/2013
PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA E ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODALITA' NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO O OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI			
1	Cancellazione protesti	L. 77/55; L. 236/2000; 108/1996 (per riabilitazioni)	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA/ISTITUZIONALE http://www.bs.camcom.it/index	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE Servizio Protesti Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia - Salomè Piano Terra (ingresso da Via Benedetto Croce) Contatti: Tel. 030.3725.265-375-308 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Fax Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00 Accesso allo sportello: Rilascio biglietti dalle ore 8.30	Ufficio Tutela del Mercato tel. 030 3725308 e-mail tutela.mercato@bs.camcom.it PEC : tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it	1) per la cancellazione, 20 giorni dalla ricezione della domanda più 5 giorni per l'esecuzione del provvedimento; 2) per la riabilitazione si procede entro 5 giorni a registrare la riabilitazione e trascorsi 30 gg dalla produzione dell'autocertificazione di assenza di reclami, decorrono 20 gg più 5 per cancellazione definitiva	avverso il provvedimento di rigetto dell'istanza il richiedente può ricorrere all'Autorità Giudiziarla Ordinaria. Il Giudice competente è il Giudice di Pace del luogo di residenza del debitore protestato.		In contanti allo sportello				
2	Pubblicazione protesti su Registro Informativo dei Protesti	L. M. 09/08/2000 n. 316	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it		Ufficio Tutela del Mercato Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia Contatti: Tel. 030.3725.308 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00	Ufficio Tutela del Mercato tel. 030 3725308 e-mail tutela.mercato@bs.camcom.it PEC : tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it	10 giorni dalla ricezione degli elenchi							
3	Emissione di ordinanze ingiunzione di pagamento o di ordinanze di archiviazione	L. 689/01	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it	Non è richiesta presentazione di modulistica. L'utente può allegare documentazione attestante motivazioni adotte sostegno dell'istanza	Call Center 199500111 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it	Ufficio Tutela del Mercato tel. 030 3725308 e-mail tutela.mercato@bs.camcom.it PEC : tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it	5 anni dall'accertamento della violazione		ricorso innanzi alla competente Autorità Giudiziarla					
4	Emissione ordinanze di dissequestro o rigetto dell'opposizione	L. 689/01	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it	Non è richiesta presentazione di modulistica. L'utente può allegare documentazione attestante motivazioni adotte sostegno dell'istanza	Ufficio Tutela del Mercato Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia Contatti: Tel. 030.3725.308 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00	Ufficio Tutela del Mercato Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia Contatti: Tel. 030.3725.308 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00	a) per il provvedimento di dissequestro, 30 giorni; b) per il provvedimento che decide sull'istanza di opposizione, 10 giorni dalla presentazione dell'istanza.	il procedimento che decide sull'istanza di opposizione a sequestro può concludersi con il silenzio-assenso, qualora il provvedimento di rigetto dell'opposizione non sia adottato entro 10 giorni dalla presentazione dell'istanza.	ricorso innanzi alla competente Autorità Giudiziarla					
5	Rateizzazione pagamento delle ordinanze ingiunzione	L. 689/01	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it	Non è richiesta presentazione di modulistica. L'utente può allegare documentazione attestante motivazioni di ordine economico adotte sostegno dell'istanza.	Call Center 199500111 per informazioni su costi e orari del servizio è possibile visitare la pagina www.bs.camcom.it Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it call center Posta elettronica certificata (pec): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it	Ufficio Tutela del Mercato Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia Contatti: Tel. 030.3725.308 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00	30 giorni dalla ricezione della domanda							

nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. j) e art. 36 d.lgs. 33/2013
PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA E ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA E ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODALITA' NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI	
6	Emissione provvedimento di discarico/sgravio importo iscritto a ruolo per mancato pagamento di ordinanza ingiunzione emessa dalla CCIAA di Brescia	L. 241/90	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it	Commissione di Controllo - Segretario Generale	Non è richiesta presentazione di modulistica. L'utente può allegare documentazione attestante motivazioni adottate sostegno dell'istanza.	Ufficio Tutela del Mercato Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia Contatti: Tel. 030.3725.308 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00	Ufficio Tutela del Mercato Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia Contatti: Tel. 030.3725.308 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00	30 giorni dalla ricezione della domanda						
7	Emissione ruoli per la riscossione coattiva delle sanzioni	L.689/81	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it					5 anni dalla emissione dell'ordinanza ingiunzione						
8	Controllo sulle clausole vessatorie/inique inserite nei contratti stipulati tra imprese e professionisti	Det 40/pro del 21.2.2014	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it		Non è richiesta presentazione di modulistica. Alla segnalazione o richiesta di controllo l'utente deve allegare copia del contratto, contenente la clausola che si ritiene vessatoria o iniqua.	Ufficio Tutela del Mercato Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia Contatti: Tel. 030.3725.308 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00	Ufficio Tutela del Mercato Via Einaudi, 23 - 25121 Brescia Contatti: Tel. 030.3725.308 Fax 030.3725.300 E-mail: tutela.mercato@bs.camcom.it Posta elettronica certificata (P.E.C.): tutela.mercato@bs.legalmail.camcom.it Orari di apertura al pubblico: Dal lunedì al giovedì: 9.00 - 15.30 Venerdì: 9.00 - 13.00	Entro 30 giorni dall'adozione del parere da parte della Commissione di Controllo						
9	Raccolta Provinciale degli usi	RD 20/09/1934 n. 2011 artt 34-40 - Circolare Ministeriale n. 1695/c del 13.7.1964	Ufficio Tutela del mercato	Beatrice Nardo 030 3725308 - tutela.mercato@bs.camcom.it					Revisione periodica ogni 10 anni o su richiesta delle categorie interessate						