

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA  
AREA ANAGRAFICA SERVIZIO SPORTELLI E ISPEZIONI UFFICIO METRICO E TUTELA DEL PRODOTTO

nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. j) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. k) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. l) e art. 36 d.lgs. 33/2013	
					OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTUARLI	LINK DI ACCESSO AI SERVIZI ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
1	Verifica prima degli strumenti metrici	Verifica degli strumenti metrici cosiddetti "nazionali" prima che siano immessi in commercio	R.D. 242/1909; R.D. 7089/1890;	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Salvatore Li Manni; Edoardo Perrotta, Alberto Togni; Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C.: metrico.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Verifica prima nazionale. CE, CEE alla pagina: Verifica prima	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Metrologia legale	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Metrologia legale	30 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D. LGS. 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)	Consultare il box "Tariffe altri strumenti" alla pagina: Verifica periodica	
2	Autorizzazione alle officine per il montaggio e riparazione dei tachigrafi digitali	Esame istruttorio per il rilascio delle autorizzazioni dei Centri tecnici per le operazioni di primo montaggio, di attivazione e intervento tecnico rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico	Regolamento (UE) n. 165/2014 D.M. 10 agosto 2007; D.M. 361/2003; Regolamento CE n. 1360/02; Regolamento CE n. 2135/98; D.M. 23 giugno 2005	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Edoardo Perrotta Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C metrico.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Costi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	30 giorni			Essendo un endoprocedimento il ricorso è al Direttore generale della Direzione generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del M.I.S.E., entro 30 gg. dalla notifica del provvedimento	Consultare il box "Costi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	
3	Rinnovo alle officine per il montaggio e riparazione dei tachigrafi digitali	Rinnovo su istanza dell'utente. Segue sopralluogo per l'accertamento del mantenimento dei requisiti.	Regolamento (UE) n. 165/2014 D.M. 10 agosto 2007; D.M. 361/2003; Regolamento CE n. 1360/02; Regolamento CE n. 2135/98; D.M. 23 giugno 2005	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Edoardo Perrotta Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C metrico.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Costi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	un anno			Essendo un endoprocedimento il ricorso è al Direttore generale della Direzione generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del M.I.S.E., entro 30 gg. dalla notifica del provvedimento	Consultare il box "Costi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	
4	Autorizzazione alle officine per il montaggio e riparazione dei cronotachigrafi analogici	Esame istruttorio per il rilascio delle autorizzazioni dei Centri tecnici per le operazioni di riparazione dei cronotachigrafi analogici rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico	Regolamento (UE) n. 165/2014 Legge 727/1978; D.M. 361/2003; Regolamento CE n. 1360/02; Regolamento CE n. 2135/98.	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Edoardo Perrotta Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C metrico.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Costi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Autorizzazioni centri tecnici	30 giorni			Essendo un endoprocedimento il ricorso è al Direttore generale della Direzione generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del M.I.S.E., entro 30 gg. dalla notifica del provvedimento		
5	Formazione dell'elenco degli utenti metrici	Elenco degli utenti che utilizzano strumenti metrici	Decreto 21 aprile 2017 n. 93	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Edoardo Perrotta Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C metrico.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Costi" alla pagina: Utenti e fabbricanti metrici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Utenti e fabbricanti metrici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Utenti e fabbricanti metrici	30 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D. LGS. 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)		
6	Formazione dell'elenco dei fabbricanti metrici	Elenco dei fabbricanti/riparatori metrici	R.D. 226/1902; Decreto 21 aprile 2017 n. 93	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Edoardo Perrotta Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C metrico.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Cosa bisogna fare" alla pagina: Utenti e fabbricanti metrici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Utenti e fabbricanti metrici	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Utenti e fabbricanti metrici	30 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D. LGS. 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)		
7	Registro assegnatari dei marchi di identificazione dei metalli preziosi	Registro assegnatari dei marchi di identificazione dei metalli preziosi	D. LGS. 251/1999; D.P.R. 150/2002.	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Alberto Togni Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C metrico.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Come opera" alla pagina: Operatori metalli preziosi	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Operatori metalli preziosi	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Operatori metalli preziosi	60 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D.LGS. 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)	Consultare il box "Costi" alla pagina: Operatori metalli preziosi	
8	Rilascio del marchio tradizionale relativo agli assegnatari dei marchi d'identificazione dei metalli preziosi	Rilascio del marchio tradizionale relativo agli assegnatari dei marchi d'identificazione dei metalli preziosi	D. LGS. 251/1999; D.P.R. 150/2002.	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Alberto Togni Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C.: registrioprese.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Come opera" alla pagina: Operatori metalli preziosi	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Operatori metalli preziosi	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Operatori metalli preziosi	60 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D. LGS. 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)		
9	Rilascio, ritiro e deformazione dei marchi dei metalli preziosi	Rilascio, ritiro e deformazione dei marchi dei metalli preziosi	D. LGS. 251/1999; D.P.R. 150/2002. D.M. 17/04/15	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Alberto Togni Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C.: registrioprese.brescia@bs.legalma	Consultare il box "Come opera" alla pagina: Operatori metalli preziosi	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Operatori metalli preziosi	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Operatori metalli preziosi	60 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D. LGS. 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)		

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA														
AREA ANAGRAFICA SERVIZIO SPORTELLI E ISPEZIONI UFFICIO METRICO E TUTELA DEL PRODOTTO														
nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) e art. 36 d.lgs. 33/2013	
	PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA E ISTRUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTVI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
10	Sanzioni disciplinari agli agenti affari in mediazioni	Per l'attività di agente di affari in mediazione al verificarsi di determinate condizioni sono previste delle sanzioni disciplinari	L. 39/1986; D.M. 452/1990; D.M. 26 ottobre 2011	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Tiziana Spaggiari Call Center 199500111 e-mail: accertamenti@bs.camcom.it P.E.C.: registroimpresa.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività regolamentate	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività r	180 giorni			Ricorso gerarchico al M.I.S.E. E, in alternativa, ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D.M. 26 ottobre 2011)		
11	Sanzioni disciplinari per l'attività di pulizia	Per l'attività di pulizia al verificarsi di determinate condizioni sono previste delle sanzioni disciplinari	L. 82/1994; D.M. 274/1997	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Tiziana Spaggiari Call Center 199500111 e-mail: accertamenti@bs.camcom.it P.E.C.: registroimpresa.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività regolamentate	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività r	180 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (DLGS. 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)		
12	Sanzioni disciplinari per l'attività di facchinaggio	Per l'attività di facchinaggio al verificarsi di determinate condizioni sono previste delle sanzioni disciplinari	D.M. 221/2003	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Tiziana Spaggiari Call Center 199500111 e-mail: accertamenti@bs.camcom.it P.E.C.: registroimpresa.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività regolamentate	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività r	180 giorni			Contro il provvedimento disciplinare è possibile presentare ricorso alla Giunta camerale. Entro 60 giorni (D.M. 221/2003)		
13	Sanzioni disciplinari per l'attività di autoparazione	Per l'attività di autoparazione al verificarsi di determinate condizioni sono previste delle sanzioni disciplinari	L. 122/1992	Ufficio Metrologia legale e sicurezza del prodotto	Tiziana Spaggiari Call Center 199500111 e-mail: accertamenti@bs.camcom.it P.E.C.: registroimpresa.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività regolamentate	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività r	180 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D.LGS. 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)		
14	Sanzioni disciplinari per l'attività di installazione di impianti	Per l'attività di installazione di determinate condizioni sono previste delle sanzioni disciplinari	L. 46/1990; D.M. 37/2006	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Tiziana Spaggiari Call Center 199500111 e-mail: accertamenti@bs.camcom.it P.E.C.: registroimpresa.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività regolamentate	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività r	180 giorni			In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (L. 1034/77) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (D.P.R. 1199/71)		
15	Sanzioni disciplinari per l'attività di spedizioni	Per l'attività di spedizioni al verificarsi di determinate condizioni sono previste delle sanzioni disciplinari	L. 1442/1941; D.M. 26 ottobre 2011.	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Tiziana Spaggiari Call Center 199500111 e-mail: accertamenti@bs.camcom.it P.E.C.: registroimpresa.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività regolamentate	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: sanzioni disciplinari attività r	180 giorni			Ricorso gerarchico al M.I.S.E. E, in alternativa, ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (D.M. 26 ottobre 2011)		
16	Verbale accertamento sanzioni amministrative	Il verbale di accertamento della violazione viene inviato all'obligato principale e all'obligato in solido (se previsto) a mezzo posta elettronica certificata o in assenza a mezzo raccomandata atti giudiziari.	L. 689/1981; CODICE CIVILE ART. 2630, 2194	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Tiziana Spaggiari Call Center 199500111 e-mail: accertamenti@bs.camcom.it P.E.C.: registroimpresa.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: violazioni amministrative	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: violazioni amministrative	90 giorni dall'accertamento della violazione per i residenti nel territorio nazionale e 360 giorni per i residenti all'estero			Il ricorso eventuale sarà avverso l'irrogazione della sanzione all'organo competente (L. 689/1981)		Consultare il box "violazioni amministrative" alla pagina: accertamenti
17	Magazzini Generali	La SCIA inviata dall'impresa che intende avviare questo tipo di attività è trasmessa dal Registro delle imprese al SUAP o, successivamente, dal SUAP al M.I.S.E. che valuta la SCIA	R.D. 2290/1926; R.D. 126/1927; D.LGS. 59/2010; D. LGS. 147/2012	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Mariakura Chirolli Tel.: 030 37 25 241; e-mail: sicurezza.prodotti@bs.camcom.it P.E.C.: registroimpresa.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Magazzini generali	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Magazzini generali	30 giorni			Per le richieste on line è possibile consultare la pagina: Richieste on line		
18	Elenco dei titolari dei contatori del gas e dei dispositivi di conversione	Elenco dei titolari dei contatori del gas e dei dispositivi di conversione	Decreto 21 aprile 2017 n. 93	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Edoardo Perrotta Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C. metrico.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Contatori del gas e dispositivi di conversione (MID)"; Verifica periodica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Verifica periodica	Avviene in automatico con la trasmissione da parte dell'utente esterno			Non vi è ricorso poiché l'utente provvede autonomamente ad inserirsi in tale elenco, in modalità telematica; solo a seguito della vigilanza effettuata dall'ufficio può eventualmente far ricorso a Unioncamere nazionale		
19	Elenco dei titolari contatori dell'acqua e dei contatori di calore	Elenco dei titolari contatori dell'acqua e dei contatori di calore	Decreto 21 aprile 2017 n. 93	Ufficio Metrico e tutela del prodotto	Edoardo Perrotta Tel.: 030 37 25 386; e-mail: metrico@bs.camcom.it; P.E.C. metrico.brescia@bs.legalia	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il box "Contatori dell'acqua e contatori di calore (MID)"; Verifica periodica	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina: Verifica periodica	Avviene in automatico con la trasmissione da parte dell'utente esterno			Non vi è ricorso poiché l'utente provvede autonomamente ad inserirsi in tale elenco, in modalità telematica; solo a seguito della vigilanza effettuata dall'ufficio può eventualmente far ricorso a Unioncamere nazionale		



CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA														
AREA ANAGRAFICA			SERVIZIO SERVIZI GIURIDICI PER LE IMPRESE			UFFICIO FORMAZIONE E ABILITAZIONI ALLE IMPRESE								
nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. j) e art. 36 d.lgs. 33/2013
PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO DA UNA DICHIARAZIONE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTUARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
1	abilitazione alle imprese di autorizzazioni compresa la disciplina dell'attività di meccanica e dei gas fluorurati	istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente inerente l'inizio/modifica/cessazione di attività. Procedura s.c.i.a. verifica requisiti formali dell'istanza e dei relativi allegati. Verifica requisiti professionali del responsabile tecnico.	L. 5 febbraio 1992, n. 122; L. 11 dicembre 2012, n. 224; Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3659/C dell'11 marzo 2013; D.P.R. 14 dicembre 1999, n. 558; L. 7 agosto 1990, n. 241 - Articolo 19;	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: <a href="mailto:registri@imprese.brescia@bs.legal.it">registri@imprese.brescia@bs.legal.it</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Impiantiistica	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese - qualifiche tecniche - Autorizzazioni	60 giorni		IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto relativo all'iscrizione/modifica/cancellazione attività è possibile presentare ricorso al Giudice del Tribunale entro otto giorni - art. 2189 del c.c.. In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi d.lgs 104/10) o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (d.p.r. 1199/1971)	<a href="https://supportospecialistici.ircocam.it">https://supportospecialistici.ircocam.it</a> - richieste on line	Consultare nel box "Istruzioni" il file in pdf denominato "Istruzioni" alla pagina qualifiche tecniche - autorizzazioni
2	abilitazione alle imprese di installazione, ampliamento e trasformazione impianti compreso l'utilizzo di fonti rinnovabili e gas fluorurati	istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente inerente l'inizio/modifica/cessazione di attività. Procedura s.c.i.a. verifica requisiti formali dell'istanza e dei relativi allegati. Verifica requisiti professionali del responsabile tecnico.	L. del 5 marzo 1990, n. 46; D.M. 22 gennaio 2008, n. 37; D.P.R. 14 dicembre 1999, n. 558; Legge 7 agosto 1990, n. 241;	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: <a href="mailto:registri@imprese.brescia@bs.legal.it">registri@imprese.brescia@bs.legal.it</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Impiantiistica	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese - qualifiche tecniche - Impiantiistica	60 giorni		IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto relativo all'iscrizione/modifica/cancellazione attività è possibile presentare ricorso al Giudice del Tribunale entro otto giorni - art. 2189 del c.c.. In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi d.lgs 104/10) o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (d.p.r. 1199/1971)	<a href="https://supportospecialistici.ircocam.it">https://supportospecialistici.ircocam.it</a> - richieste on line	Consultare nel box "Istruzioni" il file in pdf denominato "Istruzioni" alla pagina qualifiche tecniche - impiantistica
3	abilitazione alle imprese di pulizia	istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente inerente l'inizio/modifica/cessazione di attività. Procedura s.c.i.a. verifica requisiti formali dell'istanza e dei relativi allegati. Verifica requisiti professionali del responsabile tecnico se richiesto	L. 25 gennaio 1994, n. 46; D.M. 7 luglio 1997, n. 274; D.P.R. 14 dicembre 1999, n. 558; D.L. 31 gennaio 2007, n. 7; L. 7 agosto 1990, n. 241	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: <a href="mailto:registri@imprese.brescia@bs.legal.it">registri@imprese.brescia@bs.legal.it</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Imprese di pulizia	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese di pulizia	60 giorni		IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto relativo all'iscrizione/modifica/cancellazione attività è possibile presentare ricorso al Giudice del Tribunale entro otto giorni - art. 2189 del c.c.. In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi d.lgs 104/10) o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (d.p.r. 1199/1971)	<a href="https://supportospecialistici.ircocam.it">https://supportospecialistici.ircocam.it</a> - richieste on line	Consultare nel box "Istruzioni" il file in pdf denominato "Istruzioni" alla pagina qualifiche tecniche - imprese di pulizia
4	procedure per assegnazione fascia di classificazione imprese di pulizia	istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente avente per oggetto la domanda di assegnazione/variazione delle fasce di classificazione e degli allegati previsti	L. 25 gennaio 1994, n. 46; D.M. 7 luglio 1997, n. 274; L. 7 agosto 1990, n. 241	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: <a href="mailto:registri@imprese.brescia@bs.legal.it">registri@imprese.brescia@bs.legal.it</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Imprese di pulizia	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese di pulizia	60 giorni		IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi D.lgs 104/10)	<a href="https://supportospecialistici.ircocam.it">https://supportospecialistici.ircocam.it</a> - richieste on line	Consultare nel box "modelli" il file in pdf denominato inserimento fasce classificazione alla pagina qualifiche tecniche - imprese di pulizia
5	abilitazione alle imprese di facchinaggio e movimentazione merci	istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente inerente l'inizio/modifica/cessazione di attività. Procedura s.c.i.a. verifica requisiti formali dell'istanza e dei relativi allegati. Verifica requisiti professionali del responsabile tecnico.	L. 5 marzo 2001, n. 57; D.M. 30 giugno 2003, n. 221; D.L. 31 gennaio 2007, n. 7; D.lgs. 6 giugno 2012, n. 147; L. 7 agosto 1990, n. 241	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: <a href="mailto:registri@imprese.brescia@bs.legal.it">registri@imprese.brescia@bs.legal.it</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Facchinaggio	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese - qualifiche tecniche - facchinaggio	60 giorni		IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto relativo all'iscrizione/modifica/cancellazione attività è possibile presentare ricorso al Giudice del Tribunale entro otto giorni - art. 2189 del c.c.. In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi D.lgs 104/10) o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (d.p.r. 1199/1971)	<a href="https://supportospecialistici.ircocam.it">https://supportospecialistici.ircocam.it</a> - richieste on line	Consultare nel box "Istruzioni" il file in pdf denominato inserimento fasce qualifiche tecniche - facchinaggio
6	assegnazione fascia di classificazione alle imprese di facchinaggio e movimentazione merci	Assegnata d'ufficio la prima fascia alla presentazione della scia. In caso di variazione di fascia è a seguito di istanza di variazione	L. 5 marzo 2001, n. 57; D.M. 30 giugno 2003, n. 221; D.L. 31 gennaio 2007, n. 7; D.lgs. 6 giugno 2012, n. 147; L. 7 agosto 1990, n. 241	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: <a href="mailto:registri@imprese.brescia@bs.legal.it">registri@imprese.brescia@bs.legal.it</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Facchinaggio	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese - qualifiche tecniche - facchinaggio	60 giorni		IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi D.lgs 104/10)	<a href="https://supportospecialistici.ircocam.it">https://supportospecialistici.ircocam.it</a> - richieste on line	Consultare nel box "modelli" il file in pdf denominato inserimento fasce classificazione alla pagina qualifiche tecniche - facchinaggio

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA														
AREA ANAGRAFICA				SERVIZIO SERVIZI GIURIDICI PER LE IMPRESE				UFFICIO FORMAZIONE E ABILITAZIONI ALLE IMPRESE						
nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) e art. 36 d.lgs. 33/2013
PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVerso, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO O OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
7	abilitazione all'attività di spedizioniere compresa revisione	Istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente inerente l'inizio/modifica/cessazione di attività. Procedura s.c.i.a.: verifica requisiti formali dell'istanza e dei relativi allegati. Verifica requisiti professionali del responsabile tecnico.	Articoli da 1737 a 1741 c.c.; L. 14.11.1941, n. 1442; L. 15/12/1949, n. 1138; Dlgs. 28/3/2010, n. 59; DM 26/10/2011; DM 23/4/2013; L. 7/8/1990, n. 241;	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: registroimprese.brescia@bs.legalr	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Spedizionieri	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – spedizionieri	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – spedizionieri	60 giorni	IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto relativo all'iscrizione/modifica/cancellazione attività è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro presso il Tribunale entro otto giorni – art. 2189 del c.c.. In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi Dlgs 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (d.p.r. 1199/1971). Per quanto attiene alla verifica dinamica della permanenza dei requisiti ricorso al Ministero dello Sviluppo economico entro 60 giorni (D.M. 26/10/2011).	https://supportospecialistici.informcam - richieste on line	Consultare nel box "Istruzioni" il file in pdf denominato "Istruzioni" alla pagina albi registri elenchi e ruoli – spedizionieri
8	abilitazione per l'attività di agente e rappresentante di commercio compresa la revisione	Istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente inerente l'inizio/modifica/cessazione di attività. Procedura s.c.i.a.: verifica requisiti formali dell'istanza e dei relativi allegati. Verifica requisiti professionali del preposto	articoli da 1742 a 1752 del c.c.; L. 3 maggio 1985, n. 204; Dlgs 26 marzo 2010, n. 59; DM 26 ottobre 2011; DM 23 aprile 2013; L. 7 agosto 1990, n. 241.	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: registroimprese.brescia@bs.legalr	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Agenti rappresentanti di commercio	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – agenti e rappresentanti	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – agenti e rappresentanti	60 giorni	IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto relativo all'iscrizione/modifica/cancellazione attività è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro presso il Tribunale entro otto giorni – art. 2189 del c.c.. In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi Dlgs 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (d.p.r. 1199/1971). Per quanto attiene alla verifica dinamica della permanenza dei requisiti ricorso al Ministero dello Sviluppo economico entro 60 giorni (D.M. 26/10/2011).	https://supportospecialistici.informcam - richieste on line	Consultare nel box "Istruzioni" il file in pdf denominato Istruzioni alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – agenti e rappresentanti
9	abilitazione per l'attività di agente di affari in mediazione compresa la revisione e il deposito dei formulari	Istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente inerente l'inizio di attività. Procedura s.c.i.a.: verifica requisiti formali dell'istanza e dei relativi allegati. Verifica requisiti professionali del preposto	articoli da 1754 a 1765 del c.c.; L. 3 febbraio 1989, n. 39; DM 21 dicembre 1990, n. 452; DM 21 febbraio 1990, n. 300; L. 5 marzo 2001, n. 57; Dlgs 26 marzo 2010, n. 59; DM 26 ottobre 2011; DM 23 aprile 2013; L. 7 agosto 1990, n. 241.	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: registroimprese.brescia@bs.legalr	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Agenti affari in mediazione	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – agenti affari in mediazione	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – agenti affari in mediazione	60 giorni	IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto relativo all'iscrizione/modifica/cancellazione attività è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro presso il Tribunale entro otto giorni – art. 2189 del c.c.. In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi Dlgs 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (d.p.r. 1199/1971). Per quanto attiene alla verifica dinamica della permanenza dei requisiti ricorso al Ministero dello Sviluppo economico entro 60 giorni (D.M. 26/10/2011).	https://supportospecialistici.informcam - richieste on line	Consultare nel box "Istruzioni" il file in pdf denominato Istruzioni alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – agenti affari in mediazione
10	abilitazione per l'attività di mediatore marittimo compresa la revisione	Istruttoria dell'istanza telematica inviata dall'utente inerente l'inizio/modifica/cessazione di attività. Procedura s.c.i.a.: verifica requisiti formali dell'istanza e dei relativi allegati. Verifica requisiti professionali del preposto	Legge 12 marzo 1968, n. 478; DPR 4 gennaio 1973, n. 66; Dlgs 26 marzo 2010, n. 59; L. 30 luglio 2010, n. 122; DM 26 ottobre 2011; DM 23 aprile 2013.	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: registroimprese.brescia@bs.legalr	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Mediatori marittimi	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – mediatori marittimi	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – mediatori marittimi	60 giorni	IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	In caso di rifiuto relativo all'iscrizione/modifica/cancellazione attività è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro presso il Tribunale entro otto giorni – art. 2189 del c.c.. In caso si contesti la procedura amministrativa adottata è possibile presentare ricorso al T.A.R. della Lombardia entro 60 giorni (ai sensi Dlgs 104/10) o, in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni (d.p.r. 1199/1971). Per quanto attiene alla verifica dinamica della permanenza dei requisiti ricorso al Ministero dello Sviluppo economico entro 60 giorni (D.M. 26/10/2011).	https://supportospecialistici.informcam - richieste on line	Consultare nel box "Istruzioni" il file in pdf denominato Istruzioni alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – mediatori marittimi
11	ruolo dei periti e degli esperti	Istruttoria dell'istanza ed esame della relativa documentazione allegata. Eventuale convocazione per colloquio.	decreto ministeriale 29 dicembre 1979; decreto legislativo 6 agosto 2012, n. 147.	Ufficio Formazione e abilitazioni alle imprese	Alberti Daniela Bocchese Stefania tel. 199 500 111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 email: registroimprese.brescia@bs.legalr	Dirigente Area Anagrafica	Consultare il Supporto Specialistico dalla Home page del sito e la pagina Periti ed esperti	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – periti ed esperti	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – periti ed esperti	60 giorni	IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	ricorso al Ministero dello Sviluppo Economico entro 60 giorni (D.M. 29.12.1979)	https://supportospecialistici.informcam - richieste on line	Consultare nel box "costi per l'iscrizione" alla pagina formazione e abilitazioni alle imprese – periti ed esperti

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA														
AREA ANAGRAFICA			SERVIZIO SERVIZI GIURIDICI PER LE IMPRESE				UFFICIO ATTIVITA' GIURIDICA PER LE IMPRESE							
nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) e art. 36 d.lgs. 33/2013
PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	REFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO O OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
1	emissione verbali accertamento violazioni diritto annuale	Decreto 11 maggio 2001, n. 359 - D.M. 27 gennaio 2005, n. 54 - D.lgs 18 dicembre 1997, n. 472	ufficio attività giuridica per le imprese	Arienti Valeria Email: <a href="mailto:registroimprese.brescia@bs.legalr">registroimprese.brescia@bs.legalr</a>	Dirigente Area Anagrafica			Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale	Entro 31 dicembre del quinto anno entro il quale è avvenuta la violazione: termine prescrizione per la riscossione delle sanzioni. Per la riscossione del diritto annuale emissione entro 10 anni entro dall'annualità da riscuotere			richiesta di riesame alla Camera di Commercio o ricorso in commissione tributaria entro 60 giorni dalla notifica (art. 9 del Decreto Ministeriale 27/01/05 n. 54)	richieste on line	consultare la pagina Registro imprese - diritto annuale - istruzioni compilazione F24
2	formazione dei ruoli	Decreto 11 maggio 2001, n. 359 - D.M. 27 gennaio 2005, n. 54 - D.lgs 18 dicembre 1997, n. 472 - D.lgs 26 febbraio 1999, n. 46 - D.M. 3 settembre 1999, n. 321	ufficio attività giuridica per le imprese	Arienti Valeria Email: <a href="mailto:registroimprese.brescia@bs.legalr">registroimprese.brescia@bs.legalr</a>	Dirigente Area Anagrafica			Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale e alla pagina richieste on line	Entro 31 dicembre del quinto anno entro il quale è avvenuta la violazione: termine prescrizione per la riscossione delle sanzioni. Per la riscossione del diritto annuale emissione entro 10 anni entro dall'annualità da riscuotere					
3	discarico, sgravio o rimborso delle cartelle esattoriali	Decreto 11 maggio 2001, n. 359 - D.M. 27 gennaio 2005, n. 54 - D.lgs 18 dicembre 1997, n. 472 - D.lgs 26 febbraio 1999, n. 46 - D.M. 3 settembre 1999, n. 321	ufficio attività giuridica per le imprese	Arienti Valeria Email: <a href="mailto:registroimprese.brescia@bs.legalr">registroimprese.brescia@bs.legalr</a>	Dirigente Area Anagrafica	Consultare la pagina Registro imprese - Diritto annuale cartella esattoriale	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale e alla pagina richieste on line	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale e alla pagina richieste on line	30 giorni			Richiesta di riesame alla Camera di Commercio o ricorso in commissione tributaria entro 60 giorni dalla notifica della cartella esattoriale da parte dell'Agente della riscossione (Dlgs 546/1992)	richieste on line	
4	diritto annuale: rateizzazione del debito	Nei casi di comprovata e obiettiva difficoltà economica può essere richiesta la rateizzazione per importi superiori a 500,00 euro. La rateizzazione del pagamento può essere concessa per un massimo di 10 rate mensili ed è gravata di interessi. La rateizzazione può essere richiesta alla Camera solo nei casi in cui risulti emesso un verbale di accertamento, diversamente nei casi di cartelle esattoriali, deve essere richiesta a Equitalia s.p.a.	Decreto 11 maggio 2001, n. 359 - regolamento camerale approvato dal Consiglio camerale in data 23/2/2007	ufficio attività giuridica per le imprese	Arienti Valeria Email: <a href="mailto:registroimprese.brescia@bs.legalr">registroimprese.brescia@bs.legalr</a>	documenti comprovanti le difficoltà economiche dell'impresa	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale e alla pagina richieste on line	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale e alla pagina richieste on line	60 giorni dalla richiesta			avverso il rifiuto l'utente può ricorrere in Commissione Tributaria nel termine di prescrizione di 10 anni (D.M. 54/05)	richieste on line	consultare la pagina Registro imprese - diritto annuale - istruzioni compilazione F24
5	rimborso diritti di segreteria, pagamenti in misura ridotta per sanzioni amministrative, per tariffe metriche, corrispettivo corsi utenti e altre entrate commerciali	verificato che il diritto di segreteria, la sanzione amministrativa e/o altre tariffe o corrispettivi non erano dovuti, o è stata versata in misura superiore a quanto previsto, si procede al rimborso mediante accredito su c/c indicato dall'interessato o con assegno di trattenza. Per le pratiche inviate telematicamente il rimborso avviene con accredito sul conto telematico pay del professionista che ha spedito la pratica.	ufficio attività giuridica per le imprese	Arienti Valeria email <a href="mailto:registroimprese.brescia@bs.legalr">registroimprese.brescia@bs.legalr</a>	Dirigente Area Anagrafica	consultare la pagina Registro imprese - istruzioni e procedure - tariffe diritti di segreteria	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale	30 giorni dalla presentazione della domanda di rimborso (esclusa la liquidazione da eseguirsi a cura dell'ufficio ragioneria)			È possibile presentare ricorso al giudice ordinario ai sensi del c.p.c.		
6	rimborso diritto annuale	Nel caso non sia dovuto	ufficio attività giuridica per le imprese	Arienti Valeria <a href="mailto:registroimprese.brescia@bs.legalr">registroimprese.brescia@bs.legalr</a>	Dirigente Area Anagrafica	consultare la pagina Registro imprese - Diritto annuale - richieste di rimborso	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina registro imprese - diritto annuale	30 giorni dalla presentazione della domanda di rimborso (esclusa la liquidazione da eseguirsi a cura dell'ufficio ragioneria)			In caso di rigetto è possibile presentare ricorso in commissione tributaria entro 60 giorni dalla notifica della decisione (Dlgs 546/1992)	richieste on line	
7	Registro imprese - iscrizione modificazione cancellazione e deposito, su iniziativa d'ufficio, di atti dell'Autorità Giudiziana	a seguito di notifica del provvedimento da parte dell'Autorità Giudiziana, vengono verificate le posizioni esistenti al Registro delle imprese delle persone segnalate. In caso di posizioni attive viene annotata la notizia sulla posizione del soggetto e viene inviata comunicazione all'interessato e alla società con invito a presentare istanza di cessazione del soggetto decaduto e iscrizione dell'eventuale custode giudiziano. Nel caso la società e/o soggetto interessato, non provveda viene richiesto al Giudice del Registro di autorizzare l'iscrizione d'ufficio.	L. 580/1993, DPR 561/1995, Art. 2190 e 2191 c.c.	ufficio attività giuridica per le imprese	Ferrari Andrea Tel 199500111 dal lunedì al venerdì 9-13/14-17 Email: <a href="mailto:registroimprese.brescia@bs.legalr">registroimprese.brescia@bs.legalr</a>	Conservatore Registro Imprese	consultare la pagina Registro imprese - istruzioni e procedure	consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina Registro imprese - istruzioni e procedure	consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina Registro imprese - istruzioni e procedure	Entro 2 giorni dalla ricezione della comunicazione				

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA															
AREA ANAGRAFICA			SERVIZIO SERVIZI GIURIDICI PER LE IMPRESE			UFFICIO ATTIVITA' GIURIDICA PER LE IMPRESE									
nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) e art. 36 d.lgs. 33/2013	
	PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA E ISTRUZIONALE	COE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTRUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO O OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
8	Registro imprese – iscrizione – modificazione cancellazione e deposito atti su iniziativa d'ufficio	pervenuto l'ordine da parte del giudice, la notizia viene iscritta con pratica telematica	l. 580/1993, DPR 581/1995 – Art. 2190 e 2191 c.c.	ufficio attività giuridica per le imprese	Ferrari Andrea Tel 199500111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 Email: registroimprese.brescia@bs.legalr	Conservatore Registro Imprese			call center tel 199500111 – Email: registroimprese.brescia@bs.	entro 2 giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento					
9	Registro imprese – cancellazioni d'ufficio	cancellazioni di imprese individuali, società di persone e di capitali che rientrando in determinati parametri possono essere cancellate a seguito di procedura d'ufficio	D.P.R. 247/2004 – Art. 2490 cc.c. - Art. 118 R.D. 267/1942	ufficio attività giuridica per le imprese	Ferrari Andrea Tel 199500111 dal lunedì al venerdì 9-13 / 14-17 Email: registroimprese.brescia@bs.legalr	Conservatore Registro Imprese				Entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento					

nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. j) e art. 36 d.lgs. 33/2013
	PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI	
1	Deposito dei libri sociali	Compiuta la liquidazione di una società di capitali (solo per s.p.a., s.r.l. e cooperative) il liquidatore deve depositare presso il registro delle imprese i documenti di cui all'art. 2496 c.c.	ART. 2496 C.C.	Ufficio Supporto alle imprese	Pasquale Saccomanno p.e.c. registroimprese.brescia@bs.legalmail		Consultare la pagina Deposito libri sociali	Consultare la pagina Deposito libri sociali	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina: Deposito libri sociali	nessuno				Consultare il box "costi" alla pagina Deposito libri digitali	
2	Iscrizione p.e.c.	Iscrizione nel registro delle imprese dell'indirizzo di posta elettronica certificata delle imprese individuali e dei soggetti collettivi	D. LGS 139/2005 D.L. 185/2008 L. 2/2009 D.L. 5/2012 L. 35/2012 D.L. 179/2012 L. 22/2012	Ufficio Supporto alle imprese	Loredana Scalzo p.e.c. registroimprese.brescia@bs.legalmail	Consultare il box "posta elettronica certificata" alla pagina: posta elettronica certificata	Consultare il box "posta elettronica certificata" alla pagina: posta elettronica certificata	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina: posta elettronica certificata	5 giorni dalla data di protocollazione informatica dell'istanza di deposito se valida, funzionante e univoca	Conservatore del Registro Imprese		giudice del registro delle imprese, entro 8 giorni dal provvedimento di rifiuto (D.P.R. 581/95)		Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare il box invio pratiche e richiesta certificati telematico convenzione e sportelli convenzionati	
3	Rilascio di carte tachigrafiche	Su istanza degli interessati vengono rilasciate le carte tachigrafiche (smart card che interagiscono con i tachigrafi digitali per la memorizzazione delle informazioni sui tempi di guida e riposo di soggetti che trasportano su strada persone o merci)	DM 23/06/2005	Ufficio Supporto alle imprese	Loredana Scalzo p.e.c. registroimprese.brescia@bs.legalmail	Consultare il box carte tachigrafiche alla pagina: carte tachigrafiche	Consultare il box carte tachigrafiche alla pagina: carte tachigrafiche	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina: carte tachigrafiche	15 giorni	Dirigente Area Anagrafica		tribunale amministrativo regionale entro 60 giorni (D.LGS. 104/10)		Consultare il box "costi" alla pagina: carte tachigrafiche	
4	Rilascio di visure, certificati, elenchi in lingua inglese, elenchi merceologici, copie di atti sociali e bilanci del Registro delle imprese	Il procedimento consiste nella richiesta, prestata anche verbalmente presso lo sportello polifunzionale camerale, avente ad oggetto il rilascio di visure, certificati, atti archiviati otticamente e di libera consultazione ed elenchi merceologici relativamente ad imprese individuali o societarie, con sede legale in tutto il territorio nazionale, iscritte nel registro delle imprese e nel repertorio economico amministrativo (REA). In alternativa alla richiesta allo sportello, è possibile ottenere la documentazione on-line, utilizzando il servizio Telemaco.	ART. 8 L. 29/12/1993 n. 580 D.P.R. 581/95	Ufficio Supporto alle imprese	Pasquale Saccomanno p.e.c. registroimprese.brescia@bs.legalmail	Consultare il box "certificazioni, visure, elenchi e copie di atti" alla pagina: visure, certificati, elenchi, copie atti	Consultare il box "certificazioni, visure, elenchi e copie di atti" alla pagina: visure, certificati, elenchi, copie atti	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina: visure, certificati, elenchi, copie atti	visure e certificati: a vista elenchi merceologici: entro 30 giorni dalla richiesta copie di atti sociali e bilanci del Registro delle imprese: entro 30 giorni dalla richiesta	Conservatore del Registro Imprese		tribunale amministrativo regionale entro 60 giorni (D.LGS. 104/10)	Per le visure e i certificati consultare il box "costi" alla pagina: certificazioni rilasciate dal registro imprese Per le copie di atti e bilanci consultare il box "costi" alla pagina: copie di atti e bilanci Per gli elenchi consultare il box "costi" alla pagina: elenchi merceologici		
5	Bollatura dei libri sociali e di altre scritture contabili, compresi i libri digitali	Bollatura dei libri sociali e dei registri contabili effettuata dall'Ufficio Registro delle Imprese su richiesta dell'interessato.	D.P.R. 581/1995 ART. 2214 del codice civile	Ufficio Supporto alle imprese	Pasquale Saccomanno p.e.c. registroimprese.brescia@bs.legalmail	Consultare il box "bollatura libri sociali" alla pagina: bollatura libri sociali	Consultare il box "bollatura libri sociali" alla pagina: bollatura libri sociali	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina: bollatura libri sociali	Entro 30 giorni	Dirigente Area Anagrafica		tribunale amministrativo regionale entro 60 giorni (D.LGS. 104/10)		Consultare il box "costi" alla pagina: bollatura libri sociali	
6	Rilascio e della certificazione dei dispositivi di firma digitale, anche con riconoscimento da remoto, firma digitale remota, carta nazionale dei servizi -tokenwireless	La Firma digitale è il risultato di una procedura informatica (validazione) che garantisce l'autenticità e l'integrità di messaggi e documenti scambiati e archiviati con mezzi informatici, al pari di quanto svolto dalla firma autografa. La Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è un dispositivo elettronico con un microchip contenente un certificato di autenticazione personale e un certificato di sottoscrizione che permette di utilizzare la CNS per firmare digitalmente.	D.P.R. 17/2004 D.P.C.M. 9/1/2004 D.P.R. 445/2000 L.5/1997 CIRC AIPA CR/22 26/7/1999	Ufficio Supporto alle imprese	Loredana Scalzo p.e.c. registroimprese.brescia@bs.legalmail	Consultare il box "firma digitale-CNS" alla pagina firma digitale-CNS	Consultare il box "firma digitale-CNS" alla pagina firma digitale-CNS	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina: firma digitale-CNS	15 giorni	Dirigente Area Anagrafica		tribunale amministrativo regionale entro 60 giorni (D.LGS. 104/10)		Consultare il box "costi" alla pagina firma digitale-CNS	
7	Iscrizione p.e.c.	Iscrizione nel registro delle imprese dell'indirizzo di posta elettronica certificata delle imprese individuali e dei soggetti collettivi	D. LGS 139/2005 D.L. 185/2008 L. 2/2009 D.L. 5/2012 L. 35/2012 D.L. 179/2012 L. 22/2012	Ufficio Supporto alle imprese	Loredana Scalzo p.e.c. registroimprese.brescia@bs.legalmail	Consultare il box "posta elettronica certificata" alla pagina: posta elettronica certificata	Consultare il box "posta elettronica certificata" alla pagina: posta elettronica certificata	Consultare il box "dove rivolgersi" alla pagina: posta elettronica certificata	5 giorni dalla data di protocollazione informatica dell'istanza di deposito se valida, funzionante e univoca	Conservatore del Registro Imprese		giudice del registro delle imprese, entro 8 giorni dal provvedimento di rifiuto (D.P.R. 581/95)		Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare il box invio pratiche e richiesta certificati telematico convenzione e sportelli convenzionati	

Area Anagrafica - Ufficio Impresa in un giorno

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA

AREA ANAGRAFICA SERVIZIO DIGITALIZZAZIONE PER LE IMPRESE UFFICIO IMPRESA IN UN GIORNO

nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. j) art. 36 d.lgs. 33/2013
PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODALITA' NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTUARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
1	Istanze relative all'iscrizione della società nel registro delle imprese	Inizio prima attività, modifica e cessazione di attività di società, iscrizione, modifica e cancellazione di soggetti only REA, iscrizione modifica e cessazione di unità locali	L. 580/1993 ART. 8	Ufficio Impresa in un giorno	Mariaelena Dini pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		Agg.104/107" e non L. 1034/71	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni
2	Istanze relative alle ditte individuali	Iscrizione variazione cessazione e cancellazione ditta individuale	D.P.R. 581/1995 ARTT. 9, 10,18, 19	Ufficio Impresa In un giorno	Mariaelena Dini pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		Agg.104/107" e non L. 1034/71	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni
3	Istanze relative alle cariche sociali e alle variazioni di dati anagrafici dei componenti degli organi amministrativi	Iscrizione della nomina, conferma, cessazione dei componenti dell'organo amministrativo di società di capitali, cooperative, consorzi e aziende speciali e delega di poteri; iscrizione della nomina, conferma, cessazione dell'organo di controllo e revisione di società di capitali; iscrizione della nomina, conferma, cessazione del liquidatore; iscrizione della nomina, conferma, cessazione di procuratori; aggiornamento dati anagrafici dei componenti dell'organo amministrativo di società di capitali, aggiornamento dati anagrafici dei soci delle società di persone e società semplici.	ARTT. 2195, 2196, 2555 C.C.	Ufficio Impresa In un giorno	Rossella Costa pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		D.P.R. 581/1995	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni
4	Istanze relative alle start up innovative, anche a vocazione sociale, in deroga all'art. 2463 c.c. Ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005 (CAD)	Gli aspiranti imprenditori che vogliono costituire una start up innovativa in forma di s.r.l. possono utilizzare una procedura semplificata utilizzando il modello ministeriale cosiddetto "standard tipizzato", utilizzando il portale <a href="http://startup.registropreprese.it">http://startup.registropreprese.it</a> , procedono alla predisposizione dell'atto e dello statuto in autonomia	ART. 4, C. 108B5 D.L. 3/2015 D.M. 17/2/2016 DECRETO DIRETTORIALE 1/7/2016 D.M. 28/10/2016 DECRETO DIRETTORIALE 4/5/2017	Ufficio Impresa In un giorno	Rossella Costa pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare il box "Nuova procedura semplificata per la costituzione di start up innovative in forma di s.r.l." alla pagina Start up innovativa in deroga all'art. 2	Consultare il box "Nuova procedura semplificata per la costituzione di start up innovative in forma di s.r.l." alla pagina Start up innovativa in deroga all'art. 2463 del codice	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Start up innovativa in deroga all'art. 2463 del codice	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		D.P.R. 581/1995	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni
5	Istanze relative all'iscrizione PMI innovative in sezione speciale registro imprese	Iscrizione nella sezione speciale del registro delle imprese; aggiornamento semestrale delle informazioni iscritte nel registro delle imprese; dichiarazione annuale per il mantenimento dell'iscrizione nella sezione speciale del registro delle imprese; cancellazione dalla sezione speciale del registro delle imprese	Decreto legge 3/2015 art. 4 (legge conversione 33/2015) raccomandazione n. 2003/361/CE. Decreto legge 179/2012 (legge conversione 221/2012)	Ufficio Impresa In un giorno	Rossella Costa Pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		D.P.R. 581/1995	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni
6	Istanze relative all'iscrizione della società nel registro delle imprese	deposito degli atti costitutivi ed iscrizione nel registro delle imprese di società di capitali, cooperative, consorzi, consorzi, società semplici e di persone, G.E.I.E., imprese sociali, società di mutuo soccorso, società tra professionisti	ARTT. 2251, 2295, 2296, 2297 2315, 2316, 2317, 2327, 2328, 2330, 2331, 2463, 2512, 2519, 2521, 2523, 2603, 2608, 2612, 2615 TER C.C. L.99/09 D. LGS. 240/91 REG. CEE 2137/85 D. LGS. 155/06 D.L. 179/12 (L.CONVERSIONE 221/12) ART. 23 L. 385/86 D.M. 06/03/13 L. 183/11 ART 10 D.M. 34/13	Ufficio Impresa In un giorno	Ezio Avoletti pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		D.P.R. 581/1995	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni
7	Istanze di fusione e scissione	deposito per l'iscrizione di atti portanti progetti, deliberare, atti esecutivi di fusione / scissione relativi a società di capitali e di persone	ARTT. DA 2501 A 2506 D. LGS. 108/2008	Ufficio Impresa In un giorno	Claudia Berandi pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		D.P.R. 581/1995	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni
8	Istanze di trasferimento sede da altra provincia	deposito per l'iscrizione di atti di trasferimento della sede legale da altra provincia di società di capitali, cooperative, consorzi, semplici, di persone, consorzi...	ARTT. 2252, 2300, 2315, 2365, 2375, 2436, 2480, 2607, 2612 C.C.	Ufficio Impresa In un giorno	Ezio Avoletti pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		D.P.R. 581/1995	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni
9	Istanze di iscrizione/modificazione /cancellazione di sede secondaria	deposito per l'iscrizione di atti di istituzione, modifica, cessazione di sedi secondarie di società italiane ed estere e di nomina, modifica, cessazione dei soggetti preposti alle stesse	ARTT. 2197, 2299, 2508 C.C.	Ufficio Impresa In un giorno	Ezio Avoletti pec <a href="mailto:registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam">registropreprese.brescia@bs.legalmail.cam</a>	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese Istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica		D.P.R. 581/1995	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemacopy convenzione e sportelli convenzioni

Area Anagrafica - Ufficio Impresa in un giorno

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA														
AREA ANAGRAFICA SERVIZIO DIGITALIZZAZIONE PER LE IMPRESE UFFICIO IMPRESA IN UN GIORNO														
nr.	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. a) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. b) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. c) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. d) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. e) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. f) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. g) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. h) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. i) d.lgs. 33/2013	Articolo 35, c.1, lett. j) e art. 36 d.lgs. 33/2013	
PROCEDIMENTO	BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO	REFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA DELL'ISTRUTTORIA	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO, CON RELATIVI RECAPITI TELEFONICI E CASSELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI MODELLI PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINI FISSATI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE E MODI PER ATTIVARLI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE	MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI
10	istanze relative al trasferimento d'azienda	deposito per l'iscrizione di atti di trasferimento di azienda a qualunque titolo (compravendita, affitto, comodato, donazione, patto di famiglia, conferimento, risoluzione di contratto di affitto...)	ART. 2556 C.C. L. 310/1993	Ufficio Impresa in un giorno Ezio Avoletti pec registroimprese.brescia@bs.legalmail.com	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica			D.P.R. 581/1995 Avverso i provvedimenti della Camera di commercio in materia di iscrizione, modificazione e cancellazione delle imprese dal Registro delle imprese è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro, presso il Tribunale di Brescia, entro otto giorni dal ricevimento della relativa comunicazione	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemaco convenzione e sportelli convenzioni
11	Istanze relative alle start up innovative, incubatori certificati e verifica del mantenimento dei requisiti	iscrizione nella sezione speciale del registro delle imprese; dichiarazione annuale per il mantenimento dell'iscrizione nella sezione speciale del registro delle imprese; cancellazione dalla sezione speciale del registro delle imprese	D.L. 179/12 ART. DA 25 A 32 L. 221/12 ART.	Ufficio Impresa in un giorno Rossella Costa pec registroimprese.brescia@bs.legalmail.com	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica			D.P.R. 581/1995 Avverso i provvedimenti della Camera di commercio in materia di iscrizione, modificazione e cancellazione delle imprese dal Registro delle imprese è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro, presso il Tribunale di Brescia, entro otto giorni dal ricevimento della relativa comunicazione	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemaco convenzione e sportelli convenzioni
12	Istanze di iscrizione nella sezione speciale alternanza scuola-lavoro del registro imprese	iscrizione, cancellazione sezione speciale alternanza scuola lavoro	Art.1, comma 41, legge 107/2015	Ufficio Impresa in un giorno Rossella Costa pec registroimprese.brescia@bs.legalmail.com	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica			D.P.R. 581/1995 Avverso i provvedimenti della Camera di commercio in materia di iscrizione, modificazione e cancellazione delle imprese dal Registro delle imprese è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro, presso il Tribunale di Brescia, entro otto giorni dal ricevimento della relativa comunicazione	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemaco convenzione e sportelli convenzioni
13	Istanze relative ai patti parasociali	iscrizione, modifica, cancellazione contratti di rete	Art. 122 d.lgs. 56/1998 e 2325 bis 2341 bis 2341 ter 2615 ter c.c.	Ufficio Impresa in un giorno Ezio Avoletti pec registroimprese.brescia@bs.legalmail.com	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica			D.P.R. 581/1995 Avverso i provvedimenti della Camera di commercio in materia di iscrizione, modificazione e cancellazione delle imprese dal Registro delle imprese è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro, presso il Tribunale di Brescia, entro otto giorni dal ricevimento della relativa comunicazione	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemaco convenzione e sportelli convenzioni
14	Istanze relative agli assetti societari delle società a responsabilità limitata	deposito per l'iscrizione di elenchi soci per il ripristino della situazione aggiornata degli assetti sociali; deposito per l'iscrizione di rettifiche elenchi soci, procedimenti d'ufficio connessi	L. 2/2009 (CONVERSIONE D.L. 185/2008) ART. 2470 E 2479 BIS C.C.	Ufficio Impresa in un giorno Rossella Costa pec registroimprese.brescia@bs.legalmail.com	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure				D.P.R. 581/1995 Avverso i provvedimenti della Camera di commercio in materia di iscrizione, modificazione e cancellazione delle imprese dal Registro delle imprese è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro, presso il Tribunale di Brescia, entro otto giorni dal ricevimento della relativa comunicazione	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemaco convenzione e sportelli convenzioni
15	Istanze relative al trasferimento e ad altre operazioni su quote di società a responsabilità limitata	deposito per l'iscrizione di istanze relative ad atti di trasferimento ed altre operazioni su quote di società a responsabilità limitata	ART. 2469, 2470, 2471, 2471/BIS C.C. D.L. 132/08, ART. 36 C. 1 (L. CONVERSIONE 133/08) D.LGS. 346/90 ART. 48 ARTT. 566 E SEGUENTI C.C.	Ufficio Impresa in un giorno Ezio Avoletti pec registroimprese.brescia@bs.legalmail.com	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure				D.P.R. 581/1995 Avverso i provvedimenti della Camera di commercio in materia di iscrizione, modificazione e cancellazione delle imprese dal Registro delle imprese è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro, presso il Tribunale di Brescia, entro otto giorni dal ricevimento della relativa comunicazione	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemaco convenzione e sportelli convenzioni
16	Istanze relative: alle modifiche degli atti costitutivi/patti sociali delle società di persone, dei consorzi e geie	modifica dei patti sociali di società di persone di consorzio, trasferimento sede legale in altro comune della stessa provincia, variazione indirizzo all'interno dello stesso comune anche per variazione toponomastica, variazione del domicilio del socio, decesso del socio, decesso dell'usufruttuario di quota di s.n.c. o s.a.s. e conseguente riunione dei diritti di usufrutto e nuda proprietà, recesso/esclusione del socio, nomina di amministratore provvisorio di s.a.s., riduzione dell'ammontare dei conferimenti di s.n.c. o s.a.s., sentenza del Tribunale che accoglie l'opposizione alla decisione di esclusione nel caso di s.n.c. o s.a.s. con più di due soci e con due soci, provvedimento cautelare di sospensione decisione di esclusione nel caso di società di s.n.c. o s.a.s. con più di due soci e con due soci, sentenza del tribunale che respinge l'opposizione alla decisione di esclusione nel caso in cui fosse stata accolta la sospensione nel caso di società s.n.c. o s.a.s. con più di due soci e con due soci, trasformazione omogenea e eterogenea	ARTT. 1014, 1703 E SS. 1727, 2251 E SS. 2259, 12286, 2285, 2286, 2287, 2288, 2295, 2300, 2306, 2315, 2323, 2300 E SS. 2607, 2612 C.C. - ART. 111 TER DISP.ATT. C.C. - ART. 18 L. 241/90 ART. 700 C.P.C. 18 D.P.R. 581/95 ART. 3 D.LGS. 240/91 REGOLAMENTO CEE 2137/85 ART. 7	Ufficio Impresa in un giorno Ezio Avoletti pec registroimprese.brescia@bs.legalmail.com	Conservatore del Registro Imprese	Consultare "Supporto Specialistico Registro Imprese" alla piattaforma SSRI	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	Consultare il box "Dove rivolgersi" alla pagina Registro Imprese istruzioni e procedure	5 gg dalla presentazione dell'istanza telematica			D.P.R. 581/1995 Avverso i provvedimenti della Camera di commercio in materia di iscrizione, modificazione e cancellazione delle imprese dal Registro delle imprese è possibile presentare ricorso al Giudice del Registro, presso il Tribunale di Brescia, entro otto giorni dal ricevimento della relativa comunicazione	E' attivo un servizio di RICHIESTE ON LINE	Per l'invio delle istanze telematiche dirette al Registro delle Imprese deve essere stipulata apposita convenzione gratuita con la Camera di Commercio. I relativi pagamenti si effettuano tramite l'apposito conto prepagato "telemacopy". Consultare la pagina Registro Imprese telemaco convenzione e sportelli convenzioni



